



28.07.2021

345 №

28.07.2021

№ 345

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О развитии малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике» Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики — О. Николаев



УТВЕРЖДЕН
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 28.07.2021 № 345

П О Р Я Д О К
предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства,
включенным в реестр социальных предпринимателей, в рамках
государственной поддержки малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления на конкурсной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, грантов на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, а также средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета, в соответствии с подпрограммой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике» государственной программы Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 5 декабря 2018 г. № 496, при реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» и входящего в его состав федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» (далее – грант).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

проект в сфере социального предпринимательства – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета, в который включаются описание проекта, календарный план реализации проекта и план расходов (далее – проект);

конкурсный отбор – отбор субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление социальным предприятиям грантов на реализацию проектов, проводимый Комиссией по проведению отбора на получение государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, состав которой утвержден распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики (далее соответственно – конкурсный отбор, Комиссия);

заявочная документация на участие в конкурсном отборе – заявка и документы, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка (далее – заявочная документация);

заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, признанный социальным предприятием в соответствии с Порядком признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Феде-

рации от 29 ноября 2019 г. № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 декабря 2019 г., регистрационный № 57022), зарегистрированный в установленном порядке и осуществляющий деятельность на территории Чувашской Республики в текущем финансовом году, подавший заявочную документацию на конкурсный отбор;

получатель гранта – социальное предприятие, в отношении которого Комиссией принято решение о предоставлении гранта.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

1.3. Основными задачами предоставления гранта являются:

вовлечение граждан Российской Федерации в субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства;

достижение результатов реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», направленного на достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» и входящего в его состав федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».

1.4. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на предоставление социальным предприятиям грантов на реализацию проектов, является Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее – Минэкономразвития Чувашии).

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») при формировании проекта закона Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Чувашской Республики о внесении изменений в закон Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период).

1.5. Уполномоченным органом исполнительной власти Чувашской Республики по проведению конкурсного отбора является Минэкономразвития Чувашии.

II. Условия предоставления гранта

2.1. Гранты предоставляются социальным предприятиям, соответствующим следующим требованиям:

а) сведения о том, что субъект малого и среднего предпринимательства признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24¹ Федерального закона № 209-ФЗ, внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

б) субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центром поддержки предпринимательства или центром инноваций социальной сферы либо акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее соответственно – ЦПП, ЦИСС, Корпорация МСП), в целях допуска социального предприятия к защите проекта к конкурсному отбору;

в) субъект малого и среднего предпринимательства, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект.

2.2. Условиями предоставления гранта являются:

заявитель зарегистрирован и осуществляет в соответствии со своими учредительными документами деятельность на территории Чувашской Республики;

проект реализуется заявителем на территории Чувашской Республики;

заявитель представляет на конкурсный отбор проект со сроком реализации не менее трех лет со дня поступления средств гранта на расчетный или корреспондентский счет получателя гранта, открытый ему в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях (далее – день получения гранта);

заявитель осуществляет софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 50 процентов от размера расходов, предусмотренных на его реализацию;

согласие заявителя на осуществление Минэкономразвития Чувашии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.3. Заявитель на первое число месяца, в котором Минэкономразвития Чувашии начинает осуществлять прием заявочной документации в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляю-

щих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся заявителем;

заявитель не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.4. Грант предоставляется однократно в полном объеме по результатам проведения конкурсного отбора в соответствии с решением Комиссии.

2.5. Не допускаются к участию в конкурсном отборе субъекты малого и среднего предпринимательства:

а) ранее заключенное соглашение о предоставлении средств гранта с которыми расторгнуто Минэкономразвития Чувашии в связи с нецелевым использованием средств гранта и (или) выявлением факта представления в Минэкономразвития Чувашии подложных документов и (или) недостоверной информации;

б) которые на день окончания приема заявочной документации имеют два и более гранта, выданных Минэкономразвития Чувашии на реализацию проектов, исполнение обязательств по которым не завершено;

в) которые на день окончания приема заявочной документации не представили в Минэкономразвития Чувашии отчетность, предусмотренную соглашением о предоставлении гранта, по ранее полученному гранту (если сроки представления такой отчетности наступили до дня окончания приема заявочной документации).

2.6. Средства гранта могут направляться получателем гранта на осуществление следующих расходов:

аренда нежилого помещения для реализации проекта;

ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;

аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых для реализации проекта;

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;

оформление результатов интеллектуальной деятельности;

приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оплата услуг связи, в том числе в сети «Интернет», при реализации проекта;

оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы на адаптацию, настройку, внедрение и модификацию программного обеспечения; расходы на сопровождение программного обеспечения);

приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции;

приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности и реабилитации (абилитации) инвалидов;

уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;

реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

2.7. Получатель гранта обязуется:

ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ;

использовать грант в течение 12 месяцев со дня получения гранта и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, на реализацию проекта. Срок использования гранта может быть продлен Минэкономразвития Чувашии на основании решения Комиссии, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия Комиссией решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок;

осуществить в течение срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, софинансирование расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 50 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта;

достигнуть результата проекта, на реализацию которого предоставлен грант, в течение не менее трех лет со дня получения гранта;

возвратить грант в случае неподтверждения статуса социального предприятия до истечения срока действия соглашения о предоставлении средств гранта, заключенного по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение).

2.8. Грант имеет строго целевое назначение, не допускается:

использование средств гранта на осуществление иных расходов, не определенных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;

приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта.

2.9. Средства гранта не могут быть направлены на приобретение имущества заявителем у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

2.10. Имущество, приобретаемое получателем гранта с использованием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение трех лет со дня получения гранта, за исключением обеспечения залогом указанного имущества прав требований кредитных организаций в случае, если проектом со сроком реализации и окупаемости не более трех лет предусмотрено привлечение кредитных средств, а также иных случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

III. Организация конкурсного отбора

3.1. Минэкономразвития Чувашии не позднее пяти календарных дней до даты начала приема заявочной документации для участия в конкурсном отборе размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение).

3.2. Извещение должно содержать следующую информацию:

наименование, местонахождение, почтовый адрес, контактные данные (телефон, адрес электронной почты) Минэкономразвития Чувашии;

даты и время начала и окончания приема заявочной документации;

цели предоставления гранта, а также результаты предоставления гранта;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

порядок подачи заявочной документации, требования к форме и содержанию заявочной документации;

порядок отзыва заявочной документации;

порядок возврата и основания для возврата заявочной документации;

порядок рассмотрения и оценки заявочной документации;

порядок, а также даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений извещения;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения информации о результатах конкурсного отбора на официальном сайте;

порядок получения победителем (победителями) конкурсного отбора в аккредитованном удостоверяющем центре (УЦ) электронной подписи для заключения соглашения в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка.

Прием документов осуществляется Минэкономразвития Чувашии в течение 30 календарных дней со дня начала приема заявочной документации, указанного в извещении.

