



Шупашкар хули

г. Чебоксары

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 июня 2011 г. № 266

Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 июня 2011 г. № 266 «О порядке списания государственного имущества Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 22 января 2014 г. № 9, от 9 декабря 2015 г. № 440, от 24 августа 2016 г. № 350, от 19 декабря 2016 г. № 549, от 5 мая 2017 г. № 167) следующие изменения:

1) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Рекомендовать территориальным государственным внебюджетным фондам для списания имущества, являющегося государственной собственностью Чувашской Республики и находящегося в оперативном управлении территориальных государственных внебюджетных фондов, руководствоваться Порядком списания имущества, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики, закрепленного на праве оперативного управления за государственными учреждениями Чувашской Республики, органами государственной власти Чувашской Республики и государственными органами Чувашской Республики, а также имущества казны Чувашской Республики, утвержденным приложением № 1 к настоящему постановлению.»;

2) в Порядке списания имущества, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики, закрепленного на праве оперативного управления за государственными учреждениями Чувашской Республики, органами государственной власти Чувашской Республики и государственными органами Чувашской Республики, а также имущества казны Чувашской Республики (приложение № 1) (далее – Порядок), утвержденном указанным постановлением:

в разделе I:

пункт 1.1 после слов «а также имущества казны Чувашской Республики, за исключением» дополнить словами «многолетних насаждений.»;

в абзаце втором подпункта 1.4.1 пункта 1.4 слова «автотранспортных средств, самоходных машин» заменить словами «транспортных средств, самоходных машин и других видов техники (далее – самоходные машины)»;

в пункте 1.5:

в подпункте 1.5.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«недвижимого имущества в случаях, установленных подпунктами 1.4.1 и 1.4.3 пункта 1.4 настоящего Порядка, – по решению Минюста Чувашии, подготовленному на основании обращения казенного учреждения Чувашской Республики о необходимости списания республиканского имущества, письменного согласования органом исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного учреждения (далее – Учредитель), предложений казенного учреждения Чувашской Республики о списании республиканского имущества и документов согласно перечню, установленному приложением к настоящему Порядку, в соответствии с разделом II настоящего Порядка;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«движимого имущества – по решению Минюста Чувашии, подготовленному на основании обращения казенного учреждения Чувашской Республики о необходимости списания республиканского имущества, письменного согласования Учредителем предложений казенного учреждения Чувашской Республики о списании республиканского имущества и документов согласно перечню, установленному приложением к настоящему Порядку, в соответствии с разделом II настоящего Порядка;»;

в подпункте 1.5.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«недвижимого имущества в случаях, установленных подпунктами 1.4.1 и 1.4.3 пункта 1.4 настоящего Порядка, – по решению Минюста Чувашии, подготовленному на основании обращения бюджетного или автономного учреждения Чувашской Республики о необходимости списания республиканского имущества, письменного согласования Учредителем предложений бюджетного или автономного учреждения Чувашской Республики о списании республиканского имущества и документов согласно перечню, установленному приложением к настоящему Порядку, в соответствии с разделом II настоящего Порядка;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«особо ценного движимого имущества – по решению Минюста Чувашии, подготовленному на основании обращения бюджетного или автономного учреждения Чувашской Республики о необходимости списания республиканского имущества, письменного согласования Учредителем предложений бюджетного или автономного учреждения Чувашской Республики о списании республиканского имущества и документов согласно перечню, установленному приложением к настоящему Порядку, в соответствии с разделом II настоящего Порядка;»;

в разделе II:

в пункте 2.1 слово «предложения» заменить словами «письмо с предложениями»;

в пункте 2.2:

абзац первый дополнить словами «с даты регистрации письма государственного учреждения с предложениями о необходимости списания республиканского имущества»;

в абзаце втором слова «В случае положительного рассмотрения» заменить словами «В случае принятия положительного решения по результатам рассмотрения», слова «в течение трех рабочих дней» заменить словами «в течение десяти

ти календарных дней с даты регистрации письма государственного учреждения с предложениями о необходимости списания республиканского имущества»;

в абзаце четвертом слова «основных средств» заменить словами «недвижимого и движимого имущества, кадастровых номеров»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«В случае отказа в согласовании предложений о необходимости списания республиканского имущества Учредитель в течение десяти календарных дней с даты регистрации письма государственного учреждения с предложениями о необходимости списания республиканского имущества направляет в адрес государственного учреждения письмо с указанием причин отказа при:»;

дополнить абзацами следующего содержания;

«а) наличии обязательств (обременений), связанных с конкретным объектом республиканского имущества (аренда, безвозмездное пользование, консервация);

б) представлении неполного комплекта документов, а также неоформлении документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в соответствии с условиями, установленными приложением к настоящему Порядку.»;

в пункте 2.7:

в подпункте «б» слова «по снятию с учета» заменить словами «по снятию с государственного учета после утилизации»;

в подпункте «г» слова «в организации по сбору и переработке металлического лома» заменить словами «юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим прием лома и отходов черных и (или) цветных металлов»;

в пункте 2.8:

в абзаце втором слова «республиканского имущества» заменить словами «по форме, установленной законодательством Российской Федерации»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«копию приемо-сдаточного акта от юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием лома и отходов черных и (или) цветных металлов;»;

пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Копии документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица и печатью государственного учреждения, государственного органа. При этом представляются подтверждающие полномочия уполномоченного должностного лица документы.

В представляемых документах не допускаются помарки, подчистки, исправления.»;

в приложении к Порядку:

пункты 1–4 изложить в следующей редакции:

«1. Перечень документов, представляемых для списания движимого имущества, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики (далее – движимое имущество):

а) акт осмотра технического состояния предлагаемого к списанию движимого имущества, подписанный членами постоянно действующей комиссии по списанию государственного имущества Чувашской Республики (далее – Комиссия), утвержденный руководителем или уполномоченным им должностным ли-

цом государственного учреждения Чувашской Республики (далее – государственное учреждение), органа государственной власти Чувашской Республики, государственного органа Чувашской Республики (далее соответственно – вместе государственный орган, руководитель) и скрепленный печатью соответственно государственного учреждения, государственного органа, с указанием конкретной технической причины списания.

При списании транспортных средств в акте в обязательном порядке указываются государственный регистрационный номер и иные данные, содержащиеся в документах, идентифицирующих транспортное средство, пробег транспортного средства, техническая характеристика узлов и агрегатов, возможность их дальнейшего использования при разборке.

При списании самоходных машин и других видов техники (далее – самоходная машина) в акте в обязательном порядке указываются государственный регистрационный номер, модель и номер двигателя, кузова, пробег, техническая характеристика узлов и агрегатов, возможность их дальнейшего использования при разборке. При списании деревообрабатывающих и металлообрабатывающих станков (далее также – станок) в акте в обязательном порядке указываются заводской номер станка, иные данные, содержащиеся в техническом паспорте (формуляре) станка;

б) инвентарные карточки учета основных средств на списываемое движимое имущество, содержащие все обязательные реквизиты, установленные законодательством Российской Федерации для первичных документов бухгалтерского учета;

в) копия заключения о техническом состоянии движимого имущества, подтверждающего его непригодность к дальнейшему использованию (должно содержать наименование, тип, марку, модель, инвентарный, заводской номер, год изготовления движимого имущества, подробное описание основных дефектов, причины их возникновения, техническое состояние основных узлов, частей, деталей и конструктивных элементов, расчет эффективности восстановительного ремонта с обоснованием), выданного экспертом (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности), с приложением копии документа, подтверждающего право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности (на все виды движимого имущества, за исключением транспортных средств, самоходных машин, станков и мебели);

г) копия приказа государственного учреждения (государственного органа) о создании Комиссии.

При списании транспортных средств, самоходных машин, деревообрабатывающих и металлообрабатывающих станков дополнительно представляются:

технический паспорт (формуляр) или иная информация, содержащая сведения о массе движимого имущества, аналогичного списываемому;

регистрационный документ транспортного средства или свидетельство о регистрации самоходной машины;

паспорт транспортного средства или самоходной машины либо выписки из электронных паспортов транспортных средств (самоходных машин), заверенные руководителем;

отчет об оценке рыночной стоимости объекта движимого имущества, произведенной не ранее чем за один месяц до представления отчета об оценке.

При списании рабочего скота дополнительно представляется акт вскрытия животного или акт клинического осмотра животного, составленный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности, который должен содержать заключение и рекомендации о списании животного.

При списании непригодных для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств транспортных средств, самоходных машин, деревообрабатывающих и металлообрабатывающих станков, не реализованных на аукционе в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в связи с отсутствием заявок, дополнительно представляются:

регистрационный документ транспортного средства или свидетельство о регистрации самоходной машины;

паспорт транспортного средства или самоходной машины либо выписки из электронных паспортов транспортных средств (самоходных машин), заверенные руководителем;

технический паспорт (формуляр) или иная информация, содержащая сведения о массе движимого имущества, аналогичного списываемому;

копия протокола об итогах аукциона.

2. Перечень документов, представляемых для списания недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики (далее – недвижимое имущество):

а) акт осмотра технического состояния предлагаемого к списанию недвижимого имущества, подтверждающий нецелесообразность ремонта недвижимого имущества и (или) социальную либо иную опасность для людей, подписанный членами Комиссии, утвержденный руководителем и скрепленный печатью государственного учреждения (государственного органа), с указанием конкретной технической причины списания и предписанием разборки недвижимого имущества и его уничтожения;

б) инвентарные карточки учета нефинансовых активов на предполагаемое к списанию недвижимое имущество, содержащие все обязательные реквизиты, установленные законодательством Российской Федерации для первичных документов бухгалтерского учета;

в) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей права на недвижимое имущество, подлежащее списанию, выданной не ранее чем за один месяц до ее представления;

г) справка органа регистрационного учета об отсутствии граждан, зарегистрированных по адресу местонахождения предлагаемого к списанию жилого помещения специализированного жилищного фонда, в случае принятия решения о списании жилого помещения;

д) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей права на земельный участок под объектом недвижимого имущества, подлежащим списанию, выданной не ранее чем за один месяц до ее представления;

е) копия технического паспорта (кадастрового паспорта) на недвижимое имущество, подлежащее списанию, или справка об отсутствии недвижимого имущества на техническом учете;

ж) техническое заключение эксперта либо экспертной организации, имеющих право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности, о состоянии недвижимого имущества, подтверждающее его непригодность к восстановлению и дальнейшему использованию, в котором указываются наименование, тип, инвентарный, кадастровый номер, год постройки, подробное описание основных дефектов, техническое состояние основных конструктивных элементов, с приложением фотографий недвижимого имущества;

з) копия приказа государственного учреждения (государственного органа) о создании Комиссии;

и) фотографии недвижимого имущества, предлагаемого к списанию, на бумажном и электронном носителях;

к) копия справки о принадлежности недвижимого имущества к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры), в случае если недвижимое имущество является объектом культурного наследия (памятником истории и культуры);

л) копия положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о ликвидации недвижимого имущества для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (при списании недвижимого имущества, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей).

3. Перечень документов, представляемых для списания объектов незавершенного строительства, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики (далее – объект незавершенного строительства):

а) акт осмотра технического состояния предлагаемого к списанию объекта незавершенного строительства, подтверждающий нецелесообразность достройки объекта незавершенного строительства и (или) социальную либо иную опасность для людей, подписанный членами Комиссии, утвержденный руководителем и скрепленный печатью государственного учреждения (государственного органа), с указанием конкретной технической причины списания и предписанием разборки объекта незавершенного строительства и его уничтожения;

б) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей права на объект незавершенного строительства, подлежащий списанию, выданной не ранее чем за один месяц до ее представления;

в) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей права на земельный участок под объектом незавершенного строительства, подлежащим списанию, выданной не ранее чем за один месяц до ее представления;

г) техническое заключение эксперта либо экспертной организации, имеющих право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности, о состоянии объекта незавершенного строительства, подтверждающее его непригодность к восстановлению и дальнейшему использованию, в котором указываются наименование, инвентарный и кадастровый номера, подробное описание основных дефектов, техническое состояние основных конструктивных элементов, с приложением фотографий объекта незавершенного строительства;

д) копия приказа государственного учреждения (государственного органа) о создании Комиссии;

е) фотографии объекта незавершенного строительства, предлагаемого к списанию, на бумажном и электронном носителях.

