



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.10.2023

№ 272

г. Грозный

**Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Чеченской Республики**

В соответствии с пунктом 108 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 5 Закона Чеченской Республики от 17 апреля 2023 года № 9-РЗ «О региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Чеченской Республики» Правительство Чеченской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Чеченской Республики.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики в сфере надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чеченской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя  
Правительства Чеченской Республики –  
министр автомобильных  
дорог Чеченской Республики



А.Б. Тумхаджиев

УТВЕРЖДЕНО



Установлением Правительства  
Чеченской Республики

от 27.09.2023 № 4

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Чеченской Республики

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Чеченской Республики (далее соответственно – Положение, региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1.2.1. Установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2019 года № 1732 «Об утверждении требований к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов».

1.2.2. Установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» (ТР ЕАЭС 038/2016), принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 года № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» (далее – обязательные требования).

1.3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Гостехнадзор) Чеченской Республики (далее – инспекция гостехнадзора).

1.4. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять региональный государственный контроль (надзор), являются:

1.4.1. Начальник инспекции гостехнадзора – главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора Чеченской Республики (далее – начальник инспекции гостехнадзора).

1.4.2. Заместитель начальника инспекции гостехнадзора (далее – заместитель).

1.4.3. Главные государственные инженеры-инспекторы инспекции гостехнадзора городов и районов Чеченской Республики, в обязанности которых входит осуществление регионального государственного контроля (надзора).

1.5. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного контроля (надзора), пользуются правами, выполняют обязанности, соблюдают ограничения и запреты, предусмотренные статьями 29 и 37 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также несут ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и решений об отнесении объектов государственного контроля (надзора) к категории риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска), являются начальник инспекции гостехнадзора, его заместитель, а также главные государственные инженеры-инспекторы инспекции гостехнадзора городов и районов Чеченской Республики (далее – уполномоченные должностные лица инспекции гостехнадзора).

1.7. Инспекция гостехнадзора при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) взаимодействует с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления по следующим вопросам:

1.7.1. Совместное планирование и проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.7.2. Создание и организация работы межведомственных комиссий (рабочих групп), в том числе по определению и достижению целевых значений межведомственных ключевых показателей результативности видов контроля.

1.7.3. Информирование о результатах проводимых профилактических мероприятий и надзорных мероприятий.

1.7.4. Взаимодействие с иным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим отдельные полномочия контрольного (надзорного) органа или участвующим в их осуществлении в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.7.5. Иные вопросы межведомственного взаимодействия.

1.8 Инспекция гостехнадзора при организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, осуществляемом в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.9. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля (надзора)) являются:

1.9.1. Деятельность контролируемых лиц, связанная с эксплуатацией аттракционов.

1.9.2. Аттракционы.

1.10. Учет объектов контроля (надзора) осуществляется в региональной информационной системе, используемой инспекцией гостехнадзора в соответствии с Правилами государственной регистрации аттракционов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939.

## **2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)**

2.1. Инспекция гостехнадзора для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска:

- значительный риск;
- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.2. При отнесении объектов контроля (надзора) к категориям риска инспекция гостехнадзора исходит из информации о количестве объектов контроля (надзора), состоящих на регистрационном учете за контролируруемыми лицами.

Критерии риска учитывают тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывают добросовестность контролируемых лиц.

2.3. Объект контроля (надзора) относится к категории значительного риска причинения вреда (ущерба) в случае наличия состоящих на регистрационном учете одного и более временно устанавливаемых (перевозимых) аттракционов и стационарных аттракционов (собранных на фундаментах или без фундаментов), при пользовании которыми на пассажиров оказывается биомеханическое воздействие высокой степени потенциального биомеханического риска (RB-1) в соответствии с техническим регламентом.

