



ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРА,
НАЦИОНАЛЬНОСЕН ЁСЁСЕН
ТАТА АРХИВ ЁСЁСЕН МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ,
ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И
АРХИВНОГО ДЕЛА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

14.11.2022 № 01-05/537

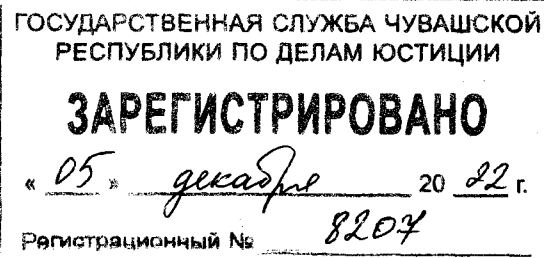
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

14.11.2022 № 01-05/537

г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 17 августа 2015 г. № 01-07/329



Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 17 августа 2015 г. № 01-07/329 «Об обработке персональных данных в Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 3 сентября 2015 г., регистрационный № 2602) (с изменениями, внесенными приказами Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 4 июля 2016 г. № 01-07/268 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 25 июля 2016 г., регистрационный № 3127), от 10 декабря 2018 г. № 01-07/499 (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 28 декабря 2018 г., регистрационный № 5049), от 19 мая 2020 г. № 01-07/266 (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 3 июня 2020 г., регистрационный № 6000), от 22 января 2021 г. № 01-05/90 (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 3 февраля 2021 г., регистрационный № 6730) следующие изменения:

абзац четвертый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Перечень информационных систем персональных данных, используемых Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (приложение № 3);»;

в Правилах обработки персональных данных в Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (приложение № 1), утвержденных указанным приказом:

в разделе II:

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В соответствии с Указом Главы Чувашской Республики от 28 октября 2020 г. № 280 «О централизации отдельных функций, осуществляемых органами исполнительной власти Чувашской Республики», Соглашением о взаимодействии Администрации Главы Чувашской Республики и Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики в сфере кадровой работы от 15 марта 2021 г., Соглашением между Администрацией Главы Чувашской Республики и Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики об осуществлении функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений от 30 марта 2021 г. обработка персональных

данных гражданских служащих Министерства, а также граждан, претендующих на замещение вакантных должностей гражданской службы в Министерстве, по вопросам кадровой работы осуществляется подразделением по вопросам государственной гражданской службы Администрации Главы Чувашской Республики, по вопросам осуществления функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений – структурным подразделением по реализации антикоррупционной политики Администрации Главы Чувашской Республики.

Обработка персональных данных работников, замещающих отдельные должности в организациях, находящихся в ведении Министерства, и граждан, претендующих на замещение отдельных должностей в организациях, находящихся в ведении Министерства, осуществляется структурным подразделением по правовым вопросам Министерства и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.»;

абзац шестой пункта 14 изложить в следующей редакции:

«5) внесения персональных данных в информационные системы, используемые Министерством.»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. При сборе персональных данных непосредственно у гражданских служащих Министерства, работников, замещающих отдельные должности в организациях, находящихся в ведении Министерства, а также граждан, претендующих на замещение вакантных должностей гражданской службы в Министерстве, и граждан, претендующих на замещение отдельных должностей в организациях, находящихся в ведении Министерства, лица, осуществляющие обработку персональных данных, указанные в пункте 13 настоящих Правил, обязаны разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные.»;

пункт 52 раздела IX изложить в следующей редакции:

«52. Сроки обработки и хранения персональных данных гражданских служащих Министерства, работников, замещающих отдельные должности в организациях, находящихся в ведении Министерства, а также граждан, претендующих на замещение вакантных должностей гражданской службы в Министерстве, и граждан, претендующих на замещение отдельных должностей в организациях, находящихся в ведении Министерства, определяются и устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в разделе XI:

пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. Гражданские служащие Министерства, граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы в Министерстве и подавшие документы на участие в конкурсе, лица, замещающие должности руководителей организаций, находящихся в ведении Министерства, граждане, претендующие на замещение должностей руководителей организаций, находящихся в ведении Министерства, гражданские служащие Министерства и лица, состоящие с ними в родстве (свойстве), обратившиеся с заявлением о предоставлении единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, а также граждане, персональные данные которых обрабатываются в Министерстве в связи с предоставлением государственных услуг и осуществлением государственных функций, имеют право на получение

информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Министерством;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Министерством способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Министерства, сведения о лицах (за исключением работников Министерства), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Министерством или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения Министерством обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;
- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.»;

пункт 63 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае обращения субъекта персональных данных к Министерству с требованием о прекращении обработки персональных данных Министерство обязано в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Министерством соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

При поступлении в Министерство обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, обработку которых осуществляют лица, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящих Правил, Министерство в срок не позднее следующего дня со дня поступления обращения, направляет данное обращение в Администрацию Главы Чувашской Республики.»:

пункты 65 - 67 изложить в следующей редакции:

«65. Сведения, указанные в пункте 62 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Министерством в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Министерством запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Мини-

стерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Министерством (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Министерством, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Министерство предоставляет сведения, указанные в пункте 62 настоящих Правил, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

66. Министерство обязано сообщить в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Министерство обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, с указанием причин отказа со ссылкой на положение части 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

67. В случае, если информация, предусмотренная пунктом 62 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных, субъект персональных данных вправе повторно обратиться в Министерство лично или направить повторный запрос в целях получения указанной информации и ознакомления с персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого либо выгодо-

приобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.»;

Перечень информационных систем персональных данных Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (приложение № 3), утвержденный указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

в Перечне должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение № 4), утвержденном указанным приказом:

позицию «Отдел планирования и финансов» изложить в следующей редакции:
«Отдел планирования и финансов

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Консультант
Главный специалист-эксперт»;

позицию «Сектор бухгалтерского учета и ревизий» признать утратившей силу; в Перечне должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (приложение № 5), утвержденном указанным приказом:

позицию «Сектор бухгалтерского учета и ревизий» признать утратившей силу; дополнить позицией следующего содержания:
«Отдел планирования и финансов

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Консультант
Главный специалист-эксперт».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр



С.А. Каликова

Приложение
к приказу
Министерства культуры,
по делам национальностей
и архивного дела
Чувашской Республики
от 14.11.2022 № 01-05/537

Приложение № 3
к приказу
Министерства культуры,
по делам национальностей
и архивного дела
Чувашской Республики
от 17.08.2015 № 01-07/329

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
МИНИСТЕРСТВОМ КУЛЬТУРЫ, ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ
И АРХИВНОГО ДЕЛА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

№ п/п	Наименование ИСПДн (ее со- ставной части)	Разработ- чик	Структу- ра ИС- ПДн (АРМ, ЛВС, РВС)	Наличие подключе- ний к ССОП и СМИО	Режим обработки ПДн (од- но/многопользовате- льский)	Наличие раз- граничения прав доступа пользователей к ресурсам ИС- ПДн	Нахождение ИСПДн (ее со- ставных частей) в пределах Рос- сии	Категория обрабаты- ваемых ПДн	Объем обра- батываемых ПДн (коли- чество субъ- ектов ПДн)	Класс ИСПДн
	Информационная система персональных данных «Бухгалтерия и кадры»									

1.	1С: Предприятие «Камин: Расчет заработной платы. Версия 5.5»	Фирма «Камин»	ЛВС	Имеет подключения	Однопользовательский	Без разграничения прав доступа	В пределах Российской Федерации	2	Менее 1000	Класс 3
2.	1С: Предприятие 8.3 Бухгалтерия для бюджетных учреждений	ЗАО «1С»	ЛВС	Имеет подключения	Однопользовательский	Без разграничения прав доступа	В пределах Российской Федерации	2	Менее 1000	Класс 3
3.	СБИС	СКБ Контур	ЛВС	Имеет подключения	Однопользовательский	Без разграничения прав доступа	В пределах Российской Федерации	2	Менее 1000	Класс 3
4.	Совокупность электронных офисных документов по вопросам кадрового учета в форматах Microsoft Office	Компания Microsoft	ЛВС	Имеет подключения	Многопользовательский	Без разграничения прав доступа	В пределах Российской Федерации	1	Менее 1000	Класс 3
Информационная система обмена электронными документами										
1.	Государственная информационная система «Система электронного документооборота в органах исполнительной власти Чувашской Республики»	Асофт21	ЛВС	Имеет подключения	Однопользовательский	Без разграничения прав доступа	В пределах Российской Федерации	2	Менее 1000	Класс 3