



Шупашкар хули

г. Чебоксары

**О внесении изменений в постановление
Кабинета Министров Чувашской
Республики от 28 апреля 2008 г. № 120**

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок учета лиц, желающих усыновить (удочерить) детей на территории Чувашской Республики, утвержденный постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 апреля 2008 г. № 120 (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 августа 2009 г. № 261, от 24 июля 2013 г. № 288) (далее – Порядок), следующие изменения:

1) пункт 1.1 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 126 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275 «Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства», от 4 апреля 2002 г. № 217 «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и осуществлении контроля за его формированием и использованием», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 г. № 136 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 июня 2014 г., регистрационный № 32626) (далее – приказ Минобрнауки России), Законом Чувашской Республики «Об опеке и попечительстве» и устанавливает правила организации учета лиц, желающих усыновить (удочерить) (далее – усыновить) детей на территории Чувашской Республики.»;

2) в разделе II:

в пункте 2.2:

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие обстоятельств, указанных в подпункте 9 пункта 3 Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275;»;

подпункт 8 признать утратившим силу;

подпункт 9 дополнить словами «(для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)»;

в пункте 2.2.1:

в абзаце третьем слова «подпунктами 3, 4, 8 и 9» заменить словами «подпунктами 3, 4 и 9»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если гражданином не были представлены копии документов, указанных в подпунктах 6, 7 и 9 пункта 2.2 настоящего Порядка, орган опеки и попечительства изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных гражданином оригиналов этих документов).»;

абзацы пятый и шестой пункта 2.2.2 признать утратившими силу;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. В целях подготовки заключения о возможности граждан Российской Федерации быть усыновителями орган опеки и попечительства в течение 7 дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, производит обследование условий жизни лиц, желающих усыновить ребенка, в ходе которого определяется отсутствие установленных Семейным кодексом Российской Федерации обстоятельств, препятствующих усыновлению ребенка.

При обследовании условий жизни лиц, желающих усыновить ребенка, орган опеки и попечительства оценивает жилищно-бытовые условия, личные качества и мотивы заявителя, способность его к воспитанию ребенка, отношения, сложившиеся между членами семьи заявителя. В случае представления гражданином Российской Федерации документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы Чувашской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики» либо через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми у органа опеки и попечительства заключены соглашения о взаимодействии, сотруднику органа опеки и попечительства представляются также оригиналы указанных документов.

Отсутствие в органе опеки и попечительства оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, на момент принятия решения о возможности граждан Российской Федерации быть усыновителями является основанием для отказа в выдаче заключения о возможности граждан Российской Федерации быть усыновителями.

Результаты обследования и основанный на них вывод о возможности граждан Российской Федерации быть усыновителями указываются в акте обследова-

дования условий жизни лиц, желающих усыновить ребенка (далее – акт обследования).

Акт обследования оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования условий жизни лиц, желающих усыновить ребенка, подписывается проводившим проверку уполномоченным специалистом органа опеки и попечительства и утверждается руководителем органа опеки и попечительства.

Акт обследования оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется (вручается) лицам, желающим усыновить ребенка, в течение 3 дней со дня утверждения акта, второй хранится в органе опеки и попечительства.

Акт обследования может быть оспорен лицами, желающими усыновить ребенка, в судебном порядке.

Орган опеки и попечительства в течение 10 дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, на основании указанных документов и акта обследования принимает решение о возможности граждан Российской Федерации быть усыновителями, которое является основанием для постановки их на учет в качестве лиц, желающих усыновить ребенка, либо решение о невозможности граждан Российской Федерации быть усыновителями с указанием причин отказа.

Решение органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) граждан Российской Федерации быть усыновителями оформляется в форме заключения.

Заключение о возможности (невозможности) граждан Российской Федерации быть усыновителями направляется (вручается) органом опеки и попечительства заявителю в течение 3 дней со дня его подписания.

Вместе с заключением о возможности (невозможности) граждан Российской Федерации быть усыновителями заявителю возвращаются все представленные документы и разъясняется порядок обжалования соответствующего акта или заключения. Копии указанных документов хранятся в органе опеки и попечительства.

