



27.11.2024 666 №

27.11.2024 № 666

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики

Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Внести изменения в следующие постановления Кабинета Министров Чувашской Республики:

1) от 15 июня 2022 г. № 269 «Об утверждении Порядка назначения и осуществления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 сентября 2022 г. № 439, от 14 декабря 2022 г. № 688, от 8 февраля 2023 г. № 79, от 10 мая 2023 г. № 317, от 11 октября 2023 г. № 651, от 15 апреля 2024 г. № 192):

в Порядке назначения и осуществления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации (далее – Порядок), утвержденном указанным постановлением:

в разделе I:

в пункте 1.3:

в абзаце первом слова «(далее также – заявитель)» исключить, слова «отдел казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее соответственно – отдел Центра предоставления мер социальной поддержки, Центр предоставления мер социальной поддержки) по месту жительства» заменить словами «казенное учреждение Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Центр предоставления мер социальной поддержки)»;

в абзаце третьем слова «отдел Центра» в соответствующем падеже заменить словом «Центр» в соответствующем падеже;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в абзаце пятом слова «отдел Центра» заменить словом «Центр»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявление можно подать с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. Должностное лицо Центра предоставления мер социальной поддержки не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о получении его заявления.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в личном кабинете заявителя на Едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги по назначению и осуществлению единовременной денежной выплаты (далее – услуга):

- заявление зарегистрировано;
- приглашение заявителя на личный прием;
- услуга предоставлена;
- в предоставлении услуги отказано.»;
- в пункте 1.4:

- в абзаце тридцать втором слова «отдела Центра» заменить словом «Центра»;

- в абзаце тридцать третьем слова «отдел Центра» заменить словом «Центр», слова «не позднее двух рабочих дней со дня получения» заменить словами «в течение одного рабочего дня со дня регистрации»;

- в абзаце тридцать четвертом слова «Отдел Центра» заменить словом «Центр», слова «не позднее двух рабочих дней со дня получения» заменить словами «в течение одного рабочего дня со дня регистрации»;

- в абзаце тридцать пятом слова «отдел Центра» заменить словом «Центр»;

- в абзаце тридцать шестом слова «отдел Центра» заменить словом «Центр», слова «не позднее двух рабочих дней со дня получения» заменить словами «в течение одного рабочего дня со дня регистрации»;

- в абзаце тридцать седьмом слова «отделом Центра» заменить словом «Центром»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

- «В соответствии с законодательством Российской Федерации срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления единовременной денежной выплаты, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов.

В соответствии с законодательством Российской Федерации срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления единовременной денежной выплаты, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.»;

в пункте 1.5:

в абзаце первом слова «отделом Центра» заменить словом «Центром», слова «в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления и документов» заменить словами «не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений)»;

в абзаце втором слова «в течение 10 рабочих дней» заменить словами «не позднее 2-го рабочего дня»;

в абзаце третьем слова «отдел Центра» заменить словом «Центр»;

в абзаце четвертом слова «Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки не позднее чем через пять рабочих дней с даты вынесения» заменить словами «Центр предоставления мер социальной поддержки в течение одного рабочего дня после принятия»;

в абзацах пятом, шестом слова «отделом Центра» заменить словом «Центром»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством Единого портала уведомление о принятом решении о назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты либо решении об отказе в назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты в форме электронного документа в течение одного рабочего дня после принятия решения направляется заявителю посредством Единого портала. В случае принятия решения об отказе в назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми Центром предоставления мер социальной поддержки принято такое решение.»;

дополнить пунктом 1.5.1 следующего содержания:

«1.5.1. Выплатные дела, документы о назначении и предоставлении единовременной денежной выплаты, а также дела об отказе в назначении и предоставлении единовременной денежной выплаты хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Решение о назначении единовременной денежной выплаты фиксируется подписанием в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью в информационной системе, используемой Центром предоставления мер социальной поддержки для процессов назначения и предоставления мер социальной поддержки.

