



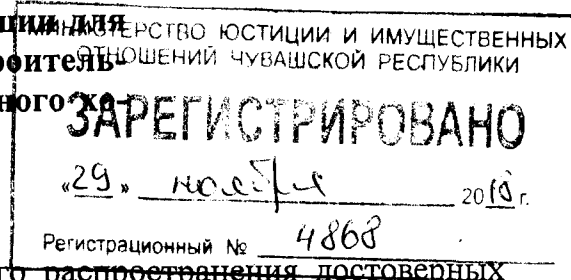
ПРИКАЗ

22.11.2018 03/1-03/941 №
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

22.11.2018 № 03/1-03/941
г. Чебоксары

Об утверждении Положения об аккредитации
представителей средств массовой информации для
освещения деятельности Министерства строитель-
ства, архитектуры и жилищно-коммунального хо-
зяйства Чувашской Республики



В целях обеспечения широкого, оперативного распространения достоверных
сведений о деятельности Министерства строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Чувашской Республики и создания необходимых условий
для профессиональной деятельности представителей средств массовой информации,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об аккредитации представителей средств массовой информации для освещения деятельности Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио министра

В.М. Максимов

ПОЛОЖЕНИЕ

об аккредитации представителей средств массовой информации для освещения деятельности Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентируют процедуру аккредитации журналистов и технических специалистов средств массовой информации (далее – представители СМИ) при Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики (далее – Министерство).

1.2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации» (далее – Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации») и настоящим Положением.

1.3. Аккредитация представителей СМИ при Министерстве (далее – аккредитация) проводится в целях:

организации широкого, оперативного и объективного освещения в средствах массовой информации (далее – СМИ) деятельности Министерства;

обеспечения журналистов, освещающих деятельность Министерства, необходимой информацией;

создания благоприятных условий для профессиональной деятельности представителей СМИ.

1.4. Право на аккредитацию имеют зарегистрированные в Российской Федерации в установленном порядке СМИ независимо от формы собственности.

1.5. Работу по аккредитации осуществляет пресс-секретарь министра.

II. Порядок аккредитации

2.1. Аккредитация представителей СМИ осуществляется на конкретное мероприятие на основании заявки редакции СМИ (далее – заявка). Заявка оформляется на официальном бланке СМИ на имя министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, подписывается руководителем СМИ или его заместителем.

В заявке необходимо указать фамилию, имя, отчество аккредитуемого представителя СМИ, паспортные данные, должность, контактные телефоны и адрес электронной почты представителя СМИ.

2.2. К заявке на аккредитацию прилагается:

согласие представителя средства массовой информации на обработку его персональных данных по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Положению.

При первом обращении редакция СМИ дополнительно представляет копии: свидетельства о государственной регистрации СМИ; лицензии на осуществление телевизионного вещания или радиовещания; устава редакции СМИ.

Копии вышеуказанных документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Пресс-секретарь министра рассматривает заявки на аккредитацию и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, проводит проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений в сроки, необходимые для своевременного направления решения согласно пункту 2.5 настоящего Положения, но не позднее чем в месячный срок с момента обращения.

2.4. Заявки на аккредитацию подаются не позднее чем за один день до предполагаемого начала заседания, совещания или другого мероприятия, проводимого Министерством.

2.5. Решение об аккредитации принимается пресс-секретарем министра в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» и настоящим Положением и доводится до сведения редакций СМИ посредством телефонной связи или электронной почты не позднее, чем за 3 часа до начала мероприятия. В случае если планируется срочное мероприятие, информирование об аккредитации продлевается до начала этого мероприятия.

Пресс-секретарем министра составляется список представителей СМИ, аккредитованных на мероприятие.

