



14.06.2019

228 №

14.06.2019

№ 228

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг, осуществляющим деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике**

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг, осуществляющим деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики – **И. Моторин**



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 14.06.2019 № 228

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета**  
**Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим**  
**организациям – исполнителям общественно полезных услуг,**  
**осуществляющим деятельность в сфере оказания бесплатной**  
**юридической помощи в Чувашской Республике**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике (далее также – СОНКО), и оказания им финансовой поддержки за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на реализацию государственной программы Чувашской Республики «Развитие потенциала государственного управления», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 432, в форме субсидии на конкурсной основе.

1.2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходов СОНКО на осуществление деятельности в сфере оказания бесплатной юридической помощи категориям граждан, предусмотренным статьей 6 Закона Чувашской Республики «О бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике», в виде правового консультирования в устной и письменной форме, составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

конкурс – конкурсный отбор на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике;

проект – программа мероприятий СОНКО, направленных на достижение заранее определенного результата (цели) в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике, имеющая ограничения по ресурсам и срокам, обладающая высоким социальным эффектом, заявленная на конкурс.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении СОНКО следующих условий:

СОНКО является юридическим лицом;

СОНКО осуществляет деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике категориям граждан, предусмотренным статьей 6 Закона Чувашской Республики «О бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике», в виде правового консультирования в устной и пись-

менной форме, составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

СОНКО включена в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг;

в составе учредителей СОНКО отсутствует политическая партия.

1.5. Субсидия предоставляется СОНКО при соблюдении ею на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между Министерством юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики (далее – Министерство) и СОНКО соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее – соглашение), следующих требований:

отсутствие у СОНКО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у СОНКО просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Чувашской Республики;

СОНКО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

СОНКО не должна получать средства из республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## **II. Порядок проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится Министерством.

2.2. Для проведения конкурса Министерство:

создает конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике (далее – конкурсная комиссия), утверждает ее состав и положение о ней;

обеспечивает работу конкурсной комиссии;

ведет прием и учет документов, представленных на конкурс;

обеспечивает сохранность документов, представленных на конкурс, а также конфиденциальность полученной информации.

2.3. В состав конкурсной комиссии входят по согласованию представители органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Государственного Совета Чувашской Республики, общественных объединений и иных организаций.

2.4. Информация об условиях и сроках проведения конкурса размещается на официальном сайте Министерства на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее –

официальный сайт) не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока приема от СОНКО документов.

2.5. Объявление о проведении конкурса включает:

наименование общественно полезной услуги, категории потребителей общественно полезной услуги, стоимость единицы общественно полезной услуги; срок приема документов;

порядок представления документов (с указанием места, времени приема, номера кабинета, номера контактного телефона), а также порядок изменения и отзыва документов, представленных на конкурс.

2.6. Министерство в течение срока приема документов осуществляет консультирование по вопросам проведения конкурса.

2.7. СОНКО в течение 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурса представляют в Министерство для рассмотрения конкурсной комиссией заявку на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка).

К заявке прилагаются следующие документы:

проект по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии дипломов, благодарственных писем, отзывов о деятельности СОНКО (при наличии);

информация о государственных наградах, иных наградах (при наличии);

копия расчета по страховым взносам за отчетный период с отметкой налогового органа;

копии документов, подтверждающих наличие у лиц, непосредственно задействованных в оказании общественно полезных услуг в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике, необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере).

СОНКО несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах.

Если в информации, содержащейся в заявке и прилагаемых к ней документах, имеются персональные данные, в состав заявки должно быть включено согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

СОНКО имеет право представить на конкурс только один проект.

СОНКО по собственной инициативе вправе представить копии следующих документов:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

справок из налогового органа об отсутствии (наличии) у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на пер-

вое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

справок от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Чувашской Республики по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

справки о получении (неполучении) средств из республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

сведений Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике об отсутствии в составе учредителей СОНКО политической партии;

сведений, подтверждающих, что СОНКО включена в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг.

В случае если СОНКО не представила по собственной инициативе копии указанных в абзацах двенадцатом – семнадцатом настоящего пункта документов, Министерство для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.8. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя СОНКО и печатью организации (при наличии).

2.9. СОНКО вправе изменить или отозвать в письменном виде заявку не позднее трех рабочих дней до дня окончания приема документов.

2.10. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в абзацах третьем – седьмом пункта 2.7 настоящего Порядка, Министерством регистрируются в день их представления в системе электронного документооборота.

Заявка и прилагаемые к ней документы, поступившие после окончания срока приема документов, не регистрируются, и СОНКО к участию в конкурсе не допускаются.

