



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.07.2022

№ 164

г. Грозный

**Об утверждении порядков предоставления финансовой поддержки участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики»**

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 346 «Об утверждении государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики», Правительство Чеченской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

а) порядок предоставления компенсации затрат на медицинское освидетельствование участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации, согласно приложению № 1;

б) порядок предоставления компенсации расходов участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей на признание ученых степеней, ученых званий, образования и

(или) квалификации, полученных в иностранном государстве, согласно приложению № 2.

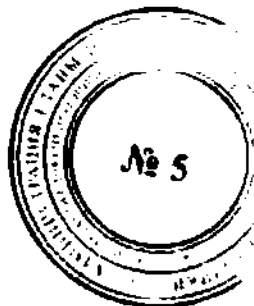
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики в сфере социальной политики.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Первый  
заместитель Председателя



И.А. Тумхаджиев



Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства  
Чеченской Республики

от 01.07.2022 № 164

## **ПОРЯДОК**

**предоставления компенсации затрат на медицинское освидетельствование участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления компенсации затрат на медицинское освидетельствование участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации разработан в целях реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 346 «Об утверждении государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» (далее – Государственная программа), определяет цели, условия и порядок предоставления компенсации затрат на медицинское освидетельствование участников Государственной программы и членов их семей для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Чеченской Республики, осуществляющим предоставление компенсации затрат участников Государственной программы и членов их семей на медицинское освидетельствование для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации, в соответствии с настоящим Порядком является Министерство труда, занятости и социального развития

Чеченской Республики (далее соответственно – компенсация, уполномоченный орган).

1.3. Выплата компенсации осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Чеченской Республики уполномоченному органу на реализацию Государственной программы.

1.4. Целью предоставления компенсации является оказание содействия участникам Государственной программы и членам их семей в обустройстве, адаптации и интеграции на территории Чеченской Республики.

## **2. Условия и порядок предоставления компенсации**

2.1. Компенсация предоставляется участникам Государственной программы и членам их семей, переселившимся в Чеченскую Республику, в виде возмещения фактических затрат за прохождение ими медицинского освидетельствования для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации.

2.2. Условиями предоставления компенсации являются:

переселение участников Государственной программы и членов их семей на территорию Чеченской Республики и их регистрация по месту жительства (пребывания) в установленном порядке на территории Чеченской Республики;

наличие действительного свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – свидетельство участника Государственной программы);

прохождение медицинского освидетельствования участниками Государственной программы и членами их семей для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации в медицинских организациях Чеченской Республики;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

однократность предоставления финансовой поддержки.

2.3. Размер компенсации определяется исходя из фактически понесенных затрат, но не может превышать 2 500 рублей участнику Государственной программы и 2 500 рублей каждому члену его семьи.

2.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении компенсации участники Государственной программы предоставляют в уполномоченный орган:

заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участника Государственной программы (члена семьи участника Государственной программы), установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

копии документов, подтверждающих проведение медицинского освидетельствования участника Государственной программы и членов его семьи в медицинских организациях Чеченской Республики (договоры, акты оказанных услуг);

копии документов, подтверждающих фактические расходы участника Государственной программы и членов его семьи на прохождение медицинского освидетельствования (квитанции, кассовые и товарные чеки).

Копии документов заверяются специалистом, ответственным за прием документов, при предъявлении их подлинников.

Участнику Государственной программы вручается уведомление о приеме заявления и документов с указанием даты и перечня представленных документов (далее – уведомление).

От имени участника Государственной программы вправе выступать его представитель при предоставлении документа, подтверждающего соответствующие полномочия, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Заявление и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть направлены в электронной форме либо посредством почтовой связи.

Заявление и документы, направленные в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подача заявления и документов посредством почтовой связи осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Установление личности, свидетельствование подлинности подписи участника Государственной программы в заявлении, удостоверение верности копий представляемых в соответствии с настоящим пунктом документов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6. Заявление и документы, поступившие в уполномоченный орган, регистрируются специалистом уполномоченного органа в день их получения.

Участнику Государственной программы направляется уведомление не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, способом, указанным им в заявлении (на электронную почту либо посредством почтовой связи).

2.7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня представления участником Государственной программы заявления и документов запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения:

о получении участником Государственной программы свидетельства участника Государственной программы;

о регистрации участника Государственной программы (членов семьи участника Государственной программы) по месту жительства (пребывания) на территории Чеченской Республики.

