



Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Порядка взаимодействия Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и подведомственных ему государственных учреждений Чувашской Республики с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и подведомственных ему государственных учреждений Чувашской Республики с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Кабинета Министров
Чувашской Республики – М. Ноздряков



УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 27.01.2021 № 23

П О Р Я Д О К

взаимодействия Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и подведомственных ему государственных учреждений Чувашской Республики с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Настоящий Порядок определяет порядок взаимодействия Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и подведомственных ему государственных учреждений Чувашской Республики (далее соответственно – Министерство, подведомственное учреждение) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация) при содействии в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон).

3. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в Министерство, подведомственные учреждения почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой (волонтерской) деятельности при содействии в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – предложение), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Министерство, подведомственные учреждения по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Решение Министерства, подведомственных учреждений оформляется приказом.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

5. Основанием для отказа в принятии предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона.

6. Министерство, подведомственные учреждения информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня принятия решения.

7. В случае принятия предложения Министерство, подведомственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу Министерства, подведомственного учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности.

8. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа подведомственных учреждений в принятии предложения вправе направить в Министерство аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

9. Взаимодействие Министерства, подведомственных учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

10. Соглашение заключается в случае принятия Министерством, подведомственным учреждением решения о принятии предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны Министерства, подведомственных учреждений, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым Министерство, подведомственные учреждения информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

д) возможность предоставления Министерством, подведомственными учреждениями мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

11. Соглашение подписывается руководителями Министерства, подведомственных учреждений и организатором добровольческой деятельности, руководителем добровольческой организации либо лицами, их представляющими.

Разногласия и споры, возникающие в процессе согласования проекта соглашения, решаются путем консультаций и переговоров.

12. Срок заключения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией соглашения с Министерством, подведомственными учреждениями не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения о принятии предложения.

Приложение
к Порядку взаимодействия Министерства
образования и молодежной политики
Чувашской Республики и подведом-
ственных ему государственных учрежде-
ний Чувашской Республики с организа-
торами добровольческой (волонтерской)
деятельности и добровольческими (во-
лонтерскими) организациями при содей-
ствии в оказании социальных услуг в
организациях для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
о намерении взаимодействовать в части организации
добровольческой (волонтерской) деятельности при содействии
в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (телефон, электронная почта, адрес) – для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности – физических лиц | |
| 2. | Наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес) – для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности – юридических лиц, добровольческих (волонтерских) организаций | |
| 3. | Государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц, – для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности – юридических лиц, добровольческих (волонтерских) организаций | |
| 4. | Сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) | |
| 5. | Идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии) | |

| | |
|--|--|
| 6. Перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», с описанием условий их выполнения (оказания), в том числе с указанием возможных сроков и объемов выполнения работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации | |
|--|--|