



26.09.2020

541 №

26.09.2020

№ 541

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О внесении изменения в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2014 г. № 210

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Порядок оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта, утвержденный постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2014 г. № 210 (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 июля 2016 г. № 256, от 28 февраля 2018 г. № 67, от 16 января 2020 г. № 5), изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики – **О. Николаев**



Приложение
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 26.09.2020 № 541

УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 19.06.2014 № 210

П О Р Я Д О К
оказания государственной социальной помощи
малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим
гражданам на основании социального контракта

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается постоянно или преимущественно проживающим на территории Чувашской Республики малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан, предусмотренным Федеральным законом «О государственной социальной помощи», которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Чувашской Республике, и зарегистрированы в качестве малоимущих семей или малоимущих одиноко проживающих граждан в соответствии с Федеральным законом «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» и Порядком регистрации малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 августа 2001 г. № 180 (далее также – заявитель, гражданин).

3. К независящим от граждан (семей) причинам, по которым гражданин (семья) имеет среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Чувашской Республике, не могут относиться:

занятость на условиях неполного рабочего времени (неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели);

осуществление гражданином и (или) членами семьи гражданина индивидуальной предпринимательской деятельности, деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.

4. Государственная социальная помощь гражданам на основании социального контракта предоставляется в виде:

1) денежной выплаты (социальных пособий, субсидий и других выплат);

2) натуральной помощи (топлива, продуктов питания, одежды, обуви, медикаментов и других видов натуральной помощи).

5. Государственная социальная помощь гражданам на основании социального контракта предоставляется на реализацию мероприятий, предусмотренных

программой социальной адаптации, являющейся приложением к социальному контракту и предусматривающей мероприятия:

- 1) по поиску работы;
- 2) по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования;
- 3) по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;
- 4) по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

Под трудной жизненной ситуацией понимается обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно.

6. Финансирование расходов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется в пределах средств республиканского бюджета Чувашской Республики на соответствующий год, предусматриваемых на указанные цели, а также за счет субсидий из федерального бюджета.

7. Размер и условия осуществления государственной социальной помощи на основании социального контракта.

7.1. Денежная выплата гражданам, заключившим социальный контракт, в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка осуществляется ежемесячно в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чувашской Республике в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, но не более 12 месяцев.

В случае трудоустройства гражданина на условиях неполного рабочего времени (неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели) денежная выплата не осуществляется.

7.2. В соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка осуществляются:

денежная выплата гражданам, заключившим социальный контракт, ежемесячно в период обучения в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чувашской Республике в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, но не более трех месяцев;

оплата образовательной организации фактической стоимости курса профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, но не более 30000 рублей за курс обучения;

возмещение расходов работодателю на проведение стажировки граждан ежемесячно в размере величины минимального размера оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, но не более девяти месяцев.

Выбор образовательной организации и работодателя осуществляется гражданином самостоятельно.

В случае устройства гражданина на стажировку на условиях неполного рабочего времени (неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели) возмещение расходов работодателю не осуществляется.

7.3. Денежная выплата гражданам, заключившим социальный контракт, в соответствии с подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка осуществляется единовременно в размере затрат на ведение предпринимательской деятельности при условии соблюдения требований федеральных законов «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», но не более 250000 рублей.

Денежная выплата предоставляется на приобретение основных средств (в соответствии с критериями отнесения для целей бухгалтерского (бюджетного) учета), материально-производственных запасов (далее – материальные ценности), имущественных обязательств на праве аренды (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимых для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, создания и оснащения дополнительных рабочих мест. Денежная выплата не может быть направлена на приобретение материальных ценностей у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер). Материальные ценности, приобретенные с использованием денежной выплаты, не подлежат продаже, дарению, передаче в аренду, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в течение трех лет со дня получения денежной выплаты.

7.4. Денежная выплата гражданам, заключившим социальный контракт, в соответствии с подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка осуществляется ежемесячно в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чувашской Республике в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта, но не более 12 месяцев при наличии одного из следующих условий:

- 1) инвалидность у обоих неработающих родителей (одного родителя – в неполных семьях) в семьях, имеющих детей в возрасте до 18 лет;
- 2) инвалидность у обоих неработающих супругов в одиноких супружеских парах;
- 3) наличие детей у лица, не достигшего возраста совершеннолетия;
- 4) инвалидность у одиноких неработающих граждан;
- 5) многодетные семьи с четырьмя и более детьми;
- 6) единственный родитель в семьях с двумя и более детьми.

8. Для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель обращается в отдел казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики по месту жительства или месту пребывания (далее соответственно – отдел Центра предоставления мер социальной поддержки, Центр предоставления мер социальной поддержки) либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с заявлением в электронной либо письменной форме от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявление должно содержать письменное согласие всех совершеннолетних членов семьи заявителя на заключение социального контракта и на проверку предоставленных заявителем сведений.