2.4. Объект контроля (надзора) относится к категории среднего риска причинения вреда (ущерба) в случае наличия состоящих на регистрационном учете одного и более временно устанавливаемых (перевозимых) аттракционов и стационарных аттракционов (собранных на фундаментах или без фундаментов), при пользовании которыми на пассажиров оказывается биомеханическое воздействие средней степени потенциального биомеханического риска (RB-2) в соответствии с техническим регламентом.

2.5. Объект контроля (надзора) относится к категории умеренного риска причинения вреда (ущерба) в случае наличия состоящих на регистрационном учете одного и более временно устанавливаемых (перевозимых) аттракционов и стационарных аттракционов (собранных на фундаментах или без фундаментов),

при пользовании которыми на пассажиров оказывается биомеханическое воздействие низкой степени потенциального биомеханического риска (RB-3) в соответствии с техническим регламентом.

2.6. Объект контроля (надзора) относится к категории низкого риска причинения вреда (ущерба) в случае несоответствия объекта контроля (надзора) критериям, предусмотренным пунктами 2.3, 2.4, 2.5 Положения.

2.7. Инспекция гостехнадзора осуществляет региональный государственный контроль (надзор) путем проведения следующих плановых контрольных (надзорных) мероприятий в зависимости от присвоенной категории риска и их периодичности, в том числе:

2.7.1. Для категории значительного риска:

выездная проверка - один раз в два года;  
документарная проверка - один раз в два года;  
инспекционный визит - один раз в два года;  
рейдовый осмотр - один раз в два года.

2.7.2. Для категории среднего риска:

выездная проверка - один раз в три года;  
документарная проверка - один раз в три года;  
инспекционный визит - один раз в три года;  
рейдовый осмотр - один раз в три года.

2.7.3. Для категории умеренного риска:

выездная проверка - один раз в шесть лет;  
документарная проверка - один раз в шесть лет;  
инспекционный визит - один раз в шесть лет;  
рейдовый осмотр - один раз в шесть лет.

2.7.4. В отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### **3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

3.1. Инспекция гостехнадзора при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;  
обобщение правоприменительной практики;  
объявление предостережения;  
консультирование;  
профилактический визит.

3.2. Профилактические мероприятия, предусмотренные абзацами пятым и шестым пункта 3.1 Положения, проводятся только с согласия контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.3. Инспекция гостехнадзора в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте инспекции Ростехнадзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии), а также на информационных стендах инспекции Ростехнадзора.

3.4. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения задач, перечисленных в части 1 статьи 47 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченные должностные лица инспекции Ростехнадзора обеспечивают подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад о правоприменительной практике), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения.

Доклад о правоприменительной практике готовится ежегодно и утверждается приказом начальника инспекции Ростехнадзора.

Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте инспекции Ростехнадзора в сети «Интернет» до 1 апреля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.

3.5. В случае наличия у инспекции Ростехнадзора сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, инспекция Ростехнадзора объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.6. Предостережение оформляется в форме электронного документа.

Объявленное предостережение направляется в адрес контролируемого лица через личный кабинет контролируемого лица в государственных информационных системах, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций, в течение десяти рабочих дней с даты объявления такого предостережения.

В случае невозможности направления контролируемому лицу предостережения, оформленного в электронной форме через личный кабинет контролируемого лица в государственных информационных системах, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций, предостережение направляется в адрес контролируемого лица на бумажном носителе заказным

почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение десяти рабочих дней со дня его объявления.

3.7. Уполномоченные должностные лица инспекции гостехнадзора регистрируют предостережение в журнале учета объявленных ими предостережений с присвоением регистрационного номера.

3.8. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в инспекцию гостехнадзора возражение в отношении предостережения.

3.9. При подаче возражения в отношении предостережения в возражении указываются:

сведения об объекте государственного контроля (надзора) (наименование контролируемого лица, объекта контроля (надзора) и (или) производственного объекта, идентификационный номер налогоплательщика);

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;

фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, направившего возражение;

дата направления возражения.

Возражение направляется контролируемым лицом на указанный в предостережении адрес электронной почты инспекции гостехнадзора либо иными указанными в предостережении способами.