Участник Государственной программы вправе представить документы, подтверждающие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, по собственной инициативе.

2.8. Участники Государственной программы вправе представить заявление и документы в государственное бюджетное учреждение «Центр занятости населения» по месту жительства (пребывания) на территории Чеченской Республики (далее – центр занятости).

Заявление и документы регистрируются специалистом центра занятости в течение 1 рабочего дня со дня их представления участником Государственной программы.

Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня представления участником Государственной программы заявления и документов направляет их нарочным либо посредством автоматизированной информационной системы «Логистика» в уполномоченный орган для принятия решения о предоставлении компенсации (отказе в ее предоставлении).

2.9. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении принимается уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления и документов в уполномоченный орган (центр занятости) и оформляется распоряжением уполномоченного органа.

2.10. Уведомление о принятом решении направляется заявителю способом, указанным им в заявлении (на электронную почту либо посредством почтовой связи), не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.11. Компенсация участнику Государственной программы и членам его семьи перечисляется уполномоченным органом на счет, открытый участнику Государственной программы в кредитной организации, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

Не позднее 3 рабочих дней после доведения предельных объемов денежных обязательств по перечислению компенсации на счет, открытый уполномоченному органу как получателю средств бюджета Чеченской Республики в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, уполномоченный орган представляет в Управление Федерального казначейства по Чеченской Республике заявку на кассовый расход на выплату компенсации в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются: несоответствие участника Государственной программы (членов его семьи) условиям предоставления компенсации, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме или оформленных ненадлежащим образом документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.13. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в судебном порядке.

2.14. Уполномоченный орган обеспечивает представление информации о предоставлении компенсации посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Информация о компенсации может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

### **3. Порядок возврата компенсации в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении**

3.1. Ответственность за соблюдение установленного порядка предоставления компенсации возлагается на уполномоченный орган.

3.2. Ответственность за достоверность представленных сведений возлагается на участника Государственной программы, получившего компенсацию (далее – получатель компенсации).

3.3. Компенсация подлежит возврату в случае представления получателем компенсации недостоверных сведений, необходимых для ее получения, а также нарушения условий предоставления компенсации, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.4. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет письменное требование получателю компенсации о ее возврате в бюджет Чеченской Республики.

3.5. Получатель компенсации в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан вернуть сумму компенсации в бюджет Чеченской Республики по указанным в требовании реквизитам.

3.6. В случае невозвращения получателем компенсации суммы компенсации уполномоченный орган принимает меры по ее возврату в бюджет Чеченской Республики в судебном порядке.

## Приложение

к Порядку предоставления компенсации затрат на медицинское освидетельствование участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации

## Форма

Министру труда, занятости и социального развития Чеченской Республики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) заявителя

## Заявление

**о предоставлении компенсации затрат на медицинское освидетельствование участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации**

Прошу Вас предоставить мне (членам моей семьи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать кому)

участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики», компенсацию затрат на медицинское освидетельствование для получения разрешения на временное проживание и вида на жительство в Российской Федерации (далее соответственно – Государственная программа, компенсация) в размере: \_\_\_\_\_ рублей.

\_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)



О себе сообщаю следующие сведения:

1. Сведения об участнике Государственной программы:

1.1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

1.2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

1.3. Место рождения \_\_\_\_\_

1.4. Семейное положение \_\_\_\_\_

Свидетельство о браке (серия, номер, когда и кем выдано) \_\_\_\_\_

1.5. Наименование документа, удостоверяющего личность, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, год и кем выдан \_\_\_\_\_

1.6. Свидетельство участника Государственной программы № \_\_\_\_\_ когда и кем выдан \_\_\_\_\_

1.7. Состою на регистрационном учете с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по адресу: \_\_\_\_\_

1.8. Реквизиты счета, открытого участнику Государственной программы в кредитной организации:

Наименование банка \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

К/счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

№ счета \_\_\_\_\_

2. Состав семьи \_\_\_\_\_ человек.