При подаче заявления заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

Заявление может быть направлено в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки по почте. В этом случае установление личности, свидетельствование подлинности подписи лица на заявлении осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявление может быть направлено в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в форме электронного документа в порядке, установленном федеральными законами «Об электронной подписи» и «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Заявление в день его поступления регистрируется в отделе Центра предоставления мер социальной поддержки.

10. При личном обращении в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки специалисты Центра предоставления мер социальной поддержки в ходе собеседования с заявителем заполняют лист собеседования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. При обращении заявителя в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю выдается расписка-уведомление о приеме (регистрации) заявления. При направлении заявления по почте или в форме электронного документа расписка-уведомление заявителю не выдается.

11. В течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления, поступившего через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, по почте или в форме электронного документа, отдел Центра предоставления мер социальной поддержки приглашает заявителя на собеседование, в ходе проведения которого заполняется лист собеседования согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В лист собеседования со слов заявителя вносится информация о проблемах семьи, возможностях выхода ее из трудной жизненной ситуации.

12. Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой отделом Центра предоставления мер социальной поддержки самостоятельно или с привлечением органов социального обслуживания населения Чувашской Республики.

При проведении дополнительной проверки путем обследования материально-бытовых условий проживания заявителя составляется акт обследования материально-бытовых условий проживания по форме, определенной Министер-

ством труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Минтруд Чувашии).

13. О проведении дополнительной проверки (комиссионного обследования) представленных заявителем сведений о его доходах отдел Центра предоставления мер социальной поддержки уведомляет заявителя не позднее чем через 10 дней после регистрации заявления.

14. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки на основании заявления, листа собеседования и акта обследования материально-бытовых условий проживания (при наличии) с участием заявителя разрабатывает проект программы социальной адаптации и готовит проект социального контракта по одной из форм, представленных в приложениях № 3–6 к настоящему Порядку.

15. Программой социальной адаптации предусматриваются обязательные для реализации заявителем мероприятия.

Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки оказывает заявителю содействие в реализации им мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, привлекая органы государственной службы занятости населения, органы исполнительной власти Чувашской Республики, органы местного самоуправления и иные заинтересованные органы и организации.

16. Заявление, лист собеседования, акт обследования материально-бытовых условий проживания (при наличии), а также проекты программы социальной адаптации и социального контракта рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, образованной при Центре предоставления мер социальной поддержки из представителей Центра предоставления мер социальной поддержки, казенного учреждения Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, а также по согласованию из представителей органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления и иных заинтересованных органов и организаций (далее – межведомственная комиссия).

17. Межведомственная комиссия не позднее чем через восемь дней со дня регистрации заявления, а в случаях, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, – не позднее чем через 28 дней со дня регистрации заявления дает заключение о возможности (невозможности) оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта. В заключении указываются вид, объем и срок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

18. На основании заключения межведомственной комиссии отдел Центра предоставления мер социальной поддержки принимает решение о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта и не позднее чем через 10 дней со дня регистрации заявления, а в случаях, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, – не позднее чем через 30 дней со дня регистрации заявления в письменной форме направляет заявителю уведомление о принятом решении.

19. Отказ в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в случае представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, а также в связи с несоответствием заявителя категориям граждан, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

Отказ в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжалован в Минтруд Чувашии и (или) в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20. В случае отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствующем уведомлении отделом Центра предоставления мер социальной поддержки излагаются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

21. В случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в 10-дневный срок со дня получения заявителем уведомления о принятом решении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта начальником отдела Центра предоставления мер социальной поддержки и заявителем подписываются социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации, составленные с учетом заключения межведомственной комиссии.

Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта.

В случае неподписания или отклонения от подписания заявителем социального контракта в 10-дневный срок со дня получения уведомления о принятом решении о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель признается отказавшимся от заключения социального контракта.

22. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на срок от трех месяцев до одного года исходя из содержания программы социальной адаптации.

При наличии уважительных причин, независящих от заявителя и препятствующих выполнению мероприятий его программы социальной адаптации, срок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается решением отдела Центра предоставления мер социальной поддержки на основании соответствующего заключения межведомственной комиссии.

23. Вид и объем государственной социальной помощи на основании социального контракта определяются отделом Центра предоставления мер социальной поддержки исходя из программы социальной адаптации, составленной на основании заключения межведомственной комиссии, в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

24. Заявитель обязан известить отдел Центра предоставления мер социальной поддержки об изменениях обстоятельств, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания ему (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

25. В случае установления отделом Центра предоставления мер социальной поддержки факта недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений заявитель (его семья) лишается права на получение государственной социальной помощи на период, в течение которого указанная помощь заявителю незаконно оказывалась.

26. Заявитель ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в отдел Центра предоставления мер социаль-

ной поддержки отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации по форме, определенной Минтрудом Чувашии, с приложением документов, подтверждающих исполнение мероприятий программы социальной адаптации.

27. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки осуществляет мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта путем сопровождения социального контракта и контроля выполнения программы социальной адаптации на всех этапах выполнения социального контракта, проведения оценки его эффективности.

Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки:

не позднее чем за один месяц до дня окончания срока действия социального контракта готовит заключение об эффективности предпринятых мер по выводу заявителя (семьи заявителя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта, предусматривающего другое мероприятие;

по окончании срока действия социального контракта проводит оценку преодоления заявителем (семьей заявителя) трудной жизненной ситуации по форме, определенной Минтрудом Чувашии;

проводит мониторинг условий жизни заявителя (семьи заявителя) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

28. Перечисление денежной выплаты на основании социального контракта гражданам, оплата образовательной организации фактической стоимости курса профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, возмещение расходов работодателю на проведение стажировки граждан, за исключением денежной выплаты в соответствии с подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка, осуществляются Центром предоставления мер социальной поддержки на основании заявок на кассовый расход с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии), не позднее пяти рабочих дней со дня представления следующих документов:

1) в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка – на основании заверенных работодателем копии приказа о приеме заявителя на работу и табеля учета рабочего времени на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации;

2) в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка:

а) предоставление выплат гражданам в период профессионального обучения или дополнительного профессионального образования – на основании заверенных образовательной организацией копий приказа о зачислении гражданина на обучение, табеля учета учебного времени на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации;

б) оплата образовательной организации фактической стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования – на основании представленных образовательной организацией в отдел Центра предоставления мер социальной поддержки заверенных копий документа о квалификации, сметы фактической стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, договора о прохождении обучения между образовательной организацией и гражданином, содержащего условие об оплате стоимости курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования на основании социального

контракта, акта выполненных работ (оказанных услуг), счета образовательной организации на оплату на лицевой счет, открытый в Минфине Чувашии или Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике;

в) возмещение расходов работодателю на проведение стажировки граждан – на основании заверенных работодателем копии приказа о приеме заявителя на стажировку и табеля учета рабочего времени. Перечисление производится:

юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям – на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в порядке, установленном приложением № 7 к настоящему Порядку;

государственным (муниципальным) учреждениям – на лицевой счет, открытый в Минфине Чувашии или Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике на основании соглашения о совместной деятельности по организации стажировки, которое заключается между отделом Центра предоставления мер социальной поддержки и работодателем по форме, определенной Минтрудом Чувашии, в течение 10 рабочих дней со дня обращения работодателя;

3) в соответствии с подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка – на основании информации из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведений о применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» и обязательства заявителя заниматься индивидуальной предпринимательской деятельностью не менее 36 месяцев со дня заключения социального контракта по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

Осуществление денежной выплаты в соответствии с подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка осуществляется на основании заключенного социального контракта без представления заявителем иных дополнительных документов ежемесячно не позднее 10 числа месяца.

Оплата услуг по доставке денежной выплаты производится на основании договоров в пределах размеров, предусмотренных на указанные цели законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

29. Казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики взаимодействует с отделом Центра предоставления мер социальной поддержки, гражданами, работодателями и образовательными организациями при реализации мероприятий, предусмотренных подпунктами 1–3 пункта 5 настоящего Порядка.

30. Центр предоставления мер социальной поддержки представляет в Минтруд Чувашии заявку на финансирование государственной социальной помощи на основании социального контракта и отчет об использовании средств на указанные цели ежеквартально по формам и в сроки, которые устанавливаются Минтрудом Чувашии.

31. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, правильностью и обоснованностью предоставления гражданам государственной социальной помощи на основании социального контракта, достоверностью сведений, представленных в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка, осуществляют Минтруд Чувашии и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

32. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в одностороннем порядке прекращает оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта в случаях:

неисполнения или ненадлежащего исполнения заявителем условий социального контракта и (или) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

выезда заявителя (его семьи) на постоянное место жительства за пределы Чувашской Республики.

При прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в одностороннем порядке заявитель несет ответственность, предусмотренную социальным контрактом и действующим законодательством, и в дальнейшем не может претендовать на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с настоящим Порядком.

Прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть обжаловано заявителем в Минтруд Чувашии и (или) в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

33. Возврат денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется в срок не позднее 30 дней:

по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, – в полном объеме со дня прекращения отделом Центра предоставления мер социальной поддержки оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в одностороннем порядке;

по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка: в случае прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности по собственной инициативе ранее 36 месяцев со дня заключения социального контракта – в полном объеме с даты прекращения указанной деятельности;

в случае неиспользования всей суммы в период действия социального контракта – в размере остатка средств со дня окончания действия социального контракта.

34. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта не влечет за собой прекращение оказания государственной социальной помощи в соответствии с главой 3 Федерального закона «О государственной социальной помощи» без социального контракта или отказ в назначении государственной социальной помощи.

35. Информация о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта размещается Центром предоставления мер социальной поддержки в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 г. № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения».

Приложение № 1
к Порядку оказания государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании
социального контракта

Начальнику отдела _____
(наименование отдела)

казенного учреждения Чувашской Республики
«Центр предоставления мер социальной под-
держки» Министерства труда и социальной за-
щиты Чувашской Республики

от гр. _____
(фамилия, имя отчество (последнее –
при наличии))

адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

паспортные данные: _____

(дата выдачи, кем выдан, серия, номер)

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта

Прошу предоставить мне (моей семье) государственную социальную по-
мощь на основании социального контракта в виде денежной выплаты, натураль-
ной помощи *(нужное подчеркнуть)*.

