



29.09.2021

482 №

29.09.2021

№ 482

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**Об утверждении Положения о
региональном государственном
контроле (надзоре) за приемом
на работу инвалидов в пределах
установленной квоты**

В соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» и Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты (далее – Положение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, за исключением раздела VII Положения, который вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики – О. Николаев



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 29.09.2021 № 482

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение работодателями обязательных требований в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики (далее – обязательные требования). Под работодателями для целей настоящего Положения при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие численность работников не менее 35 человек, осуществляющие свою деятельность на территории Чувашской Республики, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики установлена квота для приема на работу инвалидов.

3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Министерство).

4. Должностными лицами Министерства, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) (далее – должностное лицо), являются:

а) министр труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – министр);

б) первый заместитель министра;

в) государственные гражданские служащие Чувашской Республики, замещающие должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются министр или первый заместитель министра.

6. Должностные лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий несут обязанности и имеют права, установленные стать-

ей 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

7. Объектом регионального государственного контроля (надзора) являются деятельность, действия (бездействие) работодателей, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования (далее – объект контроля).

8. Министерством в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) ведется учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом.

9. Учет объектов регионального государственного контроля (надзора) осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах регионального государственного контроля (надзора), предоставляемой работодателями Министерству в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

10. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

11. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- а) средний риск;
- б) умеренный риск;
- в) низкий риск.

12. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также добросовестности работодателя являются:

- а) наличие выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий нарушений обязательных требований;
- б) наличие объявленных предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований (далее – предостережение).

13. Объект контроля относится к категории среднего риска, если в отношении работодателя в течение пяти лет, предшествующих дате отнесения к категории риска, вступило в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 5⁴² или частью 1 статьи 19⁵ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

14. Объект контроля относится к категории умеренного риска, если в отношении работодателя в течение восьми лет, предшествующих дате отнесения к категории риска, применена одна из следующих мер воздействия:

а) объявлено предостережение;

б) вступило в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19⁷ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

15. В случае если объект контроля не отнесен Министерством к категории среднего или умеренного риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

16. В отношении объекта контроля, который отнесен к категории среднего риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде инспекционного визита, документарной проверки или выездной проверки проводятся с периодичностью один раз в четыре года.

17. В отношении объекта контроля, который отнесен к категории умеренного риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде инспекционного визита, документарной проверки или выездной проверки проводятся с периодичностью один раз в шесть лет.

18. В отношении объекта контроля, который отнесен к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

19. Министерством в соответствии со статьей 44 Федерального закона не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков), которая размещается на официальном сайте Министерства на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

20. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) обобщение правоприменительной практики;

в) объявление предостережения;

г) консультирование;

д) профилактический визит.

21. Информирование Министерством работодателей и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона.

22. По итогам обобщения правоприменительной практики Министерство обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Министерства (далее – доклад о правоприменительной практике).

23. Доклад о правоприменительной практике ежегодно утверждается приказом министра не позднее 31 марта и размещается на официальном сайте в трехдневный срок со дня его утверждения.

24. В случае наличия у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет работодателю предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется и направляется работодателю в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона.

25. Работодатель вправе в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения подать в Министерство возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

26. В возражении указываются:

- а) наименование работодателя;
- б) идентификационный номер налогоплательщика – работодателя;
- в) дата и номер предостережения;
- г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) работодателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Работодатель вправе приложить к такому возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения.

27. Возражение направляется работодателем в бумажном виде почтовым отправлением в Министерство, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью работодателя или его уполномоченного лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты Министерства, либо иным указанным в предостережении способом.

28. Министерство рассматривает возражение и по итогам рассмотрения направляет ответ работодателю в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

По итогам рассмотрения возражения Министерством принимается одно из следующих решений:

удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;

отказать в удовлетворении возражения.

Министерство в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия одного из решений, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, направляет работодателю, подавшему возражение, на указанный им адрес в бумажном виде почтовым отправлением либо в виде электронного документа мотивированный ответ об итогах рассмотрения возражения.

29. Консультирование работодателей осуществляется Министерством в соответствии со статьей 50 Федерального закона в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме или в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

30. Должностные лица предоставляют консультирование (в том числе в письменной форме) по следующим вопросам:

- а) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
- б) соблюдение обязательных требований;

в) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);

г) порядок обжалования решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц.

31. Консультирование осуществляется:

при личном обращении – на личном приеме, посредством телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи;

при получении письменного запроса – посредством ответа в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан;

в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

32. По итогам консультирования информация в письменной форме работодателям и их представителям не предоставляется, за исключением случаев письменного обращения по вопросам, предусмотренным пунктом 30 настоящего Положения.

33. В случае поступления пяти и более однотипных обращений работодателей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного должностными лицами Министерства.

