



09.09.2022

438 №

09.09.2022

№ 438

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Правил реализации (продажи) материальных ценностей, выпускаемых из республиканского материального резерва Чувашской Республики

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О республиканском материальном резерве Чувашской Республики» Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила реализации (продажи) материальных ценностей, выпускаемых из республиканского материального резерва Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики О. Николаев



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 09.09.2022 № 438

П Р А В И Л А
реализации (продажи) материальных ценностей, выпускаемых
из республиканского материального резерва Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила в соответствии с Законом Чувашской Республики «О республиканском материальном резерве Чувашской Республики» устанавливают порядок реализации (продажи) материальных ценностей, выпускаемых из республиканского материального резерва Чувашской Республики (далее соответственно – реализация, республиканский резерв), в связи с освежением запасов, а также их заменой и разбронированием в случае неиспользования по основаниям, предусмотренным законодательством Чувашской Республики, за исключением материальных ценностей, реализуемых при проведении ответственными хранителями освежения и замены материальных ценностей республиканского резерва самостоятельно.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных Законом Чувашской Республики «О республиканском материальном резерве Чувашской Республики».

1.3. Основанием для реализации материальных ценностей республиканского резерва являются акт Кабинета Министров Чувашской Республики о выпуске материальных ценностей из республиканского резерва и решение органа исполнительной власти Чувашской Республики, уполномоченного Кабинетом Министров Чувашской Республики на формирование, размещение, хранение, использование, восполнение и освежение запасов материальных ценностей республиканского резерва, определенного пунктом 2 постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 30 сентября 2011 г. № 421 «Об утверждении Порядка управления республиканским материальным резервом Чувашской Республики» (далее – уполномоченный орган), о выпуске материальных ценностей из республиканского резерва в связи с освежением запасов, а также их заменой и разбронированием.

1.4. Реализация материальных ценностей, выпускаемых из республиканского резерва, осуществляется путем проведения торгов в форме электронных аукционов (далее – аукцион), открытых по составу участников и по форме подачи предложений о цене договора купли-продажи.

Решение о проведении аукциона принимает уполномоченный орган.

Предметом аукциона является право заключения договора купли-продажи материальных ценностей, выпускаемых из республиканского резерва (далее – договор купли-продажи).

1.5. Организация аукциона по реализации материальных ценностей республиканского резерва осуществляется уполномоченным органом (далее – организатор аукциона).

1.6. Организатор аукциона:

а) организует проведение обязательной оценки стоимости материальных ценностей республиканского резерва, подлежащих реализации;

б) обеспечивает размещение извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), официальном сайте организатора аукциона, сайте оператора электронной площадки (www.etp-torgi.ru) с указанием срока подтверждения участия в аукционе, составляющего не менее 20 календарных дней со дня размещения извещения о проведении аукциона;

в) в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока подтверждения претендентами участия в аукционе, но не ранее дня принятия отчета оценщика принимает решение о проведении аукциона. В решении о проведении аукциона указываются наименование, объем и место нахождения материальных ценностей, дата и время проведения аукциона, начальная цена договора купли-продажи (цена лота), а также перечень претендентов, которым направляется документация об аукционе;

г) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении аукциона утверждает документацию об аукционе и направляет ее претендентам, подтвердившим намерение принять участие в аукционе в срок, установленный в извещении о проведении аукциона.

1.7. Проведение обязательной оценки стоимости материальных ценностей республиканского резерва, подлежащих реализации, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Государственным заказчиком, осуществляющим закупку услуг по оценке материальных ценностей республиканского резерва в целях их реализации, является организатор аукциона.

Начальная цена реализуемых материальных ценностей республиканского резерва устанавливается в размере стоимости, определенной в отчете оценщика.

1.8. Для проведения аукциона приказом организатора аукциона создается комиссия по проведению аукциона по реализации материальных ценностей, выпускаемых из республиканского резерва (далее – Комиссия), в составе не менее пяти человек.

Комиссия состоит из представителей структурных подразделений организатора аукциона, в ее состав входят председатель, заместитель председателя и секретарь. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 50 процентов от общего числа членов Комиссии. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Комиссия осуществляет следующие функции:

принимает решение о допуске к участию в аукционе претендентов на участие в аукционе и оформляет протокол о допуске к участию в аукционе;
проводит аукцион;
определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона;
осуществляет иные действия, связанные с проведением аукциона.

II. Требования к участникам аукциона

2.1. Претендентом на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо, отвечающее обязательным требованиям к участникам аукциона, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил, и направившее заявку о намерении принять участие в аукционе по реализации материальных ценностей, выпускаемых из республиканского резерва, по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

2.2. При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

у участника аукциона должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник аукциона не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника аукциона не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

должны отсутствовать факты уклонения участника аукциона от заключения договоров купли-продажи по результатам ранее проведенных аукционов, расторжения ранее заключенного с участником аукциона договора купли-продажи по решению суда, одностороннего отказа организатора аукциона от исполнения договора купли-продажи в связи с существенным нарушением участником аукциона условий договора купли-продажи.

2.3. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, подлежат возврату организатором аукциона:

а) претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, – в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о допуске к участию в аукционе;

б) участнику аукциона, не ставшему победителем аукциона, – в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона;

в) претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе при признании аукциона несостоявшимся, – в течение пяти рабочих дней со дня признания аукциона несостоявшимся;

г) участнику аукциона, признанному единственным участником аукциона, при признании аукциона несостоявшимся, а также участнику аукциона, признанному победителем аукциона, – в течение пяти рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи;

д) претенденту на участие в аукционе, подавшему заявку на участие в аукционе по истечении срока подачи заявок на участие в аукционе, – в течение пяти рабочих дней с даты приема заявки на участие в аукционе;

е) претенденту на участие в аукционе, отзывавшему поданную заявку на участие в аукционе до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, – в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола о допуске к участию в аукционе.

Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, осуществляется путем перечисления на счет, с которого был произведен обеспечительный платеж, указанный в платежном поручении.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются в случае уклонения участника аукциона, признанного победителем аукциона (уклонения участника аукциона, признанного единственным участником несостоявшегося аукциона), от заключения договора купли-продажи.

2.4. Отказ в допуске к участию в аукционе осуществляется по следующим основаниям:

а) непредставление документов, указанных в документации об аукционе;
б) несоответствие претендента на участие в аукционе обязательным требованиям к участникам аукциона, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил;

в) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

г) непредставление документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, если требование такого обеспечения заявки указано в документации об аукционе.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в представленных участником аукциона документах, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

2.5. При проведении аукциона не допускается:

а) создание преимущественных условий для отдельного лица или группы лиц;

б) осуществление организатором аукциона координации деятельности участников аукциона, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками аукциона или ущемление их интересов;

в) необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

III. Документация об аукционе

3.1. Документация об аукционе должна содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, контактные телефоны, реквизиты лицевого счета организатора аукциона;

2) сведения о материальных ценностях, их количественных и качественных характеристиках и месте их нахождения;

3) начальную цену договора купли-продажи (цену лота), установленную в размере стоимости, определенной в отчете оценщика;

4) требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, а также перечень прилагаемых к ней документов;

5) срок и порядок внесения изменений и отзыва заявки на участие в аукционе;

6) порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе. Разъяснения положений документации об аукционе должны быть доведены в письменной форме организатором аукциона до сведения всех лиц, которым предоставлена такая документация, с указанием предмета запроса, но без указания участника аукциона, от которого поступил запрос;

7) требования к участникам аукциона, установленные пунктом 2.2 настоящих Правил;

8) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и реквизиты счета организатора аукциона для перечисления денежных средств в случае установления организатором аукциона требования об обеспечении заявки на участие в аукционе;

9) место, дату и время, процедуру проведения аукциона;

10) величину повышения начальной цены договора купли-продажи или цены лота (шаг аукциона) в пределах 3 процентов от начальной цены договора купли-продажи (цены лота);

11) сроки выборки материальных ценностей;

12) проект договора купли-продажи;

13) срок подписания победителем аукциона договора купли-продажи.

3.2. Аукцион проводится в соответствии с документацией об аукционе, утвержденной организатором аукциона.

3.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации по результатам аукциона между организатором аукциона и победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

3.4. В случае если победитель аукциона не представил подписанный договор купли-продажи в установленный документацией об аукционе срок, он признается уклонившимся от заключения договора купли-продажи, тогда организатор аукциона заключает договор купли-продажи с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), с согласия этого участника аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона (участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи (цене лота) от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель аукциона (участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи (цене лота) утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Факт оплаты покупателем материальных ценностей подтверждается выпиской со счета организатора аукциона, указанного в договоре купли-продажи.

Передача материальных ценностей из республиканского резерва осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому покупателем и организатором аукциона, после полной оплаты стоимости материальных ценностей, выписанных из республиканского резерва.

Приложение
к Правилам реализации (продажи)
материальных ценностей, выпускаемых
из республиканского материального
резерва Чувашской Республики

форма

(Бланк организации)

З А Я В К А

**о намерении принять участие в аукционе по реализации
материальных ценностей, выпускаемых из республиканского
материального резерва Чувашской Республики**

В соответствии с Правилами реализации (продажи) материальных ценностей, выпускаемых из республиканского материального резерва Чувашской Республики, утвержденными Кабинетом Министров Чувашской Республики, _____

в Чувашской Республике.

К настоящей заявке прилагаются:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель организации _____

М.П.

(при наличии)