4. Перечень документов, представляемых для списания государственного имущества Чувашской Республики (далее – государственное имущество) до окончания срока полезного использования в зависимости от конкретной причины списания:

а) в случае хищения или нанесения ущерба государственному имуществу:

копия постановления о возбуждении уголовного дела по факту хищения государственного имущества или о прекращении производства по уголовному делу либо копия решения суда о возмещении ущерба виновными лицами;

акт проверки, проведенной государственным учреждением (государственным органом), о ненадлежащем использовании (хранении) государственного имущества, вследствие чего государственному имуществу нанесен ущерб, с указанием виновных лиц;

справка государственного учреждения (государственного органа) о размере нанесенного ущерба;

копия приказа руководителя о принятых мерах в отношении виновных лиц – работников государственного учреждения (государственного органа), допустивших повреждение или утрату государственного имущества;

копия справки государственного учреждения (государственного органа) о возмещении ущерба виновными лицами;

б) в случае автотранспортной и (или) техногенной аварии – копия документа Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Чувашской Республике, Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору о регистрации аварии и объяснительная записка руководителя с указанием мер, предпринятых к виновным лицам, а также документ, отражающий результаты независимой оценки стоимости причиненного ущерба, подтверждающий техническое состояние государственного имущества, с указанием стоимости восстановления государственного имущества;

в) в случае стихийного бедствия – копия документа Министерства Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям о факте стихийного бедствия с перечнем основных средств, пострадавших от этих бедствий, и краткой характеристикой ущерба, справка государственного учреждения (государственного органа) о размере нанесенного ущерба;

г) в случае утраты недвижимым имуществом потребительских свойств до окончания срока полезного использования и в связи с необходимостью его сноса в целях строительства нового объекта – документы, указанные в пункте 2 настоящего перечня.»;

дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Для подтверждения полномочий на иное уполномоченное должностное лицо представляются документы, подтверждающие его полномочия.»;

3) в Порядке списания имущества, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики, закрепленного на праве хозяйственного ведения за государственными унитарными предприятиями Чувашской Республики и на праве оперативного управления за казенными унитарными предприятиями Чувашской Республики (приложение № 2) (далее – Порядок списания), утвержденном указанным постановлением:

в разделе I:

в пункте 1.4:

в абзаце втором подпункта 1.4.1 слово «им» заменить словом «ими»;

в подпункте 1.4.2 слово «предложений» заменить словами «письменного мнения»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. В целях списания республиканского имущества государственным унитарным предприятием Чувашской Республики или казенным унитарным предприятием Чувашской Республики (далее вместе – предприятие) создается постоянно действующая комиссия по списанию государственного имущества Чувашской Республики (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом руководителя предприятия.»;

в разделе II:

в пункте 2.1 слово «предложения» заменить словами «письмо с предложениями»;

в пункте 2.2 слова «предложения о необходимости списания недвижимого имущества» заменить словами «письмо с предложениями о необходимости списания недвижимого или движимого имущества»;

в пункте 2.3:

абзац первый дополнить словами «с даты регистрации письма предприятия с предложениями о необходимости списания недвижимого или движимого имущества»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения письма предприятия с предложениями о необходимости списания недвижимого или движимого имущества орган исполнительной власти готовит и направляет в адрес предприятия письмо о возможности его списания с указанием полного наименования, инвентарного номера, года выпуска (постройки), балансовой и остаточной стоимости на последнюю отчетную дату или о невозможности его списания с указанием причины при:»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«а) наличии обязательств (обременений), связанных с конкретным объектом недвижимого или движимого имущества (аренда, безвозмездное пользование, консервация);

б) представлении неполного комплекта документов, а также неоформлении документов, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, в соответствии с условиями, установленными приложением к настоящему Порядку.»;

в пункте 2.4 после слов «2 рабочих дней» дополнить словами «с даты его регистрации», слова «о его списании» заменить словами «о возможности его списания»;

в пункте 2.6:

абзац первый после слова «принимается» дополнить словами «Минюстом Чувашии»;

в подпункте «б» слова «в пункте 2.3» заменить словами «в пункте 2.4»;

в пункте 2.7:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) принимает меры по снятию с государственного учета после утилизации списанных транспортных средств, самоходных машин и других видов техники (далее – самоходные машины) в регистрирующих органах;»;

в подпункте «г» слова «в организации по сбору и переработке металлического лома» заменить словами «юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим прием лома и отходов черных и (или) цветных металлов»;

в подпункте «е» слова «и права хозяйственного ведения на списанные объекты недвижимого имущества» заменить словами «, права оперативного управления или права хозяйственного ведения на списанное недвижимое имущество»;

в пункте 2.8:

в абзаце втором слова «недвижимого или движимого имущества» заменить словами «по форме, установленной законодательством Российской Федерации»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«копию приема-сдаточного акта от юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием лома и отходов черных и (или) цветных металлов;»;

пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Копии документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица и печатью предприятия. При этом представляются подтверждающие полномочия уполномоченного должностного лица документы.