Орган опеки и попечительства на основании заключения о возможности граждан Российской Федерации быть усыновителями в течение 3 дней со дня его подписания вносит сведения о лицах, желающих усыновить ребенка, в журнал учета кандидатов в усыновители – граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации (далее – журнал), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.»;

пункт 2.4 признать утратившим силу;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Учету в банке данных подлежат сведения о гражданине Российской Федерации, предъявившем региональному оператору документ, удостоверяющий его личность, и представившем:

а) заявление о своем желании принять ребенка на воспитание в свою семью и с просьбой ознакомить его с находящимися на учете в банке данных сведениями о детях, соответствующих его пожеланиям, по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России;

б) заполненный раздел 1 анкеты гражданина по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России;

в) заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства гражданина, о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем) по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России.

Все поля раздела 1 анкеты гражданина должны быть заполнены гражданином Российской Федерации лично.

Если гражданин Российской Федерации желает принять на воспитание в свою семью несколько детей, количество подразделов «Информация о ребенке (детях), которого гражданин желал бы принять в семью» раздела 1 анкеты гражданина должно соответствовать количеству детей, которых гражданин Российской Федерации желает принять в семью.»;

дополнить пунктами 2.7.1–2.7.3 следующего содержания:

«2.7.1. Гражданин Российской Федерации в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам), кроме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, представляет следующие документы:

а) заключение об условиях его жизни и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого он проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства по формам, приведенным в приказе Минобрнауки России;

б) копию лицензии (или другого документа, установленного законодательством иностранного государства) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в подпункте «а» настоящего пункта.

Документы должны быть легализованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства гражданина Российской Федерации либо нотариусом на территории Российской Федерации.

Документы принимаются к рассмотрению в течение года со дня их выдачи. Если законодательством иностранного государства предусмотрен иной срок действия документов, то они могут рассматриваться в течение срока, установленного законодательством соответствующего государства.

2.7.2. Региональный оператор в 10-дневный срок со дня получения заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.7 и 2.7.1 настоящего Порядка, рассматривает их по существу, вносит сведения о гражданине Российской Федерации в банк данных и предоставляет для ознакомления анкеты детей, соответствующих его пожеланиям.

При отсутствии установленных законодательством Российской Федерации оснований для предоставления гражданину Российской Федерации запрашиваемой информации региональный оператор не позднее 10 дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 2.7 и 2.7.1 настоящего Порядка, возвращает гражданину Российской Федерации представленные документы с указанием в письменной форме причин отказа в предоставлении запрашиваемой им информации.

2.7.3. Основания для отказа в постановке на учет в качестве кандидата в усыновители:

представление гражданином Российской Федерации неполного комплекта документов, необходимых для постановки на учет, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

наличие в документах, представленных гражданином Российской Федерации, недостоверной или искаженной информации;

ненадлежащее оформление представленных документов;

несоответствие гражданина Российской Федерации требованиям, предъявляемым к усыновителям в соответствии со статьей 127 Семейного кодекса Российской Федерации.»;

пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Кандидат в усыновители снимается с учета в случаях:

принятия гражданином Российской Федерации ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в свою семью. Если гражданин Российской Федерации изъявил желание принять на воспитание в свою семью более одного ребенка, учет сведений о гражданине Российской Федерации в банке данных прекращается в случае передачи в его семью того количества детей, оставшихся без попечения родителей, которое указано в анкете гражданина Российской Федерации и не превышает количества детей, которое гражданин Российской Федерации может принять в свою семью в соответствии с заключением органа опеки и попечительства (компетентного органа иностранного государства);

представления гражданином Российской Федерации заявления в письменной форме о прекращении учета сведений о нем в банке данных о детях;

изменения обстоятельств, которые предоставляли гражданину Российской Федерации возможность принять ребенка на воспитание в свою семью (в том числе в случае истечения срока действия заключения органа опеки и попечительства, выданного по месту жительства гражданина Российской Федерации, о возможности гражданина Российской Федерации быть усыновителем, опекуном (попечителем);

смерти гражданина Российской Федерации.»;

3) раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Учет граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, желающих усыновить детей на территории Чувашской Республики

3.1. Учет граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, желающих усыновить детей на территории Чувашской Республики (далее – иностранный гражданин), осуществляется региональным оператором.

Учету в банке данных подлежат сведения об иностранных гражданах, представивших документы, предусмотренные пунктами 3.1–3.3 настоящего Порядка:

а) лично региональному оператору;

б) через представительства иностранного государственного органа или организации по усыновлению детей на территории Российской Федерации или представительства иностранной некоммерческой неправительственной организации, получившие соответствующие разрешения на осуществление деятельности по усыновлению на территории Российской Федерации (далее – представительство иностранной организации по усыновлению).

