

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИН  
ЦИФРА АТАЛАНӐВЕПЕ  
ИНФОРМАЦИ ПОЛИТИКИН ТАТА  
МАССӐЛЛА КОММУНИКАЦИСЕН  
МИНИСТЕРСТВИ



МИНИСТЕРСТВО  
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,  
ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ  
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

14 июнь 2022 г. № 95

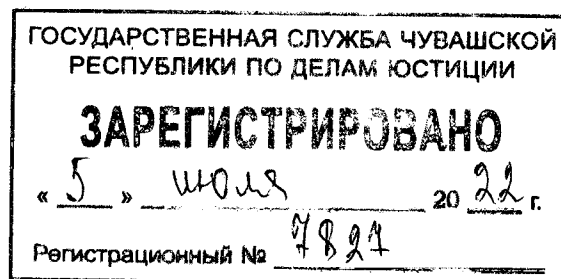
Шупашкар хули

г. Чебоксары

ПРИКАЗ

14 июнь 2022 г. № 95

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества



В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики от 20 мая 2013 г. № 57 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности автономных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 7 июня 2013 г., регистрационный № 1564);

подпункт 2 пункта 1 приказа Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики от 13 января 2020 г. № 6 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 3 февраля 2020 г., регистрационный № 5763);

приказа Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики от 18 мая 2020 г. № 91 «О внесении изменений в приказ Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики от 20 мая 2013 г. № 57» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 10 июня 2020 г., регистрационный № 6043).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

Министр



К.А. Майнина

Утвержден  
приказом Министерства цифрового  
развития, информационной политики  
и массовых коммуникаций  
Чувашской Республики  
от «14» июня 2022 г. № 95

**Порядок  
составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных  
учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства  
цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций  
Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними  
государственного имущества**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Порядок, Отчет, учреждение, Министерство).

2. Отчет составляется учреждениями в соответствии с настоящим Порядком и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304) (далее – Минфин России).

3. Отчет автономных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее – автономное учреждение), составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», с приложением рекомендаций, подготовленных наблюдательным советом автономного учреждения по результатам рассмотрения Отчета в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4. Отчет составляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **II. Порядок, сроки составления и рассмотрения Отчета**

5. Отчет составляется учреждением, в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной (бухгалтерской) отчетности учреждений.

6. Отчет составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа.

7. Отчет предоставляется не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

8. Отчет бюджетных и казенных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее – бюджетное учреждение, казенное учреждение), утверждается руководителем учреждения и представляется в Министерство.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется в Министерство.

9. Министерство рассматривает Отчет в течение 15 рабочих дней и в случаях установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

В случае доработки Отчета учреждения в течение 5 рабочих дней вносят изменения в Отчет и представляют его в Министерство.

10. Согласованный Министерством отчет размещается учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в порядке, установленном приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 октября 2011 г., регистрационный № 22013), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет автономного учреждения подлежит опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенных учредителем автономного учреждения и доступных для потребителей услуг автономного учреждения.

11. По решению Министерства Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте Министерства, сайте учреждения, либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

12. Сведения о выполнении государственного задания на оказание

государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) бюджетными и автономными учреждениями формируются на основании данных отчета о выполнении государственного задания<sup>1</sup>.

Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества государственных учреждений и особо ценного движимого имущества бюджетных и автономных учреждений формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

13. Промежуточные отчеты (квартальные, полугодовые) не составляются.

### III. Требования к Отчету

14. Отчет состоит из следующих разделов:

раздел 1 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности»<sup>2</sup>.

Рекомендуемая форма Отчета приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

15. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении государственного задания<sup>3</sup>;

2) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка (приложение № 2 к настоящему Порядку);

3) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка (приложение № 3 к настоящему Порядку);

4) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка (приложение № 4 к настоящему Порядку);

5) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка (приложение № 5 к настоящему Порядку);

6) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка (приложение № 6 к настоящему Порядку);

7) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка (приложение № 7 к настоящему Порядку).

16. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка (приложение № 8 к настоящему Порядку);

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка (приложение № 9 к настоящему Порядку);

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка (приложение № 10 к настоящему Порядку);

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка (приложение № 11 к настоящему Порядку);

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка (приложение № 12 к настоящему Порядку);

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка (приложение № 13 к настоящему Порядку).

17. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка (представляются в свободной форме);

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка (представляются в свободной форме).

18. Учреждением к Отчету могут быть представлены дополнительные сведения в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

#### **IV. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет**

19. Отчет о выполнении государственного задания должен включать сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

20. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

21. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы

вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

22. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных Министерством, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

23. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

24. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием

численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Дополнительно в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическая информация о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда.

25. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

26. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики<sup>4</sup>.

27. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.



Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков федеральными государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

28. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

29. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

30. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) федеральных государственных учреждений формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

31. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности

и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

32. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

33. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

34. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я) (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного учреждения (сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчета(ов) обособленного(ых) подразделения(й).

-----  
<1> Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2015 г. № 433 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики».

<2> Раздел формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Чувашской Республики наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности Министерства.

<3> Отчет формируется учреждением, по которому сформировано и утверждено Министерством государственное задание.

<4> Ведение реестра государственного имущества Чувашской Республики осуществляется в соответствии с Положением об учете государственного имущества Чувашской Республики и порядке ведения реестра государственного имущества Чувашской Республики, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 30 июля 2010 г. № 241 «Об утверждении Положения об учете государственного имущества Чувашской Республики и порядке ведения реестра государственного имущества Чувашской Республики».

Приложение № 1  
к Порядку составления и утверждения отчета о  
результатах деятельности государственного учреждения и  
об использовании закрепленного за ним государственного  
имущества, утвержденному приказом Министерства  
цифрового развития, информационной политики и  
массовых коммуникаций Чувашской Республики  
от «14» июня 2022 г. № 95

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РАССМОТРЕНО<sup>1</sup>  
Наблюдательным советом

\_\_\_\_\_

(полное наименование автономного учреждения  
Чувашской Республики, находящегося в ведении  
Министерства цифрового развития,  
информационной политики и массовых  
коммуникаций Чувашской Республики)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет

о результатах деятельности государственного учреждения Чувашской Республики,  
находящегося в ведении Министерства цифрового развития, информационной  
политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, и об использовании  
закрепленного за ним государственного имущества

\_\_\_\_\_

(полное наименование государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства  
цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики)

на 1 января 20\_\_ г.

Раздел 1 «Результат деятельности учреждения»  
отчет о выполнении государственного задания<sup>2</sup> (приложение № 1 к настоящему  
отчету);

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного  
государственного задания, а также выпускаемой продукции (приложение № 2 к  
настоящему отчету);

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в  
уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или

дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению (приложение № 3 к настоящему отчету);

сведения о просроченной кредиторской задолженности (приложение № 4 к настоящему отчету);

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей (приложение № 5 к настоящему отчету);

сведения о численности сотрудников и оплате труда (приложение № 6 к настоящему отчету);

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях (приложение № 7 к настоящему отчету).

#### Раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления (приложение № 8 к настоящему отчету);

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (приложение № 9 к настоящему отчету);

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды (приложение № 10 к настоящему отчету);

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды) (приложение № 11 к настоящему отчету);

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) (приложение № 12 к настоящему отчету);

сведения о транспортных средствах (приложение № 13 к настоящему отчету).

#### Раздел 3 «Эффективность деятельности»

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности (приложение № 14 к настоящему отчету);

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (приложение № 15 к настоящему отчету).

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (телефон)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

-----  
<1> Применяется при составлении Отчета о результатах деятельности государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, автономными учреждениями, находящимися в ведении Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

<2> Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2015 г. № 433 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики».

Приложение № 2  
к Порядку составления и утверждения отчета о результатах  
деятельности государственного учреждения и об использовании  
закрепленного за ним государственного имущества, утвержденному  
приказом Министерства цифрового развития, информационной  
политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики  
от «14» июня 2022 г. № 95

**Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания,  
а также выпускаемой продукции**

на 1 января 20\_\_ г.

Учреждение \_\_\_\_\_

Орган, осуществляющий функции и  
полномочия учредителя \_\_\_\_\_

Публично-правовое образование \_\_\_\_\_

Периодичность: годовая \_\_\_\_\_

Дата  
по Сводному реестру

ИНН

КПП

глава по БК

по ОКТМО

КОДЫ

**Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного задания**

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
		Итого	X	X				X	X	X

**Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного задания**

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
		Итого	X	X				X	X	X

## Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
		Итого	9000	X	X			X	X	X

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 3  
к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, утвержденному приказом Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики от «14» июня 2022 г. № 95

**Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению<sup>1</sup>**

на 1 января 20\_\_ г.

Учреждение \_\_\_\_\_  
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_  
 Публично-правовое образование \_\_\_\_\_  
 Периодичность: годовая \_\_\_\_\_

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
КПП	
глава по БК	
по ОКТМО	

Организация (предприятие)					Код строки	Сумма вложений в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений <sup>2</sup>	Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года	Доходы, подлежащие получению за отчетный период		Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода
наименование	ИНН	код по ОКОПФ	дата создания	основной вид деятельности						начислено, руб.	поступило, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					1000							
					2000							
				Итого	9000		X	X				

Руководитель (уполномоченное лицо)  
 Учреждения \_\_\_\_\_  
 (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)  
 " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений «1» - денежные средства, «2» - имущество, «3» - право пользования нематериальными активами.





в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420																
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430																
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000																
из них:																	
по публичным договорам	4100																
По оплате прочих расходов, всего	5000																
из них:																	
по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100																
Итого	9000		X					X									

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<3> Указываются предельно допустимые значения, в случае их установления Министерством цифрового развития, информационной политики Чувашской Республики.

<4> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены Министерством цифрового развития, информационной политики Чувашской Республики, в абсолютных значениях (рублях).

<5> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены Министерством цифрового развития, информационной политики Чувашской Республики, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.

<6> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.



(находится в следственных органах)														
в связи с нарушением правил хранения	0220													
в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта	0230													
В связи с нарушением условий договоров (контрактов)	0300													
в том числе:														
в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки)	0310													
в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)	0320													
Итого	9000													

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.





персонал, всего													
из них: <sup>13</sup>	3001												
Итого	9000												

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб. <sup>17</sup>											
		в том числе:											
		по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения					по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения						
		за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств от приносящей деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии, в том числе:		ОМС	за счет средств от приносящей деятельности
из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов			из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов								
1	2	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Основной персонал, всего	1000												
из них: <sup>13</sup>	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: <sup>13</sup>	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: <sup>13</sup>	3001												
Итого	9000												

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<7> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<13> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

<14> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<15> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции,

необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<16> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<17> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

<19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<20> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<21> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<22> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Приложение № 7  
к Порядку составления и утверждения отчета о результатах  
деятельности государственного учреждения и об использовании  
закрепленного за ним государственного имущества, утвержденному  
приказом Министерства цифрового развития, информационной  
политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики  
от «14» июня 2022 г. № 95

### Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

на 1 января 20\_\_ г.

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование Периодичность: годовая	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Дата  
по Сводному реестру  
ИНН  
КПП  
глава по БК  
по ОКТМО

КОДЫ

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <sup>23</sup>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <sup>24</sup>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <sup>24</sup>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	X	X	X	X	X	X
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	X	X	X	X	X	X
Всего						
Итого	X	X	X	X		

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<23> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<24> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.





Наименование объекта	Код строки	Не используется				Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год)									
		всего	из них:			всего	коммунальные услуги			услуги по содержанию имущества			налог на имущество		
			проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием			всего	из них:		всего	из них:		всего	из них:	
				требуется ремонт	ожидает списания			возмещается пользователями имущества	по неиспользованному имуществу		возмещается пользователями имущества	по неиспользованному имуществу		возмещается пользователями имущества	по неиспользованному имуществу
1	8	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Площадные объекты <sup>25</sup> , всего	1000														
в том числе:	1001														
Линейные объекты <sup>26</sup> , всего	2000														
в том числе:	2001														
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000														
в том числе:	3001														
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000														
в том числе:	4001														
Иные объекты, включая точечные, всего	5000														
в том числе:	5001														
Итого	9000														

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

&lt;25&gt; Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

&lt;26&gt; Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.





включая точечные, всего																
в том числе:				5001												
				Итого	9000											

**Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой**

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (ссудодатель)			Длительность использования (час)	Арендная плата			Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	код по КИСЭ		за единицу меры (руб./час)	за объект (руб./час)	всего за год (руб.)		для осуществления основной деятельности <sup>27</sup>	для осуществления иной деятельности <sup>28</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Площадные объекты <sup>25</sup> , всего	X	X	X	1000												
в том числе:				1001												
Линейные объекты <sup>26</sup> , всего	X	X	X	2000												
в том числе:				2001												
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	3000												
в том числе:				3001												
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	X	X	X	4000												
в том числе:				4001												
Иные объекты, включая точечные, всего	X	X	X	5000												
в том числе:				5001												
				Итого	9000											

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<27> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «1» - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, «2» - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

<28> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества «3» - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, «4» - проведение спортивных мероприятий, «5» - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, «6» - для иных мероприятий.



Иные объекты, включая точечные, всего				5000										
в том числе:				5001										
			Всего:	9000										

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.









			техническое (профилактическое) обслуживание	ремонт, включая приобретение запасных частей	обязательное страхование	добровольно е страхование	приобретение запасных частей	налогов	обслуживаю щего персонала	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе:										
для основной деятельности	1100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания	1110									
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000									
в том числе:										
для основной деятельности	2100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания	2110									
для иной деятельности	2200									
Хозяйственный и производственный инвентарь	3000									
в том числе:										
для основной деятельности	3100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания	3110									
для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства	4000									
в том числе:										
для основной деятельности	4100									
из них:										
для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания	4110									
для иной деятельности	4200									
Итого	9000									

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.ь

-----  
<29> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету



автомобили грузовые, за исключением специальных	1300								
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400								
автобусы	1500								
тракторы самоходные комбайны	1600								
мотосани, снегоходы	1700								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800								
мотоциклы, моторолеры	1900								

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, ед.							
		всего		в том числе:					
		на отчетную дату	в среднем за год	в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования	
на отчетную дату	в среднем за год			на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Воздушные судна	2000								
самолеты, всего	2100								
в том числе: <sup>30</sup>									
самолеты пассажирские	2101								
самолеты грузовые	2102								
самолеты пожарные	2103								
самолеты аварийно-технической службы	2104								
другие самолеты	2105								
вертолеты, всего	2200								
в том числе: <sup>30</sup>									
вертолеты пассажирские	2201								
вертолеты грузовые	2202								
вертолеты пожарные	2203								
вертолеты аварийно-технической службы	2204								
другие вертолеты	2205								
воздушные транспортные средства, не имеющие	2206								
Водные транспортные средства	3000								
суда пассажирские морские и речные	3100								
суда грузовые морские и речные самоходные	3200								
яхты	3300								
катера	3400								
гидроциклы	3500								
моторные лодки	3600								
парусно-моторные суда	3700								
другие водные транспортные средства самоходные	3800								
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900								
Итого	9000								

**Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения**

Наименование показателя	Код строки	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)		Не используется	
		всего	в том числе:	всего	в том числе:













парусно-моторные суда	3700													
другие водные транспортные средства самоходные	3800													
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900													
Итого	9000													

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<30> Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено Министерством цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

<31> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование Министерством цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

<32> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.