2.11. Основания для отказа СОНКО в допуске к участию в конкурсе:

представленная СОНКО заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в абзацах третьем – седьмом пункта 2.7 настоящего Порядка, содержат неполные или недостоверные сведения (представлены не в полном объеме);

информация о СОНКО, отраженная в заявке и прилагаемых к ней документах, представленных СОНКО в Министерство, не соответствует условиям и требованиям, определенным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка;

СОНКО представлено более одного проекта;

не соблюден срок представления документов, указанный в абзаце первом пункта 2.7 настоящего Порядка.

2.12. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема документов:

проверяет представленные СОНКО заявку и прилагаемые к ней документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

по итогам проверки подготавливает заключение о результатах проверки (далее – заключение);

передает заключение вместе с заявкой и прилагаемыми к ней документами на рассмотрение конкурсной комиссии.

Заключение носит рекомендательный характер.

2.13. В срок не более пяти рабочих дней после поступления заключения, заявки и прилагаемых к ней документов конкурсная комиссия рассматривает их и принимает решение о допуске СОНКО к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

2.14. СОНКО, не допущенные к участию в конкурсе, в письменной форме информируются Министерством о решении конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.15. В срок не более пяти рабочих дней после дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, конкурсная комиссия проводит оценку деятельности СОНКО в соответствии с Методикой оценки социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг – участников конкурсного отбора на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

2.16. Победителем конкурса признается СОНКО, набравшая наибольшее количество баллов.

В случае если несколько СОНКО набрали одинаковое количество баллов, то победителем конкурса признается СОНКО, заявка которой была зарегистрирована ранее других.

Решение об итогах конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии. Указанный протокол в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте.

2.17. На основании протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня его подписания Министерство принимает решение о предоставлении субсидии СОНКО – победителю конкурса либо об отказе ему в предоставлении субсидии СОНКО, которое оформляется приказом Министерства.

2.18. Каждая СОНКО, подавшая документы, в письменной форме информируется Министерством о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.17 настоящего Порядка.

2.19. В предоставлении субсидии СОНКО должно быть отказано в случае, если:

документы, представленные СОНКО, не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка, или указанные документы не представлены (представлены не в полном объеме);

ранее в отношении СОНКО было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

СОНКО была признана организацией, допустившей нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившей целевого использования средств государственной поддержки;

СОНКО представлена недостоверная информация.

2.20. В случае если на участие в конкурсе не поступило ни одной заявки, а также принято решение о несоответствии всех документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка, решением конкурсной комиссии конкурс признается несостоявшимся. В случае если на участие в конкурсе подана только одна заявка, соответствующая требованиям настоящего Порядка, с СОНКО, подавшей заявку, по решению конкурсной комиссии заключается соглашение. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте.

Министерство вправе отменить проведение конкурса не позднее 15 календарных дней до дня окончания срока приема от СОНКО документов в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации. При принятии Министерством решения об отказе от проведения конкурса соответствующее уведомление размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения.

### **III. Порядок предоставления субсидий**

3.1. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на обеспечение финансовой поддержки СОНКО при оказании ею общественно полезных услуг в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике, является Министерство.

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики исходя из объема финансовых средств, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оказание общественно полезной услуги осуществляется в соответствии с порядком (стандартом) оказания общественно полезной услуги, в случае отсутствия устанавливающего такой порядок нормативного правового акта – в соответствии с требованиями к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемыми приказом Министерства.

3.3. Министерство в течение десяти рабочих дней после издания приказа, указанного в пункте 2.17 настоящего Порядка, заключает с СОНКО – победителем конкурса соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии).

Соглашение должно содержать следующие положения:

наименование общественно полезной услуги;

категорию потребителей общественно полезной услуги (физических лиц);

содержание общественно полезной услуги и условия (формы) ее оказания;

показатели, характеризующие объем оказания общественно полезной услуги;

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги;

реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые приказом Министерства;

способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги;

значения показателей результативности предоставления субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения;

объем субсидии;

план-график перечисления субсидии;

порядок и сроки представления отчетности об исполнении соглашения в части информации об оказании общественно полезной услуги, о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

порядок возврата сумм субсидии в случае нарушения СОНКО условий, определенных соглашением;

расчет размера штрафных санкций;

условие о заключении соглашения с СОНКО на срок не менее двух лет;

условие о заключении СОНКО договора с потребителем общественно полезной услуги в целях оказания общественно полезной услуги, форма и условия которого определяются соглашением (в случае принятия Министерством решения о необходимости заключения такого договора);

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

запрет на расторжение соглашения получателем субсидии в одностороннем порядке;

основания для расторжения соглашения Министерством в одностороннем порядке;

согласие СОНКО на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ею условий, цели и порядка предоставления субсидии;

обязательство СОНКО о представлении копии согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным СОНКО в целях исполнения обязательств соглашения, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

порядок и сроки возврата в текущем финансовом году СОНКО остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, и случаи такого возврата;

запрет на привлечение СОНКО иных юридических лиц для оказания общественно полезной услуги, на оказание которой ей предоставлена субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых СОНКО для оказания общественно полезной услуги;

запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат СОНКО, иностранной валюты, за исключе-



нием операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

иные положения.