Моя семья состоит из _____ человек.

Сведения обо мне и членах семьи, зарегистрированных со мной по одному адресу:

Фамилия, имя, от- чество (послед- нее – при наличии)	Год рож- дения	Родственные отношения	Основное занятие (работающий, ра- ботающий пен- сионер, пенсионер по старости, пен- сионер по инва- лидности, безра- ботный, в отпуске по уходу за ре- бенком, домохо- зяйка, студент, школьник, дошко- льник)	Место рабо- ты и долж- ность для ра- ботающих, место учебы для учащихся в настоящее время	Образование для лиц старше 15 лет
1	2	3	4	5	6
		заявитель			

1	2	3	4	5	6

В таблице указываются запрашиваемые данные по всем членам семьи, включая несовершеннолетних детей.

Жилищно-бытовые условия семьи:

жилая площадь: _____ кв. м; форма собственности: _____;
число комнат: _____.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п., в нормальном состоянии, ветхий, аварийный – *нужное подчеркнуть*)

Благоустройство жилища (водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д. – *нужное подчеркнуть*)

Сведения о недвижимости и ином имуществе, принадлежащем членам моей семьи на праве собственности, владении земельным участком, крестьянским подворьем, личным подсобным хозяйством:

Вид имущества	Адрес местонахождения (для автомобиля: марка и срок эксплуатации)	Принадлежность

Состояние здоровья членов семьи (хорошее, плохое, очень плохое, наличие инвалидности):

Заявитель _____

Супруг (супруга) _____

Дети _____

Другие совместно проживающие родственники _____

Направления предполагаемой деятельности по выходу из трудной жизненной ситуации (мнение заявителя) _____

Все совершеннолетние члены семьи трудоспособного возраста согласны на заключение социального контракта:

- | | | |
|----|--|-----------|
| 1. | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (подпись) |
| 2. | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (подпись) |
| 3. | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (подпись) |
| 4. | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (подпись) |
| 5. | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (подпись) |

В качестве малоимущего одиноко проживающего гражданина (малоимущей семьи) зарегистрирован(ы) _____ 20__ г.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» я и члены моей семьи даем свое согласие _____
(наименование отдела)

КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку наших персональных данных и обработку данных, составляющих налоговую тайну, лицами, участвующими в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными нами для реализации права на государственную социальную помощь на основании социального контракта.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною (членами моей семьи) путем подачи письменного заявления в адрес _____
(наименование отдела КУ «Центр предоставления мер

социальной поддержки» Минтруда Чувашии)

Обязуюсь известить отдел казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики об изменениях обстоятельств, являвшихся основанием для назначения либо продолжения оказания мне (моей семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем мне (моей семье) имуществе на праве собственности, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

Предупрежден об ответственности за сокрытие доходов и представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных мной сведений и посещения семьи представителями казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики не возражаю.

Дата _____

Подпись заявителя _____

Приложение № 2
к Порядку оказания государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании
социального контракта

ЛИСТ СОБЕСЕДОВАНИЯ

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

Дата обращения за государственной социальной помощью на основе социального контракта _____

Характеристика семьи (одиноко проживающего гражданина) _____

Трудовая деятельность (последнее место работы, должность, причина увольнения):

Заявитель _____

Супруг (супруга) _____

Отношения с членами семьи _____

Сложности в семье _____

Возможности (трудовой потенциал) _____

Проблемы, беспокойства, трудности _____

Желания семьи (одиноко проживающего гражданина) _____

Другое _____

Подпись заявителя _____

Подпись специалиста _____

Дата _____

Приложение № 3
к Порядку оказания государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на поиск работы

Отдел социальной защиты населения _____
казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер со-
циальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской
Республики в лице начальника отдела _____,
(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))
действующего на основании _____, именуемый в даль-
нейшем «Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки», с одной
стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (*нужное подчеркнуть*), име-
нуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки и Получателем по оказанию государственной социальной помощи по поиску работы при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему соци-
альному контракту) в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чу-
вашской Республики от 19 июня 2014 г. № 210 «Об утверждении Порядка оказа-
ния государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим
одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта» в це-
лях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по
преодолению трудной жизненной ситуации.

**2. Права и обязанности Отдела Центра
предоставления мер социальной поддержки**

2.1. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки имеет пра-
во:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов)
дополнительные сведения о доходах и об имуществе Получателя и членов его
семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки обязуется: оказывать совместно с казенным учреждением Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики и иными организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске Получателем работы с последующим трудоустройством;

в соответствии с программой социальной адаптации оказать государственную социальную помощь Получателю в виде денежной выплаты в размере _____ в период с даты трудоустройства по _____ 20__ г. ежемесячно;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

прекратить предоставление денежной выплаты в случае прекращения трудового договора (увольнения) гражданина с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

подготовить не позднее чем за один месяц до дня завершения срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о заключении нового социального контракта, предусматривающего другое мероприятие;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление предоставления денежной выплаты по окончании срока выплат и выполнения обязательств по настоящему социальному контракту в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в случае невыполнения Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия социального контракта;

ежемесячно информировать Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки об осуществлении трудовой деятельности в период действия социального контракта в устной или письменной форме;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

представлять в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки документы, подтверждающие выполнение Получателем, самостоятельно ищущим работу, мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы;

уведомить Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в течение трех рабочих дней в случае прекращения Получателем трудового договора (увольнения) в период действия социального контракта;

предоставлять по запросу Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации.

