



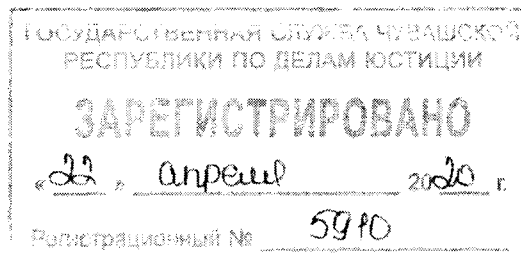
Х У Ш У

Юстици Енёпе Ёслекен 22.01.2016

П Р И К А З

22 апрель 2016 г. № 91-р

Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими Чувашской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций



В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия государственными гражданскими служащими Чувашской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства юстиции Чувашской Республики от 22 января 2016 г. № 13-о «Об утверждении Положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими Чувашской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики, почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 26 января 2016 г., регистрационный № 2800);

приказ Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 6 февраля 2017 г. № 23-о «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства юстиции Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 7 февраля 2017 г., регистрационный № 3549).

подпункт 1 пункта 1 приказа Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики от 11 апреля 2019 г. № 84-о «О внесении изменений в приказ Министерства юстиции Чувашской Республики от 22 января 2016 г. № 13-о и некоторые приказы Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 15 апреля 2019 г., регистрационный № 5184).

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель



Д.М. Сержантов

**Положение о порядке принятия государственными гражданскими служащими
Чувашской Республики, замещающими должности государственной
гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе
Чувашской Республики по делам юстиции, почетных и специальных званий
(кроме научных), наград иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том
числе религиозных, и других организаций**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия с разрешения руководителя Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции (далее – руководитель Госслужбы Чувашии по делам юстиции) либо лица, исполняющего его обязанности, государственными гражданскими служащими Чувашской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, (далее - гражданский служащий), почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций (далее также - звания, награды).

Настоящее Положение применяется в отношении гражданских служащих, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2. Гражданские служащие, получившие звание, награду либо уведомленные иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, в том числе религиозным, или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляют на имя руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции либо лица, исполняющего его обязанности, ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. Гражданский служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет на имя руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции либо лица, исполняющего его обязанности, уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Гражданский служащий, получивший звание, награду до принятия руководителем Госслужбы Чувашии по делам юстиции либо лицом, исполняющим

его обязанности, решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровое подразделение Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции (далее – кадровое подразделение) в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если во время служебной командировки гражданский служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

6. В случае если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2 - 4 настоящего Положения, такой гражданский служащий обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения руководителем Госслужбы Чувашии по делам юстиции либо лицом, исполняющим его обязанности, ходатайств, информирование гражданского служащего, представившего (направившего) ходатайство, о решении, принятом руководителем Госслужбы Чувашии по делам юстиции либо лицом, исполняющим его обязанности, по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются кадровым подразделением.

8. В случае удовлетворения руководителем Госслужбы Чувашии по делам юстиции либо лицом, исполняющим его обязанности, ходатайства гражданского служащего, указанного в пункте 4 настоящего Положения, кадровое подразделение в течение 10 рабочих дней передает такому гражданскому служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

9. В случае отказа руководителя Госслужбы Чувашии по делам юстиции либо лица, исполняющим его обязанности, в удовлетворении ходатайства гражданского служащего, указанного в пункте 4 настоящего Положения, кадровое подразделение в течение 10 рабочих дней сообщает такому гражданскому служащему об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение, в том числе религиозное, или другую организацию.

Приложение № 1
к Положению о порядке принятия
государственными гражданскими служащими
Чувашской Республики, замещающими
должности государственной гражданской службы
Чувашской Республики в Государственной службе
Чувашской Республики по делам юстиции,
почетных и специальных званий (кроме научных),
наград иностранных государств,
международных организаций, политических партий,
иных общественных объединений, в том числе
религиозных, и других организаций

Руководителю Государственной службы
Чувашской Республики по делам юстиции
от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание,
награду иностранного государства,
международной организации, политической партии,
иного общественного объединения, в том числе
религиозного, или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному

или специальному званию, награды)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней,
знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде)

сданы по акту приема-передачи № _____ от " ____ " _____ 20__ г.
в кадровое подразделение

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке принятия
государственными гражданскими служащими
Чувашской Республики, замещающими
должности государственной гражданской службы
Чувашской Республики в Государственной службе
Чувашской Республики по делам юстиции,
почетных и специальных званий (кроме научных),
наград иностранных государств,
международных организаций, политических партий,
иных общественных объединений, в том числе
религиозных, и других организаций

Руководителю Государственной службы
Чувашской Республики по делам юстиции

от _____
(наименование должности)

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного
или специального звания, награды иностранного
государства, международной организации,
политической партии, иного общественного объединения,
в том числе религиозного, или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден (а) и кем)

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)
