

государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера при предоставлении гранта «Агротуризм» в 2022 году применяются следующие условия:

у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

соглашение (договор) о предоставлении гранта «Агротуризм» (далее – соглашение) должно предусматривать, что в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления гранта, в целях достижения которых предоставляется грант «Агротуризм» (далее – результат предоставления гранта «Агротуризм»), в сроки, определенные соглашением, Министерство сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство) по согласованию с получателем гранта «Агротуризм» принимает решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм» (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера гранта «Агротуризм». В случае невозможности достижения результата предоставления гранта «Агротуризм» без изменения размера гранта «Агротуризм» Министерство принимает решение об уменьшении значения результата предоставления гранта «Агротуризм»;

соглашение должно предусматривать условие о согласовании новых условий соглашения, в том числе при необходимости с участием представителей Минсельхоза России, в случае если оно не является стороной соглашения, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агротуризм» в размере, определенном в соглашении;

о неприменении штрафных санкций.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего

полномочия по координации деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики в сфере сельского хозяйства.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования, за исключением положений подпункта «е» пункта 11, абзаца второго пункта 12 и пункта 38 Порядка, которые вступают в силу с 1 января 2023 года.

Председатель



М.М. Хучиев



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 31.05.2022 № 147

ПОРЯДОК

предоставления гранта «Агротуризм» сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств) на реализацию проектов развития сельского туризма в Чеченской Республике

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления из республиканского бюджета гранта «Агротуризм» сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях развития сельского туризма в рамках федерального проекта «Развитие сельского туризма» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», государственной программы Чеченской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 3 декабря 2013 года № 312 (далее – Государственная программа).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«грант «Агротуризм» – средства бюджета Чеченской Республики, предоставляемые получателю средств на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма (далее – Грант);

«заявитель» – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением личных подсобных хозяйств), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность на сельской территории Чеченской Республики, обязующийся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории со дня получения средств Гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор проектов развития

сельского туризма, проведенный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отбор);

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, включаемые в проект развития сельского туризма, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, объем дохода, полученного в рамках реализации проекта сельского туризма, плановое количество туристов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением личных подсобных хозяйств), относящихся к категории «малое предприятие» или «микropредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», получивших Грант, и иные показатели, предусмотренные проектом развития сельского туризма;

Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики (далее – Министерство), при необходимости устанавливаются дополнительные плановые показатели деятельности;

«получатель средств» – заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

«проект развития сельского туризма» – документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе:

затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств Гранта;

финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма, не превышающий 5 лет;

плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении Гранта получателю средств (далее – соглашение);

случай и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России);

«сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципальных районов Чеченской Республики, сельские населенные пункты, входящие в состав городского округа «город Аргун»;

перечень таких населенных пунктов на территории Чеченской Республики, относящихся к сельским территориям, определен указом Главы Чеченской Республики от 3 декабря 2019 года № 168 «Об утверждении Реестра административно-территориальных и территориальных единиц Чеченской Республики»;

«срок окупаемости проекта развития сельского туризма» - период, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Гранта на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство.

4. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств федерального и республиканского бюджетов на предоставление Гранта на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Отбор проводится Минсельхозом России в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденным приказом Минсельхоза России от 10 февраля 2022 года № 68 (далее – Порядок проведения конкурсного отбора).

6. Для направления проекта развития сельского туризма на отбор в Минсельхоз России заявитель направляет в Министерство заявку с приложением документов для участия в отборе. Перечень, требования к заявке и документам для участия в отборе и форма их представления, а также требования к заявителям для участия в отборе устанавливаются Минсельхозом России.

Заявка для участия в отборе может быть подана заявителем в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Минсельхозом России.

7. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

8. Грант предоставляется заявителю на реализацию проекта развития сельского туризма в размере:

до 3 млн рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов его стоимости;

до 5 млн рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 15 процентов его стоимости;

до 8 млн рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов его стоимости;

до 10 млн рублей (включительно) – при направлении на реализацию проекта развития сельского туризма собственных средств заявителя в размере не менее 25 процентов его стоимости.

Целевые направления расходования Гранта определяются Минсельхозом России в соответствии с Перечнем целевых направлений расходования гранта «Агротуризм», утвержденным приказом Минсельхоза России от 2 марта 2022 года № 116.

Грант предоставляется однократно.

9. Сведения о Гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Чеченской Республики о республиканском бюджете (проекта закона Чеченской Республики о внесении изменений в закон о республиканском бюджете).

10. Министерство не позднее дня, следующего за днем опубликования на официальном сайте Минсельхоза России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Минсельхоза России) объявления о проведении отбора (далее – объявление) и (или) со дня, следующего за днем получения Министерством письменного уведомления Минсельхоза России, содержащего объявление, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) извещение о проведении предварительного отбора (далее – извещение) с указанием в нем:

даты начала и окончания приема заявок и документов для участия в предварительном отборе проектов развития сельского туризма в Министерстве, срок приема которых не может составлять менее 3 рабочих дней (далее – предварительный отбор);

время приема заявок и документов;

адрес приема заявок и документов на бумажных носителях;

адрес электронной почты и (или) официального сайта для приема заявок и документов в электронном виде.

11. К участию в предварительном отборе допускаются заявители при соблюдении ими следующих условий:

11.1. Срок освоения средств Гранта составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств Гранта в установленный срок, срок освоения средств Гранта продлевается по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в установленном им порядке. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования Гранта является документальное подтверждение получателем средств наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств Гранта в установленный срок.

Продление срока использования Гранта, предоставленного в 2022 году, допускается по решению Министерства, но не более чем на 12 месяцев, в случаях и установленном им порядке. При этом продление срока использования Гранта осуществляется в соответствии с заявлением указанных получателей средств, направленных в Министерство не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования Гранта.

В случае если получателем средств 2022 года допущены нарушения

обязательств по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма, срок исполнения которых наступает в 2022 году, меры ответственности за нарушение указанных обязательств применяются по решению Министерства и в установленном им порядке.

11.2. Отчуждение имущества, приобретенного за счет средств Гранта, допускается только при согласовании с Минсельхозом России, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением, заключаемым между заявителем и Министерством.

11.3. Финансовое обеспечение затрат заявителя, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

11.4. Размер Гранта, предоставляемого конкретному заявителю, определяется комиссией по организации и проведению отбора проектов, формируемой Минсельхозом России (далее – комиссия), в зависимости от размера собственных средств заявителя, направленных на реализацию проекта развития сельского туризма. Если размер гранта, предоставляемого заявителю в соответствии с решением комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, заявитель вправе привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации проекта сельского туризма в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке, или отказаться от получения Гранта, о чем должен проинформировать Минсельхоз России и Министерство в течение 10 календарных дней со дня опубликования протокола заседания комиссии.

11.5. Приобретение за счет Гранта имущества, ранее приобретенного за счет иных форм государственной поддержки, не допускается.

11.6. У заявителя по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего дате подачи документов в Министерство для участия в отборе, должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

11.7. В соответствии со статьей 242.25 Бюджетного кодекса Российской Федерации средства Гранта, предоставляемые получателю средств, подлежат казначейскому сопровождению по решению Министерства.

11.8. Запрещается приобретение получателями средств – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями средств, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

11.9. Срок реализации проекта развития сельского туризма, реализация которого ранее не осуществлялась за счет средств государственной поддержки, начинается в год получения Гранта.

11.10. Регистрация, постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности на территории Чеченской Республики.

12. Заявители по состоянию на дату подачи в Министерство документов для участия в предварительном отборе, должны соответствовать требованиям, указанным в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка, а также следующим требованиям:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Гранта в соответствии с настоящим Порядком, Гранта, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление Гранта в соответствии с настоящим Порядком;

заявители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителей не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявители, являющиеся юридическими лицами, не должны являться государственными (муниципальными) учреждениями, а также не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

заявители, являющиеся индивидуальными предпринимателями, должны являться гражданами Российской Федерации;

с заявителями ранее не расторгались соглашения о предоставлении субсидий (грантов) в рамках Государственной программы и (или) иных государственных программ Чеченской Республики, направленных на развитие сельского хозяйства Чеченской Республики;

у заявителей имеется земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее 5 лет, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма и

вид разрешенного использования которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма;

заявители не должны получать средства из бюджета Чеченской Республики, из которого планируется предоставление Гранта в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

заявители не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

13. Заявители для участия в предварительном отборе в сроки, указанные в извещении, представляют в Министерство следующие документы:

а) заявку на участие в предварительном отборе (далее – заявка) в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) проект развития сельского туризма в двух экземплярах по форме, приведенной в приложении № 2 к Порядку проведения конкурсного отбора;