4. Требования к конечным результатам

Конечными результатами настоящего социального контракта являются заключение Получателем трудового договора в период действия социального контракта, продолжение трудовой деятельности по истечении срока его действия, повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим социальным контрактом.

Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

6. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в одностороннем порядке в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем условий социального контракта и (или) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации; выезда Получателя (семьи Получателя) на постоянное место жительства за пределы Чувашской Республики;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

7. Подписи Сторон

Отдел Центра предоставления мер
социальной поддержки

Получатель

Начальник отдела

_____	_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____		_____	
(дата)		(дата)	

Приложение
к социальному контракту
на поиск работы

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

№ пп	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Орган (организация), оказывающий помощь, услуги	Обязанности Получателя
1.				
2.				
3.				

3. Обязанности Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки по содействию Получателю в выполнении мероприятий по социальной адаптации: _____

Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки

Получатель

Начальник отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(дата)

Приложение № 4
к Порядку оказания государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на прохождение профессионального обучения
или получение дополнительного профессионального образования

Отдел социальной защиты населения _____
казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер со-
циальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской
Республики в лице начальника отдела _____,
(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))
действующего на основании _____, именуемый в даль-
нейшем «Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки», с одной
стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (*нужное подчеркнуть*), име-
нуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки и Получателем по оказанию государственной социальной помощи по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2014 г. № 210 «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки

2.1. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки имеет пра-
во:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и об имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки обязуется:

оказывать совместно с казенным учреждением Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики и организациями, осуществляющими деятельность в сфере образования, содействие Получателю в получении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, в том числе в форме стажировки;

в соответствии с программой социальной адаптации оказывать государственную социальную помощь Получателю в виде денежной выплаты в размере _____ в период с даты зачисления Получателя на обучение по _____ 20__ г. ежемесячно;

оплатить образовательной организации фактическую стоимость курса профессионального обучения или дополнительного профессионального образования Получателя, но не более 30000 рублей за курс обучения;

ежемесячно возмещать работодателю расходы на проведение стажировки Получателя в размере _____ в период с даты приема Получателя на стажировку по _____ 20__ г.;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

прекратить предоставление денежной выплаты в случае досрочного прекращения Получателем профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, а также прекратить возмещение работодателю расходов на проведение стажировки;

подготовить не позднее чем за один месяц до дня окончания срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о заключении нового социального контракта, предусматривающего другое мероприятие;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление предоставления денежной выплаты по окончании срока выплат и выполнения обязательств по настоящему социальному контракту в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в случае невыполнения Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование в целях дальнейшего прохождения стажировки и последующего заключения трудового договора либо заключения трудового договора без прохождения стажировки;

пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора либо заключить трудовой договор без прохождения стажировки по итогам получения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

ежемесячно информировать Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки о прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в устной или письменной форме;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

получить документ о квалификации;

представить в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки копию документа о квалификации, а также документа о прохождении стажировки либо документа, подтверждающего трудоустройство, или документа, подтверждающего назначение на новую должность в организации, в которой уже работает Получатель, в связи с получением профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

представить документы, подтверждающие выполнение Получателем, самостоятельно ищущим работу, мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы;

уведомить Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки о досрочном прекращении прохождения профессионального обучения или прекращении получения дополнительного профессионального образования, а также о прекращении стажировки либо о досрочном расторжении трудового договора в течение трех рабочих дней со дня наступления указанного обстоятельства;

предоставлять по запросу Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в одностороннем порядке.

4. Требования к конечным результатам

Конечными результатами настоящего социального контракта являются прохождение Получателем профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, продолжение Получателем трудовой деятельности, повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим социальным контрактом.

Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае прекращения Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в одностороннем порядке Получатель несет ответственность в размере полученных в рамках настоящего социального контракта денежных выплат и расходов на обучение и проведение стажировки Получателя.

6. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в одностороннем порядке в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем условий социального контракта и (или) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации; выезда Получателя (семьи Получателя) на постоянное место жительства за пределы Чувашской Республики;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

7. Подписи Сторон

Отдел Центра предоставления мер
социальной поддержки

Получатель

Начальник отдела

(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(дата)		(дата)	

Приложение
к социальному контракту
на прохождение профессионального
обучения или получение
дополнительного профессионального
образования

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

№ пп	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Орган (организация), оказывающий помощь, услуги	Обязанности Получателя
1.				
2.				
3.				

