



ПРИКАЗ

04.08.2020 640 №

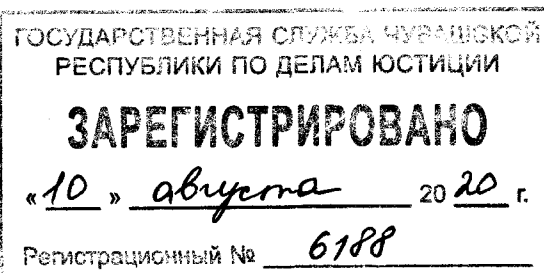
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

04.08.2020 № 640

г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ  
Министерства природных ресурсов  
и экологии Чувашской Республики  
от 15 мая 2017 г. № 494



Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 15 мая 2017 г. № 494 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики государственной услуги по предоставлению права пользования участками недр местного значения» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 6 июля 2017 г., регистрационный № 3829) с изменениями, внесенными приказами Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 30 января 2018 г. № 82 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 19 февраля 2018 г., регистрационный № 4350), от 24 мая 2018 г. № 474 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 20 июня 2018 г., регистрационный № 4538), от 11 января 2019 г. № 4 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 17 января 2019 г., регистрационный № 5072), от 30 июля 2020 г. № 619 (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 3 августа 2020 г., регистрационный № 6180) следующие изменения:

в преамбуле слова «исполнения государственных функций» заменить словами «осуществления государственного контроля (надзора)»;

в Административном регламенте предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики государственной услуги по предоставлению права пользования участками недр местного значения, утвержденном указанным приказом:

в разделе I:

в подразделе 1.1 слово «(действий)» исключить;

в подразделе 1.3:

абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«Информация о месте нахождения и графике работы Министерства, его структурного подразделения, предоставляющего государственную услугу, номерах телефонов должностных лиц, об адресе официального сайта Министерства на

Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства), адресах электронной почты размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, официальном сайте Министерства, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).

Информация о государственной услуге предоставляется отделом водного хозяйства и природопользования Министерства (далее – отдел).»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Информацию по вопросам предоставления государственной услуги заинтересованные лица могут получить на официальном сайте Министерства, а также используя Единый портал государственных и муниципальных услуг.»;

абзацы девятый – шестнадцатый признать утратившими силу;

в абзаце семнадцатом слова «, Портале государственных и муниципальных услуг Чувашской Республики» исключить;

абзацы пятьдесят седьмой и пятьдесят восьмой признать утратившими силу;

в разделе II:

подраздел 2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«переоформление лицензии на пользование недрами;

продление срока пользования участком недр местного значения;

решение Министерства об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами;

решение Министерства об отказе в продлении срока пользования участком недр местного значения.»;

в подразделе 2.4:

наименование изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Чувашской Республики, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Срок переоформления лицензии на пользование недрами не должен превышать 60 рабочих дней со дня регистрации заявки на переоформление лицензии на пользование недрами (далее - заявка на переоформление лицензии).

Срок продления срока пользования недрами не должен превышать 60 рабочих дней со дня регистрации заявки на продление срока пользования участком недр местного значения (далее - заявка на продление срока).»;

подраздел 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте Министерства, в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

подраздел 2.6 дополнить пунктами 2.6.4, 2.6.5 следующего содержания:

«2.6.4. Для переоформления лицензии на пользование недрами подается заявка на переоформление лицензии по форме согласно приложению № 10 к Порядку.

Заявка на переоформление лицензии должна содержать сведения о заявителе на переоформление лицензии с указанием его наименования, организационно-правовой формы, индивидуального номера налогоплательщика, адреса местонахождения и банковских реквизитов (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), данных документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя); просьбу о переоформлении лицензии на пользование недрами с указанием вида, номера, даты государственной регистрации переоформляемой лицензии на пользование недрами, наименования участка недр местного значения, целевого назначения работ на участке недр местного значения; основание переоформления лицензии на пользование недрами, предусмотренное пунктом 5.1 Порядка; согласие заявителя на переоформление лицензии принять на себя в полном объеме выполнение условий пользования недрами, предусмотренных переоформляемой лицензией на пользование недрами; сведения, подтверждающие факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии на пользование недрами.

К заявке на переоформление лицензии прилагаются:

данные о руководителе (руководителях) заявителя на переоформление лицензии и лицах, которые представляют его при подаче заявки на переоформление лицензии (копия решения уполномоченного органа управления заявителем на переоформление лицензии о назначении единоличного исполнительного органа организации (для юридического лица);

доверенность, выданная в установленном порядке (в случае если интересы заявителя на переоформление лицензии представляются лицом, не имеющим права без доверенности представлять интересы заявителя на переоформление лицензии), если заявка на переоформление лицензии подписана не руководителем заявителя на переоформление лицензии.

