



26.05.2022

236 №

26.05.2022

№ 236

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Порядка предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

В целях реализации статьи 11³ Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений» Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики — О. Николаев



П О Р Я Д О К
предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или
строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять
и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве
нуждающихся в жилых помещениях

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 11³ Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений» и определяет порядок предоставления многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее также – многодетная семья), единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения (далее также – выплата).

1.2. Право на получение выплаты имеют многодетные семьи, имеющие пять и более несовершеннолетних детей и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Многодетная семья, в которой ребенок (дети) достиг 18-летнего возраста после принятия многодетной семьи на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении, не теряет права на получение выплаты.

1.3. Предоставление многодетным семьям выплат осуществляется органами местного самоуправления поселений, муниципальных округов и городских округов, наделенными государственными полномочиями Чувашской Республики по предоставлению многодетным семьям выплат в соответствии с пунктом 1.1 части 4 статьи 1 Закона Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями» (далее – орган местного самоуправления).

1.4. Выплата многодетной семье предоставляется однократно в порядке очередности исходя из времени принятия ее на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении.

1.5. Право многодетной семьи на получение выплаты удостоверяется именным документом – жилищным сертификатом о праве на получение многодетной семьей, имеющей пять и более несовершеннолетних детей и состоящей на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения (далее также – сертификат) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Сертификат не является ценной бумагой.

1.6. Выплата предоставляется на приобретение или строительство на территории Чувашской Республики жилого помещения (нескольких жилых помещений) (далее – жилое помещение) путем заключения договора (договоров) купли-продажи жилого помещения (далее – договор купли-продажи), либо договора

(договоров) участия в долевом строительстве многоквартирного дома (далее – договор участия в долевом строительстве), либо договора (договоров) уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве в соответствии с положениями Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), либо договора (договоров) подряда на строительство индивидуального жилого дома.

1.7. Многодетная семья при приобретении или строительстве жилого помещения с использованием выплаты вправе использовать собственные и (или) заемные средства, а также средства мер государственной поддержки.

1.8. Выплата не может быть использована:

а) на приобретение жилого помещения, признанного непригодным для проживания по основаниям и в порядке, которые установлены жилищным законодательством, или не отвечающего установленным требованиям к жилым помещениям, или находящегося в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки, дедушки, внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер);

в) на оплату земельного участка при приобретении индивидуального жилого дома (части (доли) жилого дома) с земельным участком, занятым указанным жилым домом.

1.9. Суммарная общая площадь приобретенных и строящихся за счет выплаты жилых помещений и жилых помещений, занимаемых членами многодетной семьи по договору социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности на дату подачи заявления о выдаче сертификата (далее – заявление), в расчете на каждого члена многодетной семьи, указанного в сертификате, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления по месту нахождения приобретенного или строящегося жилого помещения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

1.10. Приобретенное или построенное за счет выплаты жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов многодетной семьи, указанных в сертификате. При приобретении двух и более жилых помещений собственники в отношении каждого жилого помещения определяются по договоренности членов многодетной семьи.

В случае строительства индивидуального жилого дома по договору подряда он оформляется в общую собственность всех членов многодетной семьи в срок не позднее 30 декабря очередного финансового года, за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым настоящего пункта. Орган местного самоуправления осуществляет контроль за оформлением построенного индивидуального жилого дома в общую собственность всех членов многодетной семьи и вправе требовать от многодетной семьи в судебном порядке возврата средств в размере предоставленной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного настоящим абзацем.

В случае приобретения жилого помещения по договору участия в долевом строительстве либо договору уступки прав требований по договору участия в

долевом строительстве допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной многодетной семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в сертификате, в течение двух месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования ипотечного жилищного кредита (займа) при приобретении или строительстве жилого помещения допускается оформление приобретенного или построенного жилого помещения в собственность одного из супругов (родителя в неполной многодетной семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное или построенное с помощью выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов многодетной семьи, указанных в сертификате, в течение двух месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В случае использования ипотечного жилищного кредита (займа) при приобретении жилого помещения по договору участия в долевом строительстве либо договору уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной многодетной семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в сертификате, в течение двух месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Указанные в абзацах третьем – пятом настоящего пункта обязательства представляются одновременно с указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка заявлением о перечислении выплаты в счет оплаты приобретенного жилого помещения или строящегося индивидуального жилого дома.

