



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН ПУСЛАХЁН УКАЗЁ

УКАЗ ГЛАВЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Об утверждении Положения о порядке согласования
и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых
(действующих) на территории Чувашской Республики**

В соответствии со статьей 73 Конституции Чувашской Республики
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Чувашской Республики.

2. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

Глава
Чувашской Республики **О. Николаев**

г. Чебоксары
26 июня 2021 года
№ 92



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке согласования и утверждения уставов казачьих обществ,
создаваемых (действующих) на территории Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет перечень документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов.

1.2. В настоящем Положении используются основные понятия, установленные Федеральным законом «О государственной службе российского казачества».

1.3. Уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, одним из которых является Чувашская Республика, уставы войсковых казачьих обществ, осуществляющих деятельность на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, одним из которых является Чувашская Республика, согласовываются Главой Чувашской Республики.

1.4. Уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более муниципальных районов Чувашской Республики либо на территориях муниципальных районов и муниципальных округов, муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики, уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Чувашской Республики, утверждаются Главой Чувашской Республики.

II. Порядок согласования уставов казачьих обществ

2.1. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:
принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

2.2. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет в Министерство культуры, по делам национально-

стей и архивного дела Чувашской Республики (далее – Министерство) представление о согласовании устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

устав казачьего общества в новой редакции.

2.3. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об утверждении казачьего общества направляет в Министерство представление о согласовании устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

устав казачьего общества.

2.4. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления в Министерство. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

2.5. Указанные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

2.6. Министерство в течение 7 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения, проводит их проверку на соответствие требованиям настоящего Положения и осуществляет подготовку и направление в установленном порядке в Администрацию Главы Чувашской Республики:

проекта письма Главы Чувашской Республики о согласовании устава казачьего общества – при отсутствии оснований для отказа в согласовании устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Положения;

проекта уведомления за подписью Главы Чувашской Республики об отказе в согласовании устава казачьего общества с указанием оснований, послужив-

ших причиной для принятия указанного решения, – при наличии оснований для отказа в согласовании устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Положения.

2.7. Письмо о согласовании устава казачьего общества или уведомление об отказе в согласовании устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества или уполномоченному лицу не позднее 14 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Положения.

2.8. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.9. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.10. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 2.4–2.9 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Положения, не ограничено.

III. Порядок утверждения уставов казачьих обществ

3.1. Утверждение уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более муниципальных районов

Чувашской Республики либо на территориях муниципальных районов и муниципальных округов, муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики, осуществляется после их согласования с главами соответствующих муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, а также с атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Чувашской Республики).

3.2. Утверждение уставов окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Чувашской Республики, осуществляется после их согласования с атаманом войскового казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Чувашской Республики).

3.3. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества в течение пяти календарных дней со дня получения устава казачьего общества, согласованного должностными лицами, указанными в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, направляет в Министерство представление об утверждении устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.4. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение пяти календарных дней со дня получения устава казачьего общества, согласованного должностными лицами, указанными в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, направляет в Министерство представление об утверждении устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.5. Указанные в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронун-

мерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

3.6. Министерство в течение 10 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Положения, проводит их проверку на соответствие требованиям настоящего Положения и осуществляет подготовку и направление в установленном порядке в Администрацию Главы Чувашской Республики:

проекта распоряжения Главы Чувашской Республики об утверждении устава казачьего общества – при отсутствии оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 3.8 и 3.9 настоящего Положения;

проекта уведомления за подписью Главы Чувашской Республики об отказе в утверждении устава казачьего общества с указанием оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения, – при наличии оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 3.8 и 3.9 настоящего Положения.

3.7. Уведомление об отказе в утверждении устава казачьего общества или копия распоряжения Главы Чувашской Республики об утверждении устава казачьего общества с соответствующим уведомлением направляется Министерством атаману казачьего общества или уполномоченному лицу не позднее 30 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Положения.

3.8. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.9. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.10. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе Чувашской Республики представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных

пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.5–3.9 настоящего Положения.

Количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения, не ограничено.