Принятое решение о назначении единовременной денежной выплаты автоматически передается в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.»;

в абзаце шестом пункта 1.6 слова «; копии документов, направленных посредством почтового отправления, не заверены в установленном законодательством порядке» исключить;

приложения № 1 и 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям № 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению;

2) от 30 декабря 2022 г. № 789 «Об утверждении Порядка назначения и осуществления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 мая 2023 г. № 317, от 11 октября 2023 г. № 651, от 20 марта 2024 г. № 118, от 10 июля 2024 г. № 391):

в Порядке назначения и осуществления единовременной денежной выплаты членам семей погибших (умерших) граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – Порядок), утвержденном указанным постановлением:

в разделе I:

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Для предоставления единовременной денежной выплаты гражданам из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, лично, его законный представитель или лицо, уполномоченное им, при наличии доверенности вправе обратиться с заявлением о назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, в казенное учреждение Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Центр предоставления мер социальной поддержки) или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376, в соответствии с соглашением о взаимодействии между Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Минтруд Чувашии) и автономным учреждением Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее – соглашение).

Датой приема заявления, поданного через многофункциональный центр, считается дата его регистрации в многофункциональном центре. Расписка-уведомление о приеме заявления выдается заявителю в многофункциональном центре.

Многофункциональный центр направляет в Центр предоставления мер социальной поддержки заявление и документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия. Прием и рассмотр-

рение заявления и документов, полученных от многофункционального центра в электронной форме, Центром предоставления мер социальной поддержки осуществляется без получения заявления и документов на бумажном носителе.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть направлены посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Заявление, принятое посредством почтовой связи, регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения Центром предоставления мер социальной поддержки.

Заявление, принятое при личном обращении заявителя в Центр предоставления мер социальной поддержки, регистрируется в день его получения. При личном обращении заявителя в Центр предоставления мер социальной поддержки заявителю выдается расписка-уведомление о приеме заявления.

Заявление можно подать с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. Должностное лицо Центра предоставления мер социальной поддержки не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о получении его заявления.

В соответствии с законодательством Российской Федерации в личном кабинете заявителя на Едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги по назначению и осуществлению единовременной денежной выплаты (далее – услуга):

- заявление зарегистрировано;
- приглашение заявителя на личный прием;
- услуга предоставлена;
- в предоставлении услуги отказано.»;

в пункте 1.4:

- в абзаце тридцать четвертом слово «отдела» исключить;

- в абзаце тридцать пятом слова «отдел Центра» заменить словом «Центр», слова «не позднее двух рабочих дней со дня получения» заменить словами «в течение одного рабочего дня со дня регистрации»;

- в абзаце тридцать шестом слова «Отдел Центра» заменить словом «Центр», слова «не позднее двух рабочих дней со дня получения» заменить словами «в течение одного рабочего дня со дня регистрации», слова «отделом Центра» заменить словом «Центром»;

- в абзаце тридцать седьмом слова «отделом Центра» заменить словом «Центром»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«В соответствии с законодательством Российской Федерации срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления единовременной денежной выплаты, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов.

В соответствии с законодательством Российской Федерации срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления единовременной денежной выплаты, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.»;

в пункте 1.6:

в абзаце первом слова «отделом Центра» заменить словом «Центром», слова «в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления и документов» заменить словами «не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений)»;

в абзаце втором слова «в течение 10 рабочих дней» заменить словами «не позднее 2-го рабочего дня»;

в абзаце третьем слова «отдел Центра» заменить словом «Центр»;

в абзаце четвертом слова «Отдел Центра предоставления мер социальной поддержки не позднее чем через пять рабочих дней с даты вынесения» заменить словами «Центр предоставления мер социальной поддержки в течение одного рабочего дня после принятия»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством Единого портала уведомление о принятом решении о назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты либо решении об отказе в назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты в форме электронного документа в течение одного рабочего дня после принятия решения направляется заявителю посредством Единого портала. В случае принятия решения об отказе в назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми Центром предоставления мер социальной поддержки принято такое решение.»;

дополнить пунктом 1.6.1 следующего содержания:

«1.6.1. Выплатные дела, документы о назначении и предоставлении единовременной денежной выплаты, а также дела об отказе в назначении и предоставлении единовременной денежной выплаты хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Решение о назначении единовременной денежной выплаты фиксируется подписанием в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью в информационной системе, используемой Центром предоставления мер социальной поддержки для процессов назначения и предоставления мер социальной поддержки.