II. Порядок выдачи сертификатов

2.1. Один из родителей в многодетной семье (далее также – гражданин, заявитель) подает в орган местного самоуправления, в котором многодетная семья состоит на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) копии документов, удостоверяющих личность всех членов многодетной семьи, достигших возраста 14 лет;

б) копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

в) копии свидетельств о рождении детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии);

г) копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии);

д) согласие на обработку персональных данных членов многодетной семьи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В случае подачи заявления через представителя к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им заявлении и документах.

2.2. Заявление регистрируется в день подачи. Заявителю или его представителю в день подачи заявления со всеми документами в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка выдается расписка с указанием перечня таких документов и даты их принятия.

2.3. Обработка персональных данных членов многодетной семьи осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

2.4. Орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведения:

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации рождения детей;

б) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации заключения (расторжения) брака;

в) из Единого государственного реестра недвижимости о правах членов многодетной семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения на всей территории Российской Федерации.

Документы, подтверждающие сведения, указанные в настоящем пункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

2.5. Орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку заявления и документов, представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также сведений, полученных на межведомственные запросы в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, выдает сертификат либо отказывает в выдаче сертификата.

Объем субвенции на предоставление выплат устанавливается соглашением о предоставлении субвенции на предоставление выплат бюджету муниципального образования, заключаемым органом местного самоуправления с Мини-

стерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики (далее – Минстрой Чувашии).

Выдача сертификатов осуществляется в пределах объема субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету муниципального образования в текущем финансовом году для осуществления государственных полномочий Чувашской Республики по предоставлению многодетным семьям выплат.

По окончании текущего финансового года сертификат недействителен.

2.6. При отказе в выдаче сертификата орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней направляет заявителю письменное уведомление по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с указанием причин такого отказа.

2.7. Основаниями для отказа в выдаче сертификата являются:

а) несоответствие многодетной семьи на день подачи заявления требованиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

г) представлены документы, которые не подтверждают право многодетной семьи на получение выплаты;

д) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии сведений, необходимых для предоставления многодетной семье выплаты, если соответствующие сведения не были представлены заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых сведений подтверждает право многодетной семьи на получение выплаты.

Отказ в выдаче сертификата заявитель имеет право обжаловать в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.8. Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением после устранения оснований для отказа.

III. Размер выплаты

3.1. Размер выплаты рассчитывается исходя из расчетной общей площади жилого помещения, определенной в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, и средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования, в органе местного самоуправления которого многодетная семья состоит на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, определенной в соответствии с частью 5 статьи 12 (в случае, если многодетная семья состоит на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении в органе местного самоуправления поселения) или частью 3 статьи 13 (в случае, если многодетная семья состоит на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении в органе местного самоуправления муниципального округа или городского округа) Закона Чувашской Республики «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями», по формуле

$$\text{ЕДВ} = P_{\text{ж}} \times C_{\text{т}},$$

где:

ЕДВ – размер выплаты, рублей;

$P_{\text{ж}}$ – расчетная общая площадь жилого помещения, кв. метров;

$C_{\text{т}}$ – средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения, рублей.

3.2. Расчетная общая площадь жилого помещения определяется исходя из норматива общей площади жилого помещения по 18 кв. метров на каждого члена семьи с учетом требований, установленных абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

При наличии у членов многодетной семьи жилых помещений, занимаемых ими по договору социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, расчетная общая площадь жилого помещения уменьшается на размер общей площади жилых помещений, занимаемых членами многодетной семьи по договору социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности.

В случае совершения членами многодетной семьи действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых ими жилых помещений и (или) к их отчуждению, расчетная общая площадь жилого помещения уменьшается на размер общей площади жилых помещений, имевшихся в наличии, в отношении которых члены многодетной семьи совершили указанные действия и гражданско-правовые сделки. Указанные действия и гражданско-правовые сделки учитываются за пять лет, предшествующих дате выдачи многодетной семье сертификата.

