



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.05.2021

№ 90

г. Грозный

Об утверждении порядков предоставления средств из республиканского бюджета на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Чеченской Республике

В соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, Правительство Чеченской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

- а) Порядок предоставления гранта «Агростартап» (приложение № 1);
- б) Порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (приложение № 2);
- в) Порядок предоставления центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности (приложение № 3).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Чеченской Республики от 3 июня 2020 года № 121 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Чеченской Республике»;

постановление Правительства Чеченской Республики от 17 августа 2020 года № 209 «О внесении изменений в Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Чеченской Республике, утвержденный постановлением Правительства Чеченской Республики от 3 июня 2020 года № 121»;

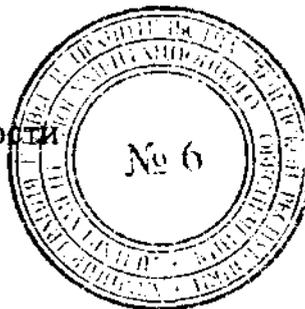
постановление Правительства Чеченской Республики от 2 сентября 2020 года № 246 «О внесении изменений в постановление Правительства Чеченской Республики от 3 июня 2020 года № 121»;

постановление Правительства Чеченской Республики от 15 декабря 2020 года № 378 «О внесении изменений в постановление Правительства Чеченской Республики от 3 июня 2020 года № 121».

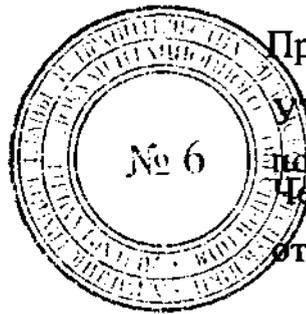
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики – министра сельского хозяйства Чеченской Республики Закриева Я.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021 года.

Исполняющий обязанности
Председателя



И.А. Тумхаджиев



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 31.05.2021 № 90

ПОРЯДОК предоставления гранта «Агростартап»

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям или гражданам, проживающим на территории Чеченской Республики, гранта «Агростартап» из республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства республиканского бюджета и средства федерального бюджета, в целях достижения целей, показателей и результатов регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Грант «Агростартап» предоставляется в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство).

2. Используемые в Порядке понятия означают следующее:

«грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из бюджета Чеченской Республики заявителю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную конкурсную комиссию;

«региональная конкурсная комиссия» – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для представления им гранта «Агростартап» в форме очного собеседования или видео-конференц-связи (далее – конкурсная комиссия);

«заявитель» – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции,

зарегистрированные на сельской территории Чеченской Республики в текущем финансовом году, обязующиеся осуществлять деятельность на сельской территории в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, которые не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

К понятию **«заявитель»** также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора региональной конкурсной комиссией, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего условиям, предусмотренным абзацем четвертым настоящего пункта, или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель, отвечающий условиям, предусмотренным абзацем четвертым настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы;

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

«проект создания и (или) развития хозяйства» - документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Министерством, в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агростартап», а также обязательство по принятию в срок, определяемый Министерством, но не позднее срока использования гранта «Агростартап», не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением, заключаемым между заявителем и Министерством;

«сельские территории» – сельские поселения в границах муниципальных районов, а также сельские населенные пункты, входящие в состав городского округа «город Аргун».

Перечень таких населенных пунктов на территории Чеченской

Республики, относящихся к сельским территориям, определен Указом Главы Чеченской Республики от 3 декабря 2019 года № 168 «Об утверждении Реестра административно-территориальных и территориальных единиц Чеченской Республики»;

«сельскохозяйственный потребительский кооператив» – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории Чеченской Республики, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ) и объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ. Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части средств гранта «Агростартап», предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, которые являются членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

участник отбора - претендент, допущенный к участию в конкурсном отборе.

3. Уполномоченным органом по предоставлению гранта «Агростартап» является Министерство.

4. Грант «Агростартап» предоставляется заявителю на конкурсной основе в соответствии с решением конкурсной комиссии на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйства:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, – в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства – в размере, не превышающем 3 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на

цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, – в размере, не превышающем 4 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.

5. Грант «Агростартап» предоставляется заявителю с учетом следующих условий:

а) грант «Агростартап» предоставляется однократно на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей;

б) размер гранта «Агростартап», предоставляемого конкретному получателю гранта, определяется конкурсной комиссией с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства;

в) перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта «Агростартап», внесенной заявителем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

г) финансовое обеспечение затрат заявителя, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

д) часть гранта «Агростартап», полученного заявителем, направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта «Агростартап». Срок использования средств указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более 18 месяцев с даты получения средств от заявителя при условии осуществления им деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта «Агростартап» и ежегодного представления в Министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, которые устанавливаются Министерством;

е) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта «Агростартап», допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и соглашением, заключенным между заявителем и Министерством;

