

Чăваш Республикин  
вĕренÿ тата самраксен  
политикин министерстви



Министерство образования и  
молодежной политики  
Чувашской Республики

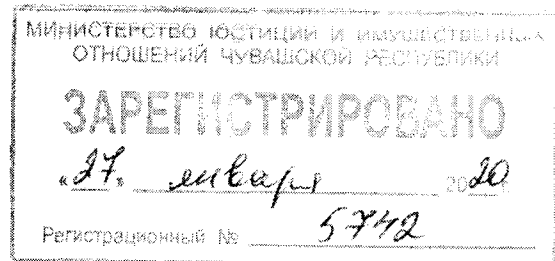
ПРИКАЗ

10.01.2020 № 9

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики и признании утратившим силу приказа Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 7 апреля 2017 г. № 787



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в следующие приказы Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики:

а) от 27 марта 2013 г. № 728 «Об утверждении Порядка работы Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, и Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 17 мая 2013 г., регистрационный № 1543) (с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 26 ноября 2013 г. № 2238 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 15 января 2014 г., регистрационный № 1825), от 18 января 2016 г. № 57 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 4 февраля 2016 г., регистрационный № 2818), от 18 сентября 2017 г. № 1821 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 10 октября 2017 г., регистрационный № 4011));

в наименовании, абзацах втором и третьем пункта 1 слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или» исключить;

в Порядке работы Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (приложение № 1), утвержденном указанным приказом:

в наименовании, пункте 1, абзаце первом пункта 2, абзаце втором пункта 3 слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или» исключить;

в Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, и конкурса на включение в кадровый резерв на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (приложение № 2), утвержденной указанным приказом (далее – Методика):

в наименовании слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или» исключить;

в пункте 1:

в абзаце первом слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или» исключить;

в абзаце втором слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики и» исключить;

в абзаце втором пункта 2, абзаце тринадцатом пункта 3 слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или» исключить;

в абзаце четвертом пункта 5 слова «образовательного учреждения» заменить словами «образовательной организации»;

в приложении № 1 к Методике:

в нумерационном заголовке слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или» исключить;

в пункте 20 слова «Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)» заменить словами «Реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета»;

в пункте 23 слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или» исключить;

в нумерационном заголовке приложения № 2 к Методике слова «государственного унитарного предприятия Чувашской Республики или» исключить;

б) от 18 июня 2015 г. № 1285 «О реализации мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми

актами, Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 7 августа 2015 г., регистрационный № 2565):

в пункте 1:

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце шестом слова «и осуществлением государственных функций» исключить;

раздел IV Правил обработки персональных данных в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики (приложение № 1), утвержденных указанным приказом, изложить в следующей редакции:

«IV. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах

4.1. Обработка персональных данных в Министерстве осуществляется в следующих информационных системах (далее - автоматизированные информационные системы):

- 1) система электронного документооборота Министерства;
- 2) информационная система персональных данных «Бухгалтерия и кадры»:
  - 1С: Предприятие «Камин: Расчет заработной платы. Версия 3.5»;
  - 1С: Предприятие 8.3 Бухгалтерия для бюджетных учреждений;
  - система Контур-Экстерн;
  - *совокупность электронных офисных документов по вопросам кадрового учета в форматах Microsoft Office;*
  - единая государственная информационная система социального обеспечения;
  - федеральная государственная информационная система «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»;
- 3) прикладное программное обеспечение автоматизированной системы государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей (ППО АИСТ ГБД);
- 4) федеральный реестр апостилей, проставленных на документах об образовании и (или) о квалификации;
- 5) федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;
- 6) портал ССТУ.РФ – общероссийский прием граждан.

4.2. Автоматизированные информационные системы содержат персональные данные субъектов персональных данных, в том числе граждан, обратившихся в Министерство в связи с предоставлением государственных услуг.

4.3. Гражданским служащим Министерства, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в автоматизированных информационных системах (далее - гражданские служащие, имеющие право осуществлять обработку персональных данных), предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей автоматизированной информационной системе. Доступ предоставляется к прикладным программным подсистемам в соответствии с функциями, предусмотренными должностными регламентами гражданских служащих, имеющих право осуществлять обработку персональных данных.

Информация может вноситься как в автоматическом режиме, так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

4.4. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в автоматизированных информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным.