3. Обязанности Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки по содействию Получателю в выполнении мероприятий по социальной адаптации: _____

Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки

Получатель

Начальник отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(дата)

Приложение № 5
к Порядку оказания государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности

Отдел социальной защиты населения _____
казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер со-
циальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской
Республики в лице начальника отдела _____,
(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))
действующего на основании _____, именуемый в даль-
нейшем «Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки», с одной
стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)
проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (*нужное подчеркнуть*), име-
нуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки и Получателем по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности при условии соблюдения требований федеральных законов «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (*нужное подчеркнуть*) при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2014 г. № 210 «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

**2. Права и обязанности Отдела Центра
предоставления мер социальной поддержки**

2.1. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки имеет пра-
во:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и об имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки обязуется:

оказывать совместно с Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики, казенным учреждением Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, органами местного самоуправления и иными организациями содействие Получателю в осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности;

оказывать совместно с Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики и иными организациями содействие гражданину в прохождении обучения навыкам предпринимательской деятельности;

осуществлять Получателю денежную выплату в соответствии с условиями социального контракта, а также контроль за целевым расходованием указанных средств;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

взыскать денежные средства, использованные Получателем не по целевому назначению, в случае неисполнения Получателем условий социального контракта;

подготовить не позднее чем за один месяц до дня окончания срока действия социального контракта заключение об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта, предусматривающего другое мероприятие;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление предоставления денежной выплаты по окончании срока выплат и выполнения обязательств по настоящему социальному контракту в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в случае невыполнения Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

зарегистрироваться (встать на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

приобрести в период действия социального контракта основные средства (в соответствии с критериями отнесения для целей бухгалтерского (бюджетного)

учета), материально-производственные запасы (далее – материальные ценности), имущественные обязательства на праве аренды (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, создания и оснащения дополнительных рабочих мест;

представить в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в период действия социального контракта отчет о выполнении мероприятий программы социальной адаптации с приложением подтверждающих документов;

не производить отчуждения приобретенных материальных ценностей путем продажи, дарения, передачи в аренду, взноса в виде пая, вклада или иным образом в течение трех лет со дня получения денежной выплаты;

не приобретать материальные ценности у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер);

осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность не менее 36 месяцев со дня заключения социального контракта;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

уведомить Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки о прекращении индивидуальной предпринимательской деятельности;

возвратить денежные средства в срок не позднее 30 дней в случае прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности по собственной инициативе ранее 36 месяцев со дня заключения социального контракта – в полном объеме с даты прекращения указанной деятельности; в случае неиспользования всей суммы в период действия социального контракта – в размере остатка средств со дня окончания действия социального контракта;

предоставлять по запросу Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки сведения об осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

4. Требования к конечным результатам

Конечными результатами настоящего социального контракта являются осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в течение срока действия социального контракта, повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и настоящим социальным контрактом.

Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае прекращения Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в одностороннем порядке Получатель несет ответственность в размере полученных в рамках настоящего социального контракта денежных выплат.

6. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в одностороннем порядке в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем условий социального контракта и (или) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации; выезда Получателя (семьи Получателя) на постоянное место жительства за пределы Чувашской Республики;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

7. Подписи Сторон

Отдел Центра предоставления мер
социальной поддержки

Получатель

Начальник отдела

(подпись) (расшифровка подписи) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата)

(дата)

Приложение
к социальному контракту
на осуществление индивидуальной
предпринимательской деятельности

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

№ пп	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Орган (организация), предоставляющий товар, услуги	Стоимость, рублей
1.				
2.				
3.				

3. Обязанности Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки по содействию Получателю в выполнении мероприятий по социальной адаптации: _____

Отдел Центра предоставления мер
социальной поддержки

Получатель

Начальник отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(дата)

Приложение № 6
к Порядку оказания государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании
социального контракта

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ
на осуществление иных мероприятий, направленных
на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации

Отдел социальной защиты населения _____
казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер со-
циальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской
Республики в лице начальника отдела _____,

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

действующего на основании _____, именуемый в даль-
нейшем «Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки», с одной
стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

проживающий по адресу: _____,
действующий от себя лично/от имени своей семьи (*нужное подчеркнуть*), име-
нуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки и Получателем по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление Получателем трудной жизненной ситуации, при реализации программы социальной адаптации (приложение к настоящему социальному контракту) в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2014 г. № 210 «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки

2.1. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки имеет пра-
во:

запрашивать у третьих лиц (организаций, налоговых и других органов) дополнительные сведения о доходах и об имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовые условия Получателя.