ж) приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агростартап» не допускается;

з) не допускается приобретение получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

и) срок использования гранта «Агростартап» составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агростартап» в установленный срок, продление срока использования гранта «Агростартап» осуществляется по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Министерством порядке;

к) получение гранта «Агростартап» гражданином, индивидуальным предпринимателем и (или) главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимися получателями гранта на поддержку начинающего фермера, не допускается;

л) случаи, в которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки достижения заявителем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта «Агростартап» (далее – получатель гранта) обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение, заключенное между получателем гранта и Министерством, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения;

м) на дату подачи заявки в конкурсную комиссию на получение гранта «Агростартап» (далее-заявка) у заявителя должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

6. Для участия в конкурсном отборе заявители должны соответствовать следующим требованиям:

а) на дату подачи заявки заявители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) на дату подачи заявки не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) на дату подачи заявки заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717;

г) заявитель зарегистрирован на сельской территории в текущем финансовом году (для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

д) наличие проекта создания и (или) развития хозяйства;

е) заявитель представляет план расходов (далее – план) содержащий список приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в соответствии с перечнем затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агростартап», установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. При этом по каждому пункту указывается наименование, количество, цена и источник финансирования (средства гранта «Агростартап» или собственные средства);

ж) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в плане, за счет собственных средств;

з) заявитель обязуется израсходовать грант «Агростартап» и собственные средства в размере, указанном в плане, и на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

и) заявитель обязуется не позднее срока использования гранта «Агростартап» принять по трудовым договорам не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), с последующей их регистрацией в Пенсионном фонде Российской Федерации;

к) заявитель обязуется состоять в трудовых отношениях с принятым работником в течение 5 лет с даты получения гранта «Агростартап», а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить трудовой договор с другим работником не позднее 30 календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления не менее 5 лет с даты получения гранта «Агростартап». Действие настоящего подпункта распространяется на случаи последующего расторжения трудовых договоров с принятыми работниками;

л) заявитель обязуется осуществлять деятельность по направлению, указанному в проекте создания и (или) развития хозяйства не менее 5 лет с даты получения гранта «Агростартап»;

м) заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством;

н) заявители, реализующие проект создания и (или) развития хозяйства, предусматривающий использование части средств гранта (от 25 до 50%) на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива:

являются членами сельскохозяйственного потребительского кооператива; в плане должен предусматриваться размер средств, предполагаемых к перечислению сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, неделимый фонд которого планируется пополнить за счет части средств гранта «Агростартап»;

о) обязуются представлять отчетность в порядке, сроки и по формам, определенным Министерством.

7. Министерство:

образует конкурсную комиссию по отбору заявителей;

утверждает состав конкурсной комиссии и положение о конкурсной комиссии.

Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала приема заявок и документов.

Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок и документов участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

цели предоставления гранта «Агростартап» в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором

обеспечивается проведение конкурсного отбора;

условия и требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и документов участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок и документов;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок и документов;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого участник отбора, прошедший конкурсный отбор, должен подписать соглашение, предусмотренное настоящим Порядком;

условия признания участника отбора, прошедшего конкурсный отбор, уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренного настоящим Порядком;

дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Для участия в конкурсном отборе на получение гранта «Агростартап» заявитель подает в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной Министерством;

копию паспорта гражданина Российской Федерации;

проект создания и (или) развития хозяйства по форме, утвержденной Министерством;

план;

выписку из расчетного и (или) лицевого счета, подтверждающую наличие собственных средств и (или) заемных средств в размере, указанном в представленном им плане, которая должна быть выдана не ранее чем за 30 рабочих дней до дня подачи документов на участие в конкурсном отборе;

справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

опись прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной Министерством;

копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки, используемые в реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (предоставляются заявителем самостоятельно в случае, если права на земельные участки не

зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) (при наличии);

копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие производственных фондов, используемых в реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (при наличии);

документ, подтверждающий членство заявителя в кооперативе (для заявителей, планирующих внесение части гранта «Агростартап» и собственных средств в неделимый фонд кооператива);

письменное обязательство кооператива (при реализации гранта «Агростартап»), членом которого является заявитель, по осуществлению деятельности в течение 5 лет со дня получения части средств гранта, по ежегодному представлению в Министерство отчетности о результатах своей деятельности, а также по использованию части средств на цели формирования неделимого фонда кооператива;

согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой Министерством, в случае, если заявителем является гражданин;

согласие на осуществление в отношении него проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта «Агростартап» Министерством и органами государственного финансового контроля.

Заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления муниципальных образований ЧР, или общественных организаций, или поручителей, если считает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

9. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления запрашивает документы, указанные в абзацах седьмом, восьмом и десятом пункта 8 настоящего Порядка, в случае если заявители не представили указанные документы (заверенные копии) по собственной инициативе.

