



Шупашкар хули

г. Чебоксары

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 декабря 2012 г. № 609

Кабинет Министров Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 декабря 2012 г. № 609 «Об организации деятельности специализированной стоянки на территории Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 20 июня 2013 г. № 237, от 25 января 2017 г. № 12) следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«О мерах по реализации Закона Чувашской Республики «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, возврата транспортных средств»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

Порядок организации деятельности специализированной стоянки на территории Чувашской Республики (приложение № 1);

Порядок проведения торгов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку (приложение № 2);

Порядок проведения торгов на право заключения договоров на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств (приложение № 3).»;

пункт 2 дополнить словами «, проведению торгов и заключению договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранению»;

в Порядке организации деятельности специализированной стоянки на территории Чувашской Республики, утвержденном указанным постановлением (далее – Порядок):

нумерационный заголовок к Порядку изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 28.12.2012 № 609

(приложение № 1)»;

раздел I изложить в следующей редакции:

«I. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основные принципы организации деятельности специализированной стоянки на территории Чувашской Республики.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.»;

в разделе II:

в пункте 2.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«площадь земельного участка, предназначенного для использования под специализированную стоянку, размером не менее 250 кв. метров»;

в абзаце четвертом слова «ограждение, обеспечивающие ограничение доступа» заменить словами «ограждение, ограничивающие доступ»;

в абзаце тринадцатом слова «транспортных средств» заменить словами «задержанных транспортных средств»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«оборудование въезда/выезда воротами и (или) шлагбаумом.»;

в пункте 2.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«нахождение только задержанных транспортных средств и специальных транспортных средств, предназначенных для выполнения функций по погрузке, выгрузке, перевозке и буксировке других транспортных средств (далее – эвакуатор)»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«наличие возможности погрузки и выгрузки задержанных транспортных средств с помощью эвакуатора. Эвакуатор должен быть оборудован аппаратурой, позволяющей определять местонахождение эвакуатора, и средствами видеофиксации. Работы по перемещению задержанных транспортных средств должны проводиться с включенными средствами видеофиксации.»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Деятельность специализированной стоянки должна осуществляться круглосуточно.»;

в подпункте 2 пункта 2.4:

в абзаце втором слова «(при наличии)» заменить словами «(последнее – при наличии)»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«должности, фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), кон-

тактные номера телефонов лиц, ответственных за прием информации о выезде к месту исполнения решения о задержании транспортного средства, перемещении задержанных транспортных средств, их хранении и возврате;»;

в абзаце седьмом слова «возврата транспортных средств» заменить словами «возврата задержанных транспортных средств»;

в пункте 2.6 слова «остальных транспортных средств» заменить словами «остальных задержанных транспортных средств»;

разделы III и IV признать утратившими силу;

дополнить разделом V следующего содержания:

**«V. Порядок формирования и ведения реестра
специализированных стоянок и юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих деятельность по перемещению
задержанных транспортных средств на специализированную стоянку,
их хранению и возврату**

5.1. Реестр специализированных стоянок и юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату, представляет собой единую информационную базу данных, содержащую информацию о специализированных стоянках на территории Чувашской Республики и юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату (далее – реестр). Реестр ведется Министерством транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (далее – уполномоченный орган) в электронном виде.

5.2. Реестр является общедоступным и размещается на официальном сайте уполномоченного органа на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

5.3. В реестр включаются сведения по результатам торгов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и торгов на право заключения договоров на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств (далее также – торги).

5.4. Включению в реестр подлежат следующие сведения:

наименование деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранение и возврат);

наименование юридического лица, являющегося собственником, владельцем, пользователем земельного участка, предназначенного для использования под специализированную стоянку, и (или) эвакуатора, или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, являющегося собственником, владельцем, пользователем земельного участка, предназначенного для использования под специализированную стоянку, и (или) эвакуатора;

фактический и юридический адрес и номер телефона юридического лица, осуществляющего деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату, или номер телефона индивидуального предпринимателя, осуществляюще-

го деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату;

наименование и реквизиты документа, подтверждающего право собственности или иное право юридического лица и индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации на земельный участок, предназначенный для использования под специализированную стоянку, и (или) на эвакуатор;

дата возникновения права собственности или дата возникновения и дата прекращения иного права юридического лица и индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации на земельный участок, предназначенный для использования под специализированную стоянку, и (или) на эвакуатор;

проектное количество мест для хранения задержанных транспортных средств;

тарифы на перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, тарифы на хранение задержанных транспортных средств;

реквизиты договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, договора на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств;

срок действия договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, договора на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств.