3.3. Субъекты малого и среднего предпринимательства в течение 30 календарных дней со дня начала приема заявочной документации, указанного в извещении, представляют в Минэкономразвития Чувашии заявочную документацию, включающую:

заявку на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление социальным предприятиям грантов на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), содержащую в том числе согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля и надзора в области налогов и сборов, в отношении всех общедоступных сведений, полученных налоговым органом, а также согласие заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

информационное письмо по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

проект в сфере социального предпринимательства по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

справку из кредитной организации о наличии рублевого счета на день подачи заявки.

Если реализация проекта, представленного на конкурсный отбор, предполагает оказание услуг или выполнение работ, подлежащих обязательному лицензированию в соответствии с Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности», заявитель по собственной инициативе вправе предста-

вить заверенную копию лицензии на осуществление конкретного вида деятельности, связанного с реализацией проекта.

Заявитель имеет право представить дополнительные материалы (образы соответствующих дипломов, грамот, фотографий, печатных изданий, публикаций в средствах массовой информации, а также ссылки на материалы, размещенные в сети «Интернет», и видеоматериалы, содержащие информацию о реализации проекта).

При подаче заявки заявитель может представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей, если считает, что они могут повлиять на решение Комиссии.

Дополнительно представленные документы, указанные в абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта, также подлежат внесению в оглавление заявочной документации.

Субъект малого и среднего предпринимательства имеет право представить на конкурсный отбор только одну заявку по реализации одного проекта, указав сумму гранта не более максимального размера и не менее минимального размера, определенного в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.

Заявочная документация представляется заявителем в Минэкономразвития Чувашии с сопроводительным письмом (в двух экземплярах), подписанным руководителем заявителя – юридического лица (с заверенной копией решения о назначении или об избрании руководителя заявителя – юридического лица), либо индивидуальным предпринимателем (с документом, удостоверяющим личность индивидуального предпринимателя), либо представителем юридического лица или индивидуального предпринимателя (также с доверенностью на осуществление действий, подписанной руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и заверенной печатью (при наличии) указанного юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо с нотариально удостоверенной копией такой доверенности).

Заявочная документация должна быть пронумерована, прошита и скреплена подписью руководителя и печатью заявителя (при наличии), а также содержать оглавление с указанием документов и соответствующих им номеров страниц.

Копии документов заверяются заявителем. Второй экземпляр сопроводительного письма, указанного в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, с отметкой о приеме документов возвращается заявителю.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных заявителем на конкурсный отбор документов несет заявитель.

3.4. Заявочная документация в течение одного рабочего дня со дня ее поступления в Минэкономразвития Чувашии регистрируется в системе электронного документооборота Минэкономразвития Чувашии.

Представленная в Минэкономразвития Чувашии на конкурсный отбор заявочная документация возврату не подлежит.

Заявитель вправе отозвать заявочную документацию до истечения срока приема заявок и документов, направив в Минэкономразвития Чувашии письменное уведомление, содержащее текст «Отзыв заявочной документации на участие в конкурсном отборе» (далее – уведомление об отзыве).

Заявочная документация считается отозванной со дня получения Минэкономразвития Чувашии уведомления об отзыве. Минэкономразвития Чувашии возвращает заявочную документацию в срок не позднее двух рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве.

Внесение изменений в заявочную документацию допускается путем отзыва ранее поданной заявочной документации и направления новой заявочной документации в пределах срока, установленного абзацем шестнадцатым пункта 3.2 настоящего Порядка.

3.5. Заявитель с даты размещения Минэкономразвития Чувашии извещения и не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявочной документации вправе направить запрос о даче разъяснений положений извещения (далее – запрос) в письменной форме или в форме электронного документа.

В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса Минэкономразвития Чувашии направляет ответ на запрос в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в запросе, поступившем в Минэкономразвития Чувашии в форме электронного документа, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в запросе, поступившем в Минэкономразвития Чувашии в письменной форме.

3.6. Минэкономразвития Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявочной документации направляет межведомственный запрос о представлении по состоянию на первое число месяца, в котором Минэкономразвития Чувашии начинает осуществлять прием заявочной документации:

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справки из налогового органа об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информации от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики об отсутствии (наличии) у заявителя просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

информации от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики о получении (неполучении) заявителем средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

3.7. Минэкономразвития Чувашии в целях проверки заявителя – субъекта малого или среднего предпринимательства, впервые признанного социальным предприятием, на соответствие требованиям, установленным в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявочной документации направляет письменный запрос в ЦПП, ЦИСС и Корпорацию МСП о предоставлении информации о прохождении заявителем

обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства.

Заявитель – субъект малого или среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, по собственной инициативе вправе представить документ (справку, сертификат), выданный ЦПП или ЦИСС либо Корпорацией МСП, подтверждающий прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства.

3.8. Конкурсный отбор осуществляется Комиссией.

Комиссия действует в соответствии с Положением о Комиссии по проведению отбора на получение государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 мая 2021 г. № 210 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), и Положения о Комиссии по проведению отбора на получение государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства».

Комиссией при проведении конкурсного отбора учитывается соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств.

3.9. Минэкономразвития Чувашии в течение пяти календарных дней после дня окончания приема заявочной документации:

проверяет заявителей на соответствие условиям и требованиям, указанным в пунктах 2.1–2.3 и 2.5 настоящего Порядка;

проверяет полноту и правильность заполнения заявочной документации;

проводит проверку заявочной документации, проверяет ее достоверность;

по итогам проверки заявочной документации готовит заключение о полноте представленной заявочной документации, о результатах проведенной проверки (далее – заключение).

Минэкономразвития Чувашии в течение двух рабочих дней после окончания срока рассмотрения заявочной документации, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе (далее – решение).

При принятии решения об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе Минэкономразвития Чувашии в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения формирует перечень заявителей, не допущенных к участию в конкурсном отборе, и направляет заявителю (заявителям) письменное уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе (далее – уведомление об отказе) с указанием оснований для отказа. Уведомление об отказе направляется заявителю в письменной форме, либо в форме электронного документа, либо иным способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем уведомления об отказе.

Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе являются:

несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) требованиям, предусмотренным пунктами 2.1, и (или) 2.3, и (или) 2.5 настоящего Порядка;

несоответствие заявочной документации требованиям, определенным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

подача заявителем заявочной документации после окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.3 настоящего Порядка.

Не может являться основанием для отказа в допуске заявителя к участию в конкурсном отборе наличие в заявочной документации опечаток, орфографических и арифметических ошибок.

Решение, заявочная документация заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе, заключения направляются в Комиссию в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

3.10. Заседание Комиссии проводится не позднее 25 календарных дней со дня окончания приема заявочной документации.

Комиссия рассматривает заявочную документацию заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе, оценивает деятельность заявителей и проекты в соответствии с критериями оценки заявочной документации, представленной для конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление социальным предприятиям грантов на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства, указанными в приложении № 4 к настоящему Порядку (далее – критерии оценки заявочной документации).

В процессе рассмотрения заявочной документации члены Комиссии могут приглашать на свои заседания представителей заявителя, задавать им вопросы.

В заседаниях Комиссии допускается участие специалистов ЦПП и (или) ЦИСС в качестве приглашенных лиц без права голоса.

При возникновении в процессе рассмотрения заявочной документации вопросов, требующих специальных знаний, на заседания Комиссии могут приглашаться эксперты, специалисты, иные заинтересованные лица для разъяснения данных вопросов.

3.11. Каждый член Комиссии оценивает деятельность заявителей и проекты в соответствии с критериями оценки заявочной документации и определяет итоговую оценку каждого проекта.

Итоговая оценка проектов определяется по формуле

$$\mathcal{E} = C_1 \times K_1 + C_2 \times K_2 + C_3 \times K_3 + C_4 \times K_4 + C_5 \times K_5 + C_6 \times K_6 + C_7 \times K_7 + C_8 \times K_8 + C_9 \times K_9 + C_{10} \times K_{10},$$

где:

\mathcal{E} – итоговая оценка проекта;

C_1 – значение оценки по критерию «Актуальность и социальная значимость проекта»;

K_1 – удельный вес оценки по критерию «Актуальность и социальная значимость проекта»;

C_2 – значение оценки по критерию «Устойчивость (финансовая стабильность и перспективы развития проекта)»;

K_2 – удельный вес оценки по критерию «Устойчивость (финансовая стабильность и перспективы развития проекта)»;

C_3 – значение оценки по критерию «Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам»;

K_3 – удельный вес оценки по критерию «Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам»;

C_4 – значение оценки по критерию «Реалистичность (способность решить обозначенную социальную проблему)»;

K_4 – удельный вес оценки по критерию «Реалистичность (способность решить обозначенную социальную проблему)»;

C_5 – значение оценки по критерию «Эффективность (соотношение затрат и ожидаемых результатов)»;

K_5 – удельный вес оценки по критерию «Эффективность (соотношение затрат и ожидаемых результатов)»;

C_6 – значение оценки по критерию «Результативность (социальные изменения, которые произойдут в ходе реализации проекта)»;

K_6 – удельный вес оценки по критерию «Результативность (социальные изменения, которые произойдут в ходе реализации проекта)»;

C_7 – значение оценки по критерию «Состав и профессиональный уровень команды проекта»;

K_7 – удельный вес оценки по критерию «Состав и профессиональный уровень команды проекта»;

C_8 – значение оценки по критерию «Информационная открытость заявителя»;

K_8 – удельный вес оценки по критерию «Информационная открытость заявителя»;

C_9 – значение оценки по критерию «Инновационность, оригинальность проекта»;

K_9 – удельный вес оценки по критерию «Инновационность, оригинальность проекта»;

C_{10} – значение оценки по критерию «Дополнительные материалы»;

K_{10} – удельный вес оценки по критерию «Дополнительные материалы».

На основании итоговых оценок проектов, представленных всеми членами Комиссии, выводится итоговая сумма баллов по каждому проекту, которая исчисляется как среднее арифметическое всех итоговых оценок проекта, присвоенных проекту каждым членом Комиссии.

По результатам конкурсного отбора Комиссией формируется рейтинг проектов в порядке убывания присвоенных им итоговых сумм баллов, который указывается в протоколе заседания Комиссии.

Итоговые суммы баллов, присвоенные проектам, округляются по правилам математического округления чисел до сотых долей балла.

Если итоговая сумма баллов составляет 3,5 и более балла, Комиссия принимает решение о предоставлении гранта в сумме, указанной в заявке, с учетом положений пунктов 4.1 и 4.2 настоящего Порядка.

3.12. Комиссия принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении.

Основаниями для отказа заявителю в предоставлении гранта являются:
установлен факт недостоверности представленной заявителем информации;

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания заявителем допустившим нарушение порядка и условий предоставления гранта, в том числе не обеспечившим целевое использование средств государственной поддержки, прошло менее трех лет;

итоговая сумма баллов проекта составляет менее 3,5 балла;

отсутствуют лимиты бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

3.13. В случае превышения объемов финансирования по заявкам над лимитами бюджетных обязательств, предусмотренными на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о предоставлении гранта заявителю, набравшему большее количество баллов.

В случае если несколько заявителей набрали равное количество баллов, Комиссия принимает решение о предоставлении гранта заявителю, подавшему заявочную документацию ранее других.

В случае возврата получателем гранта неиспользованных средств гранта в текущем финансовом году, а также выделения дополнительных средств из федерального бюджета и (или) республиканского бюджета Чувашской Республики Комиссия принимает решение о предоставлении гранта следующим после получателей гранта заявителям, прошедшим отбор, но не получившим грант по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

Указанное в абзаце третьем настоящего пункта решение Комиссии о предоставлении гранта заявителям, не получившим грант в текущем финансовом году, не распространяется на следующий финансовый год.

3.14. Решение Комиссии о результатах конкурсного отбора в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии и включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения заседания Комиссии;

информация о заявителях, заявочная документация которых была рассмотрена;

информация о заявителях, не допущенных к участию в конкурсном отборе, с указанием причин отказа в допуске заявителей к участию в конкурсном отборе;

информация о заявителях, которым было отказано в предоставлении гранта, с указанием причин отказа;

информация о рейтинге и (или) критериях оценки;

наименование получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, размеры предоставляемых грантов.

Минэкономразвития Чувашии публикует протокол заседания Комиссии на официальном сайте в разделе «Малый и средний бизнес Чувашии» не позднее трех рабочих дней с даты его подписания.

Каждый заявитель, подавший заявочную документацию, информируется о решении, принятом Комиссией, в течение пяти рабочих дней со дня его принятия. Уведомление о принятом решении направляется заявителю в письменной форме, либо в форме электронного документа, либо иным способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем уведомления.

3.15. На основании протокола заседания Комиссии в течение трех рабочих дней со дня его подписания Минэкономразвития Чувашии издает приказ о предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении (далее – приказ).

3.16. В случае если на участие в конкурсном отборе поступила одна заявочная документация, или не поступило ни одной заявочной документации, или ни один заявитель не допущен к участию в конкурсном отборе, решением Комиссии конкурсный отбор признается несостоявшимся. Указанное решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который в течение одного рабочего дня со дня его подписания размещается на официальном сайте в разделе «Малый и средний бизнес Чувашии».

При наличии нераспределенного остатка бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минэкономразвития Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств), на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в том числе в случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения соглашения в течение 10 рабочих дней после издания приказа, Минэкономразвития Чувашии проводится дополнительный конкурсный отбор в пределах оставшихся лимитов бюджетных обязательств.

IV. Размер гранта

4.1. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, определяется Комиссией пропорционально размеру расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового проекта, или расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта.

4.2. Максимальный размер гранта в расчете на одного получателя гранта составляет 500 тыс. рублей, но не более 50 процентов от размера расходов, предусмотренных в проекте.

Минимальный размер гранта в расчете на одного получателя гранта составляет 100 тыс. рублей, но не более 50 процентов от размера расходов, предусмотренных в проекте.

Размер предоставляемого гранта рассчитывается по формуле

$$R_{\text{гранта}} = S_{\text{расходов по проекту}} \times 50\%,$$

где:

$R_{\text{гранта}}$ – размер гранта;

$S_{\text{расходов по проекту}}$ – размер расходов, предусмотренных в проекте.

V. Порядок предоставления гранта

5.1. Предоставление гранта на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, осуществляется по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

Минэкономразвития Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств гранта в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Финансирование расходов, подлежащих осуществлению за счет субсидий, поступающих из федерального бюджета, производится в пределах средств, поступивших из федерального бюджета, в порядке и на условиях, которые установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Объем финансирования за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики определяется исходя из уровня софинансирования, установленного Правительством Российской Федерации для Чувашской Республики.

5.2. Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа заключает с получателями гранта соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минэкономразвития Чувашии и получателем гранта заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать условие согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минэкономразвития Чувашии как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

В случае если получатель гранта уклоняется от заключения соглашения в течение 10 рабочих дней после издания приказа, Минэкономразвития Чувашии вправе заключить соглашение с получателем гранта, итоговая сумма баллов которого идет следующей в рейтинге проектов (при условии, что итоговая сумма баллов такого проекта составляет не менее 3,5 балла).

5.3. Соглашение должно содержать следующие основные положения:

цели, сроки, порядок, размер и условия предоставления гранта;

наименование сторон, их адреса и банковские реквизиты;

права и обязанности сторон;

обязательство получателя гранта о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта (далее – показатель предоставления гранта);

обязательство получателя гранта о ведении учета показателей предоставления гранта и представлении отчетности о достижении их значений;

обязательство получателя гранта о недопущении образования неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней,

штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

обязательство о целевом использовании средств гранта в течение 12 месяцев со дня поступления средств гранта на расчетный счет, указанный в заявке, и об использовании имущества, приобретаемого за счет средств гранта, на реализацию проекта;

обязательство о софинансировании расходов, связанных с реализацией проекта, в течение срока использования средств гранта в размере не менее 50 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта;

обязательство о ежегодном в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждении статуса социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ;

обязательство о достижении результата предоставления гранта в течение не менее трех лет со дня получения гранта;

обязательство о возврате гранта в случае неподтверждения статуса социального предприятия до истечения срока действия соглашения;

обязательство получателя гранта о представлении копии согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Минэкономразвития Чувашии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению;

значения показателей предоставления гранта;

смета расходования средств гранта, оформляемая в виде приложения к соглашению;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

положения об обязательной проверке Минэкономразвития Чувашии и органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

согласие получателя гранта на осуществление Минэкономразвития Чувашии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

порядок и сроки возврата получателем гранта остатков гранта, не использованных в течение срока его использования, установленного в соглашении, и случаи такого возврата;

условие возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Минэкономразвития Чувашии по согласованию с

Министерством финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии) решения о наличии потребности в указанных средствах;

порядок и сроки возврата гранта в случаях выявления Минэкономразвития Чувашии и органами государственного финансового контроля фактов нарушения целей и условий, установленных при его предоставлении, недостижения значений показателей предоставления гранта, нарушения обязательств, предусмотренных соглашением;

порядок перечисления гранта;

порядок, сроки и формы представления отчета о расходовании средств гранта и обеспечении софинансирования;

условия согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минэкономразвития Чувашии как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

5.4. Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашений составляет сводную справку-реестр о причитающихся суммах грантов из республиканского бюджета Чувашской Республики на реализацию проектов в сфере социального предпринимательства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее – сводная справка-реестр) и представляет ее в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и копиями соглашений.

5.5. Перечисление средств гранта получателям гранта осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минэкономразвития Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на расчетные или корреспондентские счета получателей гранта, открытые получателям гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня представления Минэкономразвития Чувашии документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Минэкономразвития Чувашии решения о предоставлении гранта по результатам рассмотрения Комиссией заявочной документации.

VI. Мониторинг выполнения условий соглашения

6.1. Минэкономразвития Чувашии:

в течение трех лет с даты предоставления гранта осуществляет мониторинг деятельности получателя гранта и в случае прекращения его деятельности информирует Министерство экономического развития Российской Федерации о причинах прекращения деятельности получателя гранта;

осуществляет мониторинг выполнения условий и обязательств по соглашению в течение срока действия соглашения, но не менее трех лет со дня предоставления гранта;

обеспечивает сохранность документов, конфиденциальность сведений, указанных в представленных документах, контроль прохождения документов на всех этапах рассмотрения заявочной документации.

6.2. Получатель гранта представляет в Минэкономразвития Чувашии:

отчет о расходовании средств гранта и обеспечении софинансирования по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (далее – отчет о расходовании средств гранта) один раз в полугодие в течение одного года со дня получения гранта не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием;

отчет о достижении результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным периодом, в течение срока действия соглашения по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

отчет о ходе реализации проекта ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным периодом, в течение срока действия соглашения, в котором указываются качественные результаты, не измеримые в числовых значениях, которые достигнуты за период реализации проекта (с приложением копий печатной продукции, видео-, фотоматериалов, а также образцов материалов, создаваемых с использованием средств гранта).

К отчету о расходовании средств гранта прилагаются заверенные получателем гранта копии документов, подтверждающих расходы, понесенные получателем гранта при реализации проекта (договоры аренды, договоры купли-продажи, договоры оказания услуг, договоры лизинга, акты выполненных работ, акты приема-передачи, счета, счета-фактуры, товарные накладные, универсальные передаточные документы, платежные поручения).

При оформлении платежных документов получатель гранта обязан ссылаться на номер и дату заключенного с Минэкономразвития Чувашии соглашения.

Получатель гранта обеспечивает в течение срока действия соглашения размещение на своем сайте (при его наличии) и (или) на страницах в социальных сетях в сети «Интернет» информации о том, что мероприятия проекта осуществляются при поддержке Минэкономразвития Чувашии.

Получатель гранта несет за счет средств гранта расходы по реализации проекта, включая осуществление закупок товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, в соответствии с требованиями соглашения исключительно с использованием своего расчетного счета, осуществляет расходование средств гранта только в безналичном порядке, не осуществляет операции по снятию наличных денежных средств гранта со своего расчетного счета.

В случае приобретения имущества, предусмотренного проектом, бывшего в употреблении, но не старше трех лет после года выпуска, получателем гранта дополнительно представляются документы о результатах проведенной экспертизы (оценки) рыночной стоимости приобретаемого имущества.

Ответственность за достоверность представленных отчетов и подтверждающих произведенные расходы документов несет получатель гранта.

6.3. Результатом предоставления гранта является проект, реализованный получателем гранта на дату, определенную соглашением.

Эффективность использования гранта оценивается Минэкономразвития Чувашии исходя из достижения получателем гранта значений показателей предоставления гранта, указанных в соглашении.

VII. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта

7.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется в установленном порядке Минэкономразвития Чувашии и органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

7.2. Грант подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в случаях:

нецелевого использования средств гранта, несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта;

неисполнения мероприятий проекта в сроки, установленные соглашением;

недостижения значений показателей предоставления гранта, установленных соглашением;

неподтверждения статуса социального предприятия до истечения срока действия соглашения;

неисполнения обязательства по софинансированию расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 50 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта.

