



**П Р И К А З**

02.09.2021 1584 №

Шупашкар хули

**П Р И К А З**

02.09.2021 № 1584

г. Чебоксары

Об утверждении порядка работы комиссии по противодействию коррупции в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

« 02 » сентября 20 21 г.

Регистрационный № 7180

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 14 «О противодействии коррупции» и в целях усиления мер по профилактике коррупции, обеспечения координации работы по противодействию коррупции в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок работы комиссии по противодействию коррупции в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

В.Г. Степанов

**Порядок работы  
комиссии по противодействию коррупции  
в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок регламентирует работу комиссии по противодействию коррупции в Министерстве здравоохранения Чувашской Республики (далее – Комиссия).

2. Комиссия является координационным органом по обеспечению реализации антикоррупционной политики в Министерстве здравоохранения (далее – Министерство).

3. Основными задачами Комиссии являются:

разработка мер, направленных на предупреждение коррупции в Министерстве и организациях, находящихся в ведении Министерства, устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

взаимодействие с правоохранительными органами по фактам коррупционных проявлений в Министерстве и организациях, находящихся в ведении Министерства;

обеспечение прозрачности деятельности Министерства и организаций, находящихся в ведении Министерства;

обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Чувашской Республики, замещающими должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве (далее – гражданский служащий), общих принципов служебного поведения;

принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после увольнения гражданского служащего с государственной гражданской службы Чувашской Республики;

проведение внутреннего мониторинга декларирования гражданскими служащими и руководителями организаций, находящихся в ведении Министерства, сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

рассмотрение жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях;

осуществление контроля за реализацией плана мероприятий Министерства по противодействию коррупции.

4. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам противодействия коррупции, направляет запросы в иные органы, учреждения и организации;

проводит анализ коррупционных правонарушений в деятельности гражданских служащих на основании информации, представленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений;

дает разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

организовывает и проводит координационные совещания и рабочие встречи с сотрудниками Министерства и организаций, находящихся в ведении Министерства,

по вопросам противодействия коррупции;

принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Министерства по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения своих решений;

направляет в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции.

5. Комиссия действует на коллегиальной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

7. Заседания Комиссии проводятся в течение 5 календарных дней со дня поступления заявлений, обращений и жалоб о фактах коррупции.

8. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

9. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании Комиссии он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

На заседания Комиссии могут приглашаться руководители организаций, находящихся в ведении Министерства.

10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

11. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая стала известна ему в результате деятельности Комиссии.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве.