



**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН ПУСЛАХЁН  
УКАЗЁ**

---

**УКАЗ  
ГЛАВЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О внесении изменений в некоторые указы  
Главы Чувашской Республики**

Руководствуясь статьей 73 Конституции Чувашской Республики,  
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в следующие указы Главы Чувашской Республики:

1) от 30 ноября 2013 г. № 122 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по вопросам проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и Методики проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики» (в редакции указов Главы Чувашской Республики от 7 июля 2014 г. № 100, от 14 апреля 2016 г. № 37, от 26 сентября 2016 г. № 128, от 20 декабря 2016 г. № 197, от 30 октября 2017 г. № 113, от 9 июня 2018 г. № 62):

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по вопросам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Мини-

стров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики и Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики»;

абзацы второй и третий пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Положение о конкурсной комиссии по вопросам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики (приложение № 1);

Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики (приложение № 2).»;

в Положении о конкурсной комиссии по вопросам проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики (приложение № 1), утвержденном вышеназванным Указом:

в наименовании слова «проведения конкурса» заменить словами «проведения конкурсов», дополнить словами «, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики»;

в пункте 1 слова «проведения конкурса» заменить словами «проведения конкурсов», после слов «Кабинета Министров Чувашской Республики» дополнить словами «, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики», слова «(далее – конкурсная комиссия)» заменить словами «(далее соответственно – конкурсы, конкурсная комиссия)»;

в пункте 2 слова «проведения конкурса» заменить словами «проведения конкурсов», после слов «Кабинета Министров Чувашской Респуб-

лики» дополнить словами «, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики»;

в пункте 4:

абзац третий дополнить словами «, руководитель органа исполнительной власти Чувашской Республики, в котором реализуется область профессиональной служебной деятельности по группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв»;

абзац четвертый после слов «независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой» дополнить словами «(далее – независимые эксперты)»;

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«специалисты в области оценки персонала, а также специалисты в определенных областях и видах профессиональной служебной деятельности, соответствующих задачам и функциям государственного органа Чувашской Республики и его подразделений»;»;

абзацы пятый – восьмой считать соответственно абзацами шестым – девятым;

дополнить абзацами следующего содержания:

«В целях повышения объективности и независимости работы конкурсной комиссии по решению Главы Чувашской Республики проводится периодическое (как правило, ежегодно) обновление ее состава не менее чем на четверть от общего числа членов конкурсной комиссии.

При подготовке к проведению конкурсов Управлением кадров уточняется участие в составе конкурсной комиссии независимых экспертов.»;

в пункте 6 слова «на вакантную должность гражданской службы» исключить;

в первом предложении пункта 10 слова «на замещение вакантной должности гражданской службы» исключить;

Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики (приложение № 2), утвержденную вышеназванным Указом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему Указу;

2) от 24 июля 2017 г. № 82 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Чувашской Республики» (в редакции указов Главы Чувашской Республики от 30 октября 2017 г. № 113, от 9 июня 2018 г. № 62):

в Положении о кадровом резерве на государственной гражданской службе Чувашской Республики, утвержденном вышеназванным Указом:

абзац второй пункта 6 раздела II дополнить словами «с особенностями, установленными Указом Главы Чувашской Республики от 30 ноября 2013 г. № 122 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по вопросам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики и Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики»;

в абзаце первом пункта 20 раздела III слова «, для замещения должностей гражданской службы категории «руководители» высшей группы – образованной указом Главы Чувашской Республики» исключить.

2. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Глава  
Чувашской Республики **М.И. Мигатьев**

г. Чебоксары  
29 октября 2018 года  
№ 126



Приложение  
к Указу Главы  
Чувашской Республики  
от 29.10.2018 № 126

УТВЕРЖДЕНА  
Указом Главы  
Чувашской Республики  
от 30.11.2013 № 122

(приложение № 2)

## **МЕТОДИКА**

**проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящая Методика направлена на повышение объективности и прозрачности конкурсной процедуры и формирование профессионального кадрового состава государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее также – гражданская служба) при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей гражданской службы, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики (далее – вакантная должность гражданской службы), и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики (далее также – конкурс).

