



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ФИЗКУЛЬТУРА ПА СПОРТ
МИНИСТЕРСТВИ

ПРИКАЗ

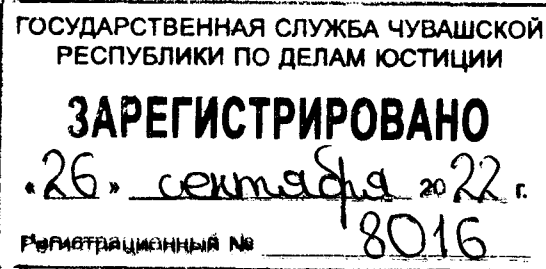
01.09.2022 № 438
Шупашкар хули

МИНИСТЕРСТВО
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

01.09.2022 № 438
г. Чебоксары

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества



В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – отчет).

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 20 сентября 2017 г. № 347 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетных и автономных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 11 октября 2017 г., регистрационный № 4016);

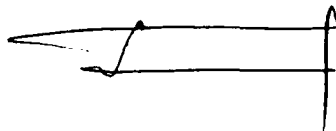
приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 21 мая 2020 г. № 165 «О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 20 сентября 2017 г.

№ 347» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 9 июня 2020 г., регистрационный № 6035).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, elongated shape with a vertical line extending downwards from its right end.

В.В. Петров

Утвержден
приказом Министерства физической
культуры и спорта Чувашской Республики
от 1 сентября 2022 г. № 438

**Порядок составления и утверждения отчета о результатах
деятельности государственных учреждений Чувашской
Республики, находящихся в ведении Министерства физической культуры и
спорта Чувашской Республики, и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Отчет, учреждение).

2. Отчет составляется учреждениями в соответствии с настоящим Порядком с учетом требований законодательства Российской Федерации.

3. Отчет автономных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики (далее – автономное учреждение), составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684.

II. Порядок, сроки составления и рассмотрения Отчета

4. Отчет составляется учреждениями в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной (бухгалтерской) отчетности учреждений.

5. Отчет составляется и утверждается учреждениями в форме бумажного документа.

6. Отчет представляется в Министерство физической культуры и спорта Чувашской Республики (далее – Министерство) в двух экземплярах не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

7. Отчет бюджетных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства (далее – бюджетное учреждение), утверждается руководителем бюджетного учреждения и представляется в Министерство.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется в Министерство.

8. Министерство рассматривает Отчет в течение пятнадцати рабочих дней со дня его поступления и согласовывает его, либо в случаях установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного требования дорабатывает Отчет с учетом замечаний и повторно представляет его на согласование в Министерство.

Министерство рассматривает доработанный Отчет в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

9. Утвержденный и согласованный Отчет учреждение размещает на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. По решению Министерства Отчет может быть дополнительно размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства, сайте учреждения либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. Сведения о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) бюджетными и автономными учреждениями формируются на основании данных отчета о выполнении государственного задания <*>.

Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества государственных учреждений и особо ценного движимого имущества бюджетных и автономных учреждений формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

12. Промежуточные отчеты (квартальные, полугодовые) не составляются.

<*> Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2015 г. № 433 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики».

III. Требования к Отчету

13. Отчет состоит из следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

Рекомендуемая форма Отчета приведена в приложении к настоящему Порядку.

14. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении государственного задания;

2) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх

установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

3) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

4) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

5) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

6) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

7) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка.

15. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка.

16. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка.

17. Учреждением к Отчету могут быть представлены дополнительные сведения в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

IV. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

18. Отчет о выполнении государственного задания должен включать сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги

(работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

19. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

20. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

21. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных Министерством, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

22. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не

возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

23. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Дополнительно в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическая информация о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда.

24. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

25. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта),

информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

26. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

27. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

28. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у

учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

29. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) государственных учреждений формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

30. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

31. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

32. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период,

величины отклонения и причин указанного отклонения.

33. Рекомендуемые образцы сведений, включаемых в Отчет учреждениями, приведены в приложении к Общим требованиям к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304).

Приложение
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
государственных учреждений
Чувашской Республики, находящихся
в ведении Министерства физической
культуры и спорта Чувашской Республики,
и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества

(рекомендуемая форма)

УТВЕРЖДЕНО

(должность)

(подпись) (инициалы, фамилия)
«__» _____ 20__ г.

РАСМОТРЕНО <1>
Наблюдательным советом

(полное наименование автономного учреждения
Чувашской Республики, находящегося в ведении
Министерства физической культуры и спорта
Чувашской Республики)

(должность)

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.
СОГЛАСОВАНО

(должность)

(подпись) (инициалы, фамилия)
«__» _____ 20__ г.

Отчет

о результатах деятельности государственного учреждения Чувашской
Республики, находящегося в ведении Министерства физической культуры и спорта
Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества

(полное наименование государственного учреждения Чувашской Республики,
находящегося в ведении Министерства физической культуры и спорта Чувашской
Республики)

на 1 января 20__ г.

Раздел 1 «Результат деятельности»

отчет о выполнении государственного задания <2>;
сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх
установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции;
сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в
уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или
дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;
сведения о просроченной кредиторской задолженности;
сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных
средств и материальных ценностей;
сведения о численности сотрудников и оплате труда;
сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях.

Раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления;
 сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;
 сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;
 сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);
 сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);
 сведения о транспортных средствах.

Раздел 3 «Эффективность деятельности»

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;
 сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

 <1> Применяется при составлении Отчета о результатах деятельности государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, автономными учреждениями, находящимися в ведении Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики.

<2> Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2015 г. № 433 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики».