



05.07.2024 381 №

05.07.2024 № 381

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики**

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в следующие постановления Кабинета Министров Чувашской Республики:

1) от 13 февраля 2013 г. № 39 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на реализацию мероприятий по сохранению рабочих мест для инвалидов» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 июля 2013 г. № 271, от 10 декабря 2014 г. № 429, от 25 мая 2016 г. № 194, от 25 января 2017 г. № 17, от 23 мая 2018 г. № 196, от 24 февраля 2021 г. № 62, от 8 июня 2022 г. № 264, от 23 декабря 2022 г. № 731, от 12 апреля 2023 г. № 229):

в Правилах предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на реализацию мероприятий по сохранению рабочих мест для инвалидов, утвержденных указанным постановлением (далее – Правила):

раздел I изложить в следующей редакции:

**«I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на финансовое обеспечение затрат работодателя, связанных с реализацией мероприятий по сохранению рабочих мест для инвалидов в организациях, расположенных на территории Чувашской Республики, применяющих труд инвалидов, в которых доля работников с инвалидностью составляет не менее 50 процентов общего числа работников (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Чувашской Республики «Доступная среда», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 7 декабря 2018 г. № 500, предусматривающей финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, связанных с реализацией мероприятий по сохранению рабочих мест для инвалидов.

К расходам, связанным с реализацией мероприятий по сохранению рабочих мест для инвалидов, относятся расходы получателя субсидии на:

приобретение оборудования, инструментов, сырья и материалов;

оплату коммунальных услуг;

оплату труда инвалидов;

уплату налогов и сборов, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Не допускается использование субсидии на цели, не предусмотренные настоящими Правилами, или в нарушение настоящих Правил.

1.3. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.4. Субсидии предоставляются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Минтруд Чувашии) в один этап посредством запроса предложений (далее – отбор).

Отбор осуществляется на основании предложений, направленных получателями субсидий для участия в отборе (далее также соответственно – заявка, участник отбора, победитель отбора), исходя из соответствия участников отбора категориям и очередности поступления заявок.

Один участник отбора может представить только одну заявку.

Отбор осуществляется на официальном сайте Минтруда Чувашии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).»;

в разделе II:

в пункте 2.1 слова «обеспечение расходов работодателю» заменить словами «обеспечение затрат работодателя», слова «Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Минтруд Чувашии)» заменить словами «Минтруд Чувашии»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Условием предоставления субсидии является обязательство получателя субсидии сохранить созданные рабочие места для инвалидов на 1 января очередного года не ниже, чем на 1 января текущего года, оформленное по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – обязательство).»;

в пункте 2.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.4. Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидий и при соответствии получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Чувашской Республики (далее соответственно – соглашение, Минфин Чувашии), следующим требованиям:»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой»;

в абзаце четвертом слова «не должен находиться» заменить словами «не находится»;

в абзаце пятом слова «не должен являться» заменить словами «не является», слово «утверждаемый» заменить словом «утвержденный», слово «таких» исключить;

дополнить новыми абзацами шестым – девятым следующего содержания:

«получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»;

абзац шестой считать абзацем десятым и в нем слова «не должен получать» заменить словами «не получает», после слов «нормативными правовыми актами» дополнить словами «Чувашской Республики»;

абзац седьмой считать абзацем одиннадцатым и признать его утратившим силу;

в пункте 2.4.1:

абзацы четвертый, пятый изложить в следующей редакции:

«справку об отсутствии на едином налоговом счете или о непревышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня обращения за получением субсидии;

сведения об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой»;

в абзаце шестом после слов «иными нормативными правовыми актами» дополнить словами «Чувашской Республики», слова «в пункте 1.1» заменить словами «в пункте 1.2»;

дополнить пунктами 2.4.2–2.4.12 следующего содержания:

«2.4.2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте в течение 10 рабочих дней после принятия Минтрудом Чувашии решения о проведении отбора и включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора с указанием даты и времени начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Минтруда Чувашии;

требования к участникам отбора в соответствии с абзацами третьим – десятым пункта 2.4 настоящих Правил;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.13 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

категории получателей субсидий и критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок, установленный настоящими Правилами;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемых в рамках отбора субсидий, порядок расчета размера субсидий, установленный настоящими Правилами, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры субсидий, предоставляемых победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4.3. Для участия в отборе участник отбора представляет в Минтруд Чувашии на бумажном носителе или в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов):

заявку;

обязательство;

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя или уполномоченного им лица.

Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

информация о руководителе (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.13 настоящих Правил;

в) соответствие получателя субсидии условию, установленному пунктом 2.3 настоящих Правил, и требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил.

Минтруд Чувашии вправе отменить проведение отбора в случае:

изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

2.4.4. Размещение Минтрудом Чувашии объявления об отмене проведения отбора на едином портале и официальном сайте допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок.

Объявление об отмене проведения отбора содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и официальном сайте.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и официальном сайте.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Минтруд Чувашии может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.4.5. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки.

Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок путем формирования участником отбора в письменной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе, в порядке, аналогичном порядку подачи заявки участником отбора, указанному в пункте 2.4.2 настоящих Правил.

2.4.6. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минтруд Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора в письменной форме.

Минтруд Чувашии в ответ на запрос, указанный в настоящем пункте, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок в письменной форме. Представленное Минтрудом Чувашии разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

2.4.7. Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки возможно в случае возврата заявки Минтрудом Чувашии на доработку. Минтруд Чувашии возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее возврата на доработку являются:

непредставление или представление неполной информации в представленных документах в составе заявки;

несоответствие друг другу сведений, указанных в документах в составе заявки, наличие противоречий между сведениями, указанными в документах в составе заявки.

2.4.8. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, Минтруд Чувашии формирует и подписывает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок размещается на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для ее отклонения.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.4.9 настоящих Правил.

2.4.9. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоблюдение участником отбора условия предоставления субсидии, установленного пунктом 2.3 настоящих Правил;

б) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4.3 настоящих Правил;

г) непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем вторым пункта 2.4.7 настоящих Правил;

д) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 2.4.3 настоящих Правил;

е) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

ж) подача участником отбора заявки после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил, осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

2.4.10. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора критериям и очередности их поступления.

Критериями отбора являются соблюдение участником отбора условия, установленного пунктом 2.3 настоящих Правил, и соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящих Правил.

2.4.11. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Минтрудом Чувашии по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 2.4.2 настоящих Правил.

2.4.12. Протокол подведения итогов отбора формируется и подписывается Минтрудом Чувашии в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, а также размещается на едином портале и официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.»;

в пункте 2.5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.5. Победители отбора не позднее пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте протокола подведения итогов отбора представляют в Минтруд Чувашии:»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие лимитов бюджетных обязательств.»;

в пункте 2.5.1:

абзацы седьмой, восьмой изложить в следующей редакции:

«значение характеристики результата предоставления субсидии (далее – характеристика результата);

обязательство получателя субсидии о ведении учета характеристики результата и представлении отчетности о достижении ее значения;»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Минтрудом Чувашии соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;»;

абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами.»;

пункт 2.9.1 изложить в следующей редакции:

«2.9.1. Минтруд Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Кабинета Министров Чувашской Республики о распределении субсидий, предусмотренных в республиканском бюджете Чувашской Республики, заключает с получателями субсидий соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Чувашии для соответствующих субсидий.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минтрудом Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.



При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики.

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и не направил возражения по проекту соглашения.

Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.»;

пункты 2.12, 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.12. Получатели субсидий представляют в Минтруд Чувашии отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением, ежеквартально в течение 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в течение срока действия соглашения.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации в отчетах и своевременное их представление, а также за целевое и эффективное использование выделенной ему субсидии.

Минтруд Чувашии осуществляет проверку отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления указанных отчетов.

2.13. Результатом предоставления субсидии является достижение получателем субсидии в году предоставления субсидии характеристики результата – количества сохраненных рабочих мест для инвалидов, установленного соглашением.

Тип результата предоставления субсидии – осуществление текущей деятельности.»;

раздел III дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Не использованные по состоянию на начало текущего финансового года остатки субсидии могут быть использованы получателем субсидии в текущем финансовом году на достижение целей, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил, на основании решения Минтруда Чувашии о наличии потребности в указанных остатках субсидии, принятого по согласованию с Минфином Чувашии в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики.

Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, по решению Минтруда Чувашии о возврате указанных средств при отсутствии по-

требности в них в текущем финансовом году подлежат возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики до 1 марта текущего финансового года.»;

пункт 4.4 раздела IV изложить в следующей редакции:

«4.4. Минтруд Чувашии проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»;

приложение № 4 к настоящим Правилам признать утратившим силу;

2) от 26 июля 2017 г. № 298 «Об утверждении Правил предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение работодателям затрат, связанных с содействием при адаптации на рабочем месте (в течение определенного периода времени), в том числе силами наставника» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2018 г. № 196, от 26 июня 2019 г. № 244, от 11 сентября 2019 г. № 375, от 10 февраля 2021 г. № 48, от 31 мая 2021 г. № 235, от 8 июня 2022 г. № 264, от 23 декабря 2022 г. № 731, от 12 апреля 2023 г. № 229, от 9 августа 2023 г. № 522):