(прописью)

3. Сведения о членах семьи участника Государственной программы, намеренных получить компенсацию:

Ф.И.О.	Дата рождения	Родственные отношения	Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата регистрации на территории вселения

4. Уведомление о принятом решении прошу направить:

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_,

посредством почтовой связи по адресу: \_\_\_\_\_

5. Согласен (не) согласен (нужное подчеркнуть) на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

(дата)

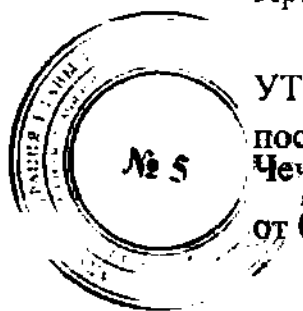
---

(подпись участника  
Государственной программы)

---

(фамилия, инициалы)

Приложение № 2



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Чеченской Республики  
от 01.07.2022 № 164

## ПОРЯДОК

**предоставления компенсации расходов участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве**

### 1. Общие положения

1.1 Порядок предоставления компенсации расходов участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, разработан в целях реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 19 декабря 2013 года № 346 «Об утверждении государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» (далее – Государственная программа), определяет цели, условия и порядок предоставления компенсации расходов участников Государственной программы и членов их семей на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Чеченской Республики, осуществляющим предоставление компенсации расходов участников Государственной программы и членов их семей на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в соответствии с настоящим Порядком является Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики (далее соответственно – компенсация, уполномоченный орган).

1.3. Выплата компенсации осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Чеченской Республики уполномоченному органу на реализацию Государственной программы.

1.4. Целью предоставления компенсации является оказание содействия участникам Государственной программы в обустройстве, адаптации и интеграции на территории Чеченской Республики.

## **2. Условия и порядок предоставления компенсации**

2.1. Компенсация предоставляется участникам Государственной программы и членам их семей, переселившимся в Чеченскую Республику, в виде возмещения фактических расходов на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве.

2.2. Условиями предоставления компенсации являются:

переселение участников Государственной программы и членов их семей на территорию Чеченской Республики и их регистрация по месту жительства (пребывания) в установленном порядке на территории Чеченской Республики;

наличие действительного свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – свидетельство участника Государственной программы);

наличие у участника Государственной программы (членов его семьи) ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве;

наличие у участника Государственной программы (членов его семьи) свидетельства о признании иностранных ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

однократность предоставления финансовой поддержки.

2.3. Размер компенсации определяется исходя из фактически понесенных затрат, но не может превышать 5 500 рублей участнику Государственной программы (члену семьи участника Государственной программы).

2.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении компенсации участники Государственной программы предоставляют в уполномоченный орган:

заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участника Государственной программы (члена семьи участника Государственной программы), установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

копию свидетельства о признании ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве;

копии документов, подтверждающих фактические расходы участника Государственной программы (членов его семьи) на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (чек либо квитанция в форме бланка строгой отчетности).

Копии документов заверяются специалистом, ответственным за прием документов, при предъявлении подлинников.

Участнику Государственной программы вручается уведомление о приеме заявления и документов с указанием даты и перечня представленных документов (далее – уведомление).

От имени участника Государственной программы вправе выступать его представитель при предоставлении документа, подтверждающего соответствующие полномочия, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Заявление и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть направлены в электронной форме либо посредством почтовой связи.

Заявление и документы, направленные в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подача заявления и документов посредством почтовой связи осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Установление личности, свидетельствование подлинности подписи участника Государственной программы в заявлении, удостоверение верности копий представляемых в соответствии с настоящим пунктом документов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6. Заявление и документы, поступившие в уполномоченный орган, регистрируются специалистом уполномоченного органа в день их получения.

Участнику Государственной программы направляется уведомление не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, способом, указанным им в заявлении (на электронную почту либо посредством почтовой связи).

2.7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня представления участником Государственной программы заявления и документов запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации сведения:

о получении участником Государственной программы свидетельства участника Государственной программы;

о регистрации участника Государственной программы (членов семьи участника Государственной программы) по месту жительства (пребывания) на территории Чеченской Республики.

Участник Государственной программы вправе представить документы, подтверждающие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, по собственной инициативе.

2.8. Участники Государственной программы вправе представить заявление и документы в государственное бюджетное учреждение «Центр занятости населения» по месту жительства (пребывания) на территории Чеченской Республики (далее – центр занятости).

Заявление и документы регистрируются специалистом центра занятости в течение 1 рабочего дня со дня их представления участником Государственной программы.