Принятое решение о назначении единовременной денежной выплаты автоматически передается в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере.»;

в абзаце шестом пункта 1.7 слова «; копии документов, направленных посредством почтового отправления, не заверены в установленном законодательством порядке» исключить;

приложения № 1 и 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложениям № 3 и 4 соответственно к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики О. Николаев



Приложение № 1
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 27.11.2024 № 666

Приложение № 1
к Порядку назначения и осуществления
единовременной денежной выплаты
членам семей погибших (умерших)
военнослужащих, лиц, проходивших
службу в войсках национальной
гвардии Российской Федерации

В КУ «Центр предоставления мер
социальной поддержки»
Минтруда Чувашии

З А Я В Л Е Н И Е
о назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ ,
(последнее – при наличии)

проживающий(-ая) по адресу: _____

_____ ,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

_____ ,
СНИЛС _____, тел. _____

_____ ,
адрес электронной почты _____

прошу назначить и осуществить единовременную денежную выплату, предусмотренную Законом Чувашской Республики «О единовременной денежной выплате членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации» (далее – Закон) по категории (нужное отметить):

родители (усыновители);

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, родившегося и (или) проживавшего на территории Чувашской Республики, погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции на территориях До-

нецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. (далее в настоящем заявлении – военнослужащий), в зарегистрированном браке с ним;

дети, в том числе усыновленные, не достигшие на день гибели (смерти) военнослужащего возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, в том числе усыновленные, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет на день гибели (смерти) военнослужащего;

совершеннолетние дети, в том числе усыновленные, если военнослужащий являлся на день гибели (смерти) единственным родителем (усыновителем);

родные братья и сестры при отсутствии иных членов семьи военнослужащего, указанных в абзацах втором – пятом статьи 2 Закона.

Настоящим заявлением подтверждаю, что обучаюсь по очной форме обучения в образовательной организации _____*

(наименование образовательной организации)

* Заполняется детьми военнослужащего, обучающимися в образовательных организациях по очной форме обучения.

Подтверждаю, что военнослужащий**:

в браке не состоял;

на дату гибели (смерти) состоял в браке;

детей не имел;

имел детей: _____
(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

ребенка, дата рождения)

** Заполняется родителями (усыновителями) военнослужащего.

Об ответственности за достоверность сведений, содержащихся в представленных мною документах, предупрежден(а).

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

Обо всех изменениях, влекущих за собой прекращение назначения и осуществления мне единовременной денежной выплаты, обязуюсь сообщить в течение пяти календарных дней со дня возникновения таких обстоятельств.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Излишне выплаченную сумму единовременной денежной выплаты в случае, если переплата произошла по моей вине (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения и осуществление единовременной денежной выплаты), обязуюсь возвратить в республиканский бюджет Чувашской Республики не позднее 14 рабочих дней.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

Единовременную денежную выплату прошу перечислить (нужное отметить):

на счет № _____, открытый в

_____ (наименование

и номер кредитной организации)

№ банковской карты _____,

через почтовое отделение _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии, а также Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления адресной социальной помощи, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной для получения единовременной денежной выплаты. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в адрес КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии.

_____ (подпись)

_____ 20__ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ пп	Наименование документа	Отметка о наличии (да/нет)	Количество экземпляров
1	2	3	4
1.	Копии свидетельства о рождении военнослужащего, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты родителям военнослужащего		
2.	Копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) военнослужащего (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты усыновителям военнослужащего		
3.	Копия свидетельства об усыновлении (удочерении) военнослужащего, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии), – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты усыновителям военнослужащего		
4.	Копия решения суда о признании супруги (супруга) военнослужащего, ребенка военнослужащего безвестно отсутствующими или об объявлении их умершими (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты родителям (усыновителям) военнослужащего		
5.	Копии свидетельства о регистрации брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты супруге (супругу) военнослужащего		
6.	Копия решения суда о признании родителей (усыновителей) военнослужащего безвестно отсутствующими или об объявлении их умершими (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты супруге (супругу) военнослужащего		
7.	Копии свидетельства о рождении ребенка военнослужащего, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты ребенку военнослужащего		