7.3. В случае несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта, а также в случае не достижения значений показателей предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, а также в случае выявления Минэкономразвития Чувашии нарушений условий соглашения, невыполнения или ненадлежащего исполнения получателем гранта обязательств по соглашению грант подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в следующем порядке.

Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня составления акта о нарушении условий соглашения о предоставлении гранта (далее – акт) или получения от иных органов государственного финансового контроля сведений об установлении фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта направляет получателю гранта уведомление, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения получателем гранта нарушений в сроки, указанные в акте, грант подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики.

Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня вынесения решения о возврате гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта, содержащее причину, повлекшую принятие решения о возврате гранта, сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

Уведомление о возврате гранта направляется заказным письмом с уведомлением в адрес получателя гранта, указанный в соглашении.

Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае если получатель гранта не возвращает средства гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение 30 календарных дней со

дня получения им уведомления или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. В указанном случае получатель гранта лишается в дальнейшем права на получение субсидии (гранта) за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики до полного погашения обязательств.

7.4. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 7.3 настоящего Порядка, в случаях, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 7.2 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств. Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем гранта в Минэкономразвития Чувашии одновременно с отчетами, предусмотренными пунктом 6.2 настоящего Порядка.

7.5. В случае если получатель гранта при реализации мероприятий проекта использовал не всю сумму полученного гранта, получатель гранта осуществляет возврат полученного гранта в части не использованных на реализацию мероприятий проекта средств гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики не позднее 30 календарных дней со дня окончания реализации проекта.

VIII. Осуществление контроля

Минэкономразвития Чувашии и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления средств гранта.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным
в реестр социальных предпринимателей,
в рамках государственной поддержки
малого и среднего предпринимательства

З А Я В К А
на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего
предпринимательства на предоставление социальным предприятиям
грантов на реализацию проектов в сфере социального
предпринимательства

(полное наименование организации,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

представляет на рассмотрение Комиссии по проведению отбора на получение государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства документы на получение гранта на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства в сумме _____ рублей.

Сведения о субъекте малого (среднего) предпринимательства:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя _____

Дата регистрации _____

Дата фактического начала деятельности _____

Год первого включения в реестр социальных предпринимателей _____

Место нахождения (юридический адрес) организации, адрес регистрации индивидуального предпринимателя _____

Фактический адрес места ведения бизнеса _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

Банковские реквизиты:

р/с _____

в _____

к/с _____

БИК _____

Контактные данные: _____

(номер телефона, адрес электронной почты, контактное лицо)

Сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» _____

Группы в социальных сетях (при наличии) _____

Применяемый режим налогообложения _____

Основной вид деятельности (ОКВЭД) _____

Подтверждаем(ю), что _____
(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество

_____ (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

является субъектом малого и среднего предпринимательства и состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (nalog.ru);

включен в реестр социальных предпринимателей в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

осуществляет деятельность в сфере социального предпринимательства на дату подачи заявки;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (претендент – юридическое лицо);

не прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (претендент – индивидуальный предприниматель);

не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Чувашской Республикой;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов на указанные цели;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющемся претендентом.

В случае получения гранта обязуемся(юсь):

ежегодно в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства

социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

софинансировать расходы, связанные с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 50 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства;

достигнуть результата предоставления гранта – реализации проекта в сфере социального предпринимательства в течение не менее трех лет со дня получения гранта;

возвратить грант в случае неподтверждения статуса социального предприятия до истечения срока действия соглашения о предоставлении средств гранта, заключенного по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение);

не допускать использование средств гранта на цели, не предусмотренные Порядком предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики (далее – Порядок).

Имущество, приобретенное нами (мною) с использованием гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение трех лет со дня получения гранта, за исключением обеспечения залогом указанного имущества прав требований кредитных организаций в случае, если проектом создания и развития семейной фермы предусмотрено привлечение кредитных средств, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

С условиями участия в конкурсном отборе и условиями предоставления гранта ознакомлены(ен) и согласны(ен).

Даем(ю) согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Даем(ю) согласие со дня подачи заявки до полного исполнения обязательств в рамках соглашения на осуществление Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения нами (мною) условий, целей и порядка предоставления гранта.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» даем(ю) согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных.

Не возражаем(ю) против публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, содержащейся в заявке и документах, поданных в соответствии с пунктом 3.3 Порядка (далее – заявочная документация).

Достоверность информации, представленной в составе заявочной документации, подтверждаем(ю).

Не возражаем(ю) против проверки представленных нами (мною) данных.

Настоящее согласие дается на период до истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

Дата

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным
в реестр социальных предпринимателей,
в рамках государственной поддержки
малого и среднего предпринимательства

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

(полное наименование организации,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

1.	Сфера социального предпринимательства согласно статье 24 ¹ Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (отметить галочкой)	<input type="checkbox"/> Трудоустройство (обеспечение занятости социально уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> Реализация товаров/услуг (с участием социально уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> Производство товаров/услуг (предназначенных для социально уязвимых категорий граждан) <input type="checkbox"/> Деятельность, направленная на общественно полезные цели
2.	Статус проекта в сфере социального предпринимательства (далее – проект) (отметить галочкой)	<input type="checkbox"/> Новый <input type="checkbox"/> Расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта
3.	Основные виды деятельности организации или индивидуального предпринимателя (далее – заявитель) в соответствии с учредительными документами (не более трех)	
4.	Учредители:	
	физические лица (количество), в том числе граждане иностранных государств (при наличии)	
	юридические лица (перечислить)	
5.	Вышестоящая организация (при наличии)	
	Юридический адрес	
	Фактический адрес	

6.	Количество и наименование муниципальных образований Чувашской Республики, на территории которых были реализованы проекты заявителя	
7.	Численность штатных сотрудников	
8.	Численность добровольцев (волонтеров)	
9.	Партнеры, участвующие в реализации проекта	
10.	Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (краткое описание с количественными показателями: помещение (собственное/арендованное, срок аренды), наличие необходимого для реализации проекта оборудования, периодические издания и т.д.)	
11.	Основные реализованные за последние три года программы (проекты) с указанием наименования, суммы, источника финансирования, периода реализации, достигнутых результатов (<i>2 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер – 12 pt</i>)	
12.	Количество материалов о деятельности заявителя в средствах массовой информации (за исключением информации на собственном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») за истекший год и текущий год (указать ссылки на публикации в средствах массовой информации)	
13.	Общая сумма денежных средств, полученных заявителем в предыдущем году, тыс. рублей	
	в том числе:	
	гранты Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, тыс. рублей	
	гранты, взносы, пожертвования российских некоммерческих организаций (исключая гранты Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества), тыс. рублей	
	взносы, пожертвования российских коммерческих организаций, тыс. рублей	

	взносы, пожертвования граждан Российской Федерации, тыс. рублей	
	взносы, пожертвования иностранных организаций и иностранных граждан, тыс. рублей	
	средства, предоставленные из федерального бюджета, тыс. рублей	
	средства, предоставленные из республиканского бюджета Чувашской Республики, местных бюджетов, тыс. рублей	
	доходы (выручка) от реализации товаров, работ, услуг, имущественных прав, тыс. рублей	
	внерезидентские доходы (дивиденды, проценты по депозитам и т.п.), тыс. рублей	
	доход от целевого капитала, тыс. рублей	
14.	Общая сумма расходов заявителя за предыдущий год, тыс. рублей	
15.	Количество благополучателей за предыдущий календарный год (физические лица, юридические лица)	