5.5. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

5.6. Внесение в реестр сведений о специализированных стоянках и юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату, осуществляется уполномоченным органом в течение семи рабочих дней со дня размещения протокола торгов на официальном сайте.

5.7. При изменении сведений, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, юридические лица и индивидуальные предприниматели, заключившие договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, договор на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств, направляют в уполномоченный орган заявление о внесении изменений в реестр в течение трех рабочих дней со дня изменения указанных сведений с приложением документов, подтверждающих такие изменения.

5.8. Основаниями для внесения изменений в реестр являются:

а) истечение срока действия договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, договоров на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств;

б) досрочное расторжение договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, договоров на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств;

в) ликвидация юридического лица, осуществлявшего деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату;

г) прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, осуществлявшего деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату;

д) поступление заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заключивших договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, договор на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств, о внесении изменений в реестр в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Порядка;

е) размещение на официальном сайте протокола торгов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, протокола торгов на право заключения договоров на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств.

5.9. Внесение изменений в реестр осуществляется в течение трех рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в подпунктах «а» – «д» пункта 5.8 настоящего Порядка, и в течение семи рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 5.8 настоящего Порядка. Сведения, предусмотренные абзацем восьмым пункта 5.4 настоящего Порядка, подлежат внесению в реестр не позднее трех рабочих дней со дня вступления в силу решения Государственной службы Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам об установлении тарифов на перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, тарифов на хранение задержанных транспортных средств.»;

дополнить приложениями № 2 и 3 в редакции согласно приложениям № 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

2. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики обеспечить учет, систематизацию и размещение на своем официальном сайте на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о соглашениях о взаимодействии в области организации деятельности специализированной стоянки, заключенных до вступления в силу настоящего постановления, до истечения срока их действия.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики — И.Моторин



Приложение № 1
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 10.11.2017 № 450

УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 28.12.2012 № 609

(приложение № 2)

П О Р Я Д О К
проведения торгов на право заключения договоров
на осуществление деятельности по перемещению задержанных
транспортных средств на специализированную стоянку

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации и проведения торгов на право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку (далее – торги).

1.2. Торги проводятся в форме аукциона путем понижения начальной (максимальной) цены торгов (базового уровня тарифа на перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, определенных Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам (далее – Госслужба Чувашии по конкурентной политике и тарифам) в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 15 августа 2016 г. № 1145/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 августа 2016 г., регистрационный № 43423) (далее – аукцион).

Предметом аукциона является право заключения договоров на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку.

В рамках проведения аукциона могут выделяться лоты.

1.3. Аукцион, проводимый в соответствии с настоящим Порядком, является открытым по составу участников.

1.4. Организатором аукциона является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (далее – организатор аукциона).

1.5. Организатор аукциона:

- а) принимает решение о проведении аукциона;
- б) осуществляет подготовку и публикацию извещения о проведении аукциона (далее – извещение), документации об аукционе, о повторном проведении

аукциона (при необходимости), о признании аукциона несостоявшимся, о завершении аукциона;

в) дает разъяснения положений документации об аукционе;

г) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок на участие в аукционе (далее – заявка) и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений.

1.6. Извещение размещается на официальном сайте организатора аукциона на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

1.7. Организатор аукциона до размещения извещения принимает решение о создании аукционной комиссии (далее – комиссия), определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

II. Требования к участникам аукциона

2.1. Заявителем может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, представившие заявку (далее – заявитель).

Заявитель, допущенный комиссией к участию в аукционе, признается участником аукциона.

2.2. Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

а) непроведение ликвидации участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

б) на имущество участника аукциона, предназначенное для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, не наложен арест;

в) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки;

г) владение на праве собственности или ином законном основании специальным транспортным средством, предназначенным для выполнения функций по погрузке, выгрузке, перевозке и буксировке других транспортных средств (далее – эвакуатор). Эвакуатор должен быть оборудован аппаратурой, позволяющей определять местонахождение эвакуатора, и средствами видеофиксации.

III. Условия допуска к участию в аукционе

3.1. Заявитель не допускается комиссией к участию в аукционе в следующих случаях:

а) непредставление надлежащим образом оформленных документов, указанных в пунктах 5.1 и 5.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

в) несоответствие заявки требованиям документации об аукционе;

г) подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

3.2. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, не допускается.

3.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, комиссия обязана отстранить такого заявителя от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Решение комиссии об отстранении заявителя от участия в аукционе оформляется протоколом, в котором указываются установленные факты недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем. Протокол об отстранении заявителя от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения.

IV. Извещение о проведении аукциона. Документация об аукционе

4.1. Извещение размещается организатором аукциона на официальном сайте не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок.

4.2. В извещении указываются:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер телефона организатора аукциона;

б) сведения о предмете аукциона;

в) информация о выделении лотов и их описание с указанием административно-территориальных единиц Чувашской Республики, на территории которых планируется осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку (по каждому лоту), в случае если организатором аукциона принято решение о выделении лотов;

г) информация о том, что торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной (максимальной) цены аукциона;

д) информация о том, что аукцион является открытым;

е) начальная (максимальная) цена аукциона и величина понижения начальной (максимальной) цены аукциона («шаг аукциона»);

ж) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес официального сайта, на котором размещена документация об аукционе;

з) место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок и прилагаемых к ним документов;

и) дата, время (в часах, минутах), место проведения аукциона и подведения его итогов.

4.3. Документация об аукционе разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

4.4. Документация об аукционе помимо сведений, указанных в извещении, должна содержать следующую информацию:

а) процедура проведения аукциона;

б) требования к форме и содержанию заявки, к прилагаемым к ней документам, предусмотренные пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, инструкция по заполнению заявки;

- в) требования к участникам аукциона, установленные настоящим Порядком;
- г) порядок и срок отзыва заявок, устанавливаемые в соответствии с настоящим Порядком;
- д) форма, порядок, даты начала и окончания предоставления заявителю разъяснений положений документации об аукционе;
- е) место, дата и время начала и окончания рассмотрения комиссией заявок;
- ж) срок, в течение которого должен быть заключен договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку;
- з) проект договора на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку.

4.5. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

4.6. Документация об аукционе размещается на официальном сайте одновременно с извещением. При этом она должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

4.7. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение и в документацию об аукционе не позднее чем за пять календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте и в течение двух рабочих дней с даты его принятия направляются заказным письмом или в форме электронного документа всем заявителям.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе и в извещение, он составлял не менее 15 календарных дней.

4.8. Любой заявитель вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

4.9. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заявителя такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

V. Порядок подачи заявок

5.1. Заявка подается по форме, установленной в документации об аукционе, на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением. Заявка должна содержать следующие сведения о заявителе:

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименования, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, номер телефона, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, – для юридических лиц;

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, сведения о месте жительства, номер телефона, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, – для индивидуальных предпринимателей.

5.2. К заявке прилагаются следующие документы:

а) заверенные копии документов, подтверждающих право собственности или владение на ином законном основании эвакуатором. Документы заверяются печатью (при наличии) и подписью заявителя. Документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии) заявителя;

б) сведения, составленные в произвольной форме, о непроведении ликвидации заявителя – юридического лица или отсутствии решения арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) заявителя – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, о неприостановлении деятельности заявителя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, об отсутствии ареста имущества заявителя, предназначенного для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку;

в) копия документа, подтверждающего полномочия представителя в случае подачи заявки лицом, уполномоченным заявителем на осуществление действий от его имени (далее – представитель);

г) письменное согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей).

5.3. Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, не допускается.