2.6. Основаниями для отказа в аккредитации являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме сведений или документов, указанных в пунктах 2.1 и (или) 2.2 настоящего Положения;
- 2) несоблюдение редакцией средства массовой информации настоящего Положения;
- 3) СМИ является рекламным, справочным или развлекательным изданием;
- 4) редакция СМИ предоставила для аккредитации документы (сведения), не соответствующие действительности;
- 5) свидетельство о регистрации СМИ признано недействительным;
- 6) деятельность СМИ приостановлена или прекращена.

2.7. Решение об отказе в аккредитации в тот же день доводится до сведения редакции СМИ посредством электронной почты.

2.8. Решение об отказе в аккредитации при Министерстве редакция СМИ может обжаловать в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Организация работы со СМИ

3.1. Пресс-секретарь министра обеспечивает надлежащие условия для профессиональной деятельности СМИ по освещению деятельности Министерства:

- 1) предварительно извещает о дате, времени, месте проведения, повестке дня заседаний, совещаний и других мероприятий, проводимых Министерством;
- 2) по запросу представителей СМИ обеспечивает необходимыми

информационными материалами и документами, отражающими суть освещаемых мероприятий;

3) оказывает содействие представителям СМИ в организации брифингов, пресс-конференций, индивидуальных встреч, интервью и бесед с министром строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики;

4) способствует получению по запросу представителей СМИ интересующей информации.

IV. Права и обязанности аккредитованных представителей СМИ

4.1. Аккредитованные представители СМИ имеют право:

1) присутствовать во время проведения открытых заседаний, совещаний или других мероприятий, проводимых Министерством;

2) производить аудио- и видеозапись, фотосъемку заседаний, совещаний или других мероприятий, проводимых Министерством;

3) знакомиться с предназначенными для публикации информационно-справочными материалами;

4) пользоваться иными правами, предусмотренными Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

4.2. Аккредитованные представители СМИ обязаны:

1) информировать Министерство об изменениях в учредительных документах СМИ в течение одного месяца со дня их внесения;

2) соблюдать нормы профессиональной этики журналистов;

3) соблюдать регламент мероприятия, установленный его организаторами;

4) не вмешиваться в ход мероприятия, на котором присутствуют, если оно не организовано специально для СМИ;

5) при осуществлении своей профессиональной деятельности не распространять не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, должностных лиц и сотрудников Министерства, подтвержденных вступившим в законную силу решением суда или на основании опровержения, опубликованного СМИ в досудебном порядке;

6) придерживаться делового стиля одежды при посещении мероприятий в Министерстве;

7) выполнять иные обязанности, установленные Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

V. Лишение аккредитации

5.1. Представитель СМИ лишается аккредитации в случаях выявления следующих фактов:

нарушения им или редакцией СМИ настоящего Положения;

распространения им или редакцией несоответствующих действительности сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию сотрудников и

руководителей Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, подведомственных организаций, что подтверждено вступившим в силу решением суда;

увольнения представителя из редакции СМИ;

прекращения (приостановления) деятельности СМИ.

5.2. Решение о лишении аккредитации в тот же день доводится до сведения представителя и редакции СМИ посредством электронной почты.

5.3. Лишение аккредитации может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерство строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства
Чувашской Республики

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
документ, удостоверяющий личность № _____,
(вид документа)
выдан _____,
проживающий по адресу _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие Министерству строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики (далее – Министерство) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Министерство осуществляет обработку моих персональных данных исключительно в следующих целях:

- составления списка представителей СМИ, аккредитованных на мероприятие при Министерстве;
- отправки предназначенной мне электронной корреспонденции;
- в иных целях, необходимых для информационного обеспечения деятельности Министерства.

2. Перечень моих персональных данных, передаваемых Министерству на обработку:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) паспортные данные;
- 3) место работы, должность;
- 4) номера служебных и мобильных телефонов;
- 5) адрес электронной почты.

3. Действия с персональными данными включают в себя: сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение (в том числе передачу).

4. Согласие на обработку персональных данных и их использование в целях, указанных в настоящем документе, дается на срок с _____ по _____.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)