4.5. Доступ гражданских служащих Министерства, имеющих право осуществлять обработку персональных данных, к персональным данным, находящимся в автоматизированных информационных системах, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.»;

в Перечнях персональных данных, обрабатываемых в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики, в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций (приложение № 5), утвержденных указанным приказом:

в наименовании слова «и осуществлением государственных функций» исключить;

в пункте 6 раздела VI слова «страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования» заменить словами «реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета»;

пункт 8 Перечня персональных данных, обрабатываемых в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики в связи с реализацией служебных или трудовых отношений (приложение № 6), утвержденного указанным приказом, изложить в следующей редакции:

«8. Реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.»;

Перечень должностей государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение № 7), утвержденный указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

в Типовой форме согласия государственного гражданского служащего Чувашской Республики в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики на обработку персональных данных (приложение № 8), утвержденной указанным приказом, слова «номера страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования» заменить словами «реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета»;

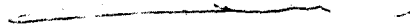
в Примерной форме согласия кандидатов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики на обработку персональных данных (приложение № 9), утвержденной указанным приказом, слова «номера страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования» заменить словами «реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 7 апреля 2017 г. № 787 «Об определении

размеров должностных окладов, размеров и периодичности выплат стимулирующего характера руководителей государственных унитарных предприятий, находящихся в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 27 апреля 2017 г., регистрационный № 3705).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр



С.В. Кудряшов

Приложение  
к приказу Министерства образования  
и молодежной политики Чувашской Республики  
от 10.01.2020 № 9

Утвержден  
приказом  
Министерства образования  
и молодежной политики  
Чувашской Республики  
от 18.06.2015 № 1285  
(приложение № 7)

Перечень должностей государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Министерстве образования и молодежной политики Чувашской Республики, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

№ п/п	Структурное подразделение, должность
1.	Руководство
1.1.	Первый заместитель министра
1.2.	Заместитель министра
2.	Управление молодежной политики
2.1.	Начальник управления
3.	Отдел по работе с детьми и молодежью
3.1.	Начальник отдела в управлении
3.2.	Главный специалист-эксперт
3.3.	Ведущий специалист-эксперт
4.	Отдел организации деятельности по опеке и попечительству и защите прав детей
4.1.	Начальник отдела в управлении
4.2.	Консультант
4.3.	Главный специалист-эксперт
5.	Отдел бухгалтерского учета и контроля
5.1.	Начальник отдела – главный бухгалтер
5.2.	Заместитель начальника отдела
5.3.	Главный специалист-эксперт
5.4.	Специалист 1 разряда
6.	Отдел дошкольного и общего образования
6.1.	Начальник отдела
6.2.	Заместитель начальника отдела
6.3.	Консультант
6.4.	Главный специалист-эксперт
6.5.	Ведущий специалист-эксперт
7.	Отдел профессионального образования и науки

7.1.	Начальник отдела
7.2.	Заместитель начальника отдела
7.3.	Главный специалист-эксперт
7.4.	Ведущий специалист-эксперт
8.	Финансово-экономический отдел
8.1.	Начальник отдела
8.2.	Заместитель начальника отдела
8.3.	Консультант
8.4.	Главный специалист-эксперт
9.	Отдел ресурсного обеспечения
9.1.	Начальник отдела
9.2.	Заместитель начальника отдела
9.3.	Консультант
9.4.	Главный специалист-эксперт
9.5.	Ведущий специалист-эксперт
10.	Сектор правового обеспечения и кадровой политики
10.1.	Заведующий сектором
10.2.	Консультант
11.	Сектор организационного и информационного обеспечения
11.1.	Заведующий сектором
11.2.	Ведущий специалист 2 разряда
11.3.	Специалист-эксперт
12.	Управление по надзору и контролю в сфере образования
12.1.	Начальник управления
13.	Отдел государственного контроля качества образования и государственной аккредитации
13.1.	Начальник отдела в управлении
13.2.	Консультант
13.3.	Главный специалист-эксперт
13.4.	Ведущий специалист-эксперт
14.	Отдел государственного надзора за исполнением законодательства в сфере образования
14.1.	Начальник отдела в управлении
14.2.	Главный специалист-эксперт
15.	Отдел лицензирования и подтверждения документов об образовании и квалификации
15.1.	Начальник отдела в управлении
15.2.	Консультант
15.3.	Главный специалист-эксперт