1.2. Конкурсы проводятся в целях оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих Чувашской Республики), допущенных к участию в конкурсах (далее – кандидат), а также их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей гражданской службы (далее соответственно – квалификационные требования, оценка кандидатов).

### **II. Подготовка к проведению конкурсов**

2.1. Подготовка к проведению конкурсов предусматривает выбор методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (далее – методы оценки) и формирование соответствующих им конкурсных заданий, при необхо-

димости – актуализацию положений должностных регламентов государственных гражданских служащих Чувашской Республики (далее – гражданский служащий) в отношении вакантных должностей гражданской службы, на замещение которых планируется объявление конкурсов.

2.2. Актуализация положений должностных регламентов гражданских служащих осуществляется заинтересованным государственным органом Чувашской Республики по согласованию с Управлением государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики (далее – Управление кадров).

По решению представителя нанимателя в должностных регламентах гражданских служащих в отношении вакантных должностей гражданской службы могут быть установлены квалификационные требования к конкретной специальности (направлению подготовки).

2.3. Для оценки профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям в ходе конкурсных процедур используются такие обязательные методы оценки, как индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв) (далее – тестирование), а также могут дополнительно использоваться иные не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки, включая анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата и иных письменных работ.

2.4. Оценка соответствия кандидатов квалификационным требованиям осуществляется исходя из категорий и групп вакантных должностей гражданской службы (группы должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв) в соответствии с методами оценки согласно приложению № 1 к единой методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 (далее – Единая методика), и описанием методов оценки согласно приложению № 2 к Единой методике.

2.5. Методы оценки должны позволить оценить профессиональный уровень кандидатов в зависимости от областей и видов профессиональной служебной деятельности, а также такие профессиональные и личностные качества, как стратегическое мышление, командное взаимодействие, персональная эффективность, гибкость и готовность к изменениям, лидерство и принятие управленческих решений.

2.6. Члены конкурсной комиссии по вопросам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики (далее – конкурсная комиссия), образованной в соответствии с Положением о конкурсной комиссии по вопросам проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государ-

ственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики, утвержденным настоящим Указом, вправе вносить предложения о применении методов оценки и формировании конкурсных заданий в соответствии с настоящей Методикой.

2.7. Методы оценки, подлежащие применению, очередность их применения при проведении конкурса определяются председателем конкурсной комиссии с учетом предложений членов конкурсной комиссии.

### **III. Объявление конкурсов и предварительное тестирование претендентов**

3.1. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы объявляется по решению Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики при наличии вакантной (не замещенной гражданским служащим) должности гражданской службы, замещение которой в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» производится на конкурсной основе.

Конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики (далее – конкурс на включение в кадровый резерв) объявляется по решению Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики в целях своевременного замещения вакантных должностей гражданской службы.

Решения об объявлении конкурсов оформляются распоряжениями Администрации Главы Чувашской Республики (далее – Администрация).

3.2. На Портале органов власти Чувашской Республики и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – Единая система) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в течение одного рабочего дня после дня подписания распоряжения Администрации, указанного в пункте 3.1 настоящей Методики, размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе (далее – объявление о конкурсе).

Решение о публикации в периодическом печатном издании объявления о конкурсе принимает Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики (далее – Руководитель Администрации).

3.3. Помимо сведений, предусмотренных пунктом 6 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112, объявление о конкурсе должно включать сведения о методах оценки, а также положения должностного регламента гражданского служащего, включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, а также информацию о возможности пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для само-

стоятельной оценки своего профессионального уровня (далее – предварительный тест).

3.4. Предварительный тест включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Предварительный тест размещается на официальном сайте Единой системы в сети «Интернет», доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

3.6. Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

3.7. Гражданин, гражданский служащий, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в Управление кадров для участия в конкурсе документы, указанные в пунктах 7, 8 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Единой системы в сети «Интернет» лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием Единой системы.

Представление документов в электронном виде осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине Руководитель Администрации вправе перенести сроки их приема.

3.8. Достоверность сведений, представленных гражданином в Администрацию, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.9. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

3.10. При установлении в ходе проверки, указанной в пункте 3.8 настоящей Методики, обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется секретарем конкурсной комиссии о причинах отказа в допуске к участию в конкурсе в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в допуске к уча-



стию в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием Единой системы.

В случае несоответствия гражданина (гражданского служащего) квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, а также в связи с наличием ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе.

3.11. После проверки, указанной в пункте 3.8 настоящей Методики, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, Руководителем Администрации принимается решение о дате, месте и времени проведения конкурса.

Конкурс проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, дата проведения конкурса определяется Руководителем Администрации.

3.12. Администрация не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса размещает на Портале органов власти Чувашской Республики и официальном сайте Единой системы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием Единой системы.

#### **IV. Проведение конкурса**

4.1. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур.

4.2. С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами конкурсных заданий в ходе конкурсных процедур присутствуют представители конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии не позднее 3 рабочих дней до начала ее заседания должны быть ознакомлены с материалами выполнения кандидатами конкурсных заданий. Перечень указанных материалов определяется председателем конкурсной комиссии.

4.3. При выполнении кандидатами конкурсных заданий и проведении заседания конкурсной комиссии по решению Руководителя Администрации ведется видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма проведения соответствующих конкурсных процедур.

4.4. В ходе конкурсных процедур проводится тестирование:

для оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской служ-

бе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий;

для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв).

4.5. Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения очного индивидуального собеседования конкурсной комиссией с кандидатом не допускается.

Индивидуальное собеседование проводится после выполнения и оценки других конкурсных заданий.

4.6. В ходе индивидуального собеседования конкурсной комиссией проводится обсуждение с кандидатом результатов выполнения им других конкурсных заданий, задаются вопросы с целью определения профессионального уровня.

4.7. Конкурсная комиссия оценивает кандидата в его отсутствие.

4.8. Устанавливаются максимальный балл за выполнение каждого конкурсного задания, процент максимального балла, позволяющий считать конкурсное задание выполненным:

Вид конкурсного задания	Максимальный балл за выполнение конкурсного задания	Процент максимального балла, позволяющий считать конкурсное задание выполненным
Тестирование	10	70
Анкетирование	10	50
Написание реферата и иных письменных работ	10	80
Индивидуальное собеседование	10	50
Проведение групповых дискуссий	10	50
Подготовка проекта документа	10	70

Кандидаты, не набравшие при выполнении конкурсного задания процент максимального балла, позволяющий считать конкурсное задание выполненным, к дальнейшему участию в конкурсе не допускаются.

4.9. Член конкурсной комиссии заносит выставленный по результатам выполнения кандидатом каждого конкурсного задания балл в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению к настоящей Методике, с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое решение.

4.10. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам тестирования, индивидуального собеседования, выполнения иных конкурсных заданий. Итоговый балл округляется до десятых долей.

4.11. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания итоговых баллов.

4.12. Голосование членов конкурсной комиссии с целью определения победителя конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы

(кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв) проводится персонально по каждому кандидату.

4.13. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы по форме согласно приложению № 4 к Единой методике или протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению № 5 к Единой методике.

4.14. Конкурсная комиссия вправе принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку, если итоговый балл кандидата составляет не менее 50 процентов максимального балла.

4.15. Согласие кандидата на его включение в кадровый резерв по результатам конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы оформляется в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

---

Приложение  
к Методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, относящихся к категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется решениями Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, и включение в кадровый резерв государственного органа Чувашской Республики

## КОНКУРСНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата проведения конкурса)

(полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс,  
или наименование группы

должностей, по которой проводится конкурс на включение  
в кадровый резерв государственного органа)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату по результатам

(наименование конкурсного задания)

(Справочно: максимальный балл составляет 10 баллов, процент максимального балла,  
позволяющий считать конкурсное задание выполненным, \_\_\_ процентов)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)
1	2	3

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

\_\_\_\_\_ (подпись)