



ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЭКОНОМИКА АТАЛАНĀВĒН, ПРОМЫШЛЕННОСНА
СУТУ-ВĒЛĒВĒН МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

06.11.2019

224 №

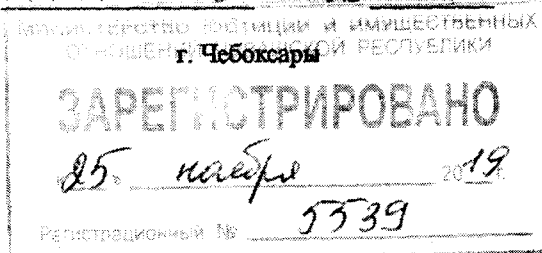
Шупашкар хули

О некоторых вопросах по реализации
трудового законодательства в Министерстве
экономического развития, промышленности
и торговли Чувашской Республики

ПРИКАЗ

06.11.2019

224 №



Во исполнение Трудового кодекса Российской Федерации и в соответствии с Законом Чувашской Республики «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» п р и к а з ы в а ю:

1. Определить уполномоченные на осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Министерству экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики организациях (далее также соответственно – ведомственный контроль, подведомственные организации), следующие структурные подразделения (далее также – уполномоченные подразделения):

- отдел правовой и кадровой политики;
- отдел развития предпринимательства и ремесел;
- отдел государственного управления;
- отдел промышленной политики;
- отдел электроэнергетики;
- финансово-экономический отдел.

2. Утвердить:

форму ежегодного плана проведения проверок подведомственных организаций (приложение № 1);

форму приказа о проведении проверки подведомственной организации (приложение № 2);

форму акта проверки подведомственной организации (приложение № 3).

3. Ведомственный контроль осуществлять в соответствии с порядком и условиями, установленными Законом Чувашской Республики «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

4. Уполномоченным подразделениям в срок до 1 декабря года, предшествующего году проведению плановых проверок подведомственных организаций, представлять в отдел правовой и кадровой политики предложения для включения в ежегодный план проведения проверок подведомственных организаций.

5. Отделу правовой и кадровой политики в срок до 10 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок подведомственных организаций, осуществлять разработку и представлять на утверждение министру экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики ежегодный план

проведения проверок подведомственных организаций с учетом предложений уполномоченных подразделений.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра



И.Н. Антонова

Приложение № 1
к приказу Министерства экономического развития,
промышленности и торговли Чувашской Республики
от 06.11.2019 № 227

Форма

Утверждаю

(фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии) министра экономического развития,
промышленности и торговли Чувашской
Республики, подпись)

«___» _____ г.

ЕЖЕГОДНЫЙ ПЛАН
проведения проверок подведомственных организаций
Министерства экономического развития,
промышленности и торговли Чувашской Республики

№ п/п	Наименования и места нахождения подведомственных организаций, деятельность которых подлежит плановым проверкам	Цель и основание проведения каждой плановой проверки	Даты начала и сроки проведения каждой плановой проверки, форма проверки	Проверяемые периоды деятельности подведомств енных организаций

Приложение № 2
к приказу Министерства экономического развития,
промышленности и торговли Чувашской Республики
от 06.11.2019 № 227

Форма

Министерство экономического развития, промышленности
и торговли Чувашской Республики

ПРИКАЗ

о проведении _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
подведомственной организации
от «__» _____ г. № _____

1. Провести проверку в отношении _____

(наименование подведомственной организации, в отношении которой
проводится проверка)

2. Место нахождения: _____

(подведомственной организации, в отношении которой проводится проверка)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность
должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых)
на проведение проверки)

4. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: _____

задачами настоящей проверки являются: _____

5. Предметом настоящей проверки является: _____

6. Проверяемый период деятельности подведомственной организации: _____

7. Срок проведения проверки: _____

К проведению проверки приступить

с «__» _____ 20__ г.

Проверку окончить не позднее

«__» _____ 20__ г.

8. Правовые основания проведения проверки: _____

(ссылка на положение нормативного правового акта,

в соответствии с которым осуществляется проверка)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по ведомственному контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

10. Перечень документов, представление которых подведомственной организацией необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

Министр экономического развития,
промышленности и торговли
Чувашской Республики (лицо,
исполняющее его обязанности)

подпись

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к приказу Министерства экономического развития,
промышленности и торговли Чувашской Республики
от 06.11.2019 № 227

Форма

Министерство экономического развития, промышленности
и торговли Чувашской Республики

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

_____ (время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Министерством экономического развития, промышленности
и торговли Чувашской Республики
подведомственной организации
№ _____

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____

_____ (вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))
была проведена _____ проверка
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
в отношении: _____

_____ (наименование проверяемой подведомственной организации)

Дата и время проведения проверки:
« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность _____
« ____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Продолжительность _____

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: _____

_____ (наименование органа исполнительной власти Чувашской Республики)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен(ы) (заполняется при
проведении выездной проверки):

_____ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)
Лицо(а), проводившее(ие) проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность
должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: _____

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность
 руководителя, иного должностного лица (должностных лиц)
 или уполномоченного представителя подведомственной организации,
 присутствовавших при проведении проверки)

В ходе проведения проверки проверены следующие документы: _____

 (указывается перечень проверенных при проведении проверки документов)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения трудового законодательства и иных нормативных
 правовых актов, содержащих нормы трудового права: _____

 (с указанием характера нарушений и лиц подведомственной организации,
 допустивших указанные нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний об устранении выявленных
 нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
 содержащих нормы трудового права (с указанием реквизитов выданных
 предписаний): _____

 нарушений не выявлено _____

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями
 получил(а): _____

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя,
 иного должностного лица или уполномоченного представителя
 подведомственной организации, присутствовавших при проведении проверки)

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

 (подпись уполномоченного
 должностного лица (лиц),
 проводившего(их) проверку)