10. Реквизиты всех документов, подаваемых заявителем в конкурсную комиссию, количество листов в них, вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, а второй прилагается к заявке и документам, рассматриваемым конкурсной комиссией.

Заявители несут ответственность за достоверность представленных документов.

11. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до установленного срока окончания приема заявок, направив об этом письменное уведомление в Министерство.

Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления

об отзыве заявки. При этом в уведомлении в обязательном порядке должно быть указано наименование конкурсного отбора. Уведомление должно быть подписано заявителем.

Регистрация изменений в заявку производится Министерством в том же порядке, что и регистрация заявки.

12. Министерство:

осуществляет прием заявок и документов в течение 15 рабочих дней с даты начала приема заявок и документов. По истечении указанного срока заявки и документы приему не подлежат;

регистрирует заявку и документы на участие в конкурсном отборе в день ее поступления в журнале регистрации, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства. При этом заявителю предоставляется уведомление о регистрации заявки и документов, с указанием даты, времени и должностного лица, принявшего документы;

в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявки в журнале регистрации рассматривает поступившие документы, проводит их предварительную оценку на предмет соответствия требованиям пунктов 6 и 8 настоящего Порядка и в случае их соответствия включает заявку в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии. Перечень заявок формируется в порядке даты и времени регистрации заявки в журнале регистрации заявок. В перечне заявок указывается наименование заявителя, адрес его регистрации, наименование проекта создания и (или) развития хозяйства, дата, время и место рассмотрения проекта создания и (или) развития хозяйства конкурсной комиссией.

13. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения и оценки заявок, являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

недоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача заявителем заявки и документов после даты, установленной в объявлении о проведении отбора для подачи заявки и документов.

Министерство в срок, указанный в абзаце четвертом пункта 12 настоящего Порядка, направляет заявителю письменное уведомление об отказе включения заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии, с указанием основания для отказа.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа, в течение срока, указанного в абзаце четвертом пункта 12 настоящего Порядка, вправе повторно подать заявку в Министерство.

14. В течение 5 рабочих дней с установленной даты окончания приема заявок и документов перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии, размещается на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации, на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» и в этот же срок с представленными материалами передается в конкурсную комиссию;

конкурсный отбор проводится в течение 15 рабочих дней со дня передачи заявок и представленных документов в конкурсную комиссию;

конкурсная комиссия в назначенные дату и время в соответствии с объявлением о проведении конкурсного отбора проводит заседание, на котором:

оценивает документы;

проводит индивидуальное собеседование с участником отбора;

определяет победителей конкурсного отбора, размер гранта «Агростартап» для каждого из них.

Оценка документов осуществляется членами конкурсной комиссии с применением бальной системы на основании следующих критериев конкурсного отбора для предоставления гранта «Агростартап»:

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
	Направления деятельности хозяйства (в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства)	разведение крупного рогатого скота	5
		иные направления	3
2	Размер запрашиваемого гранта «Агростартап» (в соответствии с заявкой)	до 3000 тыс. руб. включительно на разведение крупного рогатого скота, до 2000 тыс. руб. включительно на иные направления	5
		свыше 3000 тыс. руб. на разведение крупного рогатого скота, свыше 2000 тыс. руб. включительно на иные направления	3
3	Состав семьи участника отбора	3 и более детей, не достигших 18-летнего возраста	3
		иное	1
4	Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (земельных участков, производственных объектов)	в собственности	10
		в долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно	5
5	Наличие у участника отбора опыта работы в сельскохозяйственном производстве	имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее двух лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства не менее двух лет	3
		иное	1
6	Оценка эффективности представленного проекта	один голос члена комиссии «за»	10
		один голос члена комиссии	1

создания и (или) развития хозяйства (с учетом личного собеседования по вопросам реализации и эффективности представленного проекта создания и (или) развития хозяйства) - оценивает каждый член комиссии при голосовании (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов)	«против»	
---	----------	--

Члены конкурсной комиссии выставляют участнику отбора по каждому критерию отбора соответствующий балл. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям конкурсного отбора.

После оценки документов конкурсная комиссия проводит индивидуальное собеседование с участником отбора. Результат оценки индивидуального собеседования с участником отбора также заносится в оценочную ведомость.

Исходя из размера совокупного показателя, конкурсная комиссия определяет победителей отбора, формирует их рейтинг. Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие более 20 баллов. Максимальный рейтинг победителя отбора равен максимальному размеру совокупного показателя.

При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, получивший наибольшее количество баллов по критерию № 6 - оценка эффективности представленного проекта создания и (или) развития хозяйства.

Размер гранта «Агростартап», предоставляемого конкретному получателю гранта «Агростартап», определяется конкурсной комиссией с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства и не может превышать его максимальный размер, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

Решение конкурсной комиссии о предоставлении гранта «Агростартап» оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии содержит информацию о результатах проведения конкурсного отбора, в том числе перечень участников отбора, результат конкурсного отбора, сведения о размерах предоставляемого гранта «Агростартап» и их получателях, и размещается не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания конкурсной комиссии, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», что является уведомлением участников отбора о его результатах.

