



П Р И К А З

06.08.2018 № 991

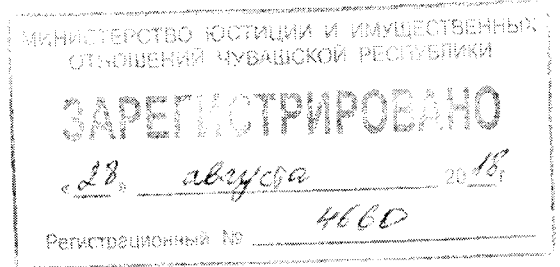
Шупашкар хули

П Р И К А З

06.08.2018 № 991

г. Чебоксары

Об утверждении Порядка проведения отборочных процедур государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики, для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики»



В соответствии с пунктом 4.3.1 Положения о конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики», утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 ноября 2011 г. № 507, в целях выдвижения государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики, для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отборочных процедур государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики, для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

В.Н. Викторов

Утвержден приказом
Министерства здравоохранения Чуваш-
ской Республики
от « ____ » _____ 2018 г. № _____
(приложение)

Порядок проведения отборочных процедур государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики, для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение пункта 4.3.1 Положения о конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики», утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 ноября 2011 г. № 507, и определяет порядок проведения отборочных процедур государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики (далее также – гражданские служащие), для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики» (далее также – Конкурс).

II. Порядок подготовки отборочных процедур

2.1. Для организации и проведения отборочных процедур приказом Министерства здравоохранения Чувашской Республики (далее – Министерство) создается комиссия Министерства по отбору гражданских служащих для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики» (далее – Комиссия) и утверждается ее состав.

2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики и настоящим Порядком.

2.3. Комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает документы, представленные гражданскими служащими для участия в отборочных процедурах;

дает всестороннюю и объективную оценку кандидатур гражданских служащих.

2.4. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.5. Секретарь Комиссии:

принимает, регистрирует документы гражданских служащих;

информирует гражданских служащих, представивших документы для участия в Конкурсе, о результатах отборочных процедур;

ведет протоколы заседаний Комиссии, в которых фиксирует ее решения и результаты голосования;

осуществляет иные функции по обеспечению проведения отборочных процедур.

2.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется структурным подразделением, осуществляющим кадровое обеспечение в Министерстве (далее – структурное подразделение).

III. Участники отборочных процедур

3.1. К участию в отборочных процедурах допускаются гражданские служащие, имеющие стаж гражданской службы в государственных органах Чувашской Республики не менее трех лет, не имеющие дисциплинарных взысканий и взысканий за коррупционные правонарушения.

3.2. На период участия в отборочных процедурах гражданского служащего, являющегося членом Комиссии, его участие в работе Комиссии приостанавливается.

3.3. Победитель Конкурса не допускается к участию в отборочных процедурах в течение последующих трех лет.

IV. Порядок проведения отборочных процедур

4.1. В течение одного рабочего дня после размещения на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о приеме документов для участия в Конкурсе приказом Министерства определяется срок проведения отборочных процедур с указанием срока начала и окончания приема заявлений гражданских служащих на участие в отборочных процедурах. Срок приема заявлений гражданских служащих на участие в отборочных процедурах не может быть менее 30 дней до даты проведения Конкурса.

4.2. Для участия в отборочных процедурах гражданские служащие представляют в структурное подразделение:

заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных;

тему проектной работы, которая будет представлена гражданским служащим для участия в Конкурсе в случае успешного прохождения им отборочных процедур.

4.3. Отбор проводится при наличии хотя бы одного поданного гражданским служащим заявления на участие в отборочных процедурах.

4.4. В случае отсутствия поданных заявлений на участие в отборочных процедурах заседание Комиссии не проводится.

4.5. Заседание Комиссии проводится не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений.

4.6. При отборе претендентов оцениваются:

результаты служебной деятельности, профессиональные и личностные качества гражданского служащего, прохождение повышения квалификации;

осуществление гражданским служащим научной деятельности (наличие ученой степени, научных трудов, изобретений, внедренных научных разработок, раз-

мещение и публикация статей, участие в научных мероприятиях, преподавательская деятельность и т.д.);

соблюдение Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве, ограничений и запретов, установленных законодательством о государственной гражданской службе и противодействию коррупции;

наличие государственных, ведомственных и иных наград и знаков отличия;

участие в организации проведения семинаров, форумов, конференций, в реализации программ, в проведении экспериментов за последние 12 месяцев;

нахождение в кадровых резервах на государственной гражданской службе;

активное участие в общественной жизни Министерства, в спортивных мероприятиях.

4.7. Гражданский служащий, успешно прошедший отборочные процедуры и определенный в качестве претендента для участия в Конкурсе, представляет в структурное подразделение документы, указанные в пункте 4.4 Положения о конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики», утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 ноября 2011 г. № 507.

4.8. Комиссия оценивает участников отборочных процедур на основании документов, находящихся в личном деле гражданского служащего, конкурсных заданий и методов оценки профессиональных и личностных качеств участников, включая проведение индивидуального собеседования, актуальности заявленной темы проектной работы, профессиональной деятельности гражданского служащего.

4.9. Формы конкурсных заданий определяются Комиссией.

V. Результаты отборочных процедур

5.1. Результаты отборочных процедур определяются на заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

Решение Комиссии оформляется протоколом не позднее 2 рабочих дней со дня ее заседания, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

5.2. Решение Комиссии доводится до сведения гражданских служащих, участвующих в отборочных процедурах, в срок не позднее 3 рабочих дней.

Приложение к Порядку проведения отборочных процедур государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики, для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики»

Председателю комиссии
Министерства здравоохранения Чувашской Республики по отбору гражданских служащих для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики»

(наименование должности, Ф.И.О. гражданского служащего)

заявление.

Прошу допустить меня к участию в отборочных процедурах гражданских служащих для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики».

С условиями отборочных процедур ознакомлен(а) и согласен(а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие членам комиссии Министерства здравоохранения Чувашской Республики по отбору гражданских служащих для участия в конкурсе «Лучший государственный гражданский служащий Чувашской Республики» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, на размещение данных сведений на официальном сайте Министерства здравоохранения Чувашской Республики на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, содержащимися в моем личном деле.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления в адрес Министерства здравоохранения Чувашской Республики.

Об изменении персональных данных обязуюсь уведомить Министерство здравоохранения Чувашской Республики в течение 10 календарных дней после наступления таких изменений.