в) документ, подтверждающий наличие собственных средств заявителя в размере, установленном пунктом 8 настоящего Порядка (письмо кредитной организации и (или) выписку (справку) по банковскому счету заявителя, заверенную кредитной организацией), по каждому проекту развития сельского туризма (в случае обеспечения софинансирования проекта развития сельского туризма заемными средствами прилагается копия договора о предоставлении кредита (займа) на реализацию проекта развития сельского туризма, заверенная кредитной организацией (организацией, предоставившей займ));

г) копии документов, подтверждающих право собственности и (или) иное право пользования заявителем на срок не менее 5 лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма;

д) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма (предоставляются заявителем самостоятельно в случае, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

е) согласие заявителя на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение, в случае предоставления заявителю Гранта, составленное в свободной форме;

ж) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей, полученную не позднее чем за 20 календарных дней до даты подачи заявителем документов в Министерство для участия в отборе, подтверждающую наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам классов 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», 03 «Рыболовство и рыбоводство» и (или) группе 11.02 «Производство вина и винограда» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) 1 (далее – ОКВЭД) (в случае если заявителем является сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), допускается наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам класса 10 «Производство пищевых продуктов» ОКВЭД);

з) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего дате подачи документов в Министерство для участия в отборе, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в соответствии с условиями настоящего Порядка;

и) выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, полученную на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов в Министерство для участия в отборе, подтверждающую соответствие заявителя категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

к) копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта развития сельского туризма (при наличии);

л) копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при наличии);

м) презентацию проекта развития сельского туризма в произвольной форме (при наличии);

н) письмо, подтверждающее, что заявитель не находится в процессе ликвидации, а также не признан в установленном порядке банкротом и в отношении него не открыта процедура конкурсного производства, подписанное заявителем;

о) согласие заявителя на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

п) доверенность представителя заявителя (в случае представления

документов для участия в предварительном отборе через представителя по доверенности).

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления запрашивает документы, указанные в подпунктах «д», «ж» - «и» настоящего пункта, в случае если заявители не представили указанные документы (заверенные копии) по собственной инициативе.

14. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, предоставляются получателями средств в Министерство на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

Представляемые документы (копии документов) подписываются заявителем или уполномоченным им лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица), подпись скрепляется печатью (при наличии).

Министерство принимает к рассмотрению и регистрирует документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, в день поступления в журнале регистрации заявок и документов, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, но не позднее сроков, установленных Минсельхозом России для приема заявочной документации для участия в отборе:

в порядке очередности представления заявок рассматривает представленные заявителем документы на предмет соответствия заявителя и представленных им документов условиям и требованиям, установленным в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, с учетом документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

принимает решение о направлении документов, представленных заявителем, в Минсельхоз России в составе заявочной документации для участия в отборе либо об отказе в направлении указанных документов в составе заявочной документации для участия в отборе.

Решение о направлении представленных заявителем документов в Минсельхоз России в составе заявочной документации для участия в отборе доводится до заявителей в течение трех рабочих дней со дня его принятия путем размещения на официальном сайте реестра проектов развития сельского туризма, направляемых в Минсельхоз России для участия в отборе.

Об отказе в направлении представленных заявителем документов в Минсельхоз России в составе заявочной документации для участия в отборе заявитель уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Министерства с указанием причин отказа, которое направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке, или вручается под подпись лично заявителю либо его представителю по доверенности, или направляется заказным письмом.

16. Основаниями для отказа в направлении представленных заявителем документов в Минсельхоз России в составе заявочной документации для участия в отборе являются:

а) несоответствие представленных документов требованиям, определенным абзацем вторым пункта 14 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «д», «ж» - «и» пункта 13 настоящего Порядка);

б) несоответствие получателя средств условиям и требованиям, установленным в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной получателем средств информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача получателем средств документов после даты и (или) времени, определенных для подачи документов.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о направлении представленных заявителем документов в Минсельхоз России в составе заявочной документации для участия в отборе, но не позднее сроков, установленных Минсельхозом России для направления заявочной документации для участия в отборе, обеспечивает направление соответствующей заявочной документации в Минсельхоз России с приложением:

сопроводительного письма;

описи документов заявочной документации с указанием количества листов по каждому документу;

письма, подтверждающего выделение из бюджета Чеченской Республики необходимых объемов бюджетных ассигнований в целях софинансирования расходных обязательств Чеченской Республики по предоставлению Гранта на очередной финансовый год, или выписку из проекта закона Чеченской Республики о бюджете Чеченской Республики (сводной бюджетной росписи бюджета Чеченской Республики), подтверждающую наличие в утвержденном бюджете Чеченской Республики бюджетных ассигнований в целях софинансирования расходных обязательств Чеченской Республики по предоставлению Гранта на соответствующий финансовый год;

заявки на участие в отборе проектов сельского туризма по каждому проекту развития сельского туризма по форме, приведенной в приложении № 1 к Порядку проведения конкурсного отбора;

справки о соответствии заявителя требованиям Порядка проведения конкурсного отбора по форме, приведенной в приложении № 3 к нему.