Иностранный гражданин региональному оператору представляет:

а) заявление о своем желании усыновить ребенка и с просьбой ознакомить его с находящимися в банке данных сведениями о детях, соответствующих его пожеланиям, по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России;

б) заполненный раздел 1 анкеты гражданина по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России;

в) обязательство поставить в установленном порядке на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного им ребенка по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России;

г) обязательство предоставлять возможность для обследования условий жизни и воспитания усыновленного ребенка по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России;

д) копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве;

е) заключение компетентного органа государства, гражданином которого он является (для гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, или лица без гражданства – государства, в котором он имеет постоянное место жительства), об условиях его жизни и возможности быть усыновителем. К заключению прилагаются фотоматериалы о его семье;

ж) обязательство компетентного органа государства проживания гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России, и в порядке, установленном Положением о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контроле за ее осуществлением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 г. № 654. Отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя предоставляются по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России;

з) обязательство компетентного органа государства проживания гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, иностранного гражданина проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного ребенка по форме, приведенной в приказе Минобрнауки России, и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275;

и) документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители, подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого он является, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке);

к) копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в подпунктах «е» – «и» настоящего пункта;

л) копию свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители, оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам;

м) копию программы, утвержденной в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители;

н) документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители, осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ.

3.2. Иностраный гражданин в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам), кроме документов, указанных в подпунктах «а» – «д», «и» и «л» – «н» пункта 3.1 настоящего Порядка, представляет следующие документы:

а) заключение о возможности быть усыновителем и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по возвращении в государство постоянного места жительства, выданные компетентным органом этого государства;

б) заключение об условиях его жизни и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого он проживает на момент оформления усыновления, выданные компетентным органом этого государства;

в) копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта.

3.3. Иностраный гражданин, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является, помимо документов, указанных в подпунктах «а» – «д», «и» пункта 3.1, представляет документы, указанные в подпунктах «е» – «з» и «к» – «н» пункта 3.1 настоящего Порядка, выданные компетентным органом государства, в котором он имеет постоянное место жительства.

3.4. Иностраный гражданин, желающий усыновить ребенка, оставшегося без попечения родителей, являющегося его родственником, кроме документов, предусмотренных пунктами 3.1–3.3 настоящего Порядка, представляет в органы опеки и попечительства документы, подтверждающие факт своего родства с усыновляемым ребенком.

3.5. Все документы, представляемые согласно пунктам 3.1–3.3 настоящего Порядка, должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведены на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства иностранного гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах «а» – «г» пункта 3.1 настоящего Порядка, принимаются к рассмотрению в течение года с даты их составления, а указанные в подпунктах «е» – «к» пункта 3.1, «а» – «в» пункта 3.2 – в течение года со дня их выдачи.

Если законодательством иностранного государства предусмотрен иной срок действия документов, указанных в подпунктах «е» – «н» пункта 3.1 и «а» – «в» пункта 3.2 настоящего Порядка, то они могут рассматриваться в течение срока, установленного законодательством соответствующего государства.

3.6. Региональный оператор в 10-дневный срок со дня получения заявления и документов, предусмотренных пунктами 3.1–3.3 настоящего Порядка, рассматривает их по существу, вносит сведения об иностранном гражданине в банк данных и предоставляет ему для ознакомления анкету ребенка, соответствующего его пожеланиям.

При отсутствии установленных законодательством Российской Федерации оснований для предоставления иностранному гражданину запрашиваемой информации региональный оператор не позднее 10 дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 3.1–3.3 настоящего Порядка, возвращает иностранному гражданину представленные документы с указанием в письменной форме причин отказа в предоставлении запрашиваемой им информации.

3.7. Учет сведений об иностранном гражданине, познакомившемся с ребенком, оставшимся без попечения родителей, до внесения сведений о данном гражданине в банк данных и изъявившем желание усыновить этого ребенка, осуществляется в соответствии с пунктами 3.1–3.6 настоящего Порядка региональным оператором.

3.8. Основаниями для отказа в постановке на учет в качестве кандидатов в усыновители являются случаи, указанные в пункте 2.7.3 настоящего Порядка.

3.9. Кандидат в усыновители снимается с учета в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка.»;

4) в наименованиях граф 8 и 9 приложения № 1 к Порядку слова «учреждение, в котором» заменить словами «организация, в которой»;

5) в примечании приложения № 2 к Порядку слова «в учреждение, в котором» заменить словами «в организацию, в которой».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Кабинета Министров
Чувашской Республики – О. Марков