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным
в реестр социальных предпринимателей,
в рамках государственной поддержки
малого и среднего предпринимательства

**ПРОЕКТ
В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

(полное наименование организации,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

1. Описание проекта в сфере социального предпринимательства (далее – проект)

1.	Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант	
2.	Краткое описание проекта (<i>2 страницы формата А4, шрифт Times New Roman, размер – 12 пт</i>)	
3.	Территория реализации проекта	
4.	Срок реализации проекта (<i>дата начала и дата завершения реализации проекта</i>)	
5.	Обоснование необходимости и социальной значимости проекта (<i>до 2 страниц формата А4, шрифт Times New Roman, размер – 12 пт</i>)	
6.	Основные целевые группы проекта	
7.	Цели и задачи проекта (<i>1 страница формата А4, шрифт Times New Roman, размер – 12 пт</i>)	
8.	Ожидаемые количественные и качественные результаты реализации проекта	
9.	Информация о руководителе проекта	
10.	Информация о команде проекта	
11.	Общая сумма расходов на реализацию проекта (бюджет проекта), рублей	
12.	Запрашиваемая сумма гранта (не менее 100 тыс. рублей и не более 500 тыс. рублей), рублей	
13.	Сумма софинансирования (не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта), рублей	
14.	Источники средств для софинансирования*: собственные средства, рублей;	

заемные средства (условия использования: срок, ставка) рублей; иные источники (указать), рублей	
--	--

* На дату подачи заявки средства софинансирования должны находиться на расчетном счете заявителя. В случае использования кредитных средств необходимо предоставить выписку из решения кредитной организации о предоставлении финансирования заявителю.

2. Календарный план реализации проекта

№ пп	Наименование мероприятий	Дата начала и дата окончания реализации проекта	Ожидаемые результаты (с указанием количественных и качественных показателей)

3. План расходов

Расходы, связанные с реализацией проекта (необходимо проставить суммы в соответствующих ячейках)

Направления расходования средств	Сумма расходов, рублей	Источники финансирования, рублей		Расшифровка расходов
		грант	софинансирование	
1	2	3	4	5
1. Аренда нежилого помещения для реализации проекта				
2. Ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта				
3. Аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых для реализации проекта				
4. Выплата по передаче прав на франшизу (пашуальный платеж)				
5. Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)				
6. Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения				

1	2	3	4	5
7. Оформление результатов интеллектуальной деятельности				
8. Приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей)				
9. Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов				
10. Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») при реализации проекта				
11. Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях)				
12. Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)				
13. Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции				
14. Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств,				

1	2	3	4	5
которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности и реабилитации (абилитации) инвалидов				
15. Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей				
16. Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований				

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным
в реестр социальных предпринимателей,
в рамках государственной поддержки
малого и среднего предпринимательства

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ,
представленной для конкурсного отбора субъектов малого и среднего
предпринимательства на предоставление социальным предприятиям
грантов на реализацию проектов в сфере социального
предпринимательства**

№ пп	Наименование критерия оценки	Удельный вес в об- щей оценке	Оценка по результатам рассмотрения заявки
1	2	3	4
1.	Актуальность и социальная значимость про-екта в сфере социального предприниматель-ства (далее – проект)	0,1	количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:
1.1.	Актуальность и социальная значимость про-екта убедительно доказаны: проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание ар-гументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; проект направлен в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; имеется подтверждение актуальности про-блемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, парт-нерами; мероприятия проекта полностью соответ-ствуют принципам социального предпринимательства		от 8 до 10 бал- лов
1.2.	Актуальность и социальная значимость про-екта в целом доказаны, однако имеются не-существенные замечания члена Комиссии: проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но авторы преувеличили их значимость для це-левой группы и (или) территории реализа-ции проекта;		от 4 до 7 бал- лов

1	2	3	4
	проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для целевой группы и (или) территории реализации проекта; имеются другие замечания (с комментарием)		
1.3.	Актуальность и социальная значимость проекта доказаны недостаточно убедительно: проблема не имеет острой значимости для целевой группы и (или) территории реализации проекта; в проекте недостаточно аргументированно и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект, либо не подтверждено взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований, на территориях которых реализуется проект; имеются другие замечания (с комментарием)		от 0 до 3 баллов
2.	Устойчивость (финансовая стабильность и перспективы развития проекта)	0,1	количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:
2.1.	Отражен четкий план развития проекта. После окончания реализации проекта за счет средств гранта из республиканского бюджета Чувашской Республики реализация проекта может быть продолжена за счет деятельности, приносящей доход, либо внебюджетных источников, а также путем долгосрочного сотрудничества с партнерами, участвующими в реализации проекта. В проекте предусмотрено создание системы передачи опыта в решении социальной проблемы либо механизмов обучения аудиторий, заинтересованных в решении социальной проблемы		от 8 до 10 баллов
2.2.	После окончания реализации проекта за счет средств гранта из республиканского бюджета Чувашской Республики планируется продолжение реализации проекта за счет деятельности, приносящей доход, либо внебюджетных источников. Предусматривается привлечение хотя бы одного из партнеров, участвующих в реализации проекта, в рам-		от 4 до 7 баллов

1	2	3	4
	<p>ках среднесрочного либо долгосрочного сотрудничества.</p> <p>При этом для долгосрочной реализации проекта требуется его доработка. Отсутствует четкий план развития проекта, либо такой план требует доработки</p>		
2.3.	<p>Не предусматриваются дальнейшая реализация проекта и (или) сотрудничество с партнерами, участвующими в реализации проекта, либо предусматривается краткосрочное сотрудничество с партнерами, участвующими в реализации проекта, после окончания реализации проекта за счет средств гранта из республиканского бюджета Чувашской Республики. Отражены мероприятия по дальнейшей реализации проекта, но план развития проекта отсутствует.</p> <p>Передача опыта в решении социальной проблемы, полученного в ходе реализации проекта, не предусмотрена, либо недостаточно четко представлено описание работы по передаче такого опыта</p>		от 0 до 3 баллов
3.	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	0,1	количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:
3.1.	<p>Проект представляет собой комплекс мер, реализуемых в четко обозначенный период в рамках установленного бюджета проекта. Цель и задачи четко сформулированы, способствуют решению обозначенной социальной проблемы. Предлагаемые мероприятия целесообразны, логичны, последовательны, направлены на решение целей и задач проекта и соответствуют запланированным результатам, что отражает системный подход к планированию деятельности в рамках проекта. Все части проекта взаимосвязаны, в заявленных сведениях отсутствуют противоречия</p>		от 8 до 10 баллов
3.2.	<p>Общая логика проекта выстроена, однако присутствуют отдельные нарушения взаимосвязи частей проекта (прослеживается несоответствие между целью и масштабом мероприятий, предложенными методами реализации проекта, уровнем вовлеченности целевых аудиторий в мероприятия проекта и</p>		от 4 до 7 баллов

1	2	3	4
	др.). Нечетко сформулированы цель и задачи проекта. Представлен план мероприятий, в котором отражены не все этапы реализации проекта		
3.3.	Проект построен с грубым нарушением логической последовательности. Цель и задачи проекта не повлияют на решение социальной проблемы, либо цель и задачи проекта не сформулированы. Предлагаемые методы реализации проекта не позволят достичь запланированных результатов. Представлен набор не связанных между собой мероприятий, которые не будут способствовать решению социальной проблемы, либо масштаб и сроки реализации мероприятий не позволят достичь цели и задач проекта. Фактически в качестве проекта заявляется текущая деятельность субъекта малого или среднего предпринимательства		от 0 до 3 баллов
4.	Реалистичность (способность решить обозначенную социальную проблему)	0,15	количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:
4.1.	В проекте представлены и подтверждаются сведения о значительном опыте субъекта малого или среднего предпринимательства в сфере социального предпринимательства. В проекте предложены аргументированные и обоснованные методы решения социальной проблемы. Выбор целевых аудиторий и территории реализации проекта обоснован, полностью соответствует масштабу социальной проблемы и имеющемуся опыту субъекта малого или среднего предпринимательства. Предложенные в проекте методы решения социальной проблемы позволяют реализовать проект с привлечением всех обозначенных в проекте целевых аудиторий на заявленной территории. В проекте разработаны меры устранения возможных рисков, а также предложена система внутреннего мониторинга реализации проекта		от 8 до 10 баллов
4.2.	В проекте предложены методы решения социальной проблемы, но вызывает сомнение возможность их максимального использования и привлечения для их реализации всех		от 4 до 7 баллов

1	2	3	4
	<p>обозначенных в проекте целевых аудиторий с учетом имеющегося опыта субъекта малого или среднего предпринимательства в сфере социального предпринимательства. Недостаточно обоснован численный состав целевых аудиторий, не описаны их значимые характеристики, что может создать затруднения в их привлечении к участию в проекте.</p> <p>В проекте не в полной мере обоснован выбор территории реализации проекта, при этом предложенные методы решения социальной проблемы предполагают охват иной территории.</p> <p>В проекте недостаточно проработаны меры устранения возможных рисков и система внутреннего мониторинга реализации проекта</p>		
4.3.	<p>В проекте не предложены методы решения социальной проблемы либо представленная по данному вопросу информация недостаточно проработана и обоснована.</p> <p>Численный состав целевых аудиторий и их основные характеристики четко не определены. Предложенный выбор территории реализации проекта не обоснован либо не соответствует решению обозначенной в проекте проблемы. В проекте отсутствует информация о потенциальных рисках реализации проекта и мерах их устранения либо такая информация недостаточно аргументирована, не представлены сведения о системе проведения внутреннего мониторинга хода реализации проекта.</p> <p>Субъект малого или среднего предпринимательства не имеет достаточного опыта работы по обозначенной в проекте теме, либо такой опыт отсутствует</p>		от 0 до 3 баллов
5.	Эффективность (соотношение затрат и ожидаемых результатов)	0,2	количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:
5.1.	Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта оптимально и обоснованно. Стоимость товаров, работ, услуг, необходимых для реализации проекта, не завышена. Смета затрат на реализацию проекта детали-		от 8 до 10 баллов

1	2	3	4
	зирована, в ней содержатся все необходимые пояснения и обоснования каждого вида затрат. Собственный вклад субъекта малого или среднего предпринимательства в реализацию проекта обоснован и обеспечивает достижение заявленных результатов		
5.2.	Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта обосновано. При заявленном уровне затрат возможно достижение большинства ожидаемых результатов проекта. При этом отдельные статьи затрат нуждаются в корректировке и (или) более детальном обосновании. Для эффективной реализации проекта требуется большой собственный вклад субъекта малого или среднего предпринимательства по сравнению с заявленным уровнем		от 4 до 7 баллов
5.3.	Соотношение затрат и ожидаемых результатов проекта не в полной мере обосновано. При предусмотренном размере затрат и их распределении по статьям сметы затрат на реализацию проекта заявленные результаты не могут быть достигнуты. Стоимость товаров, работ, услуг либо смета затрат на реализацию проекта не детализирована, не приводятся пояснения по видам и объему затрат. Субъект малого или среднего предпринимательства не обосновывает уровень собственного вклада в реализацию проекта		от 0 до 3 баллов
6.	Результативность (социальные изменения, которые произойдут в ходе реализации проекта)	0,1	количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:
6.1.	В качестве результатов реализации проекта указаны положительные изменения в состоянии целевых аудиторий и в социальной сфере, расширение перечня услуг в ней. Достигнутые результаты проекта позволят сформировать общественное мнение по социальной проблеме, на решение которой направлен проект, привлечь общественное внимание к социальной проблеме и вовлечь широкий круг общественности в ее решение		от 8 до 10 баллов
6.2.	В качестве результатов реализации проекта указаны положительные изменения для целевых аудиторий, но ожидаемые изменения не будут носить масштабного и кардиналь-		от 4 до 7 баллов

1	2	3	4
	ного характера в социальной сфере. Проект предусматривает более совершенные методы (способы) предоставления существующих социальных услуг, но не предусматривает расширения их перечня. Достигнутые результаты проекта позволят привлечь общественное внимание к социальной проблеме, но предусмотренные в проекте меры недостаточны для формирования общественного мнения по социальной проблеме и привлечения широкого круга общественности для ее решения. Реализация проекта несущественно повлияет на развитие субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере		
6.3.	Реализация проекта приведет к незначительным изменениям в социальной сфере и окажет незначительное социальное воздействие. Реализация проекта не окажет существенного влияния на целевые аудитории. В проекте не предусматривается совершенствование механизма предоставления социальных услуг. Достигнутые результаты проекта не позволят сформировать общественное мнение по социальной проблеме, на решение которой направлен проект, привлечь общественное внимание к социальной проблеме и вовлечь широкий круг общественности в ее решение. Реализация проекта не повлияет на развитие субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере		от 0 до 3 баллов
7.	Состав и профессиональный уровень команды проекта	0,1	количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:
7.1.	К реализации проекта привлекается обоснованное и оптимальное число специалистов. Члены команды проекта имеют квалификацию и положительный опыт, необходимые для реализации проекта. В проекте четко определены роли и обязанности всех членов команды проекта. Не вызывает сомнений способность команды проекта в полной мере реализовать проект		от 8 до 10 баллов

1	2	3	4
7.2.	<p>К реализации проекта привлекается достаточное для реализации большинства заявленных мероприятий число специалистов. Члены команды проекта имеют квалификацию и опыт, необходимые для реализации большинства мероприятий проекта.</p> <p>В проекте недостаточно четко определены роли и обязанности некоторых членов команды проекта, что может повлиять на эффективность реализации проекта.</p> <p>Проект может быть реализован представленной командой проекта, но требуется корректировка состава команды проекта</p>		от 4 до 7 баллов
7.3.	<p>К реализации проекта привлекается недостаточное число специалистов, что может привести к невозможности реализации проекта.</p> <p>В проекте не определены роли и обязанности большинства членов команды проекта</p>		от 0 до 3 баллов
8.	Информационная открытость заявителя	0,05	количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:
8.1.	<p>Данный критерий отлично выражен в заявке: информацию о деятельности заявителя легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов;</p> <p>деятельность заявителя систематически освещается в средствах массовой информации; заявитель имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором представлены подробные годовые отчеты о его деятельности, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях; заявитель имеет страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация;</p> <p>заявитель регулярно публикует годовую отчетность о своей деятельности</p>		от 8 до 10 баллов
8.2.	<p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <p>деятельность заявителя мало освещается в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>у заявителя есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содер-</p>		от 4 до 7 баллов

1	2	3	4
	<p>жат неактуальную (устаревшую) информацию;</p> <p>отчеты о деятельности заявителя отсутствуют в открытом доступе;</p> <p>имеются другие замечания (с комментарием)</p>		
8.3.	<p>Данный критерий плохо выражен в заявке: информация о деятельности заявителя практически отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>имеются другие серьезные замечания (с комментарием)</p>		от 0 до 3 баллов
9.	<p>Инновационность, оригинальность проекта</p>	0,05	<p>количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:</p>
9.1.	<p>В проекте используются новые (оригинальные) методы решения социальной проблемы и (или) запланированы мероприятия, обладающие новыми (оригинальными) характеристиками. В результате реализации проекта будет создан продукт (технология, услуга), обладающий новыми (оригинальными) характеристиками</p>		от 8 до 10 баллов
9.2.	<p>В проекте обозначены отдельные оригинальные методы решения социальной проблемы, запланированы отдельные мероприятия, обладающие новыми (оригинальными) характеристиками, но отсутствует их четкое описание. Применение указанных методов соответствует логике и содержанию проекта и основано на собственном опыте субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере</p>		от 4 до 7 баллов
9.3.	<p>В проекте отсутствуют новые (оригинальные) методы решения социальной проблемы и (или) мероприятия, обладающие новыми (оригинальными) характеристиками, либо они представлены минимально</p>		от 0 до 3 баллов
10.	<p>Дополнительные материалы</p>	0,05	<p>количество баллов от 0 до 10 баллов, из них:</p>
10.1.	<p>В составе заявки представлены благодарственные письма (три и более), материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере, в том числе информация о ранее реализованных проектах (пять и более)</p>		от 8 до 10 баллов

1	2	3	4
10.2.	В составе заявки представлены благодарственные письма (1-2 письма), материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере, в том числе информация о ранее реализованных проектах (3-4 проекта)		от 4 до 7 баллов
10.3.	В составе заявки отсутствуют благодарственные письма, материалы о деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства в социальной сфере, в том числе информация о ранее реализованных проектах (не более двух проектов)		от 0 до 3 баллов

Приложение № 5
к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным
в реестр социальных предпринимателей,
в рамках государственной поддержки
малого и среднего предпринимательства

СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР
о причитающихся суммах грантов из республиканского бюджета
Чувашской Республики на реализацию проектов
в сфере социального предпринимательства за _____ год

№ пп	Наименование получателей гранта в сфере социального предпринимательства	Стоимость проекта в сфере социального предпринимательства грантополучателя, рублей	Ставка софинансирования расходов по проекту в сфере социального предпринимательства, %	ИТОГО сумма средств гранта (гр. 3 × гр. 4), рублей, но не более 500 тыс. рублей и не менее 100 тыс. рублей	В том числе	
					за счет средств федерального бюджета, рублей	за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, рублей
1	2	3	4	5	6	7
			50			
	Итого		х			

Руководитель Минэкономразвития Чувашии
(заместитель руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:
Специалист Минэкономразвития Чувашии

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

Приложение № 6
к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным
в реестр социальных предпринимателей,
в рамках государственной поддержки
малого и среднего предпринимательства

О Т Ч Е Т
о расходовании средств гранта и обеспечении софинансирования
по состоянию на _____ 20__ года

(полное наименование организации,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

(год получения гранта)

(сумма полученного гранта)

Направления расходования средств на реализацию проекта в сфере социального предпринимательства (далее – проект)	Сумма расходования средств на реализацию проекта с учетом софинансирования 50% расходов на проект			
	средства гранта		собственные средства получателя гранта	
	с даты заключе- ния соглашения	с начала теку- щего финансо- вого года	с даты заключе- ния соглашения	с начала теку- щего финансо- вого года
1	2	3	4	5
Израсходовано средств гранта, всего			x	x
Израсходовано собственных средств получателя гранта, всего:	x	x		
в том числе заемных	x	x		
Выплаты по расходам на реализацию проекта, всего:				
в том числе по следующим разрешенным направлениям расходования:				
аренда нежилого помещения для реализации проекта				
ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта				
аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых для реализа- ции проекта				
выплата по передаче прав на франшизу (паушальный пла- теж)				
технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, во- доснабжение, водоотведение, теплоснабжение)				
оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения				

1	2	3	4	5
оформление результатов интеллектуальной деятельности				
приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта				
переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов				
оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), при реализации проекта				
оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги (работы) по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях)				
приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)				
приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции				
приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности и реабилитации (абилитации) инвалидов				

1	2	3	4	5
уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей				
реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований				
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:			X	X
в том числе:			X	X
требуется для оплаты денежных обязательств				
подлежит возврату			X	X

Примечание. В случае если сумма гранта и собственные средства направляются получателем гранта на оплату товаров (работ, услуг), не предусмотренных проектом (приложение № 3 к Порядку предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики), или сумма расходования средств гранта по конкретному направлению расходования, указанная в отчете, отличается от суммы расходов, указанной в проекте, то одновременно с отчетом получатель гранта предоставляет в Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики документы, подтверждающие обоснованность новых расходов (не указанных в проекте) или обоснованность уменьшения (увеличения) расходов, указанных в проекте.

Изменение ранее предусмотренных проектом расходов допускается в том случае, если средства гранта и собственные средства получателя гранта, направляемые на финансирование расходов по проекту, направлены на реализацию проекта и достижение результата предоставления гранта.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)
(последнее – при наличии)

М.П. (при наличии)

Приложение № 7
к Порядку предоставления грантов
субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным
в реестр социальных предпринимателей,
в рамках государственной поддержки
малого и среднего предпринимательства

О Т Ч Е Т

**о достижении результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата
предоставления гранта, по проекту в сфере социального предпринимательства
по состоянию на _____ 20__ года**

(полное наименование организации,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

№ пп	Наименование показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта (далее – показатель предоставления гранта)	Единица измерения	Планируемое значение показателя предоставления гранта*	Фактическое значение показателя предоставления гранта	Достижение результата предоставления гранта (да/нет)	Причины недостижения результата предоставления гранта
1.						
2.						

* Планируемые значения показателей предоставления гранта, указываемые в настоящей таблице, должны соответствовать планируемым значениям показателей предоставления гранта, установленным в соглашении.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)