15. По окончании рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе

Министерство не позднее 10 календарных дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии, определившего победителей отбора, направляет уведомления о результатах рассмотрения всем участникам отбора, подавшим заявку на участие в конкурсном отборе. К уведомлениям, направляемым победителям отбора, прилагается два экземпляра соглашения о предоставлении гранта «Агростартап» (далее – соглашение) с предложением подписать его и представить в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения ими соглашения.

Непредставление в Министерство подписанного победителем отбора соглашения в указанный срок является основанием для отказа в предоставлении гранта «Агростартап». В этом случае Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, необходимого для заключения соглашения, издает приказ об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» и внесении изменений в утвержденный список победителей отбора, предусматривающих исключение указанного победителя отбора, и включение в список другого участника отбора в порядке очередности поступления заявок, а также направляет соответствующим победителям отбора уведомления о принятых решениях с указанием оснований для принятия указанных решений.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результативности использования гранта Агростартап и обязательство победителя отбора по его достижению;

согласие победителя конкурсного отбора на проведение Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения победителем отбора целей, условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», которые установлены настоящим Порядком и соглашением;

обязательство победителя отбора по предоставлению отчетов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агростартап», приводящего к невозможности предоставления гранта «Агростартап» в размере, определенном в соглашении.

16. Победитель отбора:

в течение 3 рабочих дней с даты заключения соглашения представляет его в Управление Федерального казначейства по Чеченской Республике для открытия лицевого счета;

в течение 2 рабочих дней с даты открытия лицевого счета представляет в Министерство реквизиты лицевого счета.

17. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня представления победителем отбора реквизитов лицевого счета представляет в Министерство финансов Чеченской Республики реестр получателей гранта.

Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней с даты получения реестра получателей гранта, перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

На основании реестра получателей гранта Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения бюджетных средств производит перечисление причитающихся сумм гранта «Агростартап» на лицевые счета получателей гранта, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

18. В случае расторжения соглашения по инициативе получателя гранта в году получения гранта «Агростартап» и возврата им средств гранта «Агростартап» на лицевой счет Министерства и (или) увеличения в течение текущего финансового года бюджетных ассигнований конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней с даты возврата средств гранта «Агростартап» на лицевой счет Министерства и (или) с даты доведения дополнительных бюджетных ассигнований до Министерства:

1) в порядке очередности принимает решение о предоставлении гранта «Агростартап» участникам отбора, прошедшим конкурсный отбор, но которым было отказано в предоставлении гранта «Агростартап» по причине отсутствия бюджетных ассигнований;

2) формирует в порядке очередности дополнительный реестр получателей грантов.

19. Министерство в течение 3 рабочих дней после формирования дополнительного списка получателей грантов подписывает с получателями грантов соглашения на предоставление гранта «Агростартап».

20. Получатель гранта обязан в срок не более 18 месяцев со дня поступления средств на лицевой счет использовать грант «Агростартап» по целевому назначению в соответствии с заключенным соглашением.

21. Получатель гранта представляет в Министерство отчетность в форме и сроки в соответствии с заключенным соглашением и настоящим Порядком.

22. Министерство ежегодно оценивает эффективность предоставления гранта «Агростартап» на основании показателей результативности его использования, значения которых устанавливаются в заключаемых с получателями гранта соглашениях.

23. Результатом предоставления гранта «Агростартап» является достижение показателей результативности:

а) ежегодный прирост объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции не менее 10 процентов к предыдущему году;

б) количество созданных новых рабочих мест.

24. Проверка соблюдения получателями гранта условий, целей и

порядка предоставления гранта «Агростартап» осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах их полномочий.

25. Получатель гранта несет ответственность за достоверность представляемых документов и целевое использование гранта «Агростартап» в порядке, установленном законодательством.

26. В случае установления фактов нецелевого использования гранта «Агростартап», представления недостоверной информации и нарушения условий получения гранта «Агростартап», установленных Порядком, получатель гранта возвращает грант «Агростартап» в бюджет Чеченской Республики в течение 30 календарных дней с даты получения уведомления о необходимости возврата средств гранта «Агростартап»:

в полном объеме:

при неисполнении условий предоставлений гранта «Агростартап» и (или) непредставления отчетности о достижении показателей результативности использования гранта «Агростартап»;

при установлении факта представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта «Агростартап»;

в объеме неиспользованного остатка – при образовании остатка гранта «Агростартап», не использованного получателем гранта в течение установленного срока.

Письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта «Агростартап» направляется получателю гранта в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения Министерством.

При отказе получателя гранта от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

Министерство направляет информацию об установленных фактах нецелевого использования или неправомерного получения гранта «Агростартап» в правоохранительные органы в течение 5 календарных дней со дня установления указанных фактов.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 31.05.2021 № 90

ПОРЯДОК

предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидии на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (далее – субсидии) из республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства республиканского бюджета и средства федерального бюджета, в целях достижения целей, показателей и результатов регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Субсидии, предоставляются в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство).

2. Используемые в настоящем Порядке основные понятия означают следующее:

«сельскохозяйственный потребительский кооператив» – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – Федеральный закон № 193-ФЗ) в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное и осуществляющее деятельность на сельской территории Чеченской Республики, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ) и объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных

членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ. Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта «Агростартап», предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, которые являются членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

«сельские территории» – сельские поселения в границах муниципальных районов, а также сельские населенные пункты, входящие в состав городского округа «город Аргун».

Перечень таких населенных пунктов на территории Чеченской Республики, относящихся к сельским территориям, определен Указом Главы Чеченской Республики от 3 декабря 2019 года № 168 «Об утверждении Реестра административно-территориальных и территориальных единиц Чеченской Республики»;

«затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива» – средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией (далее – затраты).

3. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) в соответствии с Положением об отборе сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления субсидий на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат, приведенным в приложении к настоящему Порядку.

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат:

а) связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости данного имущества;

б) связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 года. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, устанавливается Министерством;

в) связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такой техники, транспорта, оборудования и объектов определяется Министерством. Срок эксплуатации такой техники, транспорта, оборудования и объектов на день получения субсидии не должен превышать 3 года с года их производства. При этом источником возмещения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант «Агростартап», полученный сельскохозяйственным потребительским кооперативом;

г) связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов), – в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего

финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, с учетом следующих условий:

а) в соответствии с подпунктом «г» пункта 4 настоящего Порядка объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции. Возмещение части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в I квартале года, следующего за отчетным годом. Возмещение части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году;

б) приобретение имущества, транспорта, оборудования, техники и объектов, указанных в подпунктах «а»-«в» пункта 4 настоящего Порядка, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается;

в) возмещение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Не допускается приобретение сельскохозяйственными потребительскими кооперативами - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты.

6. Для целей, предусмотренных подпунктом «г» пункта 4 настоящего Порядка, к сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой

осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 года № 79-р.

7. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктами «а» и «б» пункта 4 настоящего Порядка не допускается. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктом «г» пункта 4 настоящего Порядка допускается при условии, что члены таких сельскохозяйственных потребительских кооперативов последующих уровней не являются получателями средств в соответствии с подпунктом «г» пункта 4 настоящего Порядка.

8. Субсидии предоставляются сельскохозяйственному потребительскому кооперативу при соответствии следующим требованиям:

состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

на дату подачи заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Чеченской Республики;

на дату подачи заявки юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного потребительского кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

на дату подачи заявки не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

на дату подачи заявки не должны получать средства из федерального бюджета (республиканского бюджета, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Чеченской Республики, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности сельскохозяйственного потребительского кооператива за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

9. Размер затрат определяется:

без учета налога на добавленную стоимость – для плательщиков налога на добавленную стоимость;

с учетом налога на добавленную стоимость – для освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство, в течение 2 рабочих дней с даты принятия данного решения, направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) с предложением подписать его и представить в Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения им соглашения.

Непредставление в Министерство подписанного сельскохозяйственным потребительским кооперативом соглашения в указанный срок является основанием для отказа в предоставлении субсидии. В этом случае Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, необходимого для заключения соглашения, издает приказ об отказе в предоставлении субсидии и внесении изменений в утвержденный список сельскохозяйственных потребительских кооперативов, являющихся получателями субсидии, предусматривающих исключение указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива, и включение в список другого сельскохозяйственного потребительского кооператива в порядке очередности поступления заявок, а также направляет соответствующим сельскохозяйственным потребительским кооперативам уведомления о принятых решениях с указанием оснований для принятия указанных решений.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результативности использования субсидии и

обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива по его достижению;

согласие сельскохозяйственного потребительского кооператива на проведение Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным потребительским кооперативом целей, условий и порядка предоставления субсидий, которые установлены настоящим Порядком и соглашением;

обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива по предоставлению отчетов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

11. Перечисление субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

12. Министерство на основании документов, указанных в пунктах 4-8 Положения об отборе сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления субсидий на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат, приведенного в приложении к настоящему Порядку, в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения составляет реестр сельскохозяйственных потребительских кооперативов на предоставление субсидии и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики с приложением справок-расчетов.

Со дня получения реестра сельскохозяйственных потребительских кооперативов на предоставление субсидии, Министерство финансов Чеченской Республики в течение 2 рабочих дней перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

На основании реестра сельскохозяйственных потребительских кооперативов на предоставление субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней от даты получения денежных средств производит перечисление причитающихся сумм субсидий на счета сельскохозяйственных потребительских кооперативов, открытые ими в кредитных организациях.

13. Проверка соблюдения сельскохозяйственными потребительскими кооперативами условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах их полномочий.

14. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании анализа достижения сельскохозяйственными потребительскими кооперативами показателей результативности использования субсидии, установленных получателям

субсидии в соглашении.

15. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы несут ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений, документов и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

16. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидий или их неправомерного получения Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления данных нарушений направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу требование о необходимости возврата субсидий в бюджет Чеченской Республики. Субсидии, подлежащие возврату в соответствии с настоящим пунктом, перечисляются на счет Министерства в течение 30 рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

При отказе сельскохозяйственным потребительским кооперативом от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

Министерство направляет информацию об установленных фактах, неправомерного получения субсидии в правоохранительные органы в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об установлении указанных фактов.

17. В случае увеличения в течение текущего финансового года лимитов бюджетных обязательств Министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств производит их перераспределение между сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, прошедшими отбор в соответствии с Положением об отборе сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления субсидий на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат, приведенным в приложении к настоящему Порядку, которым:

ранее были представлены субсидии в размере меньшем, чем расчетный объем субсидий;

ранее было отказано в предоставлении субсидии по причине отсутствия либо недостаточности лимитов бюджетных обязательств.

Министерство формирует дополнительный реестр сельскохозяйственных потребительских кооперативов и подписывает соглашения с сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, с которыми соглашения в текущем финансовом году не заключались.

18. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы представляют в Министерство отчетность по формам и в сроки, установленные Министерством в соглашении.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части
понесенных в текущем финансовом году затрат

ПОЛОЖЕНИЕ

об отборе сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления субсидий на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

1. Настоящее Положение устанавливает порядок отбора Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство) сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления субсидии на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (далее соответственно – участник отбора, отбор).

2. Отбор проводится путем запроса предложений, проводимого Министерством на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее – заявки), исходя из соответствия участников отбора требованиям, установленным пунктами 5 и 8 Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (далее – Порядок), и очередности поступления заявок.

3. Министерство не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала приема заявок, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора (далее – объявление) с указанием:

сроков проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

целей предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4 Порядка; доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 5 и 8 Порядка и перечня документов, предусмотренных пунктами 4-8 настоящего Положения, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок, а также порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участник отбора, прошедший отбор, должен подписать соглашение, предусмотренное Порядком;

условий признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренного Порядком;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте.

Условия, указанные в объявлении, должны соответствовать настоящему Положению и Порядку.

4. Для участия в отборе участники отбора направляют в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной Министерством;

справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

справку об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством на дату подачи заявки в конкурсную комиссию;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в срок не более 30 календарных дней до даты подачи заявки;

выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату не позднее 30 календарных дней, предшествующих дню подачи заявки, о составе членов кооператива;

справку ревизионного союза сельскохозяйственных потребительских кооперативов о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе потребительских кооперативов, в соответствии с Федеральным законом № 193-ФЗ на месяц подачи документов;

согласие на осуществление в отношении него проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий Министерством и органами государственного финансового контроля.

5. При возмещении части затрат, определенных подпунктом «а» пункта 4 Порядка, участники отбора дополнительно к документам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, представляют в Министерство следующие копии документов:

договоров на приобретение имущества;

документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества (платежных поручений, кассовых или товарных чеков, кассовых ордеров,

иных платежных документов);

документов, подтверждающих передачу имущества в собственность сельскохозяйственного потребительского кооператива (накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи имущества и т. д.).

6. При возмещении части затрат, определенных подпунктом «б» пункта 4 Порядка, участники отбора дополнительно к документам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, представляют в Министерство следующие копии документов:

договоров на приобретение крупного рогатого скота;

документов, подтверждающих оплату приобретенного крупного рогатого скота (платежных поручений, кассовых или товарных чеков, кассовых ордеров, иных платежных документов);

документов, подтверждающих передачу крупного рогатого скота в собственность сельскохозяйственного потребительского кооператива (накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи имущества и т. д.).

7. При возмещении части затрат, определенных подпунктом «в» пункта 4 Порядка, участники отбора дополнительно к документам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, представляют в Министерство следующие копии документов:

договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования и мобильных торговых объектов;

документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества (платежных поручений, кассовых или товарных чеков, кассовых ордеров, иных платежных документов);

документов, подтверждающих передачу имущества в собственность сельскохозяйственного потребительского кооператива (накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи имущества и т. д.);

паспортов техники и транспортных средств с отметкой о постановке на регистрационный учет;

технической документации на сельскохозяйственную технику, оборудование и мобильные торговые объекты;

справки о постановке на балансовый учет оборудования и техники, не подлежащей регистрации.

8. При возмещении части затрат, определенных подпунктом «г» пункта 4 Порядка, участники отбора дополнительно к документам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, представляют в Министерство следующие копии документов:

договоров и иных документов на приобретение сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (документов, подтверждающих исполнение платежных обязательств, кассовых или товарных чеков, счетов или счетов-фактур, накладных и т.д.);

сведения о выручке от реализации продукции сельскохозяйственного потребительского кооператива, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода

(квартала) текущего финансового года.

9. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления запрашивает документы, указанные в абзацах четвертом и пятом пункта 4 настоящего Положения, в случае если участники отбора не представили указанные документы (заверенные копии) по собственной инициативе.

10. Представляемые документы (копии документов) подписываются руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица), подпись скрепляется печатью (при наличии).

11. Документы, указанные в пунктах 4-8 настоящего Положения, предоставляются в Министерство на бумажном носителе или в электронной форме.

Министерство принимает к рассмотрению и регистрирует документы, указанные в пунктах 4-8 настоящего Положения, в день поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

12. Участники отбора могут отозвать или внести изменения в заявку до даты окончания срока подачи заявок, направив в Министерство соответствующее письменное уведомление, подписанное лицом, уполномоченным участником отбора. Заявка считается отозванной или измененной со дня получения Министерством указанного письменного уведомления, если оно поступило в Министерство до даты окончания срока подачи заявок.

13. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов осуществляет их проверку, принимает решение о предоставлении субсидии или об отклонении заявки, направляет участнику отбора письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отклонении заявки в уведомлении также указываются причины отклонения.

14. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии в случае соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 5 и 8 Порядка.

15. Министерство принимает решение об отклонении заявки в следующих случаях:

а) некомплектность и (или) неправильное оформление документов, предусмотренных в пунктах 4-8 настоящего Положения;

б) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 5 и 8 Порядка;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени,

определенных для подачи заявок.

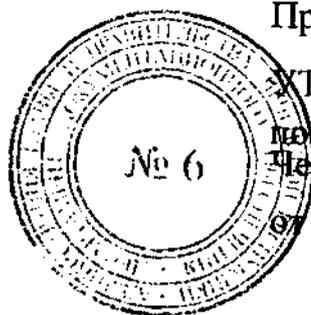
16. Министерство не позднее 5 рабочих дней после принятия решения об отборе или об отклонении заявки размещает на едином портале и на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, которая содержит:

а) дату, время и место проведения рассмотрения документов, указанных в пунктах 4 - 8 настоящего Положения;

б) информацию об участниках отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии;

в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым такая заявка не соответствует.

Приложение № 3



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 31.05.2021 № 90

ПОРЯДОК

предоставления центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением центром компетенций деятельности в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее соответственно – субсидии, получатель субсидии) из республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства федерального бюджета, средства республиканского бюджета и внебюджетные средства, в целях достижения целей, показателей и результатов регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство).

2. В настоящем Порядке используется следующее понятие:

«центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров» - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Чеченской Республики, учредителем (участником и (или) членом) или одним из учредителей (участников и (или) членов) которого является Правительство Чеченской Республики и оказывающее информационно-консультационные услуги, направленные на обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства в Чеченской Республике (далее – центр компетенций).

3. Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является Министерство.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) в соответствии с Положением об отборе центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров для предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности, приведенным в приложении к настоящему Порядку.

4. Средства предоставляются центру компетенций на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности, в размере, не превышающем 80 процентов этих затрат. Оставшаяся часть затрат центра компетенций обеспечивается за счет средств бюджета Чеченской Республики и внебюджетных средств.

Перечень затрат центра компетенций определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Функции центра компетенций определены Стандартом деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утвержденным Проектным комитетом по национальному проекту «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» от 21 марта 2019 года № 1 (далее – Стандарт).

6. Субсидии центру компетенций предоставляются с учетом следующих условий:

наличие Программы деятельности центра компетенций, согласованной с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

соответствие Стандарту;

запрет приобретения центром компетенций, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с центром компетенций, за счет средств, полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие на осуществление в отношении него проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий Министерством и органами государственного финансового контроля.

7. Субсидии предоставляются центру компетенций при соответствии на дату подачи заявки следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

центр компетенций не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность центра компетенций не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

центр компетенций не должен получать средства из бюджета Чеченской Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка.

8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство, в течение 2 рабочих дней с даты принятия данного решения, направляет получателю субсидии два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) с предложением подписать его и представить в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения им соглашения.