1	2	3	4
8.	Документ, связанный с прохождением обучения, выданный на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии)		
9.	Копия решения суда о признании родителей (усыновителей) военнослужащего, супруги (супруга) военнослужащего, ребенка военнослужащего, других родных братьев, сестер военнослужащего безвестно отсутствующими или об объявлении их умершими (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты ребенку военнослужащего, родным братьям и сестрам военнослужащего		
10.	Документ, подтверждающий согласие законного представителя гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, или лица, уполномоченного гражданином из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, на обработку персональных данных, оформленный в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»		
11.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, уполномоченного гражданином из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, и копия доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения уполномоченного лица)		
12.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, и копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона (в случае обращения законного представителя гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона)		
13.	Заявление гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, об отказе от единовременной денежной выплаты в пользу другого гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, имеющего право на назначение и осуществление единовременной денежной выплаты (при наличии)		

Заполняется в случае подачи заявления
уполномоченным лицом (законным представителем)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

уполномоченного лица (законного представителя) и адрес места жительства)

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность

уполномоченного лица (законного представителя), кем и когда выдан)

Полномочия уполномоченного лица (законного представителя) подтверждены

(указать наименование

и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия уполномоченного лица (законного представителя)

Согласен(на) на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в целях назначения и осуществления единовременной денежной выплаты.

Заявление о назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты и документы гражданки (гражданина)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрировано	принял	
регистрационный номер заявления	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление о назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты и документы гражданки (гражданина)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрировано	принял	
регистрационный номер заявления	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста

Приложение № 2
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 27.11.2024 № 666

Приложение № 2
к Порядку назначения и осуществления
единовременной денежной выплаты
членам семей погибших (умерших)
военнослужащих, лиц, проходивших
службу в войсках национальной
гвардии Российской Федерации

В КУ «Центр предоставления мер
социальной поддержки»
Минтруда Чувашии

З А Я В Л Е Н И Е

гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона Чувашской Республики «О единовременной денежной выплате членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации», об отказе от единовременной денежной выплаты в пользу другого гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона Чувашской Республики «О единовременной денежной выплате членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации», имеющих право на назначение и осуществление единовременной денежной выплаты

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ ,
(последнее – при наличии)

проживающий(-ая) по адресу:

_____ ,
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ ,
СНИЛС _____, тел. _____

_____ ,
адрес электронной почты _____

являющийся членом семьи военнослужащего, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, родившегося и (или) проживавшего на территории Чувашской Республики,) погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., а также на территориях

Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. (далее в настоящем заявлении – военнослужащий) _____

(фамилия, имя, отчество

_____,
(последнее – при наличии) военнослужащего)

_____,
(дата рождения военнослужащего)

_____,
(реквизиты документа военнослужащего)

отказываюсь от получения единовременной денежной выплаты в пользу

(фамилия, имя, отчество

_____,
(последнее – при наличии)

_____,
члена семьи военнослужащего, степень родства

_____.
по отношению к военнослужащему)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии, а также Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления адресной социальной помощи, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в настоящем заявлении. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в адрес КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии.

_____ 20__ г.

(подпись)

Заполняется в случае подачи заявления
уполномоченным лицом (законным представителем)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

уполномоченного лица (законного представителя) и адрес места жительства)

_____,
(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность

уполномоченного лица (законного представителя), кем и когда выдан)

Полномочия уполномоченного лица (законного представителя) подтверждены _____

(указать наименование

и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия уполномоченного лица (законного представителя)

Согласен(на) на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Заявление об отказе от единовременной денежной выплаты в пользу другого члена семьи, имеющего право на назначение и осуществление единовременной денежной выплаты, гражданки (гражданина)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрировано	принял	
регистрационный номер заявления	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление об отказе от единовременной денежной выплаты в пользу другого члена семьи, имеющего право на назначение и осуществление единовременной денежной выплаты, гражданки (гражданина)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрировано	принял	
регистрационный номер заявления	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста

Приложение № 3
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 27.11.2024 № 666

Приложение № 1
к Порядку назначения и осуществления
единовременной денежной выплаты чле-
нам семей погибших (умерших) граждан
Российской Федерации, заключивших
контракт о добровольном содействии в
выполнении задач, возложенных на Воо-
руженные Силы Российской Федерации,
граждан Российской Федерации, заклю-
чивших контракт (имевших иные право-
отношения) с организациями, содейст-
вующими выполнению задач, возложен-
ных на Вооруженные Силы Российской
Федерации

