



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 15.02.2022 № 36

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Чеченской Республики грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Чеченской Республики грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 года № 620 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением федеральных государственных гражданских служащих на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование», постановлением Правительства Чеченской Республики от 24 ноября 2020 года № 339 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов, а также организации и финансирования обучения государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов» и устанавливает условия и порядок предоставления из бюджета Чеченской Республики грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее - гранты).

1.2. Целью предоставления грантов является возмещение затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее - образовательные сертификаты), организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включенным в реестр исполнителей государственной услуги по

реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Чеченской Республики в соответствии с Порядком формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов, а также организации и финансирования обучения государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов, утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики от 24 ноября 2020 года № 339 (далее – реестр образовательных организаций).

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Чеченской Республики о бюджете Чеченской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до государственных органов Чеченской Республики как получателей и главных распорядителей средств бюджета Чеченской Республики (далее - уполномоченные органы) на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона о бюджете Чеченской Республики (проекта закона Чеченской Республики о внесении изменений в закон о бюджете Чеченской Республики).

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Гранты предоставляются организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включенным в реестр образовательных организаций (далее - образовательные организации), осуществившим обучение государственных гражданских служащих Чеченской Республики (далее - гражданские служащие) на основании образовательных сертификатов в текущем финансовом году и соответствующим на дату обращения за предоставлением гранта следующим требованиям:

- образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- образовательная организация не является получателем средств из бюджета Чеченской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики на цель, указанную в пункте 1.2.

пункта 1 раздела 1 настоящего Порядка;

- у образовательной организации в течение всего срока нахождения в реестре образовательных организаций отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Чеченской Республики;

- образовательная организация в течение всего срока нахождения в реестре образовательных организаций не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), в отношении образовательной организации не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у образовательной организации в течение всего срока нахождения в реестре образовательных организаций отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. Предоставление грантов осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между образовательной организацией и уполномоченными органами (далее - соглашение о предоставлении гранта).

В случае если несколько гражданских служащих прошли обучение в одной образовательной организации, с такой организацией может быть заключено одно соглашение о предоставлении гранта.

2.3. Соглашение о предоставлении гранта, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении гранта, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении гранта, заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Чеченской Республики.

В соглашение о предоставлении гранта включается условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении гранта или о расторжении соглашения о предоставлении гранта при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении гранта.

2.4. Для предоставления гранта образовательная организация в течение 10 рабочих дней после дня завершения обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, но не позднее 1 ноября года осуществления обучения на основании образовательных сертификатов представляет в уполномоченные органы:

- заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- образовательные сертификаты гражданских служащих, успешно

освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу, заполненные уполномоченным представителем образовательной организации;

- образовательные сертификаты гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации, заполненные уполномоченным представителем образовательной организации;

- копии удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке, полученных гражданскими служащими, успешно освоившими соответствующую дополнительную профессиональную программу;

- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученную образовательной организацией не ранее чем за 10 календарных дней до дня обращения образовательной организации в уполномоченные органы с заявлением о предоставлении гранта;

- справку о фактически понесенных образовательной организацией затратах на обучение гражданских служащих на основании образовательных сертификатов по направлениям, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка, по форме, установленной уполномоченным органом;

- декларацию о соответствии образовательной организации требованиям, указанным в абзацах втором-пятом пункта 2.1 настоящего Порядка, в произвольной письменной форме, подписанную руководителем образовательной организации.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, регистрируются уполномоченными органами в день поступления в журнале регистрации в порядке очередности их представления с указанием даты регистрации.

Уполномоченные органы в течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, рассматривает их и по результатам рассмотрения:

- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта в форме приказа (распоряжения) руководителя государственного органа и в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет образовательной организации проект соглашения о предоставлении гранта в двух экземплярах для подписания;

- в случае наличия оснований для отказа в заключении соглашения о предоставлении гранта, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, направляет образовательной организации письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин такого отказа.

Соглашение о предоставлении гранта подписывается уполномоченными органами и образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта, но не позднее 1 декабря года

осуществления обучения на основании образовательных сертификатов.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- отсутствие образовательной организации в реестре образовательных организаций;

- выявление факта представления образовательной организацией недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 10 Положения о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2019 N 619;

- непредставление (представление не в полном объеме) образовательной организацией документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- представление образовательной организацией недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

- нарушение образовательной организацией срока обращения с заявлением о предоставлении гранта, установленного в абзаце первом пункта 2.4 настоящего Порядка, в случае первичного обращения за получением субсидии;

- нарушение образовательной организацией срока повторного представления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, установленного пунктом 2.7 настоящего Порядка, в случае устранения оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в абзацах третьем-пятом настоящего пункта.

2.7. В случае отказа в предоставлении гранта по основаниям, установленным абзацами третьим-пятым пункта 2.6 настоящего Порядка, образовательная организация не позднее 15 ноября года осуществления обучения на основании образовательных сертификатов имеет право на повторное представление документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта.

2.8. Размер гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$Z = \sum_{i=1}^k T_i \times V_i \times N_i$$

, где:

k - количество дополнительных профессиональных программ;

T_i - количество гражданских служащих, прошедших обучение на основании образовательного сертификата по i -й дополнительной профессиональной программе, человек;

V_i - объем освоенной гражданскими служащими i -й дополнительной профессиональной программы, часов;

N_i - значение расчетного базового норматива затрат на реализацию i -й дополнительной профессиональной программы, рассчитанного в соответствии с ежегодно утверждаемыми Министерством науки и высшего

образования Российской Федерации итоговыми значениями и величиной составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки с учетом отраслевых корректирующих коэффициентов и территориальных корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, отражающими особенности оказания таких услуг федеральным государственным служащим, и порядком их применения.

2.9. Грант не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта, перечисляется образовательной организации:

- на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый в Федеральном казначействе образовательной организации, являющейся государственным (муниципальным) учреждением;

- на расчетный счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях образовательной организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением.

2.10. Грант предоставляется образовательной организации в целях возмещения:

- затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- затрат на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затрат на аренду указанного имущества;

- затрат на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги;

- затрат на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги;

- затрат на повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, в том числе связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного

жительства (суточные) профессорско-преподавательского состава на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг;

- затрат на проведение периодических медицинских осмотров;
- затрат на коммунальные услуги, в том числе затрат на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо;
- затрат на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затрат на арендные платежи);
- затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества;
- суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;
- затрат на приобретение услуг связи, в том числе затрат на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- затрат на приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практической подготовки и обратно для обучающихся, проходящих такую подготовку, и сопровождающих их работников образовательной организации;
- затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.11. Результатом предоставления гранта является осуществление образовательной организацией обучения гражданского служащего по дополнительной профессиональной программе, подлежащей реализации на основании образовательного сертификата.

3. Требования к отчетности

Образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении гранта представляет в уполномоченные органы отчет о достижении результатов предоставления гранта, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Чеченской Республики.

4. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления гранта (далее - проверка) осуществляется уполномоченными органами и органами государственного финансового контроля Чеченской Республики.

4.2. Образовательная организация обязана по запросу уполномоченного органа и (или) органов государственного финансового контроля Чеченской Республики направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3. Образовательная организация несет ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления грантов.

4.4. В случае установления уполномоченными органами фактов нарушения образовательной организацией условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением о предоставлении гранта (далее - нарушения), или получения от органа государственного финансового контроля Чеченской Республики информации о таких фактах, а также в случае недостижения результата предоставления гранта уполномоченные органы в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений (поступления информации о нарушениях) направляет образовательной организации требование об обеспечении возврата гранта в бюджет Чеченской Республики.

4.5. Возврат гранта осуществляется образовательной организацией в течение 15 рабочих дней после дня получения требования об обеспечении возврата гранта в бюджет Чеченской Республики.

4.6. В случае отказа организации добровольно вернуть грант в бюджет Чеченской Республики возврат осуществляется уполномоченными органами в судебном порядке.

Приложение

к Порядку предоставления из бюджета Чеченской Республики грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

Руководителю государственного органа
Чеченской Республики

(фамилия, инициалы)

от _____

(полное наименование, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя образовательной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гранта

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Чеченской Республики грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики, прошу предоставить грант в форме субсидии в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Чеченской Республики на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее – грант) _____.

(наименование образовательной организации)

В случае принятия решения о предоставлении гранта _____

(наименование образовательной организации)

обязуется соблюдать условия, цели и порядок, установленные при предоставлении гранта.

Прошу перечислить причитающуюся _____

(наименование образовательной организации)

сумму гранта на счет:

(указываются казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый в Федеральном казначействе образовательной организации, являющейся государственным (муниципальным) учреждением, или расчетный счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях образовательной организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

Сообщаю реквизиты для перечисления гранта:

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения
 настоящего заявления, прошу направить:

(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной почте (указывается
 адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов и количества
 листов каждого документа)

(фамилия, инициалы, подпись руководителя
 образовательной организации, печать
 образовательной организации (при наличии))

« _____ 20__ г.