Возражение также может быть направлено контролируемым лицом на указанный в предостережении адрес инспекции гостехнадзора на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в ходе личного посещения инспекции гостехнадзора по адресу его местонахождения, указанному в предостережении.

3.10. Уполномоченные должностные лица инспекции гостехнадзора рассматривают возражение не более тридцати дней с даты получения такого возражения.

3.11. В случае принятия представленных контролируемым лицом в возражении доводов уполномоченное должностное лицо отзывает направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

3.12. В случае поступившего возражения уполномоченные должностные лица инспекции гостехнадзора назначают консультацию с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступившего возражения, которая проводится не позднее чем в течение пяти рабочих дней со дня поступления возражения в форме очного или (в случае невозможности) заочного консультирования. В ходе консультирования контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

3.13. Уполномоченные должностные лица инспекции гостехнадзора по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.14. Консультирование осуществляется уполномоченными должностными лицами инспекции гостехнадзора по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

3.15. Время консультирования не должно превышать 15 минут.

3.16. Уполномоченные должностные лица инспекции гостехнадзора осуществляют консультирование, в том числе в письменной форме.

Письменное консультирование осуществляется в случае, если гражданин, обратившийся за консультированием, представил запрос о предоставлении письменного ответа. В этом случае письменный ответ направляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.17. Консультирование, в том числе в письменной форме осуществляется по следующим вопросам:

3.17.1. Содержание обязательных требований, порядок применения обязательных требований контролируемыми лицами.

3.17.2. Ответственность за несоблюдение обязательных требований.

3.17.3. Порядок осуществления профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.

3.17.4. Обжалование результатов контрольных мероприятий.

3.17.5. О местонахождении и графике работы инспекции гостехнадзора и ее структурных подразделений.

3.17.6. Об адресе официального сайта, а также электронной почты инспекции гостехнадзора в сети «Интернет».

3.18. Уполномоченные должностные лица инспекции гостехнадзора, осуществляющие устное консультирование, должны принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц инспекции гостехнадзора, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо инспекции гостехнадзора, осуществляющее устное консультирование, предлагает заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначает другое удобное для заявителя время или сообщает заявителю телефонный номер, по которому он может получить необходимую ему информацию.

3.19. Звонки от контролируемых лиц и (или) их представителей принимаются в соответствии с графиком работы инспекции гостехнадзора. При ответе на телефонные звонки уполномоченные должностные лица инспекции гостехнадзора, осуществляющие консультирование, должны



назвать свои фамилию, имя, отчество (при наличии), занимаемую должность и наименование структурного подразделения инспекции Ростехнадзора.

3.20. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий уполномоченного должностного лица инспекции Ростехнадзора, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

3.21. Инспекция Ростехнадзора осуществляет учет консультированных посредством их регистрации в журнал учета консультированных. При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

3.22. В случае поступления пяти и более однотипных обращений консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте инспекции Ростехнадзора в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного начальником инспекции Ростехнадзора (его заместителем), с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

3.23. Ответы на типовые вопросы в рамках консультирования за предыдущий календарный год размещаются на официальном сайте инспекции Ростехнадзора в сети «Интернет» ежегодно не позднее 20 января текущего года.

3.24. Профилактический визит проводится уполномоченными должностными лицами инспекции Ростехнадзора в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи в порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.25. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении лиц, приступающих к осуществлению деятельности, связанной с эксплуатацией аттракционов, а также в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска. Инспекция Ростехнадзора обязана предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности, связанной с эксплуатацией аттракционов, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

3.26. Профилактический визит в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска, проводится один раз в год.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Указанное уведомление направляется контролируемому лицу в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Уполномоченные должностные лица инспекции Ростехнадзора в уведомлении о проведении обязательного профилактического визита указывают дату и срок его проведения.

3.27. Обязательный профилактический визит проводится в течение одного рабочего дня.

3.28. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом инспекцию гостехнадзора не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.29. Инспекция гостехнадзора осуществляет учет профилактических визитов.

#### **4. Осуществление государственного регионального контроля (надзора)**

4.1. Взаимодействие с контролируемым лицом инспекцией гостехнадзора осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- контрольная закупка;
- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

4.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее – контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

4.3. В отношении объектов контроля (надзора) проводятся следующие внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия:

- контрольная закупка;
- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка;
- выездное обследование.

4.4. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого инспекцией гостехнадзора и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.5. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Если в ходе контрольного (надзорного) мероприятия используются средства фото -, аудио - и видеозаписи, то в акте контрольного (надзорного) мероприятия делается соответствующая запись.

4.7. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений в ходе контрольного (надзорного) мероприятия включает в себя:

4.7.1. Принятие уполномоченными должностными лицами инспекции гостехнадзора, осуществляющими контрольные (надзорные) мероприятия, решений о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств в случаях проведения:

- контрольной закупки;
- инспекционного визита;
- рейдового осмотра;
- выездной проверки;
- выездного обследования;

4.7.2. Извещение контролируемого лица, а также представителя контролируемого лица о ведении фотосъемки, аудио - и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств в случае осуществления контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.7.3. Внесение в акт контрольного (надзорного) мероприятия соответствующей информации о ведении фотосъемки, аудио - и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств.

4.7.4. Обеспечение сохранности информации, полученной посредством фотосъемки, аудио - и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств.

4.8. Хранение материалов фото-, аудио- и видеофиксации осуществляется на бумажном или электронном носителе. Использование материалов в целях, не связанных с проведением регионального государственного контроля (надзора), не допускается.

4.9. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля (надзора) и оптимизации проведения инспекционного визита, рейдового осмотра или выездной проверки уполномоченными должностными лицами инспекции гостехнадзора используются проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований) в порядке, предусмотренном статьей 53 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.10. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия инспекция гостехнадзора применяет индикатор риска причинения вреда (ущерба) (далее – индикатор риска), с высокой степенью вероятности свидетельствующий о наличии вреда (ущерба) или возможности причинения вреда (ущерба).

Таким индикатором риска являются сведения о трехкратном и более росте количества возбужденных уполномоченными должностными лицами инспекции гостехнадзора в отношении контролируемых лиц производств по делам об административных правонарушениях в текущем календарном году в сравнении с предшествующим календарным годом.

4.11. Индивидуальные предприниматели, являющиеся контролируемыми лицами, вправе предоставить в инспекцию гостехнадзора информацию о

невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия подтверждается документами при наступлении следующих случаев:

заболевание контролируемого лица (справка медицинской организации, листок временной нетрудоспособности);

приходящееся на период контрольного (надзорного) мероприятия судебное разбирательство, в котором контролируемое лицо участвует на основании судебного акта (судебная повестка);

призыв контролируемого лица на срочную военную службу или на военные сборы (уведомление (повестка));

выезд контролируемого лица в поездку (обучение, туризм) за пределы Чеченской Республики (договор, платежные документы).

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия с подтверждающими документами направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в инспекцию гостехнадзора либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью контролируемого лица, на указанный в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия адрес электронной почты.

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится уполномоченными должностными лицами инспекции гостехнадзора на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом обращения контролируемого лица в инспекцию гостехнадзора по данному вопросу.

4.12. Контрольная закупка может проводиться по месту оказания услуг, а также с помощью информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет» (далее – дистанционная контрольная закупка).

4.13. В ходе контрольной закупки осуществляется осмотр.

4.14. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) должна проводиться в присутствии двух свидетелей или двух инспекторов либо с применением видеозаписи. В случае необходимости в целях фиксации процесса контрольной закупки при ее проведении применяются фотосъемка, аудио- и видеозапись.

4.15. Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

4.16. Срок проведения контрольной закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже продукции (товаров), выполнении работ, оказании услуг потребителям.