Непредставление в Министерство подписанного получателем субсидии соглашения в указанный срок является основанием для отказа в предоставлении субсидии. В этом случае Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, необходимого для заключения соглашения, издает приказ об отказе в предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии уведомления о принятом решении с указанием оснований для принятия указанного решения.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной

Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результативности использования субсидии и обязательство получателя субсидии по его достижению;

согласие получателя субсидии на проведение Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий, которые установлены настоящим Порядком и соглашением;

обязательство получателя субсидии по предоставлению отчетов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

9. Министерство на основании документов, указанных в пункте 4 Положения об отборе центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров для предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности, в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения составляет реестр на предоставление субсидии и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики с приложением справок-расчетов.

10. Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней с даты получения реестра на предоставление субсидии, перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

11. На основании реестра на предоставление субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней от даты получения денежных средств производит перечисление причитающихся сумм субсидий на лицевой счет получателя субсидии, открытый им в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

12. Проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах их полномочий.

Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании анализа достижения получателем субсидии показателей результативности использования субсидии, установленных получателям субсидии в соглашении.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений, документов и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

13. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств

субсидий подлежат возврату в бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

14. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии или их неправомерного получения Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления данных нарушений направляет получателю субсидии требование о необходимости возврата субсидий в бюджет Чеченской Республики.

15. В случае не достижения получателем показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и неустранения указанных нарушений в срок до первой даты предоставления отчетности в году, следующем за годом предоставления субсидии, Министерство в срок до 25 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, производит расчет подлежащих возврату средств и направляет требование о возврате субсидии в бюджет Чеченской Республики.

Субсидия, подлежащая возврату в соответствии с настоящим пунктом, подлежит перечислению на счет Министерства в течение 30 рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

Министерство направляет информацию об установленных фактах, неправомерного получения субсидии в правоохранительные органы в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об установлении указанных фактов.

16. Получатель субсидии представляет в Министерство отчетность по формам и в сроки, установленные Министерством в соглашении.

к Порядку предоставления центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности

ПОЛОЖЕНИЕ

об отборе центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров для предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности

1. Настоящее Положение устанавливает порядок отбора Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство) центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров для предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности (далее соответственно – участник отбора, отбор).

2. Отбор проводится путем запроса предложений, проводимого Министерством на основании заявки, направленной участником отбора для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 6 и 7 Порядка предоставления центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности (далее - Порядок).

3. Министерство не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала приема заявки, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора (далее – объявление) с указанием:

сроков проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявки участника отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

целей предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4 Порядка; доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участнику отбора в соответствии с пунктами 6 и 7 Порядка и перечня документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявки участником отбора и требований,

предъявляемых к форме и содержанию заявки;

порядка отзыва заявки, порядка возврата заявки, определяющего в том числе основания для возврата заявок, а также порядка внесения изменений в заявку;

правил рассмотрения и оценки заявки;

порядка предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участник отбора, прошедший отбор, должен подписать соглашение, предусмотренное Порядком;

условий признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренного Порядком;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте.

Условия, указанные в объявлении, должны соответствовать настоящему Положению и Порядку.

4. Для участия в отборе участник отбора направляют в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной Министерством;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в срок не более 30 календарных дней до даты подачи заявки;

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки;

справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

план расходов по форме, утвержденной Министерством;

копию устава;

копию штатного расписания;

копию программы деятельности центра компетенций соответствующей целям и задачам Федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года № 16), государственной программы Чеченской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 3 декабря 2013 года № 312.

5. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления запрашивает документы, указанные в абзацах

третьем и четвертом пункта 4 настоящего Положения, в случае если участник отбора не представили указанные документы (заверенные копии) по собственной инициативе.

6. Представляемые документы (копии документов) подписываются руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица), подпись скрепляется печатью (при наличии).

7. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, предоставляются в Министерство на бумажном носителе или в электронной форме.

Министерство принимает к рассмотрению и регистрирует документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, в день поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

8. Участник отбора может отозвать или внести изменения в заявку до даты окончания срока подачи заявок, направив в Министерство соответствующее письменное уведомление, подписанное лицом, уполномоченным участником отбора. Заявка считается отозванной или измененной со дня получения Министерством указанного письменного уведомления, если оно поступило в Министерство до даты окончания срока подачи заявок.

9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов осуществляет их проверку, принимает решение о предоставлении субсидии или об отклонении заявки, направляет участнику отбора письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отклонении заявки в уведомлении также указываются причины отклонения.

10. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии в случае соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 6 и 7 Порядка.

11. Министерство принимает решение об отклонении заявки в следующих случаях:

а) некомплектность и (или) неправильное оформление документов, предусмотренных в пункте 4 настоящего Положения;

б) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 6 и 7 Порядка;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

12. Министерство не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии или об отклонении заявки размещает на едином портале и на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, которая содержит:

а) дату, время и место проведения рассмотрения документов,

указанных в пункте 4 настоящего Положения;

б) информацию об участнике отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

в) информацию об участнике отбора, заявка которого была отклонена, с указанием причин его отклонения, в том числе положений объявления, которым такая заявка не соответствует.

