



ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2017 305 №

09.08.2017 № 305

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Порядка организации и осуществления надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов об административных правонарушениях на территории Чувашской Республики

В соответствии со статьей 7¹⁻¹ Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов об административных правонарушениях на территории Чувашской Республики.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики И. Моторин



УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 09.08.2017 № 305

П О Р Я Д О К
организации и осуществления надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов об административных правонарушениях на территории Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон) и регламентирует процедуру организации и осуществления надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов об административных правонарушениях на территории Чувашской Республики (далее – надзор и контроль).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком надзор и контроль осуществляются в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которым в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики «О квотировании рабочих мест для инвалидов в Чувашской Республике» установлена квота для приема на работу инвалидов (далее также – юридические лица и индивидуальные предприниматели).

1.4. Надзор и контроль осуществляет Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Минтруд Чувашии).

1.5. Надзор и контроль осуществляют следующие должностные лица Минтруда Чувашии (далее – должностные лица):

заместитель министра труда и социальной защиты Чувашской Республики, в ведении которого находятся вопросы организации и осуществления надзора и контроля;

начальник отдела организации трудоустройства населения;

начальник отдела правового обеспечения, контроля и кадровой политики;

заместитель начальника отдела организации трудоустройства населения;

заместитель начальника отдела правового обеспечения, контроля и кадровой политики;

заведующий сектором контроля и аудита отдела правового обеспечения, контроля и кадровой политики;

главный специалист-эксперт сектора контроля и аудита отдела правового обеспечения, контроля и кадровой политики;

главный специалист-эксперт отдела организации трудоустройства населения;

ведущий специалист-эксперт отдела организации трудоустройства населения.

II. Порядок осуществления надзора и контроля

2.1. Надзор и контроль представляют собой деятельность Минтруда Чувашии, направленную на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями требований, установленных Федеральным законом, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики о квотировании рабочих мест для инвалидов (далее – обязательные требования), посредством организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также деятельность Минтруда Чувашии по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований при осуществлении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями своей деятельности.

2.2. Организация и проведение проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляются в соответствии с Федеральным законом, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 апреля 2013 г. № 181н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 июля 2013 г., регистрационный № 29226).

2.3. В случае выявления при проведении проверок нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

III. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих надзор и контроль

3.1. Должностные лица при осуществлении надзора и контроля имеют право:

беспрепятственно посещать в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, которым в соответствии со статьей 21 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики «О квотировании рабочих мест для инвалидов в Чувашской Республике» установлена квота для приема на работу инвалидов;

запрашивать у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании мотивированного запроса в письменной форме и получать от них информацию и документы, необходимые в ходе проверки;

привлекать к проведению выездной проверки экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Должностные лица при осуществлении надзора и контроля обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, проверка которых проводится;

проводить проверку юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании приказа министра труда и социальной защиты Чувашской Республики о ее проведении в соответствии с ее назначением;

проводить проверку юридических лиц, индивидуальных предпринимателей только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа министра труда и социальной защиты Чувашской Республики и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона, копии документа о согласовании проведения проверки;

при проведении плановой проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей использовать проверочный лист (список контрольных вопросов) по форме, утвержденной Минтрудом Чувашии в соответствии с общими требованиями к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом;

не требовать от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

IV. Заключительные положения

4.1. Должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки.

4.2. Решения и действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
