



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЁСЛЕВ ТАТА СОЦИАЛЛА
ХУТЛĔХ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Х У Ш У

П Р И К А З

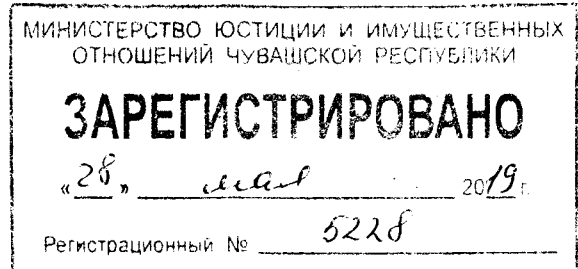
06.05.2019 № 214

06.05.2019 № 214

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**О внесении изменений в приказ
Министерства труда и социальной
защиты Чувашской Республики от
8 сентября 2016 г. № 448**



Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 8 сентября 2016 г. № 448 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики и казенных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции от 5 октября 2016 г., регистрационный № 3281) следующие изменения:

в преамбуле слова «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и введения бюджетных смет казенных учреждений» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750)» заменить словами «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 марта 2018 г., регистрационный № 50330)»;

в Порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики и казенных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Порядок), утвержденном указанным приказом:

в разделе I слова «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750)» заменить словами «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 марта 2018 г., регистрационный № 50330)»;

раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Порядок составления и утверждения Смет

Составлением Сметы Министерства (казенного учреждения) является установление объема и распределения направлений расходования средств республиканского бюджета Чувашской Республики на срок закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Министерства (казенного учреждения) в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Министерства (казенного учреждения) (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В Смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

Смета составляется Министерством (казенным учреждением) путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели Сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку.

Показатели Сметы Министерства (казенного учреждения) формируются в разрезе кодов классификации расходов республиканского бюджета Чувашской Республики с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

Министерство (казенное учреждение) вправе дополнительно детализировать показатели Сметы по кодам аналитических показателей в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Смета казенного учреждения подписывается руководителем казенного учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя), главным бухгалтером и исполнителем, заверяется гербовой печатью и направляется в четырех экземплярах в Министерство. К Смете казенного учреждения прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании Сметы, являющихся неотъемлемой частью Сметы.

Смета реорганизуемого учреждения составляется в соответствии с настоящим Порядком, утвержденным Министерством, на период текущего финансового года (текущего финансового года и планового периода) в объеме доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Смета Министерства подписывается министром труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее - министр), в его отсутствие - уполномоченным министром лицом.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

Формирование проекта Сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Утверждение Сметы казенного учреждения осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения казенному учреждению в установленном законодательством порядке лимитов бюджетных обязательств.

Смета казенного учреждения утверждается министром, уполномоченным

министром лицом.

Один экземпляр Сметы казенного учреждения хранится в отделе финансов Министерства, два экземпляра передаются в Министерство финансов Чувашской Республики, один экземпляр возвращается казенному учреждению.

Министерство, в случае выявления нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, допущенное казенным учреждением при исполнении Сметы, вправе ограничить предоставленное право утверждать Смету руководителю казенного учреждения.

Утвержденные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются казенным учреждением Министерству не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы.»;

в разделе III настоящего Порядка:

в абзаце втором слова «согласно приложению № 3» заменить словами «согласно приложению № 2»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Внесение изменений в Смету казенного учреждения, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.»;

дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели Сметы казенного учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей согласовываются Министерством. При отсутствии замечаний, один экземпляр согласованных обоснований (расчетов) плановых сметных показателей остается в Министерстве, два экземпляра передаются в Министерство финансов Чувашской Республики, один экземпляр возвращается казенному учреждению.»;

абзацы десятый и одиннадцатый считать соответственно абзацами одиннадцатым и двенадцатым;

приложения № 1 и № 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики и казенных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

<*> - Код аналитического показателя указывается в случае наличия

Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетных смет
Министерства труда и социальной
защиты Чувашской Республики и
казенных учреждений Чувашской
Республики, находящихся в ведении
Министерства труда и социальной
защиты Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя)
бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Изменение показателей бюджетной сметы на 20__ финансовый год
(на 20__ финансовый год и плановый период 20__ и 20__ годов)

Получатель бюджетных
средств

от «__» _____ 20__ г.

Распорядитель

Форма по
ОКУД

Дата

по Сводному
реестру

по Сводному

КОДЫ

0501013

КОДЫ
0501013

бюджетных средств

реестру

Главный распорядитель
бюджетных средств

Глава по БК

Наименование бюджета

по ОКТМО

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ

383

Расходы

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналитического показателя <*>	Сумма в рублях (+, -)		
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду БК										x
Всего								x		x

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

<*> - код аналитического показателя указывается в случае наличия»;

приложение № 3 к настоящему Порядку признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты Чувашской Республики А.Н. Кузнецову.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Министр



С.П. Димитриев