



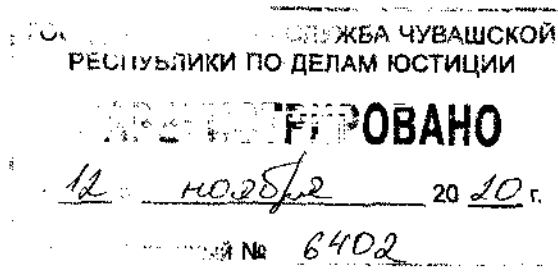
Х У Ш У

*2020 юнн уйахен 10-мине*

П Р И К А З

*10 ноябрь 2020 г. № 218-0*

О внесении изменений в некоторые приказы Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в следующие приказы Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции:

1) от 16 июня 2020 г. № 132-о «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 18 июня 2020 г., регистрационный № 6071), изложив перечень должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный указанным приказом, в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) от 16 июня 2020 г. № 133-о «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 18 июня 2020 г., регистрационный № 6069), изложив Перечень должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденный указанным приказом, в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. руководителя

И.В. Михайлов

Приложение 1  
к приказу Государственной  
службы Чувашской  
Республики по делам юстиции  
от 10.11.2020 № 218-о

Утвержден  
приказом  
Государственной службы  
Чувашской Республики  
по делам юстиции  
от 16.06.2020 № 132-о

**Перечень должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. В отделе правового обеспечения и регистрации ведомственных нормативных актов:

- начальник отдела;
- главный специалист-эксперт;

1.1. В секторе правовой работы отдела правового обеспечения и регистрации ведомственных нормативных актов:

- заведующий сектором;
- ведущий специалист-эксперт.

2. В отделе по работе с органами государственной власти и местного самоуправления:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- консультант;

2.1. В секторе по связям с общественностью отдела по работе с органами государственной власти и местного самоуправления:

- заведующий сектором;
- главный специалист-эксперт.

3. В отделе ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики:

- начальник отдела;

3.1. В секторе правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов отдела ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики:

- заведующий сектором;
- ведущий специалист-эксперт;

3.2. В секторе ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов отдела ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики:

- заведующий сектором;
- главный специалист-эксперт.

4. В отделе ЗАГС:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;

- консультант;
- главный специалист-эксперт;
- ведущий специалист-эксперт.

5. В отделе планирования, администрирования доходов и межбюджетных трансфертов:

- начальник отдела;
- главный специалист-эксперт;

5.1. В секторе финансового обеспечения отдела планирования, администрирования доходов и межбюджетных трансфертов:

- заведующий сектором;
- главный специалист-эксперт.

6. В отделе кадровой и контрольной работы:

- начальник отдела;
- консультант;
- главный специалист-эксперт.

7. В отделе по обеспечению деятельности мировых судей:

- начальник отдела;
- консультант;
- главный специалист-эксперт;

7.1. В секторе информационного обеспечения отдела по обеспечению деятельности мировых судей:

- заведующий сектором;
- главный специалист-эксперт.

Приложение 2  
к приказу Государственной  
службы Чувашской  
Республики по делам юстиции  
от 10.11.2020 № 218-о

Утвержден  
приказом  
Государственной службы  
Чувашской Республики  
по делам юстиции  
от 16.06.2020 № 133-о

**Перечень должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Заместитель руководителя службы.
2. В отделе правового обеспечения и регистрации ведомственных нормативных актов:
  - начальник отдела;
  - главный специалист-эксперт;
  - 2.1. В секторе правовой работы отдела правового обеспечения и регистрации ведомственных нормативных актов:
    - заведующий сектором;
    - ведущий специалист-эксперт.
3. В отделе по работе с органами государственной власти и местного самоуправления:
  - начальник отдела;
  - заместитель начальника отдела;
  - консультант;
  - 3.1. В секторе по связям с общественностью отдела по работе с органами государственной власти и местного самоуправления:
    - заведующий сектором;
    - главный специалист-эксперт.
4. В отделе ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики:
  - начальник отдела;
  - 4.1. В секторе правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов отдела ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики:
    - заведующий сектором;
    - ведущий специалист-эксперт;
  - 4.2. В секторе ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов отдела ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чувашской Республики:
    - заведующий сектором;
    - главный специалист-эксперт.

## 5. В отделе ЗАГС:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- консультант;
- главный специалист-эксперт;
- ведущий специалист-эксперт.

## 6. В отделе планирования, администрирования доходов и межбюджетных трансфертов:

- начальник отдела;
- главный специалист-эксперт;

## 6.1. В секторе финансового обеспечения отдела планирования, администрирования доходов и межбюджетных трансфертов:

- заведующий сектором;
- главный специалист-эксперт.

## 7. В отделе кадровой и контрольной работы:

- начальник отдела;
- консультант;
- главный специалист-эксперт.

## 8. В отделе по обеспечению деятельности мировых судей:

- начальник отдела;
- консультант;
- главный специалист-эксперт;

## 8.1. В секторе информационного обеспечения отдела по обеспечению деятельности мировых судей:

- заведующий сектором;
- главный специалист-эксперт.