



23.05.2018 197 №

23.05.2018 № 197

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики**

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в следующие постановления Кабинета Министров Чувашской Республики:

1) от 29 апреля 2011 г. № 166 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 октября 2011 г. № 438, от 9 ноября 2011 г. № 496, от 14 марта 2012 г. № 80, от 28 ноября 2012 г. № 526, от 28 ноября 2013 г. № 468, от 26 марта 2014 г. № 86, от 27 ноября 2014 г. № 410, от 10 июня 2015 г. № 211, от 28 декабря 2016 г. № 578):

в Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг (приложение № 1), утвержденном указанным постановлением:

абзац второй пункта 1 раздела I изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления государственной услуги (далее также – административный регламент) – нормативный правовой акт органа исполнительной власти, устанавливающий сроки и последовательность административных процедур (действий) органа исполнительной власти, осуществляемых по запросу о предоставлении государственной услуги, в том числе в порядке, установленном статьей 15<sup>1</sup> Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон), физического или юридического лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченных представителей, обратившихся в орган исполнительной власти, предоставляющий государственные услуги, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – заявитель), выраженному в устной, письменной или электронной форме, в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона.»;

в разделе II:

подпункт «д» пункта 15 изложить в следующей редакции:

«д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Чувашской Республики, работников.»;

в пункте 17:

в абзаце втором подпункта 2 слова «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон) исключить;

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента.»;

в абзаце первом пункта 21 слова «за предоставлением государственной услуги» заменить словами «за исполнением административного регламента»;

абзацы первый и второй пункта 22 изложить в следующей редакции:

«22. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Чувашской Республики, работников, указываются:

а) информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и действие (бездействие) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Чувашской Республики, работников (далее – жалоба);»;

во втором предложении абзаца второго пункта 25 раздела III слова «менее одного месяца» заменить словами «менее пятнадцати дней»;

во втором предложении абзаца третьего пункта 27 раздела III Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (приложение № 2), утвержденного указанным постановлением, слова «менее одного месяца» заменить словами «менее 15 дней»;

2) от 26 декабря 2012 г. № 596 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Чувашской Республики и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Чувашской Республики при предоставлении государственных услуг» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 декабря 2014 г. № 459, от 13 апреля 2016 г. № 121, от 14 сентября 2016 г. № 382):

наименование и пункт 1 после слов «государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Чувашской Республики» дополнить словами «, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в Положении об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Чувашской Республики и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Чувашской Республики при предоставлении государственных услуг, утвержденном указанным постановлением:

наименование после слов «государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Чувашской Республики» дополнить словами «, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение определяет особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Чувашской Республики, предоставляющих государственные услуги (далее – орган исполнительной власти), их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), работников многофункциональных центров при предоставлении государственных услуг (далее – жалоба).

Жалоба физического или юридического лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченных представителей, обратившихся в орган исполнительной власти, либо в организации, указанные в частях 2 и 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо в многофункциональный центр (далее – заявитель), подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в соответствующий орган исполнительной власти, многофункциональный центр либо в орган исполнительной власти Чувашской Республики (орган местного самоуправления), являющийся учредителем многофункционального центра (далее – уполномоченный орган).»;

в пункте 1.1:

подпункт «а» дополнить словами «(далее – сеть «Интернет»)»;

в абзаце первом подпункта «в» слова «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заменить словами «сети «Интернет»;

пункты 4–8 изложить в следующей редакции:

«4. Поступившая в уполномоченный орган жалоба регистрируется в течение трех рабочих дней со дня ее поступления и рассматривается руководителем уполномоченного органа в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в уполномоченном органе, а в случае обжалования отказа органа исполнительной власти, многофункционального центра в приеме документов у заявителя либо в

исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5. В случае поступления жалобы в уполномоченный орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, жалоба в течение трех рабочих дней со дня ее поступления регистрируется в указанном уполномоченном органе и в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующий уполномоченный орган с уведомлением заявителя в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа о переадресации жалобы.

6. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа исполнительной власти, его должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти, руководителя органа исполнительной власти может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием сети «Интернет», официального сайта органа исполнительной власти на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системы Чувашской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики», а также может быть принята при личном приеме заявителя. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в орган исполнительной власти в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом исполнительной власти, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа исполнительной власти подается на рассмотрение в Кабинет Министров Чувашской Республики.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа исполнительной власти в течение трех рабочих дней со дня поступления регистрируется в Администрации Главы Чувашской Республики.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа исполнительной власти рассматривается одним из заместителей Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики. Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа исполнительной власти, координацию деятельности которого осуществляет Председатель Кабинета Министров Чувашской Республики, либо руководителя органа исполнительной власти, являющегося заместителем Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, рассматривается Председателем Кабинета Министров Чувашской Республики.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа исполнительной власти подлежит рассмотрению Председателем Кабинета Министров Чувашской Республики либо заместителем Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в Администрации Главы Чувашской Республики, а в случае обжалования отказа руководителя органа исполнительной власти в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

7. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра в сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системы Чувашской Республики «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются в орган исполнительной власти Чувашской Республики (орган местного самоуправления), являющийся учредителем многофункционального центра.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром рассматривается органом исполнительной власти в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом исполнительной власти. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе исполнительной власти.

8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы уполномоченный орган, руководитель многофункционального центра принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.»;

3) от 26 декабря 2012 г. № 597 «Об утверждении Порядка предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 сентября 2016 г. № 382, от 28 декабря 2016 г. № 578):

абзац второй пункта 2.3 раздела II Порядка предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике, утвержденного указанным постановлением, после слов «должностные лица» дополнить словами «и (или) работники».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики **И.И. Моторин**