в преамбуле слова «В целях реализации подпрограммы «Сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве» государственной программы Чувашской Республики «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 3 декабря 2018 г. № 489,» исключить;

в Правилах предоставления средств из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение работодателям затрат, связанных с содействием при адаптации на рабочем месте (в течение определенного периода времени), в том числе силами наставника, утвержденных указанным постановлением (далее – Правила):

в разделе I:

в пункте 1.1 слова «в рамках подпрограммы «Сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве» государственной программы» заменить словами «в соответствии с государственной программой», слова «(далее – подпрограмма)» заменить словами «(далее – Государственная программа)»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Средства предоставляются работодателю с целью возмещения затрат на оплату труда наставника инвалида при его трудоустройстве.»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Средства республиканского бюджета Чувашской Республики предоставляются главному распорядителю средств – Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Минтруд Чувашии) на реализацию Государственной программы.

Минтруд Чувашии доводит лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования расходов на лицевой счет казенного учреждения Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики»

Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – центр занятости), открытый в Министерстве финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии).»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о средствах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Средства предоставляются по результатам отбора работодателей, проводимого казенным учреждением Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – центр занятости) в один этап посредством запроса предложений (далее – отбор).

Отбор осуществляется на основании предложений, направленных работодателями для участия в отборе (далее также соответственно – заявка, участник отбора), исходя из соответствия участников отбора категориям и очередности поступления заявок.

Один участник отбора может представить только одну заявку.

Отбор осуществляется на официальном сайте центра занятости в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

в разделе II:

абзацы второй, третий пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«реализация работодателями мероприятия «Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов, в том числе содействие при адаптации на рабочем месте» Государственной программы (далее – мероприятие Государственной программы) в части организации наставничества для инвалида и осуществление выплат работникам, выполняющим обязанности наставника, в размере не менее минимального размера оплаты труда;

отсутствие у работодателя на едином налоговом счете или превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня обращения за получением средств в центр занятости (в случае если работодателем по собственной инициативе представлена справка об отсутствии на едином налоговом счете или о превышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (далее – справка из налогового органа) или на дату не позднее 15 рабочих дней после дня обращения за получением средств (в случае если работодателем по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа).»;

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Средства предоставляются работодателю на основании договора, заключаемого между центром занятости и работодателем по типовой форме, утвержденной Минфином Чувашии (далее – договор), по результатам отбора работодателей.

Работодатель по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, должен соответствовать следующим требованиям:

не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

работодатель – юридическое лицо – не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель – индивидуальный предприниматель – не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств из республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики на цель, указанную в пункте 1.3 настоящих Правил;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием.»; дополнить пунктами 2.2.1–2.2.12 следующего содержания:

«2.2.1. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте центра занятости в течение 10 рабочих дней после принятия центром занятости решения о проведении отбора и включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора с указанием даты и времени начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть

ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты центра занятости;

требования к участникам отбора в соответствии с абзацами третьим – девятым пункта 2.2 настоящих Правил, и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

категории получателей субсидий и критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемых в рамках отбора средств, порядок расчета размера средств, установленный настоящими Правилами, правила распределения средств по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры средств, предоставляемых победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2.2. Для участия в отборе работодатель представляет в центр занятости на бумажном носителе или в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) заявку и копию документа, подтверждающего полномочия руководителя или уполномоченного им лица.

Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;  
идентификационный номер налогоплательщика;  
дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);  
страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) предлагаемое работодателем значение результата предоставления средств, указанного в пункте 2.5 настоящих Правил;

в) соответствие работодателя условиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил, и требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил.

Центр занятости вправе отменить проведение отбора в случае:

изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

2.2.3. Размещение центром занятости объявления об отмене проведения отбора на едином портале и официальном сайте допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок.

Объявление об отмене проведения отбора содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и официальном сайте.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и официальном сайте.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора центр занятости может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2.4. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки.

Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок путем формирования участником отбора в письменной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе, в порядке, аналогичном порядку подачи заявки участником отбора, указанному в пункте 2.2.2 настоящих Правил.

2.2.5. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в центр занятости не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора в письменной форме.

2.2.6. Центр занятости в ответ на запрос, указанный в пункте 2.2.5 настоящих Правил, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок в письменной форме. Представленное центром занятости разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

2.2.7. Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки возможно в случае возврата заявки центром занятости на доработку. Центр занятости возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее возврата на доработку являются:

непредставление или представление неполной информации в представленных документах в составе заявки;

несоответствие друг другу сведений, указанных в документах в составе заявки, наличие противоречий между сведениями, указанными в документах в составе заявки.