4.17. Внеплановая контрольная закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.18. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.19. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.20. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.21. Срок проведения выездной проверки составляет десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.22. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.23. Документарная проверка проводится по месту нахождения инспекции гостехнадзора. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений инспекции гостехнадзора.

4.24. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении инспекции гостехнадзора, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного контроля (надзора).

4.25. Срок проведения документарной проверки не может превышать десяти рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления инспекцией гостехнадзора контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки

документы до момента представления указанных в требовании документов в инспекцию Ростехнадзора, а также период с момента направления контролируемому лицу информации инспекции Ростехнадзора о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у инспекции Ростехнадзора документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в инспекцию Ростехнадзора.

4.26. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) осуществляются сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у инспекции Ростехнадзора, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия и предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных и данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.27. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, инспекцией Ростехнадзора принимается одно из следующих решений:

о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

об объявлении предостережения.

4.28. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

4.29. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемых лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля (надзора), при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

4.30. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах осуществляется осмотр.

4.31. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

4.32. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

4.33. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.34. В случае если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, инспектор вправе незамедлительно провести контрольную закупку. В отношении проведения контрольной закупки не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о проведении контрольной закупки вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в течение одного рабочего дня с момента завершения контрольной закупки.

## **5. Обжалование решений инспекции гостехнадзора, действий (бездействия) его должностных лиц**

5.1. Досудебное обжалование решений инспекции гостехнадзора, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц инспекции гостехнадзора рассматривается начальником инспекции гостехнадзора (его заместителем).

Жалоба на решения, действия (бездействие) начальника (заместителя начальника) инспекции гостехнадзора рассматривается Главной Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Министерства сельского хозяйства Российской Федерации либо Председателем Правительства Чеченской Республики.

5.3. Жалоба, поступившая в инспекцию гостехнадзора, подлежит регистрации не позднее одного рабочего дня, следующего за днем ее поступления.

5.4. Жалоба подлежит рассмотрению инспекцией гостехнадзора в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалобы продлевается начальником (заместителем начальника) инспекции гостехнадзора на двадцать рабочих дней в следующих исключительных случаях:

проведение инспекцией гостехнадзора служебной проверки по доводам, изложенным в жалобе;

отсутствие должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (нахождение в отпуске, командировке, временной нетрудоспособности), если для рассмотрения жалобы необходимы пояснения либо присутствие данного уполномоченного должностного лица инспекции гостехнадзора;

необходимость истребования дополнительных сведений и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций, и (или)

выяснения дополнительных обстоятельств в связи с изложенными в жалобе доводами или установленными при рассмотрении жалобы обстоятельствами.

В срок, не превышающий двух рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока рассмотрения жалобы, лицо, направившее жалобу, письменно уведомляется инспекцией Ростехнадзора о продлении срока рассмотрения его жалобы.

5.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

5.6. Рассмотрение жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется начальником (заместителем начальника) инспекции Ростехнадзора без использования подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

5.7. Решение инспекции Ростехнадзора по итогам рассмотрения жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, направляется контролируемому лицу на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

## **6. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для регионального государственного контроля (надзора)**

Ключевым показателем эффективности и результативности осуществления регионального государственного контроля (надзора) является количество случаев причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью граждан (в том числе погибших, получивших тяжкий/средней тяжести вред здоровью), установленных в случаях нарушения обязательных требований на одну тысячу населения.

Ключевой показатель эффективности и результативности рассчитывается по формуле:

$(A / B) \times 1000$ , где:

A - количество случаев причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью граждан (в том числе погибших, получивших тяжкий/средней тяжести/легкий вред здоровью), установленных в случаях нарушения обязательных требований, ед.;

B - численность населения Чеченской Республики.

Целевое (плановое) значение ключевого показателя эффективности и результативности регионального государственного контроля (надзора) составляет 0,001.