3.4. Для перечисления субсидии Министерство в течение 30 календарных дней после заключения соглашения представляет в Минфин Чувашии заявку на кассовый расход с приложением копий соглашения, заключенного между Министерством и СОНКО, протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка, приказа, указанного в пункте 2.17 настоящего Порядка.

Средства республиканского бюджета Чувашской Республики перечисляются с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Министерства, открытого в Минфине Чувашии, на расчетные счета СОНКО, открытые в российских кредитных организациях.

3.5. Размер субсидии, предоставляемой СОНКО, признанной победителем конкурса (S), определяется по формуле

$$S = \sum_{i=1} N_i \times P_i,$$

где:

$N_i$  – количество получателей  $i$ -го количества общественно полезных услуг;

$P_i$  – стоимость единицы  $i$ -й общественно полезной услуги.

3.6. Стоимость единицы предоставляемой общественно полезной услуги составляет:

правового консультирования в устной форме – 600 рублей за одну тематически завершённую консультацию;

правового консультирования в письменной форме – 1000 рублей за один тематически завершённый документ вне зависимости от количества страниц;

составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера – 625 рублей за один тематически завершённый документ вне зависимости от количества страниц.

3.7. Предоставленную субсидию СОНКО использует на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

За счет предоставленной субсидии СОНКО осуществляет следующие расходы:

на оплату труда лиц, участвующих в реализации проекта, включая налог на доходы физических лиц;

страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за лиц, участвующих в реализации проекта.

Оплате не подлежат расходы по распечатке документов правового характера, а также документов, представляющих собой техническую распечатку (воспроизведение) положений нормативных правовых актов или примеров судебной практики.

3.8. Эффективность использования субсидии оценивается исходя из достижения СОНКО значений следующих показателей результативности предоставления субсидии:

соответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики требованиям к ее содержанию (объем, сроки предоставления);

удовлетворенность получателей общественно полезной услуги деятельностью СОНКО (отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения СОНКО, связанные с оказанием ею общественно полезной услуги, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией);

достижение планируемых значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в соглашении;

открытость и доступность информации о СОНКО.

3.9. СОНКО представляет в Министерство отчет об использовании субсидии и отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по формам и в сроки, которые установлены соглашением.

#### **IV. Порядок возврата субсидий**

4.1. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии (за исключением субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств СОНКО, источником финансовой поддержки деятельности которой является указанная субсидия) подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Чувашской Республики, субсидии подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением Министерства по согласованию с Минфином Чувашии может быть использован СОНКО в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов СОНКО, источником финансовой поддержки деятельности которой является указанная субсидия.

4.2. В случаях выявления Министерством или органами государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевого использования субсидии Министерством в течение десяти рабочих дней со дня выявления факта нарушения и (или) поступления информации о наличии нарушений от органов государственного финансового контроля направляется СОНКО уведомление о возврате в республи-

канский бюджет Чувашской Республики указанных средств (далее – уведомление) в течение месяца со дня уведомления.

Возврат субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

в случае недостижения значений показателей результативности предоставления субсидии – в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка.

4.3. В случае выявления фактов нарушения СОНКО обязательств, предусмотренных соглашением, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных фактов составляет акт о нарушении обязательств по соглашению (далее – акт о нарушении), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня составления акта о нарушении направляет его СОНКО.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте о нарушении, Министерство направляет уведомление, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

В течение одного рабочего дня со дня подписания уведомление направляется СОНКО.

СОНКО обязана осуществить возврат субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления.

4.4. В случае если СОНКО по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Порядка, и по результатам года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, то субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом, в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной СОНКО;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество показателей результативности предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности предоставления субсидии.

Основанием для освобождения СОНКО от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств, предусмотренных соглашением.

4.5. В случае если СОНКО не возвращает бюджетные средства, полученные в виде субсидии, в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке. СОНКО в дальнейшем лишается права на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики.

## **V. Осуществление контроля**

Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики осуществляют обязательные проверки соблюдения СОНКО условий, целей и порядка предоставления субсидии.

---

## Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг, осуществляющим деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике

### Форма

Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике

### **З А Я В К А**

**на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике**

---

(полное наименование организации)

направляет документы на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике (далее соответственно – конкурс, организация).

## Информация о заявителе:

1.	Полное наименование организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)	
2.	Дата государственной регистрации организации	
3.	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации (основной государственный регистрационный номер)	
4.	Организационно-правовая форма (согласно свидетельству о государственной регистрации)	
5.	Руководитель организации (наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	
6.	Наименование и состав руководящего органа	
7.	Наименование документа, на основании которого действует организация	
8.	Реквизиты организации: ИНН/КПП	
9.	Расчетный счет	
10.	Наименование кредитной организации	
11.	Корреспондентский счет	
12.	БИК	
13.	Юридический адрес кредитной организации	
14.	Регистрационный номер в Пенсионном фонде Российской Федерации	
15.	Краткое описание уставных целей	
16.	Фактический адрес	
17.	Юридический адрес	
18.	Адрес электронной почты (при наличии)	
19.	Номер телефона организации или контактного лица	
20.	Адрес сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	

21.	Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (краткое описание с количественными показателями: помещений, оборудования, периодических изданий и т.д.)	
22.	Основные реализованные за последние 3 года программы (проекты) с указанием наименования, суммы, источника финансирования, периода реализации, достигнутых результатов (2 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер 12 пт)	

\_\_\_\_\_ подтверждает  
(полное наименование организации)  
участие в конкурсе.

Перечень документов, прилагаемых к данной заявке:

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

...

Достоверность информации, представленной в документах, прилагаемых к данной заявке, подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, персональных данных\*.

С условиями участия в конкурсе ознакомлен.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Руководитель организации

(лицо, его замещающее)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\* Если в информации, содержащейся в заявке и прилагаемых к ней документах, имеются персональные данные.

## Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг, осуществляющим деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике

Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике

### ПРОЕКТ

---

(полное наименование организации)

#### 1. Описание проекта

1.	Наименование проекта	
2.	Территория реализации проекта	
3.	Продолжительность реализации проекта (дата начала и дата завершения реализации проекта)	
4.	Цели и задачи проекта (1 страница формата А4, шрифт Times New Roman, размер 12 пт)	
5.	Обоснование необходимости и социальной значимости проекта (до 2 страниц формата А4, шрифт Times New Roman, размер 12 пт)	



6.	Краткое описание проекта (2 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер 12 пт)	
7.	Основные целевые группы, на которые направлен проект	
8.	Полная стоимость проекта	
9.	Собственные средства	
10.	Привлеченные средства	
11.	Механизм достижения цели проекта	
12.	Опыт организации в области реализации проекта	
13.	Кадровое обеспечение проекта	
14.	Количественные и качественные результаты реализации проекта	
15.	Механизм распространения информации о проекте и его результатах	

## **2. Рабочий план реализации проекта.**

### **Достижение планируемых значений показателей результативности предоставления субсидии**

№ пп	Наименование показателя	Единица измерения (наименование, код по ОКЕИ)	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг, осуществляющим деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике

**М Е Т О Д И К А**

**оценки социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг – участников конкурсного отбора на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на государственную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, осуществляющих деятельность в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике**

№ пп	Критерий	Оценка
1	2	3
1.	Соответствие уставных целей социально ориентированной некоммерческой организации – исполнителя общественно полезных услуг (далее – СОНКО) цели и условиям конкурсного отбора	1 балл
2.	Наличие материально-технической базы СОНКО, обеспечивающей выполнение условий соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением; наличие у лиц, непосредственно задействованных в оказании общественно полезных услуг в сфере оказания бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике, необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере); наличие необходимого количества таких лиц	от 1 до 3 баллов: наличие собственного помещения – 1 балл; наличие необходимого оборудования – 1 балл; наличие квалифицированных кадров, привлеченных для работы, – 1 балл

1	2	3
3.	Доступность и открытость информации о деятельности СОНКО	наличие собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 1 балл; наличие печатных изданий с информацией о деятельности СОНКО – 1 балл
4.	Наличие у СОНКО опыта проектной деятельности	от 1 до 2 баллов: участник имеет опыт реализации 3 и более проектов – 2 балла; участник имеет опыт реализации 1-2 проектов – 1 балл
5.	Социальная значимость и актуальность проекта	от 1 до 3 баллов: проект реализуется на территории и муниципального района, и городского округа – 3 балла; проект реализуется на территории муниципального района – 2 балла; проект реализуется на территории городского округа – 1 балл