



14.06.2017

233 №

14.06.2017

№ 233

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного учреждения Чувашской Республики, занятых в сфере энергоэффективности и энергетики

Во исполнение Закона Чувашской Республики «Об упорядочении оплаты труда работников государственных учреждений Чувашской Республики» Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственного учреждения Чувашской Республики, занятых в сфере энергоэффективности и энергетики (далее – Положение).

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах объема средств, поступающих в установленном порядке из республиканского бюджета Чувашской Республики государственному учреждению Чувашской Республики, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Действие абзацев второго – четвертого пункта 5.2 раздела V Положения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики – И. Моторин



ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного учреждения Чувашской
Республики, занятых в сфере энергоэффективности и энергетики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственного учреждения Чувашской Республики, занятых в сфере энергоэффективности и энергетики (далее – Положение), разработано в соответствии с Законом Чувашской Республики «Об упорядочении оплаты труда работников государственных учреждений Чувашской Республики» и устанавливает общие принципы оплаты труда работников государственного учреждения Чувашской Республики, занятых в сфере энергоэффективности и энергетики, находящегося в ведении Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики (далее соответственно – работник учреждения, учреждение, Минстрой Чувашии).

1.2. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего норму рабочего времени за этот период и выполнившего трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Основной персонал учреждения – работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения – работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

2.1.2. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов) (далее – оклады), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из республиканского бюджета Чувашской Республики, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.1.4. Размеры окладов работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.1.5. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников учреждения самостоятельно определяет размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.6. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858):

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	5400
	4 квалификационный уровень	7200

2.1.7. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждения, осуществляющих свою профессиональную деятельность по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам:

Наименование должности	Рекомендуемый минимальный размер оклада, рублей
Начальник отдела энергосбережения	9000

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляются в соответствии со статьями 149–154 Трудового кодекса Российской Федерации;

ежемесячная процентная надбавка к окладу работникам учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

3.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже минимальных размеров, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников учреждения.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этого учреждения, в соответствии с рекомендуемыми размерами и условиями их осуществления, определенными настоящим Положением.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

4.3. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам учреждения за:

интенсивность и напряженность работы;

участие в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики);

организацию и проведение выставочных мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

Показатели и критерии оценки интенсивности и напряженности труда работников учреждения, а также размер и порядок выплаты устанавливаются коллективным договором или иным локальным нормативным актом учреждения.

Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителя учреждения. Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы не устанавливаются.

4.4. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения за:

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

персональный вклад каждого работника учреждения в общие результаты деятельности, досрочное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественную подготовку отчетности;

отсутствие обоснованных замечаний со стороны руководства к подготовке документов и качеству выполнения заданий;

отсутствие обоснованных жалоб;

отсутствие случаев нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

Показатели и критерии оценки качества выполняемых работниками учреждения работ, а также размер и порядок выплаты устанавливаются коллективным договором или иным локальным нормативным актом учреждения.

Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливаются приказом руководителя учреждения на определенный период с учетом выполнения работником учреждения утвержденных показателей, позволяющих оценить качество его работы.

Размер выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ не устанавливаются.

4.5. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в процентном отношении к окладу работника учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях сферы энергоэффективности и энергетики, в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет – 5 процентов;

при стаже работы от 5 до 15 лет – 10 процентов;

при стаже работы свыше 15 лет – 15 процентов.

4.6. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются по результатам выполнения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения. Показатели и критерии оценки эффективности труда работников учреждения, а также размер и порядок выплаты премии по итогам работы

устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Размер премиальных выплат по итогам работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладам.

Премия по итогам работы руководителю учреждения выплачивается в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения.

4.7. Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера является приказ руководителя учреждения с указанием основания и конкретного размера этих выплат каждому работнику учреждения.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников учреждения.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения состоит из оклада, выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим Положением, и выплат стимулирующего характера, предусмотренных абзацами четвертым и пятым пункта 4.2 настоящего Положения.

5.2. Размер оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором, заключенным между Минстром Чувашии и руководителем учреждения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) определяется приказом Минстроя Чувашии в кратности от 1 до 2.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При установлении условий оплаты труда руководителю учреждения Минстрой Чувашии должен исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, в случае выполне-

ния всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представление указанными лицами данной информации осуществляются в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

5.3. Оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10–30 процентов ниже оклада руководителя учреждения.

5.4. Премияльные выплаты по итогам работы руководителю учреждения выплачиваются по решению Министра Чувашии с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя (не более четырех окладов в год).

Порядок определения размера и условия премиальных выплат по итогам работы руководителю учреждения, а также перечень показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя устанавливаются приказом Министра Чувашии.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.5. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в пределах средств фонда оплаты труда.

VI. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

6.2. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг (выполняемых работ), учреждение вправе привлекать помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других лиц на условиях срочного трудового договора или договора гражданско-правового характера за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6.3. Увеличение (индексация) окладов работников учреждения производится в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми на основании соответствующих нормативных правовых актов Кабинета Министров Чувашской Республики.

При увеличении (индексации) окладов работников учреждения размеры окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6.4. Из средств фонда оплаты труда работникам учреждения и руководителю учреждения может быть оказана материальная помощь.

Материальная помощь выплачивается работникам учреждения и руководителю учреждения в случае смерти близких родственников, в случаях, вызванных чрезвычайными обстоятельствами (пожар, кража, необходимость в платном лечении или приобретении дорогостоящих лекарств при хронических заболеваниях (по представлении подтверждающих документов), и в иных случаях в размерах и на условиях, установленных коллективным договором и иным локальным нормативным актом учреждения.

Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения.

Материальная помощь руководителю учреждения оказывается на основании приказа Министра Чувашии.