18. Министерство в течение одного рабочего дня со дня опубликования на сайте Минсельхоза России протокола заседания комиссии направляет получателю средств письменное уведомление об отборе проекта развития сельского туризма Минсельхозом России.

19. Министерство не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала приема заявлений на предоставление Гранта размещает на официальном сайте извещение о приеме заявлений на предоставление Гранта получателям средств

с указанием в нем:

сроков приема документов;
даты начала подачи или окончания приема заявлений на предоставление Гранта, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

целей предоставления Гранта в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка;

условий и требований к получателю средств в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка и перечня документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, представляемых для подтверждения их соответствия указанным условиям и требованиям;

порядка подачи заявлений на предоставление Гранта в соответствии с абзацем вторым пункта 22 настоящего Порядка и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и документов в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявлений, порядка возврата заявлений, определяющего в том числе основания для возврата заявлений, а также порядка внесения изменений в заявления на предоставление Гранта;

правил рассмотрения и оценки заявлений на предоставление Гранта в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

порядка предоставления получателю средств разъяснений положений извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатель средств должен подписать соглашение, предусмотренное настоящим Порядком;

условий признания получателя средств уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренного настоящим Порядком.

Условия, указанные в извещении, должны соответствовать настоящему Порядку.

20. Получатели средств на дату подачи в Министерство заявления о предоставлении Гранта должны соответствовать условиям и требованиям, указанным в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка.

21. В целях предоставления Гранта получатели средств представляют в Министерство:

а) заявление о предоставлении Гранта по форме, утвержденной Министерством;

б) справку-расчет причитающихся сумм Гранта по форме, утвержденной Министерством;

в) документ, подтверждающий наличие собственных средств получателя средств в размере, установленном пунктом 8 настоящего Порядка (письмо кредитной организации и (или) выписку (справку) по банковскому счету заявителя, заверенную кредитной организацией), по каждому проекту

развития сельского туризма (в случае обеспечения софинансирования проекта развития сельского туризма заемными средствами прилагается копия договора о предоставлении кредита (займа) на реализацию проекта развития сельского туризма, заверенная кредитной организацией (организацией, предоставившей займ));

г) копии документов, подтверждающих право собственности и (или) иное право пользования получателем средств на срок не менее 5 лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма;

д) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма (предоставляются заявителем самостоятельно в случае, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

е) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не позднее чем за 20 календарных дней до даты подачи получателем средств заявления о предоставлении Гранта в Министерство, подтверждающую наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам классов 01 «Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях», 03 «Рыболовство и рыбоводство» и (или) группе 11.02 «Производство вина и винограда» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) 1 (далее – ОКВЭД) (в случае если получателем средств является сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), допускается наличие основного вида деятельности, соответствующего кодам класса 10 «Производство пищевых продуктов» ОКВЭД);

ж) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя средств по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего дате подачи заявления на предоставление Гранта в Министерство, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. руб.;

з) выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, полученную на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление Гранта в Министерство, подтверждающую соответствие заявителя категории «малое предприятие» или «микropредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

и) письмо, подтверждающее, что получатель средств не находится в процессе ликвидации, а также не признан в установленном порядке

банкротом, и в отношении него не открыта процедура конкурсного производства, подписанное получателем средств;

к) согласие получателя средств на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

л) доверенность представителя получателя средств (в случае представления документов для участия в предварительном отборе через представителя по доверенности).

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления запрашивает документы, указанные в подпунктах «д» - «з» настоящего пункта, в случае если заявители не представили указанные документы (заверенные копии) по собственной инициативе.

22. Документы, указанные в пункте 21 настоящего Порядка, представляются получателями средств в Министерство на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

Представляемые документы (копии документов) подписываются получателем средств или уполномоченным им лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица), подпись скрепляется печатью (при наличии).

Министерство принимает к рассмотрению и регистрирует документы, указанные в пункте 21 настоящего Порядка, в день поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

23. Получатели средств могут отозвать или внести изменения в заявления о предоставлении Гранта до даты окончания срока подачи заявлений, направив в Министерство соответствующее письменное уведомление, подписанное лично или уполномоченным ими лицом. Заявление считается отозванным или измененным со дня получения Министерством указанного письменного уведомления, если оно поступило в Министерство до даты окончания срока подачи заявлений.

24. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов осуществляет их проверку, принимает решение об предоставлении Гранта или об отказе в предоставлении Гранта, направляет получателю средств письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Гранта в уведомлении также указываются причины отклонения.

25. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

а) несоответствие представленных документов требованиям, определенным абзацем вторым пункта 22 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «д» - «з» пункта 21 настоящего Порядка);

б) несоответствие получателя средств условиям и требованиям,

установленным пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной получателем средств информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) подача получателем средств документов после даты и (или) времени, определенных для подачи документов.

26. Перечисление Гранта получателю средств осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении Гранта.

В случае принятия Министерством решения о предоставлении Гранта Министерство в течение 1 рабочего дня с даты принятия данного решения уведомляет получателя средств об этом путем размещения информации на официальном сайте.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте (в случаях возникновения документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, документы о подтверждении которых представляются в Министерство вместе с подписанным соглашением, – в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте) заключает с получателем средств соглашение, с соблюдением требований о защите государственной тайны, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае если получателем средств не подписано со своей стороны соглашение в течение срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, соглашение считается незаключенным и получателю средств отказывается в предоставлении Гранта.

В случае нарушения срока, установленного в абзаце третьем настоящего пункта, получатель средств признается уклонившимся от подписания соглашения, и ему Грант не предоставляется, а получателем средств будет являться получатель средств, следующий за уклонившимся от подписания соглашения получателем средств. В этом случае Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, необходимого для заключения соглашения, издает приказ об отказе в предоставлении Гранта и внесении изменений в утвержденный список получателей средств, предусматривающий исключение указанного получателя средств, а также направляет соответствующим получателям средств уведомления о принятых решениях с указанием оснований для принятия указанных решений.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результатов использования Гранта и обязательство получателя средств по его достижению;

согласие получателя средств на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления

гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

обязательство получателя средств по предоставлению отчетности, указанной в пункте 35 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в соглашении.

27. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения составляет реестр получателей средств на предоставление Гранта и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики с приложением справок-расчетов.

При получении реестра на предоставление средств Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

28. На основании реестра на предоставление Гранта Министерство в течение 2 рабочих дней от даты получения денежных средств производит перечисление причитающихся сумм Гранта на счета получателей средств, открытые ими в кредитных организациях.

29. Результатом использования Гранта является обеспечение реализации проектов развития сельского туризма, получивших государственную поддержку, обеспечивающих прирост производства сельскохозяйственной продукции (единиц)».

30. Показателями, необходимыми для достижения результатов использования Гранта, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов использования Гранта, значения которых устанавливаются в соглашениях, являются:

а) объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

б) объем дохода, полученного в рамках реализации проекта сельского туризма;

в) плановое количество туристов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением личных подсобных хозяйств), относящихся к категории «малое предприятие» или «микropредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Получатели средств несут ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений, документов и соблюдение условий,

установленных настоящим Порядком и соглашением.

31. В случае установления фактов нарушения условий предоставления Гранта или их неправомерного получения Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления данных нарушений направляет получателю средств требование о необходимости возврата средств Гранта в бюджет Чеченской Республики.

32. В случае недостижения получателем средств значений результатов использования Гранта, предусмотренных соглашением, по состоянию на 31 декабря года предоставления Гранта и неустранения указанных нарушений в срок до первой даты предоставления отчетности в году, следующем за годом предоставления Гранта, Министерство в срок до 25 апреля года, следующего за годом предоставления Гранта, производит расчет подлежащих возврату средств и направляет получателю средств требование о возврате Гранта в бюджет Чеченской Республики.

33. Средства Гранта, подлежащие возврату в соответствии с пунктами 31 и 32 настоящего Порядка, подлежат перечислению на счет Министерства в течение 30 календарных дней от даты получения соответствующего требования.

При отказе получателя средств от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

Министерство направляет информацию об установленных фактах неправомерного получения Гранта в правоохранительные органы в течение 5 рабочих дней от даты принятия решения об установлении указанных фактов.

34. Основанием для освобождения получателя средств от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 31 и 32 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

35. Получатели средств представляют в Министерство отчетность по формам, установленным Минсельхозом России, и в сроки (но не реже одного раза в квартал), установленные Министерством.

36. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Чеченской Республики, источником финансового обеспечения которых являются средства Гранта, в соответствии с условиями его предоставления.

37. Проверка соблюдения получателями средств порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов использования Гранта исходя из достижения значений результатов их использования, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата использования Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