Расчетная общая площадь жилого помещения определяется по формуле

$$P_{\text{ж}} = P_{\text{н}} - P_{\text{с}} - P_{\text{д}},$$

где:

$P_{\text{н}}$ – нормативная общая площадь жилого помещения, кв. метров;

$P_{\text{с}}$ – общая площадь жилых помещений, занимаемых членами многодетной семьи по договору социального найма и (или) принадлежащих членам многодетной семьи на праве собственности, кв. метров;

$P_{\text{д}}$ – общая площадь, на которую уменьшился размер занимаемых жилых помещений, и (или) общая площадь жилых помещений, отчужденных в результате действий и гражданско-правовых сделок, кв. метров.

Нормативная общая площадь жилого помещения определяется по формуле

$$P_{\text{н}} = 18 \times n,$$

где:

18 – норматив общей площади жилого помещения на каждого члена многодетной семьи, кв. метров;

n – количество членов многодетной семьи, человек.

При определении нормативной общей площади жилого помещения учитываются дети, достигшие 18-летнего возраста после принятия многодетной семьи на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении.

3.3. Размер выплаты рассчитывается органом местного самоуправления на дату выдачи сертификата, указывается в сертификате и остается неизменным в течение всего срока его действия.

IV. Порядок предоставления выплаты

4.1. Для получения выплаты гражданин представляет в орган местного самоуправления заявление о перечислении выплаты в счет оплаты приобретенного(ых) или строящегося(ихся) жилого(ых) помещения(ий) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, сертификат (подлинник), а также в случае использования выплаты на:

а) приобретение жилого помещения по договору купли-продажи – копию договора купли-продажи, на основании которого территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии осуществлена государственная регистрация права собственности членов многодетной семьи на жилое помещение;

б) приобретение жилого помещения по договору участия в долевом строительстве – копию договора участия в долевом строительстве, зарегистрированного территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. При участии в долевом строительстве жилого помещения с размещением денежных средств на счетах эскроу также представляется копия документа, подтверждающего открытие счета эскроу;

в) приобретение жилого помещения по договору уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве – копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированного территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

г) строительство индивидуального жилого дома – копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома и копию правоустанавливающего документа на земельный участок, на котором планируется строительство индивидуального жилого дома.

При приобретении или строительстве двух и более жилых помещений соответствующие договоры, указанные в подпунктах «а» – «г» настоящего пункта, должны представляться одновременно.

В случае подачи заявления через представителя к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах.

4.2. Орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение либо договора участия в долевом строительстве или договора уступки

прав требований по договору участия в долевом строительстве либо сведения о государственной регистрации права собственности на земельный участок, на котором планируется строительство индивидуального жилого дома. Гражданин вправе представить указанные сведения по собственной инициативе.

4.3. Орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и проверку сведений, полученных в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, и при отсутствии замечаний перечисляет выплату:

при приобретении жилого помещения по договору купли-продажи – на счет продавца жилого помещения;

при приобретении жилого помещения по договору участия в долевом строительстве – на счет застройщика многоквартирного жилого дома, в котором гражданин является участником долевого строительства, либо на счет эскроу, открытый для расчетов по договору участия в долевом строительстве жилого помещения, в случае если договором участия в долевом строительстве жилого помещения предусмотрена уплата цены такого договора путем внесения денежных средств на счет эскроу;

при приобретении жилого помещения по договору уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве – на счет участника долевого строительства, уступающего права требований по договору участия в долевом строительстве жилого помещения;

при строительстве индивидуального жилого дома – на счет подрядчика.

В случае если фактическая стоимость жилого помещения, определенная договором, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка, меньше размера выплаты, указанного в сертификате, выплата перечисляется в размере фактической стоимости жилого помещения.

4.4. В случае представления неполного комплекта документов и (или) представления документов, оформленных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, и (или) обнаружения неполных или недостоверных сведений в документах орган местного самоуправления в день их выявления направляет гражданину запрос об уточнении указанных сведений. Запрос должен содержать указание на наличие недостатков в документах и возможность их устранения в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее 20 декабря текущего года. Запрос может быть передан гражданину под расписку, направлен заказным письмом с уведомлением о вручении или в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня получения документов после устранения недостатков перечисляет выплату в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка.

В случае если недостатки в представленных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка документах и в полученных в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка сведениях не устранены в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, орган местного самоуправления в течение двух рабочих дней со дня завершения этого срока отказывает гражданину в перечислении выплаты и в течение двух рабочих дней направляет письменное уведомление по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку. Уведомление должно содержать указание на причины такого отказа.

4.5. Основаниями для отказа в перечислении выплаты являются:

а) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 1.10 и 4.1 настоящего Порядка;

б) наличие обстоятельств, указанных в пунктах 1.8 и 1.9 настоящего Порядка;

в) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии сведений, необходимых для предоставления многодетной семье выплаты.

4.6. Отказ в перечислении выплаты может быть обжалован гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Выплата считается предоставленной в день перечисления органом местного самоуправления выплаты в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка.

Предоставление многодетной семье выплаты является основанием для снятия многодетной семьи с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении.

4.8. В случае расторжения гражданином договора купли-продажи, договора участия в долевом строительстве или договора подряда на строительство индивидуального жилого дома, а также заключения договора уступки прав требований по ранее заключенному договору участия в долевом строительстве или договору уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве средства предоставленной выплаты перечисляются гражданином на лицевой счет органа местного самоуправления для последующего перечисления в доход республиканского бюджета Чувашской Республики.

В случае если после предоставления гражданину выплаты будет выявлен факт представления недостоверных сведений, послуживших основанием для предоставления выплаты, орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении требование о добровольном возврате выплаты в республиканский бюджет Чувашской Республики (далее – требование). Гражданин в течение 30 календарных дней со дня получения требования возвращает выплату путем перечисления денежных средств на счет, указанный в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средств в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта они взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Размещение информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения

Информация о предоставлении многодетным семьям выплат размещается органом местного самоуправления в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

VI. Осуществление контроля

Минстрой Чувашии и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики осуществляют контроль за соблюдением органами мест-

ного самоуправления условий, целей и порядка предоставления многодетным семьям выплат.

Приложение № 1
к Порядку предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

ЖИЛИЩНЫЙ СЕРТИФИКАТ
о праве на получение многодетной семьей, имеющей пять и более несовершеннолетних детей и состоящей на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения

(наименование муниципального образования)

Настоящим жилищным сертификатом удостоверяется, что многодетная семья, имеющая пять и более несовершеннолетних детей и состоящая на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, гражданина(ки) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
имеет право на получение единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения (далее соответственно – сертификат, ЕДВ) в размере _____

_____ рублей*.

(цифрами и прописью)

Размер ЕДВ рассчитан на состав семьи из _____ человек с учетом совместно проживающих с гражданином(кой) членов семьи:

№ пп	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), степень родства	Год рождения

Расчетная общая площадь жилого помещения, исходя из которой определяется размер ЕДВ ($P_{ж}$), _____ кв. метров.

Средняя рыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования (C_T) _____ рублей.

Расчетный размер ЕДВ = $P_{\text{ж}} \times C_T$ = _____ рублей*.

* В случае если фактическая стоимость приобретенного или построенного жилого помещения меньше расчетного размера ЕДВ, ЕДВ предоставляется в размере фактической стоимости жилого помещения.

По окончании текущего финансового года сертификат недействителен.

Дата выдачи _____ 20__ года.

(должность)
М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ОТРЫВНОЙ ТАЛОН

к жилищному сертификату о праве на получение многодетной семьей, имеющей пять и более несовершеннолетних детей и состоящей на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя сертификата)
дата рождения _____, документ, удостоверяющий личность,
(число, месяц, год)

_____.
(наименование, серия, номер, кем и когда выдан)

Дата выдачи _____ 20__ года.

Лицо, ответственное
за выдачу сертификата:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Сертификат получил(а):

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Порядку предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

Главе администрации (главе)

(наименование поселения, муниципального округа, городского округа)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, имя, отчество (последнее –

при наличии) гражданина)

проживающ____ по адресу: _____

(контактные телефоны, электронная почта)

заявление

о выдаче жилищного сертификата о праве на получение многодетной семьей, имеющей пять и более несовершеннолетних детей и состоящей на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения

Прошу выдать мне, _____
(фамилия, имя, отчество

(последнее – при наличии) полностью, дата рождения)

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

жилищный сертификат о праве на получение многодетной семьей, имеющей пять и более несовершеннолетних детей и состоящей на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения (далее соответственно – сертификат, единовременная денежная выплата).