В представляемых документах не допускаются пометки, подчистки, исправления.»;

в приложении к Порядку списания:

пункты 1–4 изложить в следующей редакции:

«1. Перечень документов, представляемых казенными унитарными предприятиями Чувашской Республики (далее – казенное предприятие) для списания движимого имущества, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики (далее – движимое имущество):

а) акт осмотра технического состояния предлагаемого к списанию движимого имущества, подписанный членами постоянно действующей комиссии по списанию государственного имущества Чувашской Республики (далее – Комиссия), утвержденный руководителем казенного предприятия или уполномоченным им должностным лицом и скрепленный печатью казенного предприятия, с указанием конкретной технической причины списания. При списании транспортных средств в акте в обязательном порядке указываются государственный регистрационный номер и иные данные, содержащиеся в документах, идентифицирующих транспортное средство, пробег транспортного средства, техническая характеристика узлов и агрегатов, возможность их дальнейшего использования при разборке.

При списании самоходных машин и других видов техники (далее – самоходная машина) в акте в обязательном порядке указываются государственный регистрационный номер, модель и номер двигателя, кузова, пробег, техническая характеристика узлов и агрегатов, возможность их дальнейшего использования при разборке. При списании деревообрабатывающих и металлообрабатывающих станков (далее также – станок) в акте в обязательном порядке указываются заводской номер станка, иные данные, содержащиеся в техническом паспорте (формуляре) станка;

б) инвентарные карточки учета основных средств на списываемое движимое имущество, содержащие все обязательные реквизиты, установленные законодательством Российской Федерации для первичных документов бухгалтерского учета;

в) копия заключения о техническом состоянии движимого имущества, подтверждающего его непригодность к дальнейшему использованию, выданного экспертом (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности), с приложением копии документа, подтверждающего право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности (на все виды движимого имущества, за исключением транспортных средств, металлообрабатывающих станков и мебели);

г) копия приказа казенного предприятия о создании Комиссии.

При списании транспортных средств, самоходных машин и металлообрабатывающих станков дополнительно представляются:

технический паспорт (формуляр) или иная информация, содержащая сведения о массе движимого имущества, аналогичного списываемому;

регистрационный документ транспортного средства или свидетельство о регистрации самоходной машины;

паспорт транспортного средства или самоходной машины либо выписки из электронных паспортов транспортных средств (самоходных машин), заверенные руководителем казенного предприятия или уполномоченным им должностным лицом;

отчет об оценке рыночной стоимости объекта движимого имущества, произведенной не ранее чем за один месяц до представления отчета об оценке.

При списании рабочего скота дополнительно представляется акт вскрытия животного или акт клинического осмотра животного, составленный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности, который должен содержать заключение и рекомендации о списании животного.

2. Перечень документов, представляемых государственными унитарными предприятиями Чувашской Республики или казенными предприятиями (далее вместе – предприятие) для списания недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики (далее – недвижимое имущество):

а) акт осмотра технического состояния предлагаемого к списанию недвижимого имущества, подтверждающий нецелесообразность ремонта недвижимого имущества и (или) социальную либо иную опасность для людей, подписанный членами Комиссии, утвержденный руководителем предприятия или уполномоченным им должностным лицом (далее – руководитель) и скрепленный печатью предприятия, с указанием конкретной технической причины списания и предписанием разборки недвижимого имущества и его уничтожения;

б) инвентарные карточки учета нефинансовых активов на предполагаемое к списанию недвижимое имущество, содержащие все обязательные реквизиты, установленные законодательством Российской Федерации для первичных документов бухгалтерского учета;

в) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей права на недвижимое имущество, подлежащее списанию, выданной не ранее чем за один месяц до ее представления;

г) справка органа регистрационного учета об отсутствии граждан, зарегистрированных по адресу местонахождения предлагаемого к списанию жилого помещения специализированного жилищного фонда, в случае принятия решения о списании жилого помещения;

д) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей права на земельный участок под объектом недвижимого имущества, подлежащим списанию, выданной не ранее чем за один месяц до ее представления;

е) копия технического паспорта (кадастрового паспорта) на недвижимое имущество, подлежащее списанию, или справка об отсутствии недвижимого имущества на техническом учете;

ж) техническое заключение эксперта либо экспертной организации, имеющих право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности, о состоянии недвижимого имущества, подтверждающее его непригодность к восстановлению и дальнейшему использованию, в котором указываются наименование, тип, инвентарный и кадастровый номера, год постройки, подробное описание основных дефектов, техническое состояние основных конструктивных элементов, с приложением фотографий недвижимого имущества;

з) копия приказа предприятия о создании Комиссии;

и) фотографии недвижимого имущества, предлагаемого к списанию, на бумажном и электронном носителях;

к) копия справки о принадлежности недвижимого имущества к объектам культурного наследия (памятнику истории и культуры), в случае если недвижимое имущество является объектом культурного наследия (памятником истории и культуры).

3. Перечень документов, представляемых предприятиями для списания объектов незавершенного строительства, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики (далее – объект незавершенного строительства):

а) акт осмотра технического состояния предлагаемого к списанию объекта незавершенного строительства, подтверждающий нецелесообразность достройки объекта незавершенного строительства и (или) социальную либо иную опасность для людей, подписанный членами Комиссии, утвержденный руководителем и скрепленный печатью предприятия, с указанием конкретной технической причины списания и предписанием разборки объекта незавершенного строительства и его уничтожения;

б) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей права на объект незавершенного строительства, подлежащий списанию, выданной не ранее чем за один месяц до ее представления;

в) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей права на земельный участок под объектом незавершенного строительства, подлежащим списанию, выданной не ранее чем за один месяц до ее представления;

г) техническое заключение эксперта либо экспертной организации, имеющих право осуществлять соответствующий вид экономической деятельности, о состоянии объекта незавершенного строительства, подтверждающее его непригодность к восстановлению и дальнейшему использованию, в котором указываются наименование, инвентарный и кадастровый номера, подробное описание основных дефектов, техническое состояние основных конструктивных элементов, с приложением фотографий объекта незавершенного строительства;

д) копия приказа предприятия о создании Комиссии;

е) фотографии объекта незавершенного строительства, предлагаемого к списанию, на бумажном и электронном носителях.

4. Перечень документов, представляемых предприятиями для списания государственного имущества Чувашской Республики до окончания срока полезного использования в зависимости от конкретной причины (далее – государственное имущество):

а) в случае хищения или нанесения ущерба государственному имуществу: копия постановления о возбуждении уголовного дела по факту хищения государственного имущества или о прекращении производства по уголовному делу либо копия решения суда о возмещении ущерба виновными лицами;

акт проверки, проведенной предприятием, о ненадлежащем использовании (хранении) государственного имущества, вследствие чего государственному имуществу нанесен ущерб, с указанием виновных лиц;

справка предприятия о размере нанесенного ущерба;

копия приказа руководителя о принятых мерах в отношении виновных лиц – работников предприятия, допустивших повреждение или утрату государственного имущества;

копия справки предприятия о возмещении ущерба виновными лицами;

б) в случае автотранспортной и (или) техногенной аварии – копия документа Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Чувашской Республике, Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору о регистрации аварии и объяснительная записка руководителя с указанием мер, предпринятых к виновным лицам, а также документ, отражающий результаты независимой оценки стоимости причиненного ущерба, подтверждающий техническое состояние государственного имущества, с указанием стоимости восстановления государственного имущества;

в) в случае стихийного бедствия – копия документа Министерства Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям о факте стихийного бедствия с перечнем основных средств, пострадавших от этих бедствий, и краткой характеристикой ущерба, справка предприятия о размере нанесенного ущерба.»;

дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Для подтверждения полномочий на иное уполномоченное должностное лицо представляются документы, подтверждающие его полномочия.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев двадцать восьмого, сорок первого, сорок восьмого, пятьдесят третьего подпункта 2, абзацев двадцать четвертого, двадцать пятого, тридцать девятого, сорок пятого подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления, которые вступают в силу с 1 января 2020 года.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики И. Моторин