34. Профилактические визиты проводятся должностными лицами в соответствии со статьей 52 Федерального закона в отношении работодателей, приступающих к осуществлению контролируемого вида деятельности, не позднее чем в течение одного года с даты начала такой деятельности.

35. Профилактический визит проводится должностными лицами в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности работодателя либо посредством видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита работодатель информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к определенной категории риска.

При проведении профилактического визита работодателю не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные работодателями в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом министру (первому заместителю министра) для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

36. Профилактический визит проводится с предварительным информированием (не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения) работодателя. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

37. Работодатель в соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом он должен уведомить об отказе Министерство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

38. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Министерством на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

39. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

40. Контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с работодателем, проводятся на основании решения министра или первого заместителя министра.

41. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона, а также содержится перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования.

42. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

43. В ходе инспекционного визита должностными лицами могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными

требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) работодателя (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

44. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления работодателя и не может превышать один рабочий день.

45. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1–5 части 1 статьи 57 Федерального закона.

46. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3–6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона.

47. В ходе документарной проверки должностными лицами могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

48. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

49. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1–5 части 1 статьи 57 Федерального закона.

50. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

51. В ходе выездной проверки должностными лицами могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов.

52. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1–5 части 1 статьи 57 Федерального закона.

53. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3–6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона.

54. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

55. Работодатель, являющийся индивидуальным предпринимателем, вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях его временной нетрудоспособности, препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы. В указанных случаях проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения индивидуального предпринимателя в Министерство, за исключением случаев, когда проведение контрольного (надзорного) мероприятия возможно без его участия.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

56. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона.

VI. Обжалование решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц

57. Действия (бездействие) должностных лиц, решения, принятые Министерством в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), могут быть обжалованы работодателем в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона.

58. Жалоба подлежит рассмотрению Министерством в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

59. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается министром.

60. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается работодателем в Министерство без использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в следующем порядке:

а) жалоба подается работодателем в Министерство в письменном виде с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и об иной охраняемой законом тайне;

б) жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается министром;

в) жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации;

г) ответ по существу поставленного в обращении вопроса направляется работодателю с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) в случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, работодателю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

VII. Ключевые и индикативные показатели результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения

61. Ключевыми показателями результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) (далее – ключевой показатель) являются:

а) доля незанятых рабочих мест по приему на работу инвалидов в пределах установленной квоты в общем количестве квотируемых рабочих мест. Целевое значение ключевого показателя – не менее 80 процентов в общем количестве квотируемых рабочих мест;

б) доля обоснованных жалоб, поступивших в Министерство, жалоб на действия (бездействие) Министерства и (или) его должностных лиц при проведении контрольных (надзорных) мероприятий. Целевое значение ключевого показателя принимается равным нулю.

62. Перечень индикативных показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за приемом на работу инвалидов
в пределах установленной квоты

П Е Р Е Ч Е Н Ь
индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)
за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты

1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты применяется следующий перечень индикаторов риска нарушения работодателями (юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями), имеющими численность работников не менее 35 человек, осуществляющими свою деятельность на территории Чувашской Республики, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики установлена квота для приема на работу инвалидов (далее – работодатель), обязательных требований в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики (далее – обязательные требования), которые с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

а) наличие жалобы (обращения) на деятельность, действия (бездействие) работодателя, содержащей информацию о нарушении обязательных требований;

б) отсутствие информации об исполнении работодателем предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;

в) непредставление работодателем в срок, установленный предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления об исполнении предостережения.

2. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется без взаимодействия с работодателем на основе сведений, полученных из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений работодателей, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведений, содержащихся в информационных ресурсах.

Приложение № 2
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за приемом на работу инвалидов
в пределах установленной квоты

П Е Р Е Ч Е Н Ь
индикативных показателей результативности и эффективности
регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу
инвалидов в пределах установленной квоты

1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты устанавливаются следующие индикативные показатели результативности и эффективности (далее – индикативные показатели):

количество обращений о нарушении работодателями (юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями), имеющими численность работников не менее 35 человек, осуществляющими свою деятельность на территории Чувашской Республики, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики установлена квота для приема на работу инвалидов (далее – работодатель), обязательных требований в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики (далее – обязательные требования);

количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий;

количество проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий;

количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

количество поданных возражений в отношении выданных предостережений;

количество проведенных профилактических визитов;

количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия;

количество привлеченных к проведению контрольных (надзорных) мероприятий экспертных организаций, экспертов, а также специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками;

количество выявленных нарушений обязательных требований;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия;

количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

количество устраненных нарушений обязательных требований.

2. Индикативные показатели используются при подготовке ежегодного доклада о государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, осуществляемой в соответствии с постановле-

нием Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».
