



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН ПУСЛАХЁН УКАЗЁ

УКАЗ ГЛАВЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О мерах по реализации отдельных положений Закона Чувашской Республики «О Кабинете Министров Чувашской Республики»

В соответствии с частью 3 статьи 12 Закона Чувашской Республики «О Кабинете Министров Чувашской Республики» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения члена Кабинета Министров Чувашской Республики к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 1);

Порядок уведомления о намерении члена Кабинета Министров Чувашской Республики осуществлять оплачиваемую преподавательскую, научную и иную творческую деятельность (приложение № 2) (далее – Порядок).

2. Член Кабинета Министров Чувашской Республики, осуществляющий преподавательскую, научную и иную творческую деятельность на день вступления в силу настоящего Указа, уведомляет о выполнении данной деятельности в соответствии с Порядком в течение 3 рабочих дней после дня вступления в силу настоящего Указа.

3. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава
Чувашской Республики

г. Чебоксары
18 июля 2016 года
№ 97



УТВЕРЖДЕН
Указом Главы
Чувашской Республики
от 18.07.2016 № 97

(приложение № 1)

П О Р Я Д О К
уведомления о фактах обращения
в целях склонения члена Кабинета Министров Чувашской Республики
к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления о фактах обращения в целях склонения члена Кабинета Министров Чувашской Республики к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения члена Кабинета Министров Чувашской Республики к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) составляется членом Кабинета Министров Чувашской Республики в письменной форме на имя Главы Чувашской Республики и передается лично или любым доступным средством связи в Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики (далее – Управление кадров) незамедлительно, как только члену Кабинета Министров Чувашской Республики стало известно о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

При нахождении члена Кабинета Министров Чувашской Республики в командировке, отпуске или вне пределов места осуществления трудовой деятельности по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, член Кабинета Министров Чувашской Республики обязан любым доступным средством связи уведомить Главу Чувашской Республики о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а в день прибытия к месту осуществления трудовой деятельности, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

3. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

фамилия, имя, отчество члена Кабинета Министров Чувашской Республики, заполнившего уведомление, замещаемая им государственная должность Чувашской Республики;

все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) члена Кабинета Министров Чувашской Республики к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.);

сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имуществен-

ных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица);

способ склонения к совершению коррупционного правонарушения (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

время, дата, место склонения к совершению коррупционного правонарушения;

обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

дата, время заполнения уведомления;

подпись члена Кабинета Министров Чувашской Республики, заполнившего уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие факты обращения в целях склонения члена Кабинета Министров Чувашской Республики к совершению коррупционных правонарушений.

4. Управление кадров регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения члена Кабинета Министров Чувашской Республики к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации) в день его поступления.

Листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Администрации Главы Чувашской Республики.

В журнале регистрации должны быть отражены следующие сведения:

порядковый номер, присвоенный уведомлению;

дата и время принятия уведомления;

фамилия, имя, отчество члена Кабинета Министров Чувашской Республики, заполнившего уведомление, замещаемая им государственная должность Чувашской Республики;

фамилия, инициалы должностного лица, зарегистрировавшего уведомление.

5. Уведомление в течение одного рабочего дня со дня его регистрации передается Управлением кадров на рассмотрение Главе Чувашской Республики с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

6. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении (далее – проверка), проводится Управлением кадров в течение 10 рабочих дней со дня принятия Главой Чувашской Республики решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

7. По окончании проверки материалы проверки представляются Управлением кадров Главе Чувашской Республики для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

8. Управление кадров в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, письменно уведомляет об этом члена Кабинета Министров Чувашской Республики, представившего уведомление.

УТВЕРЖДЕН
Указом Главы
Чувашской Республики
от 18.07.2016 № 97

(приложение № 2)

П О Р Я Д О К
уведомления о намерении члена Кабинета Министров
Чувашской Республики осуществлять оплачиваемую преподавательскую,
научную и иную творческую деятельность

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления о намерении члена Кабинета Министров Чувашской Республики осуществлять оплачиваемую преподавательскую, научную и иную творческую деятельность.

2. Уведомление о намерении члена Кабинета Министров Чувашской Республики осуществлять оплачиваемую преподавательскую, научную и иную творческую деятельность (далее – уведомление) составляется членом Кабинета Министров Чувашской Республики на имя Главы Чувашской Республики по форме согласно приложению к настоящему Порядку и передается в Управление государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики (далее – Управление кадров).

3. Вновь назначенные члены Кабинета Министров Чувашской Республики, осуществляющие оплачиваемую преподавательскую, научную и иную творческую деятельность на день назначения на государственную должность Чувашской Республики, составляют и передают уведомление в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка в день назначения на государственную должность Чувашской Республики.

4. Управление кадров регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений о намерении члена Кабинета Министров Чувашской Республики осуществлять оплачиваемую преподавательскую, научную и иную творческую деятельность (далее – журнал регистрации) в день его поступления.

Листы журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Администрации Главы Чувашской Республики.

В журнале регистрации должны быть отражены следующие сведения:

порядковый номер, присвоенный уведомлению;

дата принятия уведомления;

фамилия, имя, отчество члена Кабинета Министров Чувашской Республики, заполнившего уведомление, замещаемая им государственная должность Чувашской Республики;

фамилия, инициалы должностного лица, зарегистрировавшего уведомление.

5. Управление кадров осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения начальник Управления кадров или уполномоченные им должностные лица Управления кадров имеют право

получать в установленном порядке от лица, представившего уведомление, необходимые пояснения, а Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики или начальник Управления кадров имеют право направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Уведомление и мотивированное заключение передаются Главе Чувашской Республики в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

В случае направления запросов уведомление и мотивированное заключение передаются Главе Чувашской Республики в течение 45 дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

В случае если в подготовленном по результатам рассмотрения уведомления мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что при осуществлении членом Кабинета Министров Чувашской Республики оплачиваемой преподавательской, научной и иной творческой деятельности имеется конфликт интересов, данный вопрос по решению Главы Чувашской Республики рассматривается Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Чувашской Республике.

6. Уведомление приобщается к личному делу члена Кабинета Министров Чувашской Республики.

Приложение
к Порядку уведомления о намерении
члена Кабинета Министров Чуваш-
ской Республики осуществлять опла-
чиваемую преподавательскую, науч-
ную и иную творческую деятельность

Главе Чувашской Республики

(инициалы, фамилия)

ОТ _____

(должность,

инициалы, фамилия)

У В Е Д О М Л Е Н И Е
о намерении члена Кабинета Министров Чувашской Республики
осуществлять оплачиваемую преподавательскую, научную и иную
творческую деятельность

В соответствии с частью 3 статьи 12 Закона Чувашской Республики «О
Кабинете Министров Чувашской Республики» уведомляю Вас о том, что я наме-
рен(а) осуществлять оплачиваемую _____

(указать вид деятельности,

например, «преподавательскую»)

деятельность с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.
по _____

(трудовому договору, гражданско-правовому договору и т.п.)

в качестве _____

(наименование должности)

в _____

(полное наименование и адрес организации, где член Кабинета Министров

Чувашской Республики намерен осуществлять оплачиваемую преподавательскую,

научную и иную творческую деятельность)

Работа по _____

(указать характер выполняемой работы,

например, «по проведению лекций» и т.д.)

будет выполняться в:

рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) (нужное
подчеркнуть) с _____ до _____ часов;

выходные дни (суббота, воскресенье) (нужное подчеркнуть) с _____ до
_____ часов.

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать запреты, ограничения и обязанности, установленные статьей 12¹ Федерального закона «О противодействии коррупции».

(дата)

(подпись)