2.2.8. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, центр занятости формирует и подписывает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому

участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок размещается на едином портале и официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для ее отклонения.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.2.9 настоящих Правил.

2.2.9. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоблюдение участником отбора условий предоставления средств, установленных пунктом 2.1 настоящих Правил;

б) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2.2 настоящих Правил;

г) непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем вторым пункта 2.2.7 настоящих Правил;

д) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 2.2.2 настоящих Правил;

е) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

ж) подача участником отбора заявки после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил, осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

2.2.10. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора критериям и очередности их поступления.

Критериями отбора являются соблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 2.1 настоящих Правил, и соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящих Правил.

2.2.11. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный центром занятости по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых средств, указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 2.2.1 настоящих Правил.

2.2.12. Протокол подведения итогов отбора формируется и подписывается центром занятости в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, а также размещается на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения: дата, время и место проведения рассмотрения заявок;



информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.»;

в пункте 2.3:

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«представляет в центр занятости заявление о предоставлении государственной услуги по содействию в подборе необходимых работников (далее – заявление) по форме согласно приложению № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 января 2024 г. № 32н «Об утверждении форм документов, связанных с предоставлением государственных услуг в области содействия занятости населения» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 марта 2024 г., регистрационный № 77403);

размещает информацию, предусмотренную частью 1 статьи 53 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации», на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» или на иных информационных ресурсах, на которых может размещаться такая информация в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Российской Федерации.»;

в абзаце четвертом слова «, а также сведений» исключить;

абзацы шестой, седьмой изложить в следующей редакции:

«сведений об отсутствии (наличии) у работодателя просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора;

справки из налогового органа по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня обращения за получением средств»;

абзац восьмой после слов «нормативными правовыми актами» дополнить словами «Чувашской Республики»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Центр занятости в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил, проверяет полноту документов и достоверность содержащихся в них сведений, принимает решение о заключении договора или об отказе в заключении договора, о чем в течение пяти рабочих дней со дня завершения отбора в письменной форме уведомляет работодателя.

Договор, дополнительный договор к договору, в том числе дополнительный договор о расторжении договора (при необходимости), между центром занятости и работодателем заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Чувашии для соответствующих субсидий.

Договор должен содержать условия согласования новых условий договора или расторжения договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минтруду Чувашии как получателю бюджетных средств ра-

нее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

При реорганизации работодателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного договора к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в договоре юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации работодателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации работодателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о не исполненных работодателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики.

При прекращении деятельности работодателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного договора к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в договоре иного лица, являющегося правопреемником.

Основаниями для отказа в заключении договора являются:

несоответствие представленных работодателем сведений и документов установленным требованиям;

несоответствие работодателя условиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящих Правил;

непредставление работодателем заявления;

неразмещение информации, предусмотренной частью 1 статьи 53 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации», на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» или на иных информационных ресурсах, на которых может размещаться такая информация в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Российской Федерации;

выявление в представленных документах, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил, неполных и (или) недостоверных сведений.

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и не направил возражения по проекту соглашения.

Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.»;

в пункте 2.4.1:

абзацы седьмой, восьмой изложить в следующей редакции:

«значение характеристики результата предоставления средств (далее – характеристика результата);

обязательство получателя средств о ведении учета характеристики результата и представлении отчетности о достижении ее значения;»;

абзац восемнадцатый признать утратившим силу;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Результатом предоставления средств является достижение работодателем в году предоставления средств значения характеристики результата – численности трудоустроенных инвалидов, установленной договором.

Тип результата предоставления средств – оказание услуг (выполнение работ).»;

в пункте 2.6 слова «мероприятия подпрограммы» заменить словами «мероприятия Государственной программы»;

в абзацах первом, третьем пункта 3.2 раздела III слова «мероприятия подпрограммы» заменить словами «мероприятия Государственной программы»;

пункты 5.2, 5.3 раздела V изложить в следующей редакции:

«5.2. Отчет о достижении значения результата предоставления средств и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства, представляются центром занятости в Минтруд Чувашии в порядке и по формам, которые установлены договором, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Минтруд Чувашии осуществляет проверку отчетов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления указанных отчетов.

5.3. Минтруд Чувашии проводит мониторинг достижения значения результата предоставления средств, определенного договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления средств (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления средств, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»;

приложение к настоящим Правилам признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Кабинета Министров  
Чувашской Республики – С. Артамонов

