



ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРА,
НАЦИОНАЛЬНОСЕН ЁСЕСЕН
ТАТА АРХИВ ЁСЕН МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ,
ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И
АРХИВНОГО ДЕЛА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

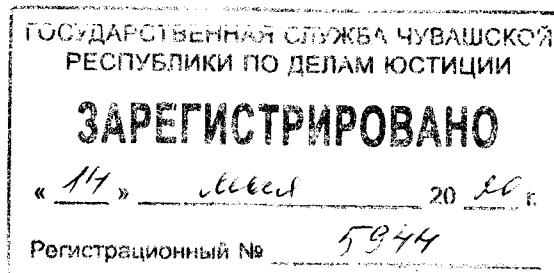
ПРИКАЗ

22.04.2020 № 01-04/219
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

22.04.2020 № 01-04/219
г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ
Министерства культуры, по делам
национальностей, информационной
политики и архивного дела Чувашской
Республики от 27 декабря 2010 г.
№ 01-07/460



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в служебный распорядок Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, утвержденный приказом Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики от 27 декабря 2010 г. № 01-07/460 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 11 февраля 2011 г., регистрационный № 789) (с изменениями, внесенными приказами Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики от 29 марта 2011 г. № 01-07/93, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 14 апреля 2011 г., регистрационный № 851, от 19 декабря 2011 г. № 01-07/518, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 18 января 2012 г., регистрационный № 1054, приказами Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 25 июля 2012 г. № 01-07/351, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 6 сентября 2012 г., регистрационный № 1284, от 27 июня 2013 г. № 01-07/259, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 1 июля 2013 г., регистрационный № 1595, от 17 сентября 2013 г. № 01-07/360, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 19 сентября 2013 г., регистрационный № 1694, от 4 июня 2014 г. № 01-07/274, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 26 июня 2014 г., регистрационный № 2036, от 11 июня 2015 г. № 01-07/255, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 7 июля 2015 г., регистрационный № 2528, от 5 мая 2016 г. № 01-07/195, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 26 мая 2016 г., регистрационный № 3031, от 5 июля 2016 г. № 01-07/274, зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 26 июля 2016 г., регистрационный № 3130, от 17 октября 2017 г. № 01-07/356, зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 15 ноября 2017 г., регистрационный № 4108, от 24 сентября 2018 г. № 01-07/386, зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 2 октября 2018 г., регистрационный № 4728, от 11 декабря 2018 г. № 01-07/500, зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных

отношений Чувашской Республики 12 декабря 2018 г., регистрационный № 4906, от 23 октября 2019 г. № 515, зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 14 ноября 2019 г., регистрационный № 5517, от 21 февраля 2020 г. № 89, зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 13 марта 2020 г., регистрационный № 5808), следующие изменения:

в разделе II «Поступление на должность гражданской службы и увольнение гражданских служащих Министерства»:

в пункте 2.4:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера). Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде;»;

пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. На всех гражданских служащих, находящихся на гражданской службе в Министерстве свыше пяти дней, ведутся трудовые книжки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на гражданского служащего не ведется).

При осуществлении служебной деятельности впервые трудовая книжка оформляется отделом правового обеспечения и кадровой работы (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на гражданского служащего не оформляется). В случае, если на гражданина, поступающего на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, Министерством представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного гражданина в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

По письменному заявлению гражданского служащего отдел правового обеспечения и кадровой работы обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи такого заявления выдать ему заверенную надлежащим образом копию трудовой книжки (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка на гражданского служащего не ведется) и других документов, связанных с прохождением гражданской службы.

Сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) в Министерстве предоставляются работнику в порядке, установленном статьями 66.1 и 84.1 Трудового кодекса Российской Федерации.»;
абзац второй пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«Гражданский служащий имеет право расторгнуть служебный контракт и уволиться с гражданской службы по собственной инициативе, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме за две недели, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 36 Федерального закона. По истечении указанного срока предупреждения гражданский служащий вправе прекратить исполнение обязанностей, а представитель нанимателя обязан выдать ему трудовую книжку с внесенной в нее записью об увольнении или предоставить сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), другие документы, связанные с гражданской службой и пенсионным обеспечением, и произвести с ним окончательный расчет.»

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования, за исключением абзацев шестого и седьмого пункта 1 настоящего приказа, которые вступают в силу с 1 июля 2020 года.

Министр

Р.М. Лизакова



Верно
Начальник отдела правового
обеспечения и кадровой работы
Министратуры Булашик
20 июля 2020 г.