В зависимости от основания перехода права пользования участком недр местного значения заявитель на переоформление лицензии должен дополнительно к документам, предусмотренным абзацами первым - пятым пункта 5.2 Порядка, представить следующие документы:

по основанию, указанному в абзаце втором пункта 5.1 Порядка, - передаточный акт (оригинал или заверенная заявителем на переоформление лицензии копия), в котором должно быть определенным образом отражено правопреемство лица, претендующего на получение лицензии на пользование недрами, на соответствующий участок недр местного значения;

по основаниям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 5.1 Порядка:

передаточный акт юридического лица - пользователя недр (оригинал или заверенная заявителем на переоформление лицензии копия), в котором должно быть определенным образом отражено правопреемство лица, претендующего на получение лицензии на пользование недрами, на соответствующий участок недр местного значения;

данные о соответствии заявителя на переоформление лицензии требованиям, предъявляемым к пользователю недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

по основанию, указанному в абзаце пятом пункта 5.1 Порядка, - данные о соответствии заявителя на переоформление лицензии требованиям, предъявляемым к пользователю недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 5.1 Порядка:

заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителя на переоформление лицензии копии документов, подтверждающих, что новое юридическое лицо (заявитель на переоформление лицензии) образовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и доля прежнего юридического лица - владельца лицензии на пользование недрами составляет не менее половины уставного капитала заявителя на переоформление лицензии на момент перехода права пользования участком недр местного значения;

данные о том, что заявителю на переоформление лицензии передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр местного значения, и имеются необходимые лицензии на осуществление видов деятельности, связанных с использованием недрами;

данные о соответствии заявителя на переоформление лицензии требованиям, предъявляемым к пользователю недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

по основанию, указанному в абзаце седьмом пункта 5.1 Порядка:

документы, подтверждающие статус основного и дочерних обществ (копии учредительных документов основного и дочерних обществ, выписка из реестра акционеров, копии договоров между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерними обществами, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации);

данные о соответствии заявителя на переоформление лицензии требованиям, предъявляемым к пользователю недр Законом о недрах, о наличии у него необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

данные о том, что заявителю на переоформление лицензии передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии

на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах участка недр местного значения;

по основанию, указанному в абзаце восьмом пункта 5.1 Порядка:

документы, подтверждающие, что в отношении владельца лицензии на пользование недрами проводится процедура банкротства, в том числе копия решения суда о начале процедуры банкротства в отношении владельца лицензии на пользование недрами;

документы (оригиналы или копии, заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителя на переоформление лицензии), подтверждающие приобретение имущества (имущественного комплекса) предприятия-банкрота, являющегося владельцем лицензии на пользование недрами, и то, что это имущество связано с использованием соответствующим участком недр местного значения;

по основанию, указанному в абзаце девятом пункта 5.1 Порядка, - концессионное соглашение, договор аренды и иные договоры в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

2.6.5. Для продления срока пользования участком недр местного значения пользователь недр подает заявку на продление срока в произвольной форме не позднее чем за 6 месяцев до окончания срока действия лицензии на пользование недрами.

Заявка на продление срока должна содержать сведения о заявителе на продление срока с указанием его наименования, организационно-правовой формы, индивидуального номера налогоплательщика, адреса местонахождения и банковских реквизитов (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), данных документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя).

К заявке на продление срока прилагаются следующие документы и сведения:

обоснование необходимости продления срока пользования участком недр местного значения;

краткий отчет заявителя на продление срока о выполнении им условий пользования участком недр местного значения за последние 3 года.»;

абзац первый подраздела 2.7 изложить в следующей редакции:

«Для предоставления права пользования участками недр местного значения, для переоформления лицензии на пользование недрами, при продлении срока пользования участком недр местного значения Министерство запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), в УФНС России по Чувашской Республике в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

в подразделе 2.8:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.»;

абзацы шестой – девятый признать утратившими силу;  
подраздел 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.»;

подраздел 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является решение Министерства об отмене аукциона.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги с проведением аукциона являются случаи, при которых:

заявка подана с нарушением установленных требований, в том числе если ее содержание не соответствует объявленным условиям аукциона;

заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;

заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

при предоставлении права пользования участком недр местного значения заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги без проведения аукциона являются случаи, при которых:

заявка на получение права пользования участком недр местного значения подана с нарушением требований, предусмотренных в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента;

заявитель умышленно представил о себе недостоверные сведения;

заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

при предоставлении права пользования участком недр местного значения заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги без проведения конкурса или аукциона являются случаи, при которых:

заявка на получение права пользования участком недр местного значения без проведения конкурса или аукциона подана с нарушением требований, предусмотренных в пункте 2.6.3 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента;

заявитель умышленно представил о себе недостоверные сведения;

заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

при предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения конкурса или аукциона заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

Основаниями для отказа в переоформлении лицензии на пользование недрами являются случаи, при которых:

такое переоформление не отвечает условиям и требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

заявка на переоформление лицензии подана с нарушением требований, предусмотренных пунктами 5.2, 5.3 Порядка;

заявитель на переоформление лицензии представил о себе неверные сведения;

заявка на переоформление лицензии подана по истечении 6 месяцев со дня наступления событий, указанных в пункте 5.1 Порядка;

на момент подачи заявки на переоформление лицензии и прилагаемых документов по участку недр местного значения, предоставленному в пользование предыдущему владельцу лицензии на пользование недрами, начата процедура прекращения, досрочного прекращения (приостановления или ограничения) права пользования участками недр местного значения.

Основаниями для отказа в продлении срока пользования участком недр местного значения являются:

несоответствие заявки на продление срока и прилагаемых документов требованиям пункта 6.2 Порядка;

наличие нарушений условий лицензии на пользование недрами данным пользователем недр.

Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.»;

абзац третий подраздела 2.12 изложить в следующей редакции:

«За предоставление и переоформление лицензии на пользование недрами, а также продление срока пользования участком недр местного значения уплачивается государственная пошлина в соответствии с подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.»;

в подразделе 2.15 слова «(заявка на получение права пользования участком недр местного значения)» заменить словами «(заявка на получение права пользования участком недр местного значения, заявка на переоформление лицензии на пользование недрами, заявка на продление срока пользования участком недр местного значения)»;

в подразделе 2.16:

наименование изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

в абзаце десятом слова «Места ожидания и приема заявителей» заменить словами «Зал ожидания и места для заполнения заявлений»;

в абзаце двенадцатом слова «Места ожидания и приема заявлений» заменить словами «Зал ожидания и места для заполнения заявлений»;

в абзаце тринадцатом «В местах ожидания и приема» заменить словами «В зале ожидания и местах для заполнения заявлений»;

в подразделе 2.17:

наименование изложить в следующей редакции:

«2.17. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа исполнительной власти Чувашской Республики, предоставляющего государственную услугу (при его наличии), по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

Предоставление государственной услуги посредством подачи запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона, не предусмотрено.»;

подраздел 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Предоставление государственной услуги в электронной форме и по экстерриториальному принципу не предусмотрено.»;

в разделе III:

наименование изложить в следующей редакции:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в подразделе 3.1:

в наименовании слово «(действий)» исключить;

в абзаце первом слово «(действий)» исключить;



абзац восьмой признать утратившим силу;

в пункте 3.1.5:

в абзаце четвертом слова «в 10-дневный срок после подписания» заменить словами «в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Лицензия на пользование недрами выдается не ранее чем через 10 дней со дня утверждения итогового протокола заседания аукционной комиссии.»;

абзацы седьмой и восьмой считать соответственно абзацами восьмым и девятым;

в подразделе 3.2:

в наименовании слово «(действий)» исключить;

в абзаце первом слово «(действий)» исключить;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в абзаце четвертом пункта 3.2.4 слова «в 10-дневный срок после подписания» заменить словами «в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания»;

в подразделе 3.3:

в наименовании слово «(действий)» исключить;

в абзаце первом слово «(действий)» исключить;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в абзаце четвертом пункта 3.3.4 слова «в 10-дневный срок после подписания» заменить словами «в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания»;

дополнить подразделами 3.4, 3.5 следующего содержания:

«3.4. Состав и последовательность административных процедур при переоформлении лицензии на пользование недрами

Исчерпывающий перечень административных процедур:

прием и регистрация заявки на переоформление лицензии с прилагаемыми к ней документами;

формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

рассмотрение заявки на переоформление лицензии с прилагаемыми к ней документами;

оформление, регистрация и выдача лицензии на пользование недрами.

Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме не предусмотрено.

3.4.1. Прием и регистрация заявки на переоформление лицензии с прилагаемыми к ней документами

Основанием для начала административной процедуры является подача заявителем в Министерство заявки на переоформление лицензии с прилагаемыми к ней документами.

Заявка на переоформление лицензии с прилагаемыми к ней документами регистрируется в системе электронного документооборота и направляется министру либо первому заместителю министра для наложения резолюции в соответствии с подразделом 2.15 раздела II настоящего Административного регламента.

Министр либо первый заместитель министра накладывают резолюцию в день поступления заявки на получение права пользования участком недр местного значения и прилагаемых к ней документов.

После наложения резолюции заявка на переоформление лицензии и прилагаемые к ней документы в течение 1 рабочего дня передаются в отдел специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство.

Результатом административной процедуры является регистрация заявки на переоформление лицензии в системе электронного документооборота.

3.4.2. Формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел заявки на переоформление лицензии и отсутствие в Министерстве документов, предусмотренных подразделом 2.7 раздела II настоящего Административного регламента.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в день поступления в Министерство заявки на переоформление лицензии:

формирует межведомственный запрос в соответствии с Порядком предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2012 г. № 597;

передает на подпись министру (первому заместителю министра) сформированный межведомственный запрос;

регистрирует подписанный межведомственный запрос;

направляет межведомственный запрос с помощью единой системы межведомственного электронного взаимодействия в УФНС России по Чувашской Республике.

Межведомственный запрос в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра.

Результатом административной процедуры является направление зарегистрированного межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, указанные в подразделе 2.7 раздела II настоящего Административного регламента.

3.4.3. Рассмотрение заявки на переоформление лицензии с прилагаемыми к ней документами

Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел заявки на переоформление лицензии.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявки на переоформление лицензии, направляет ее в Комиссию для рассмотрения возможности принятия Министерством решения о переоформлении лицензии на пользование недрами.

Комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления заявки на переоформление лицензии и прилагаемых к ней документов и сведений в Комиссию, рассматривает представленную заявку на переоформление лицензии на предмет ее соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента.

Протокол заседания Комиссии с рекомендациями переоформить лицензию на пользование недрами или мотивированным отказом в переоформлении

лицензии на пользование недрами, оформленный не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения представленных заявителем на переоформление лицензии документов, в день его подписания передается в отдел.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления протокола заседания Комиссии оформляет решение о переоформлении лицензии на пользование недрами или об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами.

Министр (лицо, исполняющее его обязанности) подписывает решение о переоформлении лицензии на пользование недрами или мотивированный отказ в переоформлении лицензии на пользование недрами в течение 1 рабочего дня со дня их оформления должностным лицом отдела, ответственным за лицензирование.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о переоформлении лицензии на пользование недрами или об отказе в переоформлении лицензии на пользование недрами должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, извещает заявителя о принятом решении.

Результатом административной процедуры является вручение заявителю под расписку либо направление заказным письмом с уведомлением о вручении решения о переоформлении лицензии на пользование недрами или мотивированного отказа в переоформлении лицензии на пользование недрами.

3.4.4. Оформление, регистрация и выдача переоформленной лицензии на пользование недрами

Основанием для начала административной процедуры является решение о переоформлении лицензии на пользование недрами.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о переоформлении лицензии на пользование недрами в соответствии с требованиями статьи 12 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах» оформляет три экземпляра лицензии на пользование недрами, имеющих равную юридическую силу, по форме, установленной федеральным органом управления государственным фондом недр.

Министр (лицо, исполняющее его обязанности) подписывает три экземпляра лицензии на пользование недрами в течение 1 рабочего дня со дня ее оформления должностным лицом отдела, ответственным за лицензирование.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в 10-дневный срок после подписания лицензии на пользование недрами министром (лицом, исполняющим его обязанности) присваивает государственный регистрационный номер путем проставления на титульном листе бланка лицензии на пользование недрами отметки о государственной регистрации в виде специального штампа, изготовленного по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

Государственная регистрация лицензии на пользование недрами производится в реестре государственной регистрации лицензий на пользование недрами, форма которого приведена в приложении № 8 к Порядку.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации лицензии на пользование недрами вручает заявителю первый экземпляр лицензии на пользование недрами под расписку либо направляет заказным письмом с уведомлением о вручении. Второй экземпляр лицензии на пользование недрами остается для учета и хранения в Министерстве, а третий - в течение 5 рабочих дней со дня государственной

регистрации лицензии на пользование недрами должностным лицом отдела, ответственным за лицензирование, передается в Чувашский филиал федерального бюджетного учреждения «Территориальный фонд геологической информации» по Приволжскому федеральному округу.

Результатом административной процедуры является вручение (направление) заявителю лицензии на пользование недрами.

3.5. Состав и последовательность административных процедур при продлении срока пользования участком недр местного значения

Исчерпывающий перечень административных процедур:

прием и регистрация заявки на продление срока пользования участком недр местного значения с прилагаемыми к ней документами;

формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

рассмотрение заявки на продление срока пользования участком недр местного значения с прилагаемыми к ней документами;

оформление, регистрация и выдача дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения).

Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и в электронной форме не предусмотрено.

3.5.1. Прием и регистрация заявки на продление срока пользования участком недр местного значения с прилагаемыми к ней документами

Основанием для начала административной процедуры является подача заявителем в Министерство заявки на продление срока пользования участком недр местного значения с прилагаемыми к ней документами.

Заявка на продление срока пользования участком недр местного значения с прилагаемыми к ней документами регистрируется в системе электронного документооборота и направляется министру либо первому заместителю министра для наложения резолюции в соответствии с подразделом 2.15 раздела II настоящего Административного регламента.

Министр либо первый заместитель министра накладывают резолюцию в день поступления заявки на продление срока пользования участком недр местного значения и прилагаемых к ней документов.

После наложения резолюции заявка на продление срока пользования участком недр местного значения и прилагаемые к ней документы в течение 1 рабочего дня передаются в отдел специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство.

Результатом административной процедуры является регистрация заявки на продление срока пользования участком недр местного значения в системе электронного документооборота.

3.5.2. Формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел заявки на продление срока пользования участком недр местного значения и отсутствие в Министерстве документов, предусмотренных подразделом 2.7 раздела II настоящего Административного регламента.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в день поступления в Министерство заявки на продление срока пользования участком недр местного значения:

формирует межведомственный запрос в соответствии с Порядком предоставления и получения документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Чувашской Республике, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2012 г. № 597;

передает на подпись министру (первому заместителю министра) сформированный межведомственный запрос;

регистрирует подписанный межведомственный запрос;

направляет межведомственный запрос с помощью единой системы межведомственного электронного взаимодействия в УФНС России по Чувашской Республике.

Межведомственный запрос в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра.

Результатом административной процедуры является направление зарегистрированного межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги, указанные в подразделе 2.7 раздела II настоящего Административного регламента.

3.5.3. Рассмотрение заявки на продление срока пользования участком недр местного значения с прилагаемыми к ней документами

Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел заявки на продление срока пользования участком недр местного значения.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня регистрации заявки на продление срока пользования участком недр местного значения, направляет ее в Комиссию для рассмотрения возможности принятия Министерством решения о продлении срока пользования участком недр местного значения или об отказе в продлении срока пользования участком недр местного значения.

Комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления заявки на продление срока пользования участком недр местного значения и прилагаемых к ней документов и сведений в Комиссию, рассматривает представленную заявку на продление срока пользования участком недр местного значения на предмет ее соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.6.5 подраздела 2.6 раздела II настоящего Административного регламента.

Протокол заседания Комиссии с рекомендациями продлить срок пользования участком недр местного значения или мотивированным отказом в продлении срока пользования участком недр местного значения, оформленный не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения представленных заявителем на продление срока заявки на продление срока, документов и сведений, в день его подписания передается в отдел.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления протокола заседания Комиссии оформляет решение о продлении срока пользования участком недр местного значения или об отказе в продлении срока пользования участком недр местного значения.

Министр (лицо, исполняющее его обязанности) подписывает решение продлении срока пользования участком недр местного значения или мотивированный отказ в продлении срока пользования участком недр местного значения в течение 1 рабочего дня со дня их оформления должностным лицом отдела, ответственным за лицензирование.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока пользования участком недр местного значения или об отказе в продлении срока пользования участком недр местного значения должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, извещает заявителя о принятом решении.

Результатом административной процедуры является вручение заявителю под расписку либо направление заказным письмом с уведомлением о вручении решения о продлении срока пользования участком недр местного значения или мотивированного отказа в продлении срока пользования участком недр местного значения.

3.5.4. Оформление, регистрация и выдача дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения)

Основанием для начала административной процедуры является решение о продлении срока пользования участком недр местного значения.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока пользования участком недр местного значения в соответствии с требованиями статьи 10 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах» оформляет три экземпляра дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения), имеющих равную юридическую силу.

Министр (лицо, исполняющее его обязанности) подписывает три экземпляра дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения) в течение 1 рабочего дня со дня его оформления должностным лицом отдела, ответственным за лицензирование.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в 10-дневный срок после подписания дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения) министром (лицом, исполняющим его обязанности) присваивает государственный регистрационный номер путем проставления отметки о государственной регистрации в виде специального штампа, изготовленного по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

Государственная регистрация дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения) производится в реестре государственной регистрации лицензий на пользование недрами, форма которого приведена в приложении № 8 к Порядку.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения) вручает заявителю первый экземпляр дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр

местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения) под расписку либо направляет заказным письмом с уведомлением о вручении. Второй экземпляр дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения) остается для учета и хранения в Министерстве, а третий - в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения) должностным лицом отдела, ответственным за лицензирование, передается в Чувашский филиал федерального бюджетного учреждения «Территориальный фонд геологической информации» по Приволжскому федеральному округу.

Результатом административной процедуры является вручение (направление) заявителю дополнительного соглашения к условиям пользования участком недр местного значения (соглашению об условиях пользования участком недр местного значения).

3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных (направленных) в результате предоставления государственной услуги документах либо обнаружения Министерством технической ошибки.

Технические ошибки (описки, опечатки, грамматические или арифметические ошибки либо подобные ошибки), допущенные при оформлении или переоформлении лицензий на пользование недрами, исправляются Министерством в течение 15 календарных дней после обнаружения им технических ошибок или в течение 60 календарных дней после получения от владельца лицензии на пользование недрами заявления об исправлении технических ошибок в лицензии на пользование недрами в случае подтверждения Министерством наличия таких ошибок.

Для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных (направленных) в результате предоставления государственной услуги документах заявитель представляет в Министерство заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в произвольной форме с приложением документов, свидетельствующих о наличии в выданных (направленных) по результатам предоставления государственной услуги документах опечаток и (или) ошибок и содержащих правильные данные.

Должностное лицо отдела направляет поступившее заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в Комиссию не позднее 2 рабочих дней со дня его регистрации, для рассмотрения возможности принятия уполномоченным органом решения об исправлении технических ошибок в лицензии на пользование недрами или об отказе в их исправлении.

При обнаружении Министерством технических ошибок, допущенных при оформлении или переоформлении лицензии на пользование недрами, материалы лицензии на пользование недрами, в которых допущены технические ошибки, должностное лицо отдела направляет в Комиссию не позднее 2 рабочих дней со дня их обнаружения, для рассмотрения возможности принятия Министерством решения об исправлении технических ошибок в лицензии на пользование недрами или об отказе в их исправлении.

Комиссия не позднее 3 рабочих дней со дня поступления материалов лицензии на пользование недрами, в которых допущены технические ошибки, в Комиссию, рассматривает их для подтверждения наличия (отсутствия) технических ошибок в лицензии на пользование недрами.

Протокол заседания Комиссии с рекомендациями исправить технические ошибки в лицензии на пользование недрами или мотивированным отказом в их исправлении, оформляется не позднее 1 рабочего дня со дня заседания Комиссии и в день его подписания передается в отдел.

Должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, не позднее 3 календарных дней со дня поступления протокола заседания Комиссии оформляет решение об исправлении технических ошибок в лицензии на пользование недрами или об отказе в их исправлении.

На основании решения об исправлении технических ошибок в лицензии на пользование недрами должностное лицо отдела, ответственное за лицензирование, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения оформляет дополнительное соглашение к лицензии на пользование недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками.

Дополнительное соглашение к лицензии на пользование недрами оформляется в соответствии с реквизитами ранее выданной (направленной) Министерством по результатам предоставления государственной услуги лицензии на пользование недрами.

Дополнительное соглашение к лицензии на пользование недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками (мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок) выдается (направляется) заявителю не позднее 7 дней со дня его регистрации.

Результатом административной процедуры и способом его фиксации является выдача (направление) заявителю дополнительного соглашения к лицензии на пользование недрами с исправленными опечатками и (или) ошибками либо мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок.»;

в разделе V:

наименование подраздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и действие (бездействие) Министерства, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Министерстве, работников (далее – жалоба)»;

в абзаце втором подраздела 5.4 слова «, Портала государственных и муниципальных услуг Чувашской Республики» исключить;

приложения № 1, 2, 3 и 4 к Административному регламенту признать утратившими силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра



А.Ю. Воробьев