5.4. Заявитель вправе по собственной инициативе представить организатору аукциона копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта, организатор аукциона для его получения в течение трех рабочих дней со дня получения заявки направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Рос-

сийской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.5. Заявитель вправе подать не более одной заявки. Представление заявки подтверждает согласие заявителя с извещением и документацией об аукционе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю не позднее трех рабочих дней со дня поступления последней заявки.

5.6. Заявка, поступившая в срок, указанный в извещении, регистрируется организатором аукциона в день поступления. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении его заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.7. Заявка, полученная после окончания срока приема таких заявок, указанного в извещении, не рассматривается и в тот же день возвращается заявителю.

5.8. Заявитель, подавший заявку, вправе ее отозвать в любое время до окончания срока подачи таких заявок.

5.9. Комиссия рассматривает заявки с документами, представленными в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка, на предмет соответствия требованиям, установленным в документации об аукционе, а также осуществляет проверку соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Срок рассмотрения заявок не может превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

5.10. На основании результатов рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Порядком, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол должен содержать сведения:

- о зарегистрированных заявках с указанием даты их подачи;

- об отозванных заявках;

- о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона;

- о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием причин такого отказа.

5.11. Протокол рассмотрения заявок размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

VI. Порядок проведения аукциона. Оформление результатов аукциона

6.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона

возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

6.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

6.3. Аукцион проводится путем понижения начальной (максимальной) цены аукциона на «шаг аукциона», указанный в извещении.

6.4. Аукцион проводится в соответствии с документацией об аукционе, утвержденной организатором аукциона.

6.5. Победителем аукциона по лоту признается участник аукциона, сделавший последнее минимальное предложение относительно начальной (максимальной) цены аукциона по соответствующему лоту. В случае если участником аукциона сделано предложение, равное предложению, сделанному другим участником аукциона, то лучшим признается предложение, поступившее ранее.

6.6. Комиссия ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене аукциона, всех предложениях, сделанных участниками аукциона и ранжированных по мере убывания, об участнике аукциона, признанном победителем, либо о признании аукциона несостоявшимся (далее – протокол аукциона).

Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день подведения итогов аукциона, победителем аукциона или только членами комиссии, в случае если аукцион признан несостоявшимся.

6.7. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой представляется в Госслужбу Чувашии по конкурентной политике и тарифам не позднее следующего рабочего дня после дня подведения итогов аукциона для установления тарифов на перемещение задержанных транспортных средств на территории Чувашской Республики.

6.8. Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.9. В случае если победитель аукциона по соответствующему лоту не подписал протокол аукциона в день подведения итогов аукциона, данное лицо признается уклонившимся от подписания протокола аукциона. В этом случае организатор аукциона принимает решение о проведении повторного аукциона по соответствующему лоту.

6.10. Аукцион признается комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

- подана единственная заявка на участие в аукционе;
- принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- отсутствуют предложения участников аукциона при проведении аукциона;
- участником аукциона признан только один заявитель.

В случае если документацией об аукционе предусмотрено выделение лотов, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

6.11. При признании аукциона несостоявшимся по лоту по основаниям, предусмотренным абзацами вторым – пятым пункта 6.10 настоящего Порядка, организатор аукциона повторно объявляет аукцион по данному лоту.

При признании аукциона несостоявшимся по основанию, предусмотренному абзацем шестым пункта 6.10 настоящего Порядка, организатор аукциона представляет протокол аукциона (по соответствующему лоту) в Госслужбу Чувашии по конкурентной политике и тарифам не позднее следующего рабочего дня после дня его подписания для установления тарифов на перемещение задержанных транспортных средств на территории Чувашской Республики (по соответствующему лоту). При этом организатор аукциона заключает договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку с единственным участником аукциона.

6.12. На основании протокола аукциона с победителем аукциона заключается договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку (по соответствующему лоту).

6.13. В течение семи рабочих дней со дня размещения протокола аукциона на официальном сайте организатор аукциона вносит в реестр специализированных стоянок и юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату, сведения о лице, заключившем договор на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку.

Приложение № 2
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 10.11.2017 № 450

УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 28.12.2012 № 609

(приложение № 3)

П О Р Я Д О К
проведения торгов на право заключения договоров на осуществление
деятельности по хранению задержанных транспортных средств

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации и проведения торгов на право заключения договоров на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств (далее – торги).

1.2. Торги проводятся в форме аукциона путем понижения начальной (максимальной) цены торгов (базового уровня тарифа на хранение задержанных транспортных средств, определенных Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам (далее – Госслужба Чувашии по конкурентной политике и тарифам) в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 15 августа 2016 г. № 1145/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 августа 2016 г., регистрационный № 43423) (далее – аукцион).

Предметом аукциона является право заключения договоров на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств.

В рамках проведения аукциона могут выделяться лоты.

1.3. Аукцион, проводимый в соответствии с настоящим Порядком, является открытым по составу участников.

1.4. Организатором аукциона является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Чувашской Республики (далее – организатор аукциона).

1.5. Организатор аукциона:

- а) принимает решение о проведении аукциона;
- б) осуществляет подготовку и публикацию извещения о проведении аукциона (далее – извещение), документации об аукционе, о повторном проведении аукциона (при необходимости), о признании аукциона несостоявшимся, о завершении аукциона;
- в) дает разъяснения положений документации об аукционе;

г) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок на участие в аукционе (далее – заявка) и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений.

1.6. Извещение размещается на официальном сайте организатора аукциона на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

1.7. Организатор аукциона до размещения извещения принимает решение о создании аукционной комиссии (далее – комиссия), определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

II. Требования к участникам аукциона

2.1. Заявителем может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, представившие заявку (далее – заявитель).

Заявитель, допущенный комиссией к участию в аукционе, признается участником аукциона.

2.2. Участник аукциона должен соответствовать следующим требованиям:

а) непроведение ликвидации участника аукциона – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

б) на имущество участника аукциона, предназначенное для осуществления деятельности по хранению задержанных транспортных средств и их возврату, не наложен арест;

в) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки;

г) владение на праве собственности или ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельным участком площадью не менее 250 кв. метров, предназначенным для использования под специализированную стоянку и расположенным в пределах границ, предусмотренных соответствующим лотом;

д) обеспечение наличия на специализированной стоянке:

подъездных путей;

контрольно-пропускного пункта, ограждения, ограничивающих доступ на территорию специализированной стоянки посторонних лиц;

помещения для осуществления круглосуточных расчетов за перемещение задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и их хранение;

диспетчерской службы с круглосуточным режимом работы;

кнопки тревожной связи;

стационарной телефонной связи;

противопожарного оборудования;

искусственного освещения территории специализированной стоянки, а также дополнительного источника электропитания в случае отключения электроэнергии;

- технических средств видеофиксации;
- асфальтового покрытия с нанесением дорожной разметки (краской или холодным пластиком) и нумерацией машино-мест;
- плана расстановки задержанных транспортных средств, находящихся на специализированной стоянке, с описанием очередности и порядка их эвакуации в случае пожара;
- туалета и контейнера для сбора твердых коммунальных отходов;
- оборудованного воротами и (или) шлагбаумом въезда/выезда;
- места, огражденного от остальных задержанных транспортных средств, для хранения большегрузных транспортных средств или транспорта, перевозящего опасные грузы, в случае планирования осуществления деятельности по организации стоянки таких транспортных средств;
- е) владение на праве собственности или ином законном основании специальной техникой, предназначенной для обеспечения деятельности специализированной стоянки (далее – специальная техника).

III. Условия допуска к участию в аукционе

3.1. Заявитель не допускается комиссией к участию в аукционе в следующих случаях:

- а) непредставление надлежащим образом оформленных документов, указанных в пунктах 5.1 и 5.2 настоящего Порядка;
- б) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- в) несоответствие заявки требованиям документации об аукционе;
- г) подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

3.2. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, не допускается.

3.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, комиссия обязана отстранить такого заявителя от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Решение комиссии об отстранении заявителя от участия в аукционе оформляется протоколом, в котором указываются установленные факты недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем. Протокол об отстранении заявителя от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения.

IV. Извещение о проведении аукциона.

Документация об аукционе

4.1. Извещение размещается организатором аукциона на официальном сайте не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок.

4.2. В извещении указываются:

- а) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер телефона организатора аукциона;
- б) сведения о предмете аукциона;

в) информация о выделении лотов и их описание с указанием административно-территориальных единиц Чувашской Республики, на территории которых планируется осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств и их возврату (по каждому лоту), в случае если организатором аукциона принято решение о выделении лотов;

г) информация о том, что торги проводятся в форме аукциона путем понижения начальной (максимальной) цены аукциона;

д) информация о том, что аукцион является открытым;

е) начальная (максимальная) цена аукциона и величина понижения начальной (максимальной) цены аукциона («шаг аукциона»);

ж) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес официального сайта, на котором размещена документация об аукционе;

з) место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок и прилагаемых к ним документов;

и) дата, время (в часах, минутах), место проведения аукциона и подведения его итогов.

4.3. Документация об аукционе разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

4.4. Документация об аукционе помимо сведений, указанных в извещении, должна содержать следующую информацию:

а) процедура проведения аукциона;

б) требования к форме и содержанию заявки, к прилагаемым к ней документам, предусмотренные пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, инструкция по заполнению заявки;

в) требования к участникам аукциона, установленные настоящим Порядком;

г) порядок и срок отзыва заявок, устанавливаемые в соответствии с настоящим Порядком;

д) форма, порядок, даты начала и окончания предоставления заявителю разъяснений положений документации об аукционе;

е) место, дата и время начала и окончания рассмотрения комиссией заявок;

ж) срок, в течение которого должен быть заключен договор на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств;

з) проект договора на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств.

4.5. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

4.6. Документация об аукционе размещается на официальном сайте одновременно с извещением. При этом она должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

4.7. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию об аукционе не позднее чем за пять календарных дней до дня окончания срока подачи заявок. Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте и в те-

чение двух рабочих дней с даты его принятия направляются заказным письмом или в форме электронного документа всем заявителям.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе и извещение, он составлял не менее 15 календарных дней.

4.8. Любой заявитель вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

4.9. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заявителя такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

V. Порядок подачи заявок

5.1. Заявка подается по форме, установленной в документации об аукционе, на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения о заявителе:

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, номер телефона, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, – для юридических лиц;

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, сведения о месте жительства, номер телефона, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, – для индивидуальных предпринимателей.

5.2. К заявке прилагаются следующие документы:

а) заверенные копии документов, подтверждающих владение на праве собственности или ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельным участком, предназначенным для использования под специализированную стоянку и расположенным в пределах границ, предусмотренных соответствующим лотом, копии документов, подтверждающих право собственности или владение на ином законном основании специальной техникой.

Документы заверяются печатью (при наличии) и подписью заявителя. Документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии) заявителя;

б) сведения, составленные в произвольной форме, о непроведении ликвидации заявителя – юридического лица или отсутствии решения арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) заявителя – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, о неприостановлении деятельности заявителя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, об отсутствии ареста имущества заявителя, предназначенного для осуществления деятельности по хранению задержанных транспортных средств и их возврату;

в) копии документов и фотоматериалы, подтверждающие соответствие специализированной стоянки требованиям пунктов 2.1–2.4 Порядка организации деятельности специализированной стоянки на территории Чувашской Республики, утвержденного Кабинетом Министров Чувашской Республики, либо обязательство заявителя по приведению специализированной стоянки в соответствие с требованиями пунктов 2.1–2.4 Порядка организации деятельности специализированной стоянки на территории Чувашской Республики, утвержденного Кабинетом Министров Чувашской Республики, в сроки, определенные документацией об аукционе;

г) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в случае подачи заявки лицом, уполномоченным заявителем на осуществление действий от его имени (далее – представитель);

д) письменное согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей).

5.3. Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, не допускается.

5.4. Заявитель вправе по собственной инициативе представить организатору аукциона копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения), информацию из Единого государственного реестра недвижимости либо документы (их копии), подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и (или) пользования, земельного участка, предназначенного для использования под специализированную стоянку и расположенного в пределах границ, предусмотренных соответствующим лотом.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, организатор аукциона для их получения в течение трех рабочих дней со дня получения заявки направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

5.5. Заявитель вправе подать не более одной заявки. Представление заявки подтверждает согласие заявителя с извещением и документацией об аукционе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким

заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю не позднее трех рабочих дней со дня поступления последней заявки.

5.6. Заявка, поступившая в срок, указанный в извещении, регистрируется организатором аукциона в день поступления. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении его заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.7. Заявка, полученная после окончания срока приема таких заявок, указанного в извещении, не рассматривается и в тот же день возвращается заявителю.

5.8. Заявитель, подавший заявку, вправе ее отозвать в любое время до окончания срока подачи таких заявок.

5.9. Комиссия рассматривает заявки с документами, представленными в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка, на предмет соответствия требованиям, установленным в документации об аукционе, а также осуществляет проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Срок рассмотрения заявок не может превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

5.10. На основании результатов рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим Порядком, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол должен содержать сведения:

- о зарегистрированных заявках с указанием даты их подачи;

- об отозванных заявках;

- о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона;

- о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием причин такого отказа.

5.11. Протокол рассмотрения заявок размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

VI. Порядок проведения аукциона. Оформление результатов аукциона

6.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

6.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

6.3. Аукцион проводится путем понижения начальной (максимальной) цены аукциона на «шаг аукциона», указанный в извещении.

6.4. Аукцион проводится в соответствии с документацией об аукционе, утвержденной организатором аукциона.

6.5. Победителем аукциона по лоту признается участник аукциона, сделавший последнее минимальное предложение относительно начальной (максимальной) цены аукциона по соответствующему лоту. В случае если участником аукциона сделано предложение, равное предложению, сделанному другим участником аукциона, то лучшим признается предложение, поступившее ранее.

6.6. Комиссия ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене аукциона, всех предложениях, сделанных участниками аукциона и ранжированных по мере убывания, об участнике аукциона, признанном победителем, либо о признании аукциона несостоявшимся (далее – протокол аукциона).

Протокол аукциона подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день подведения итогов аукциона, победителем аукциона или только членами комиссии, в случае если аукцион признан несостоявшимся.

6.7. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой представляется в Госслужбу Чувашии по конкурентной политике и тарифам не позднее следующего рабочего дня после дня подведения итогов аукциона для установления тарифов на хранение задержанных транспортных средств на территории Чувашской Республики.

6.8. Протокол аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.9. В случае если победитель аукциона по соответствующему лоту не подписал протокол аукциона в день подведения итогов аукциона, данное лицо признается уклонившимся от подписания протокола аукциона. В этом случае организатор аукциона принимает решение о проведении повторного аукциона по соответствующему лоту.

6.10. Аукцион признается комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

- подана единственная заявка на участие в аукционе;
- принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей;
- не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- отсутствуют предложения участников аукциона при проведении аукциона;
- участником аукциона признан только один заявитель.

В случае если документацией об аукционе предусмотрено выделение лотов, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

6.11. При признании аукциона несостоявшимся по лоту по основаниям, предусмотренным абзацами вторым – пятым пункта 6.10 настоящего Порядка, организатор аукциона повторно объявляет аукцион по данному лоту.

При признании аукциона несостоявшимся по основанию, предусмотренному абзацем шестым пункта 6.10 настоящего Порядка, организатор аукциона представляет протокол аукциона (по соответствующему лоту) в Госслужбу Чувашии по конкурентной политике и тарифам не позднее следующего рабочего

дня после дня его подписания для установления тарифов на хранение задержанных транспортных средств на территории Чувашской Республики (по соответствующему лоту). При этом организатор аукциона заключает договор на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств с единственным участником аукциона.

6.12. На основании протокола аукциона с победителем аукциона заключается договор на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств (по соответствующему лоту).

6.13. В течение семи рабочих дней со дня размещения протокола аукциона на официальном сайте организатор аукциона вносит в реестр специализированных стоянок и юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, деятельность по их хранению и возврату, сведения о лице, заключившем договор на осуществление деятельности по хранению задержанных транспортных средств.