Центр занятости в течение 3 рабочих дней со дня предоставления участником Государственной программы заявления и документов направляет их нарочным либо посредством автоматизированной информационной системы «Логистика» в уполномоченный орган для принятия решения о предоставлении компенсации (отказе в ее предоставлении).

2.9. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в ее предоставлении принимается уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления и документов в уполномоченный орган (центр занятости) и оформляется распоряжением уполномоченного органа.

2.10. Уведомление о принятом решении направляется заявителю способом, указанным им в заявлении (на электронную почту либо посредством почтовой связи), не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.11. Компенсация участнику Государственной программы и членам его семьи перечисляется уполномоченным органом на счет, открытый участнику Государственной программы в кредитной организации, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

Не позднее 3 рабочих дней после доведения предельных объемов денежных обязательств по перечислению компенсации на счет, открытый уполномоченному органу как получателю средств бюджета Чеченской Республики в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, уполномоченный орган представляет в Управление Федерального казначейства по Чеченской Республике заявку на кассовый расход на выплату компенсации в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются: несоответствие участника Государственной программы (членов его семьи) условиям предоставления компенсации, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

непредставление либо представление не в полном объеме или оформленных ненадлежащим образом документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.13. Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано в судебном порядке.

2.14. Уполномоченный орган обеспечивает представление информации о предоставлении компенсации посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Информация о компенсации может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

### **3. Порядок возврата компенсации в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении**

3.1. Ответственность за соблюдение установленного порядка предоставления компенсации возлагается на уполномоченный орган.

3.2. Ответственность за достоверность представленных сведений возлагается на участника Государственной программы, получившего компенсацию (далее – получатель компенсации).

3.3. Компенсация подлежит возврату в случае представления получателем компенсации недостоверных сведений, необходимых для ее получения, а также нарушения условий предоставления компенсации, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.4. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет письменное требование получателю компенсации о ее возврате в бюджет Чеченской Республики.

3.5. Получатель компенсации в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан вернуть сумму компенсации в бюджет Чеченской Республики по указанным в требовании реквизитам.

3.6. В случае невозвращения получателем компенсации суммы компенсации уполномоченный орган принимает меры по ее возврату в бюджет Чеченской Республики в судебном порядке.

## Приложение

к Порядку предоставления компенсации расходов участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

Форма

Министру труда, занятости  
и социального развития  
Чеченской Республики

---

 (Ф.И.О.)

---

 (Ф.И.О.) заявителя
 

---

## Заявление

**о предоставлении компенсации расходов участников подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» и членов их семей на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве**

Прошу Вас предоставить мне (членам моей семьи) \_\_\_\_\_

---

 (указать кому)

участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чеченскую Республику соотечественников, проживающих за рубежом, на 2018 – 2024 годы» государственной программы Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики», компенсацию расходов на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в



иностранном государстве (далее соответственно – Государственная программа, компенсация), в размере \_\_\_\_\_

рублей.

(сумма цифрами и прописью)

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Сведения об участнике Государственной программы:

1.1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

1.2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

1.3. Место рождения \_\_\_\_\_

1.4. Семейное положение \_\_\_\_\_

Свидетельство о браке (серия, номер, когда и кем выдано) \_\_\_\_\_

1.5. Наименование документа, удостоверяющего личность, \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, год и кем выдан \_\_\_\_\_

1.6. Свидетельство участника Государственной программы № \_\_\_\_\_  
когда и кем выдан \_\_\_\_\_

1.7. Состою на регистрационном учете с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

по адресу: \_\_\_\_\_

1.8. Реквизиты счета, открытого участником Государственной программы  
в кредитном учреждении:

Наименование банка \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

К/счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

№ счета \_\_\_\_\_

2. Состав семьи \_\_\_\_\_

человек.

(прописью)

3. Сведения о членах семьи участника Государственной программы,  
намеренных получить компенсацию:

Ф.И.О.	Дата рождения	Родственные отношения	Наименование документа, удостоверяющего личность	Дата регистрации на территории вселения

4. Уведомление о принятом решении прошу направить:

по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_,

посредством почтовой связи по адресу: \_\_\_\_\_

---

5. Согласен (не) согласен (нужное подчеркнуть) на передачу и обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

(дата)

---

(подпись участника  
Государственной программы)

---

(фамилия, инициалы)