При оформлении сертификата прошу учесть членов моей семьи:

№ пп	Фамилия, имя, от- чество (послед- нее – при наличии), дата рож- дения	Родствен- ные отно- шения	Реквизиты до- кумента, удо- стоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан)	Реквизиты свидетельст- ва о браке (серия, но- мер, кем и когда выда- но) (при на- личии)	Страховой но- мер индивиду- ального лицево- го счета	Контакты (телефоны, электрон- ная почта)
1	2	3	4	5	6	7

[illegible]

С условиями реализации права на предоставление единовременной денежной выплаты ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	(подпись)	;
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	(подпись)	;
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	(подпись)	;
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	(подпись)	;
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	(подпись)	;
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	(подпись)	;
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	(подпись)	;
(подпись)	(фамилия, инициалы)	_____ 20__ г.

РАСПИСКА

в получении заявления и документов о выдаче жилищного сертификата о праве на получение многодетной семьей, имеющей пять и более несовершеннолетних детей и состоящей на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя:

Перечень документов:

;

;

;

;

;

;

;

;

Количество документов _____ единиц на _____ листах.

Заявление и документы принял:

(должность лица, принявшего документы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Дата ____ ____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
проживающий(ая) по адресу: _____,

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
в целях предоставления моей многодетной семье, относящейся к многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения даю свое согласие органу местного самоуправления _____
(наименование поселения, муниципального округа,

городского округа)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в вышеуказанный орган местного самоуправления.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Согласие на обработку персональных данных принял:

_____ (должность лица, принявшего согласие) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Дата _____ 20__ г.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 4
к Порядку предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) гражданина)
проживающ_____ по адресу: _____

У В Е Д О М Л Е Н И Е

Администрация _____
(наименование поселения, муниципального округа,
городского округа)
уведомляет, что _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)
отказано в выдаче жилищного сертификата о праве на получение многодетной
семьей, имеющей пять и более несовершеннолетних детей и состоящей на учете
в качестве нуждающейся в жилом помещении, единовременной денежной вы-
платы на приобретение или строительство жилого помещения (далее – сертифи-
кат).
Причина отказа в выдаче сертификата: _____

_____.

(должность ответственного лица)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата _____ 20____ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

Главе администрации (главе)

(наименование поселения, муниципального округа, городского округа)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, имя, отчество (последнее –

_____,
при наличии) гражданина)

проживающ__ по адресу: _____

(контактные телефоны, электронная почта)

**заявление
о перечислении единовременной денежной выплаты в счет оплаты
приобретенного(ых) или строящегося(ихся) жилого(ых) помещения(й)**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество

_____,
(последнее – при наличии)

_____,
(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

прошу перечислить единовременную денежную выплату, предоставленную мне в соответствии с жилищным сертификатом о праве на получение многодетной семьей, имеющей пять и более несовершеннолетних детей и состоящей на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении, единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения от ____ 20__ г., на счет продавца жилого помещения/застройщика многоквартирного жилого дома/счет эскроу/участника долевого строительства, уступающего права требований по договору участия в долевом строительстве жилого помещения/подрядчика (нужное подчеркнуть)

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование юридического лица)

(банковские реквизиты (№ счета, наименование кредитной организации)

в счет оплаты приобретенного(ых)/строящегося(ихся) (нужное подчеркнуть) жилого(ых) помещения(й), расположенного(ых) по адресу: _____

Одновременно подтверждаю, что на момент подачи данного заявления обстоятельств, препятствующих получению единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, не имеется.

(дата)

(подпись)

Приложение № 6
к Порядку предоставления единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения многодетным семьям, имеющим пять и более несовершеннолетних детей и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

проживающ____ по адресу: _____

У В Е Д О М Л Е Н И Е

Администрация _____
(наименование поселения, муниципального округа, городского округа)

уведомляет, что _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

отказано в перечислении единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения на основании заключенного договора купли-продажи жилого помещения/договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома/договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома/договору подряда на строительство индивидуального дома.

Причина отказа в перечислении единовременной денежной выплаты:

_____.

(должность ответственного лица)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата _____ 20__ г.