В КУ «Центр предоставления мер
социальной поддержки»
Минтруда Чувашии

ЗАЯВЛЕНИЕ
о назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(последнее – при наличии)
проживающий(-ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

СНИЛС _____, тел. _____

адрес электронной почты _____,
прошу назначить и осуществить единовременную денежную выплату, преду-
смотренную Законом Чувашской Республики «О единовременной денежной вы-
плате членам семей погибших (умерших) граждан Российской Федерации, за-
ключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возло-
женных на Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан Российской
Федерации, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с органи-
зациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные
Силы Российской Федерации» (далее – Закон), по категории (нужное отметить):

родители (усыновители);

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) гражданина Российской Федерации, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, гражданина Российской Федерации, заключившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, родившегося и (или) проживавшего на территории Чувашской Республики, погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. (далее в настоящем заявлении – доброволец), в зарегистрированном браке с ним;

дети, в том числе усыновленные, не достигшие на день гибели (смерти) добровольца возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, в том числе усыновленные, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет на день гибели (смерти) добровольца;

совершеннолетние дети, в том числе усыновленные, если доброволец являлся на день гибели (смерти) единственным родителем (усыновителем);

родные братья и сестры при отсутствии иных членов семьи добровольца, указанных в абзацах втором – пятом статьи 2 Закона.

Настоящим заявлением подтверждаю, что обучаюсь по очной форме обучения в образовательной организации _____
(наименование образовательной организации) _____*.

* Заполняется детьми добровольца, обучающимися в образовательных организациях по очной форме обучения.

Подтверждаю, что доброволец**:

в браке не состоял;

на дату гибели (смерти) состоял в браке:

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (супруги (супруга), дата рождения)

детей не имел;

имел детей: _____
(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

_____ (ребенка, дата рождения)

** Заполняется родителями (усыновителями) добровольца.

Об ответственности за достоверность сведений, содержащихся в представленных мною документах, предупрежден(а).

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

Обо всех изменениях, влекущих за собой прекращение назначения и осуществления мне единовременной денежной выплаты, обязуюсь сообщить в течение пяти календарных дней со дня возникновения таких обстоятельств.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

Излишне выплаченную сумму единовременной денежной выплаты в случае, если переплата произошла по моей вине (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения и осуществление единовременной денежной выплаты), обязуюсь возратить в республиканский бюджет Чувашской Республики не позднее 14 рабочих дней.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить (нужное отметить):

на счет № _____, открытый в

_____ (наименование

_____ и номер кредитной организации)

№ банковской карты _____,

через почтовое отделение _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии, а также Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств

автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления единовременной денежной выплаты, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной для получения единовременной денежной выплаты. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в адрес КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии.

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ пп	Наименование документа	Отметка о наличии (да/нет)	Количество экземпляров
1	2	3	4
1.	Копии свидетельства о рождении добровольца, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты родителям добровольца		
2.	Копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) добровольца (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты усыновителям добровольца		
3.	Копия свидетельства об усыновлении (удочерении) добровольца, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии), – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты усыновителям добровольца		
4.	Копия решения суда о признании супруги (супруга) добровольца, ребенка добровольца безвестно отсутствующими или об объявлении их умершими (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты родителям (усыновителям) добровольца		
5.	Копии свидетельства о регистрации брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии) – в случае обращения за		

1	2	3	4
	назначением единовременной денежной выплаты супруге (супругу) добровольца		
6.	Копия решения суда о признании родителей (усыновителей) добровольца безвестно отсутствующими или об объявлении их умершими (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты супруге (супругу) добровольца		
7.	Копии свидетельства о рождении ребенка добровольца, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты ребенку добровольца		
8.	Документ, связанный с прохождением обучения, выданный на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при наличии)		
9.	Копия решения суда о признании родителей (усыновителей) добровольца, супруги (супруга) добровольца, ребенка добровольца, других родных братьев, сестер добровольца безвестно отсутствующими или об объявлении их умершими (при наличии) – в случае обращения за назначением единовременной денежной выплаты ребенку добровольца, родным братьям и сестрам добровольца		
10.	Документ, подтверждающий согласие законного представителя гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, или лица, уполномоченного гражданином из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, на обработку персональных данных, оформленный в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»		
11.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, уполномоченного гражданином из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, и копия доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения уполномоченного лица)		
12.	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, и копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона (в случае обращения законного представителя гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона)		
13.	Заявление гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, об отказе от единовременной денеж-		

1	2	3	4
	ной выплаты в пользу другого гражданина из числа граждан, указанных в статье 2 Закона, имеющего право на назначение и осуществление единовременной денежной выплаты (при наличии)		
14.	Копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г.		
15.	Копии документов, подтверждающих факт гибели (смерти, объявления умершим) участника специальной военной операции в результате участия в специальной военной операции		

Заполняется в случае подачи заявления
уполномоченным лицом (законным представителем)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

уполномоченного лица (законного представителя) и адрес места жительства)

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность

уполномоченного лица (законного представителя), кем и когда выдан)

Полномочия уполномоченного лица (законного представителя) подтверждены _____

(указать наименование

и реквизиты документа, подтверждающего полномочия

уполномоченного лица (законного представителя)

Согласен(на) на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в целях назначения и осуществления единовременной денежной выплаты.

Заявление о назначении и осуществлении единовременной
денежной выплаты и документы гражданки (гражданина)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрировано	принял	
регистрационный номер заявления	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление о назначении и осуществлении единовременной денежной выплаты и документы гражданки (гражданина)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрировано	принял	
регистрационный номер заявления	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста

Приложение № 4
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 27.11.2024 № 666

Приложение № 2
к Порядку назначения и осуществления
единовременной денежной выплаты
членам семей погибших (умерших) гра-
ждан Российской Федерации, заклю-
чивших контракт о добровольном со-
действии в выполнении задач, возло-
женных на Вооруженные Силы Россий-
ской Федерации, граждан Российской
Федерации, заключивших контракт
(имевших иные правоотношения) с ор-
ганизациями, содействующими выпол-
нению задач, возложенных на Воору-
женные Силы Российской Федерации

В КУ «Центр предоставления мер
социальной поддержки»
Минтруда Чувашии

З А Я В Л Е Н И Е
об отказе от единовременной денежной выплаты
в пользу другого гражданина

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ ,
(последнее – при наличии)

проживающий(-ая) по адресу: _____

_____ ,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

_____ ,
СНИЛС _____, тел. _____

_____ ,
адрес электронной почты _____

являющийся(-ая)ся членом семьи гражданина Российской Федерации, заключив-
шего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на
Вооруженные Силы Российской Федерации, гражданина Российской Федерации,
заклучившего контракт (имевшего иные правоотношения) с организациями, со-
действующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Россий-
ской Федерации, родившегося и (или) проживавшего на территории Чувашской
Республики, погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной
операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной
Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорож-

ской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. (далее в настоящем заявлении – доброволец), _____

(фамилия, имя, отчество

_____,
(последнее – при наличии) добровольца)

_____,
(дата рождения добровольца)

_____,
(реквизиты документа добровольца)

отказываюсь от получения единовременной денежной выплаты в пользу

(фамилия, имя, отчество

_____,
(последнее – при наличии)

_____,
члена семьи добровольца, степень родства

_____,
по отношению к добровольцу)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии, а также Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления единовременной денежной выплаты, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в настоящем заявлении. Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в адрес КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии.

(подпись)

_____ 20__ г.

Заполняется в случае подачи заявления
уполномоченным лицом (законным представителем)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

_____,
уполномоченного лица (законного представителя) и адрес места жительства)

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность

_____,
уполномоченного лица (законного представителя), кем и когда выдан)

Полномочия уполномоченного лица (законного представителя) подтверждены _____

(указать наименование

и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия уполномоченного лица (законного представителя)

Согласен(на) на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Заявление об отказе от единовременной денежной выплаты в пользу другого члена семьи, имеющего право на назначение и осуществление единовременной денежной выплаты, гражданки (гражданина)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрировано	принял	
регистрационный номер заявления	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление об отказе от единовременной денежной выплаты в пользу другого члена семьи, имеющего право на назначение и осуществление единовременной денежной выплаты, гражданки (гражданина)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

зарегистрировано	принял	
регистрационный номер заявления	дата приема заявления	подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста
