



ЙЫШӐНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2022

29 №

01.02.2022

№ 29

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на закладку земляники садовой

Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на закладку земляники садовой.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики – О. Николаев



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 01.02.2022 № 29

П Р А В И Л А
предоставления субсидий из республиканского бюджета
Чувашской Республики на возмещение части затрат на закладку
земляники садовой

I. Общие положения

Настоящие Правила устанавливают цель, условия и порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), осуществляющим деятельность на территории Чувашской Республики, субсидий на возмещение части затрат на закладку земляники садовой (далее также соответственно – субсидия, получатель субсидии) в рамках государственной программы Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 433 (далее – Государственная программа).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Чувашской Республики о внесении изменений в закон Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период).

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых получателям субсидий на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на закладку земляники садовой, является Министерство сельского хозяйства Чувашской Республики (далее – Минсельхоз Чувашии).

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Предоставление субсидий на цель, указанную в разделе I настоящих Правил, осуществляется по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

В случае доведения в установленном порядке Минсельхозу Чувашии дополнительных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в разделе I настоящих Правил, выплата субсидии производится с учетом следующих критериев приоритетности предоставления субсидии (по мере убывания их значимости):

представлены в Минсельхоз Чувашии в соответствии с абзацем первым пункта 2.6 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия была предоставлена не в полном объеме в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств в соответствии с абзацем вторым пункта 2.9 настоящих Правил;

представлены (в порядке календарной очередности поступления) в Минсельхоз Чувашии в соответствии с абзацем первым пункта 2.6 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия не была предоставлена в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств.

Минсельхоз Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2.2. Субсидии предоставляются по ставке на 1 га площади закладки земляники садовой (далее – ставка субсидии), определенной Минсельхозом Чувашии, но не более 80 процентов фактически произведенных затрат на приобретение посадочного материала (рассада земляники садовой), материалов для закладки (пленка и (или) укрывной материал для бугров) и полива (капельная лента, и (или) магистраль, и (или) комплектующие систем капельного орошения) земляники садовой и на выполнение агротехнологических работ (комплекс мероприятий по обработке почв, внесению удобрений, подготовке посадочного материала к посадке и др.) по закладке земляники садовой.

Субсидии предоставляются в 2022 году для возмещения части затрат текущего финансового года, с 2023 года – для возмещения части затрат текущего финансового года и предшествующего финансового года (в случае непредоставления указанных субсидий в предшествующем финансовом году) в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

2.3. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) принятие получателем субсидии обязательства достижения в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным между Минсельхозом Чувашии и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Чувашской Республики (далее соответственно – соглашение, Минфин Чувашии);

б) использование посадочного материала (рассады земляники садовой), имеющего сертификат соответствия, подтверждающий сортовые качества земляники садовой;

в) наличие документов, подтверждающих право и форму собственности или факт нахождения в аренде (срок действия договора аренды – не менее двух лет со дня подачи заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление) земельного участка, на котором произведена закладка земляники садовой;

г) внесение удобрений, используемых при производстве земляники садовой, в объеме не менее 100 кг действующего вещества на 1 га заложеной земляникой садовой;

д) принятие получателем субсидии обязательства использования площадей, занятых земляникой садовой, не менее двух лет после получения субсидии;

е) наличие не менее 1 га площади, занятой земляникой садовой, на 1 января года получения субсидии;

ж) закладка в текущем году не менее 5 га площадей, занятых земляникой садовой.

Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателей субсидий на осуществление Минсельхозом Чувашии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий, а также принятие получателями субсидий обязательств по представлению промежуточной, годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии за год, в котором предоставлена субсидия, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.4. Субсидии предоставляются получателям субсидий в случаях, если:

а) в Минсельхоз Чувашии получателем субсидии представлена промежуточная и годовая отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (за исключением получателей субсидий, не получавших средства государственной поддержки в рамках реализации Государственной программы в предшествующие отчетные периоды);

б) на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, получатель субсидии соответствует следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии представляет копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности до обращения к специалисту Минсельхоза Чувашии по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства в соответствующем муниципальном районе, муниципальном округе (далее – специалист Минсельхоза Чувашии в районе (округе) для получения субсидии);

у получателя субсидии должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

получатель субсидии – юридическое лицо – не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации юридического лица – получателя субсидии в форме присоединения к нему другого юридического лица, а также в форме преобразования), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель – не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, о получателе субсидии, являющемся индивидуальным предпринимателем;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в разделе I настоящих Правил;

в) размер среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии за год, предшествующий году предоставления субсидии, определенный на основании отчета по форме федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» или сведений о численности и заработной плате работников по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, составляет не менее чем полтора минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января отчетного финансового года (для получателей субсидий, являвшихся работодателями в году, предшествующем году предоставления субсидий, за исключением получателей субсидий, начавших хозяйственную деятельность в году предоставления субсидии).

2.5. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C = R \times S, \text{ где:}$$

C – размер субсидии, рублей;

R – ставка субсидии, рублей;

S – площадь закладки земляники садовой, га.

2.6. Получатели субсидий ежемесячно по 5 число включительно месяца, следующего за отчетным, представляют специалисту Минсельхоза Чувашии в районе (округе) заявление и справку-расчет на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на за-

кладку земляники садовой по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее – справка-расчет) в двух экземплярах с приложением копий документов, указанных в приложении № 4 к настоящим Правилам, с предъявлением их оригиналов.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии, несет получатель субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения;

справку из налогового органа об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности до обращения к специалисту Минсельхоза Чувашии в районе (округе) для получения субсидии).

2.7. Специалист Минсельхоза Чувашии в районе (округе):

а) регистрирует заявление в день его поступления;

б) производит сверку копий документов с оригиналами и заверяет их. Один экземпляр справки-расчета с копиями документов остается у специалиста Минсельхоза Чувашии в районе (округе), второй экземпляр справки-расчета с отметкой о принятии возвращается получателю субсидии;

в) в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает документы, указанные в абзаце первом пункта 2.6 настоящих Правил.

В случае представления неполного комплекта документов, обнаружения неполных или недостоверных сведений в документах, указанных в абзаце первом пункта 2.6 настоящих Правил, и (или) представления документов, оформленных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики требований, специалист Минсельхоза Чувашии в районе (округе) не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки возвращает их для устранения выявленных недостатков.

Срок для устранения недостатков – не более двух рабочих дней со дня возврата получателю субсидии документов.

Документы принимаются на повторное рассмотрение в случае устранения в установленный срок выявленных недостатков. Срок повторного рассмотрения представленных документов – не более двух рабочих дней со дня их получения.

В случае если получателями субсидий соблюдены условия, указанные в пункте 2.3 настоящих Правил, представленные ими документы соответствуют перечню документов, указанных в абзаце первом пункта 2.6 настоящих Правил, получатели субсидий соответствуют требованиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 2.4 настоящих Правил, в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов специалист Минсельхоза Чувашии в районе (округе) составляет сводную справку-реестр о причитающихся субсидиях из

республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на закладку земляники садовой по муниципальному району, муниципальному округу по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам (далее – сводная справка-реестр по муниципальному району, муниципальному округу) и представляет ее в Минсельхоз Чувашии вместе с подписанными получателями субсидий соглашениями.

2.8. В случае если получателями субсидий по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные абзацами четвертым, пятым пункта 2.6 настоящих Правил, Минсельхоз Чувашии в день представления специалистом Минсельхоза Чувашии в районе (округе) сводной справки-реестра по муниципальному району, муниципальному округу направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в абзаце первом пунктом 2.6 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) недостающих документов и (или) уточненных сведений в соответствии с абзацем пятым пункта 2.7 настоящих Правил;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящих Правил, и требованиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 2.4 настоящих Правил.

Минсельхоз Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня представления сводной справки-реестра по муниципальному району, муниципальному округу принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии Минсельхоз Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием основания для отказа.

Получатель субсидии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Минсельхоз Чувашии в соответствии с настоящими Правилами.

При принятии решения о предоставлении субсидии в течение двух рабочих дней между Минсельхозом Чувашии и получателем субсидии заключается соглашение.

Соглашение должно содержать порядок согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсельхозу Чувашии как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.9. На основании соглашений Минсельхоз Чувашии в течение двух рабочих дней составляет сводную справку-реестр о причитающихся субсидиях из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на закладку земляники садовой по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам и представляет ее в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и соглашениями.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются получателям субсидий пропорционально суммам субсидий, указанным в справках-расчетах, представленных получателями субсидий.

2.10. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минсельхоза Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на расчетные счета получателей субсидий, открытые в российских кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в абзаце первом пункта 2.9 настоящих Правил, но не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидий.

2.11. Результатом предоставления субсидии является достижение значения показателя предоставления субсидии.

Эффективность предоставления субсидии оценивается исходя из достижения получателем субсидии установленного соглашением значения показателя предоставления субсидии – увеличения площади земляники садовой не менее чем на 5 га в году предоставления субсидии по сравнению с предыдущим годом.

Получатель субсидии представляет в Минсельхоз Чувашии отчет о выполнении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, совместно с формами федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» на последнюю отчетную дату в течение срока действия соглашения.

2.12. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значения показателя предоставления субсидии, то объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение одного месяца со дня получения письменного уведомления, но не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле

$$k = (1 - P_{\text{рез факт}} / P_{\text{рез план}}),$$

где:

$P_{\text{рез факт}}$ – фактически достигнутое значение показателя предоставления субсидии на отчетную дату;

$P_{\text{рез план}}$ – плановое значение показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете объема возврата субсидии используются только положительные значения коэффициента возврата субсидии, отражающего уровень недостижения показателя предоставления субсидии.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии совместно с отчетом о достижении показателя предоставления субсидии в срок, установленный в абзаце третьем пункта 2.11 настоящих Правил.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимаются воздействие опасных для производства продукции растениеводства природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, ураганный ветер, природный пожар), распространение инфекционных болезней растений на значительные территории.

III. Порядок возврата субсидий

3.1. Возврат средств республиканского бюджета Чувашской Республики осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

в случае недостижения показателя предоставления субсидии – в соответствии с пунктом 2.12 настоящих Правил.

Минсельхоз Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления Минсельхозом Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля факта нарушения условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и соглашением, направляет получателю субсидии уведомление о возврате в республиканский бюджет Чувашской Республики указанных средств в течение одного месяца со дня уведомления.

3.2. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

3.3. В случае несоблюдения получателем субсидии срока возврата субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики, установленного абзацем пятым пункта 3.1 настоящих Правил, получатель субсидии обязан уплатить пени, размер которой составляет одну трехсотую ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день начала начисления пени, от размера субсидии, использованной с нарушением цели или условий, установленных при ее предоставлении, за каждый день использования субсидии до даты ее возврата.

IV. Осуществление контроля

Минсельхоз Чувашии и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством

Чувашской Республики осуществляют контроль (мониторинг) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий их получателями.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий из
республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на закладку земляники садовой

Министерство сельского хозяйства
Чувашской Республики

(полное наименование получателя субсидии)
Адрес _____

Контактный телефон _____
ИНН _____

заявление.

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Чувашской Республики на _____
(наименование субсидии)

Подтверждаю, что _____
(полное наименование получателя субсидии)

_____ не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

_____ не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации юридического лица – получателя субсидии в форме присоединения к нему другого юридического лица, а также в форме преобразования), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (получатель субсидии – юридическое лицо);

_____ не прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (получатель субсидии – индивидуальный предприниматель);

_____ не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

_____ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на указанные цели;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, о получателе субсидии, являющемся индивидуальным предпринимателем.

Для зачисления субсидии открыт счет _____ № _____
(вид счета)

в _____
(наименование банка)

ИНН _____

БИК _____

Корр. счет № _____

Даю согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Даю согласие на осуществление Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения мной условий, цели и порядка предоставления субсидий.

Обязуюсь представлять промежуточную, годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии _____
(полное наименование получателя субсидии)

за год, в котором предоставлена субсидия, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Обязуюсь использовать площадь, занятую земляникой садовой, не менее двух лет после получения субсидии.

Получатель субсидии _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий из
республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на закладку земляники садовой

С В Е Д Е Н И Я
о численности и заработной плате работников
за _____ 20__ г.
(нарастающим итогом)

(полное наименование получателя субсидии)

№ пп	Наименование показателя	Единица измерения	За период с начала года
1.	Средняя численность работников, всего*	человек	
2.	Фонд начисленной заработной платы работников*	тыс. рублей	
3.	Среднемесячная заработная плата работников	рублей	
	Итого		

* По сводным данным формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников».

Получатель субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(для юридических лиц)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий из
республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на закладку земляники садовой

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение
части затрат на закладку земляники садовой

_____,
(наименование получателя субсидии)
_____, за _____ 20__ года
(наименование муниципального района (муниципального округа) (месяц)

Площадь земляники садовой на 1 января текущего года – _____ га.

ИНН получателя субсидии _____

Площадь закладки земляники садовой, га	Фактические затраты на закладку земляники садовой, тыс. рублей	80% фактических затрат на закладку зем- ляники садовой, тыс. рублей	Ставка субсидии, рублей на 1 га	Сумма причитающейся субсидии, рублей
1	2	3	4	5

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(для юридических лиц) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидий из
республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на закладку земляники садовой

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, на основании которых составляется
справка-расчет на получение субсидии из республиканского
бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат
на закладку земляники садовой

1. Копии договоров на поставку материалов и (или) на выполнение работ по закладке земляники садовой (при выполнении работ сторонними организациями (лицами)).
 2. Реестр счетов-фактур, накладных на оприходование товара (при применении специального налогового режима представляются товарно-транспортные накладные).
 3. Копии документов, подтверждающих оплату в соответствии с договором на поставку материалов и (или) на выполнение работ по закладке земляники садовой.
 4. Копии актов выполненных работ по закладке земляники садовой (при выполнении работ сторонними организациями (лицами)).
 5. Копии актов на списание материальных ресурсов (для юридических лиц).
 6. Копии актов об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений.
 7. Копии сертификатов соответствия, подтверждающих сортовые качества посадочного материала (рассады земляники садовой).
 8. Копии документов, подтверждающих право и форму собственности или факт нахождения в аренде (срок действия договора аренды – не менее двух лет с момента подачи заявки на субсидию) земельного участка, на котором произведена закладка земляники садовой.
 9. Копии форм федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», подтверждающих наличие площади земляники садовой не менее 1 га на 1 января года получения субсидии.
-

Специалист Министерства сельского хозяйства
Чувашской Республики по решению вопросов
поддержки сельскохозяйственного производства
в муниципальном районе (муниципальном округе)

Глава администрации муниципального
района (муниципального округа)

_____ 20__ г.
М.П.

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Правилам предоставления субсидий из
республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на закладку земляники садовой

СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР
о причитающихся субсидиях из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат
на закладку земляники садовой за 20__ год

Наименование муниципально- го района (му- ниципального округа) и по- лучателя суб- сидии	Пло- щадь земля- ники садовой на 1 ян- варя те- кущего года, га	Ставка субсидии, рублей/га	На текущий месяц			Всего, нарастающим итогом			Профинанси- ровано, руб- лей	Сумма суб- сидии к пе- речисле- нию, рублей
			площадь закладки земляни- ки садо- вой, га	фактические затраты на за- кладку земля- ники садовой, тыс. рублей	сумма причи- тающей- ся субси- дии, руб- лей	площадь закладки земляни- ки садо- вой, га	фактические затраты на закладку земляники садовой, тыс. рублей	сумма причи- тающейся субсидии, рублей		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего										

Заместитель министра
сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела
финансовой политики и
государственной поддержки АПК
Министерства сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Специалист Министерства
сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

Приложение № 7
к Правилам предоставления субсидий из
республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на закладку земляники садовой

О Т Ч Е Т
о выполнении показателя, необходимого для достижения результата
предоставления субсидии,
на _____ 20__ года

_____,
(наименование получателя субсидии)

(наименование муниципального района (муниципального округа))

Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель предоставления субсидии)	Единица измерения	Планируемое значение показателя предоставления субсидии*	Фактическое значение показателя предоставления субсидии	Достижение результата предоставления субсидии (да/нет)	Причины недостижения планируемого значения показателя предоставления субсидии
Увеличение площади земляники садовой не менее чем на 5 га в году предоставления субсидии по сравнению с предыдущим годом	га				

* Планируемое значение показателя предоставления субсидии, указываемое в настоящей таблице, должно соответствовать планируемому значению показателя предоставления субсидии, установленному в соглашении.

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(для юридических лиц) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
М.П. (при наличии)