2.2. Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки обязуется:

оказывать совместно с органами исполнительной власти Чувашской Республики и организациями социального обслуживания населения содействие по выходу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации путем индивидуального сопровождения такого Получателя;

в соответствии с программой социальной адаптации оказать государственную социальную помощь Получателю в виде денежной выплаты в размере _____ в период с _____ по _____ 20__ г. ежемесячно;

осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

оказывать содействие в направлении несовершеннолетних членов семьи Получателя в дошкольную образовательную организацию;

прекратить денежную выплату в случае нарушения Получателем условий социального контракта с месяца, следующего за месяцем возникновения указанных обстоятельств;

подготовить заключение не позднее чем за один месяц до дня окончания срока действия социального контракта об эффективности предпринятых мер по выводу Получателя (семьи Получателя) из трудной жизненной ситуации, или о необходимости продления срока действия социального контракта (в случае его заключения на период до 12 месяцев), или о необходимости заключения нового социального контракта, предусматривающего текущее или иное направление;

проводить мониторинг условий жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

на внесение изменений в программу социальной адаптации;

на продление предоставления денежной выплаты по окончании срока выплат и выполнения обязательств по настоящему социальному контракту в случае положительного решения межведомственной комиссии по рассмотрению документов на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

на расторжение настоящего социального контракта путем направления письменного заявления в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки в случае невыполнения Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки своих обязательств по настоящему социальному контракту.

3.2. Получатель обязан:

предпринять активные действия по выполнению мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

представлять в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, не реже одного раза в три месяца в период действия социального контракта и за один месяц до окончания срока действия социального контракта – информацию о планируемых направлениях использования денежной выплаты;

ежемесячно представлять в Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки информацию о ходе исполнения социального контракта, в том числе о целевом расходовании денежной выплаты в устной или письменной форме;

предпринять действия, направленные на сохранение здоровья, в том числе на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение Получателем и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

обеспечить посещение несовершеннолетними членами семьи дошкольной образовательной организации, если это предусмотрено социальным контрактом;

предоставлять по запросу Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки информацию об условиях жизни Получателя (семьи Получателя) в течение трех лет со дня окончания срока действия социального контракта;

использовать денежную выплату для удовлетворения текущих потребностей в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

4. Требования к конечным результатам

Конечными результатами настоящего социального контракта являются повышение денежных доходов Получателя (семьи Получателя) и преодоление трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий социального контракта Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление недостоверных или неполных сведений, указанных в заявлении о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

6. Срок действия, порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Социальный контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему социальному контракту оформляются в письменной форме и действительны с момента подписания Сторонами.

6.3. Настоящий социальный контракт может быть прекращен:
по обоюдному соглашению Сторон;

Отделом Центра предоставления мер социальной поддержки в одностороннем порядке в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем условий социального контракта и (или) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации; выезда Получателя (семьи Получателя) на постоянное место жительства за пределы Чувашской Республики;

по инициативе Получателя в случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.1 раздела 3 настоящего социального контракта.

6.4. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего социального контракта является программа социальной адаптации.

7. Подписи Сторон

Отдел Центра предоставления мер
социальной поддержки

Получатель

Начальник отдела

_____	_____	_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____		_____	
(дата)		(дата)	

Приложение
к социальному контракту
на осуществление иных
мероприятий, направленных
на преодоление гражданином трудной
жизненной ситуации

ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Получателя)

1. Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Программа социальной адаптации устанавливается на срок действия социального контракта.

2. Мероприятия по социальной адаптации:

№ пп	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Орган (организация), предоставляющий товар, услуги	Стоимость, рублей
1.				
2.				
3.				

3. Обязанности Отдела Центра предоставления мер социальной поддержки по содействию Получателю в выполнении мероприятий по социальной адаптации: _____

Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки

Получатель

Начальник отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(дата)

Приложение № 7
к Порядку оказания государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании
социального контракта

П Р А В И Л А

предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение расходов работодателю на проведение стажировки граждан в рамках социального контракта на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, в том числе средств, поступающих в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета в форме субсидии на условиях софинансирования, на реализацию мероприятий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования в части возмещения расходов работодателю на проведение стажировки граждан (далее также соответственно – бюджетные средства, мероприятия по профессиональному обучению, профессиональное обучение).

1.2. Организация профессионального обучения граждан осуществляется в целях прохождения ими профессионального обучения или получения ими дополнительного профессионального образования, продолжения гражданами трудовой деятельности, повышения денежных доходов гражданина (семьи гражданина) и преодоления трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

1.3. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, связанных с обеспечением реализации мероприятий по профессиональному обучению, является Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Минтруд Чувашии).

1.4. Получателем бюджетных средств является казенное учреждение Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Центр предоставления мер социальной поддержки).

1.5. Проведение стажировки граждан осуществляют работодатели – юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские)

хозяйства, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Чувашской Республики.

1.6. Минтруд Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

II. Условия и порядок предоставления бюджетных средств

2.1. Бюджетные средства предоставляются на основании соглашения между работодателем и Центром предоставления мер социальной поддержки, заключенным на основании решения о передаче полномочий главного распорядителя бюджетных средств (далее – соглашение). Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Чувашской Республики.

2.2. Для заключения соглашения работодатель представляет в Центр предоставления мер социальной поддержки заявление в произвольной форме.

2.3. Условием предоставления бюджетных средств является согласие работодателя на осуществление Минтрудом Чувашии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления бюджетных средств.

2.4. Работодатель по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

не должен иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Чувашской Республики;

работодатель – юридическое лицо – не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель – индивидуальный предприниматель – не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен являться получателем бюджетных средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

2.5. Центр предоставления мер социальной поддержки рассматривает заявление и проверяет выполнение требований, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

При рассмотрении документов, представленных работодателем, Центр предоставления мер социальной поддержки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, направляет межведомственный запрос о представлении:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

сведений об отсутствии (наличии) у работодателя просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Чувашской Республики по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

сведений об отсутствии (наличии) у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

сведений о получении работодателем средств из республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

Работодатель вправе представить указанные в абзацах третьем – шестом настоящего пункта документы и сведения по собственной инициативе. Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов, а также сведений, содержащихся в представленных документах, несет работодатель.

2.6. По результатам рассмотрения заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящих Правил, Центр предоставления мер социальной поддержки в течение трех рабочих дней принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения, о чем в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно информирует работодателя.

Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

несоответствие работодателя требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящих Правил;

выявление в представленных работодателем документах неполных и (или) недостоверных сведений.

2.7. Возмещение расходов работодателю на проведение стажировки граждан осуществляется ежемесячно в размере величины минимального размера оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, и производится за фактически отработанный каждым гражданином период стажировки, но не более девяти месяцев.

Перечисление бюджетных средств производится на основании соглашения и заверенных копий приказа о приеме гражданина на стажировку и табеля учета рабочего времени.

Заверенные копии приказа о приеме гражданина на стажировку и табель учета рабочего времени представляются в Центр предоставления мер социальной поддержки работодателем.

2.8. Показателем результативности использования бюджетных средств является проведение стажировки гражданина, заключившего социальный контракт на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования.

2.9. Работодатель обеспечивает достижение результативности использования бюджетных средств и представляет отчет о достижении показателя результативности использования бюджетных средств по форме и в сроки, которые установлены Минтрудом Чувашии.

III. Порядок финансирования

3.1. Предоставление средств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил, осуществляется по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Минтрудом Чувашии в установленном порядке.

3.2. Перечисление бюджетных средств осуществляется с лицевого счета Центра предоставления мер социальной поддержки, открытого в Министерстве финансов Чувашской Республики, не позднее пяти рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.7 настоящих Правил, на основании заявок на кассовый расход на расчетный счет, открытый работодателем в кредитной организации.

3.3. Основаниями для отказа в возмещении расходов работодателю на проведение стажировки граждан являются:

несоответствие представленных работодателем документов требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящих Правил, или их непредставление (представление не в полном объеме);

недостоверность представленной работодателем информации.

IV. Порядок возврата бюджетных средств

4.1. Возврат бюджетных средств осуществляется в случаях:

выявления фактов нарушения условий предоставления бюджетных средств – в размере всей предоставленной суммы;

необоснованного получения бюджетных средств – в размере необоснованно полученной суммы;

недостижения значения показателя результативности использования бюджетных средств – в размере всей предоставленной суммы.

4.2. В случаях выявления Минтрудом Чувашии или органами государственного финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении бюджетных средств, Минтруд Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения и (или) поступления информации о наличии нарушений от органов государственного финансового контроля направляет работодателю уведомление о возврате в республиканский бюджет Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

4.3. В случае если работодатель не возвращает бюджетные средства в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

V. Осуществление контроля

Минтруд Чувашии и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления бюджетных средств.

Приложение № 8
к Порядку оказания государственной
социальной помощи малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам на основании
социального контракта

О Б Я З А Т Е Л Ь С Т В О

**гражданина, заключившего социальный контракт на осуществление
индивидуальной предпринимательской деятельности**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

адрес регистрации: _____,

адрес фактического проживания: _____,

паспортные данные: серия _____ № _____, выдан _____,

телефон: _____,

настоящим обязательством:

1) подтверждаю намерение направить единовременную денежную выплату на приобретение в период действия социального контракта основных средств (в соответствии с критериями отнесения для целей бухгалтерского (бюджетного) учета), материально-производственных запасов (далее – материальные ценности), имущественных обязательств на праве аренды (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимых для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, создания и оснащения дополнительных рабочих мест;

2) обязуюсь:

а) осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с требованиями федеральных законов «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (*нужное подчеркнуть*) в течение не менее 36 месяцев со дня заключения социального контракта в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2014 г. № 210 «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта» (далее – социальный контракт);

б) не приобретать материальные ценности у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер);

в) не производить отчуждения приобретенных материальных ценностей путем продажи, дарения, передачи в аренду, взноса в виде пая, вклада или иным образом в течение трех лет со дня получения денежной выплаты;

г) вернуть единовременную денежную выплату в течение 30 дней в случае прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности по

собственной инициативе ранее 36 месяцев со дня заключения социального контракта – в полном объеме с даты прекращения указанной деятельности; в случае неиспользования всей суммы в период действия социального контракта – в размере остатка средств с даты окончания действия социального контракта;

3) дать согласие в течение 36 месяцев со дня заключения социального контракта на осуществление Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики, органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка использования единовременной денежной выплаты в рамках социального контракта.

Дата _____

Подпись заявителя _____
