



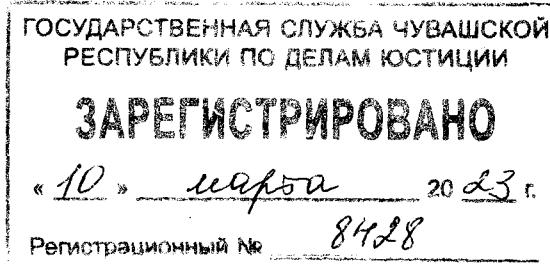
ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ  
ФИНАНС МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПРИКАЗ**  
20.02.2023 № 21/П  
Шупашкар хули

**ПРИКАЗ**  
20.02.2023 № 21/П  
г. Чебоксары

**Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении казенного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики**



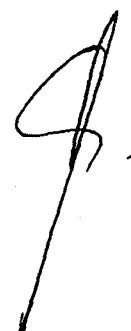
В соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении казенного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Чувашской Республики, курирующего вопросы взаимодействия с казенным учреждением Чувашской Республики, находящимся в ведении Министерства финансов Чувашской Республики.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

 М.Г. Ноздряков

Утвержден  
приказом Министерства финансов  
Чувашской Республики  
от 20 февраля 2023 г. № 21/п

**Порядок  
проведения мониторинга качества финансового менеджмента  
в отношении казенного учреждения Чувашской Республики,  
находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении казенного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики (далее - Порядок), разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении казенного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики (далее также соответственно - учреждение, Министерство).

2. В целях настоящего Порядка под мониторингом качества финансового менеджмента в отношении учреждения (далее — мониторинг качества финансового менеджмента) понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур исполнения учреждением бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, включающие качество управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, эффективность и результативность использования бюджетных средств, качество ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, осуществления внутреннего контроля.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится с целью:

определения качества финансового менеджмента учреждения;  
предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;  
выявления учреждением бюджетных рисков;  
подготовки и реализации учреждением мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Министерством на основании данных бюджетной отчетности, представленной учреждением, необходимой информации для расчета качества финансового менеджмента в соответствии с настоящим

Порядком, а также на основании общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений.

5. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента.

Годовой мониторинг качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год проводится на основании данных, сформированных на 1 января года, следующего за отчетным.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Управлением бюджетного учета и отчетности Министерства (далее - Управление).

7. Результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

## **II. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и предоставления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента**

8. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании оценки качества финансового менеджмента по следующим группам показателей:

- 1) управление расходами;
- 2) ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности;
- 3) организация и осуществление внутреннего контроля;
- 4) управление активами;
- 5) осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

9. Министерство на основании данных бюджетной отчетности, представленной учреждением, материалов, имеющих в распоряжении, а также на основании общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений рассчитывает оценку качества финансового менеджмента учреждения по показателям согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

10. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента учреждение представляет в Министерство в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, в электронном виде или на бумажном носителе сведения о выявленных контрольными органами нарушениях, допущенных в отчетном периоде учреждением, и их исправлении по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением к ним копий документов (заверенных печатью, подписанных руководителем или уполномоченным руководителем должностным лицом), на основании которых они сформированы.

Под контрольными органами в целях настоящего Порядка следует

понимать Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике, Контрольно-счетную палату Чувашской Республики и Министерство.

11. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных учреждением, производится на основании суммарной оценки качества финансового менеджмента.

12. Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) определяется на основании данных расчета показателей мониторинга по следующей формуле:

$$КФМ = \sum P_i$$

где:

$P_i$  - значение оценки  $i$ -го показателя, применимого к учреждению.

Максимальная итоговая оценка качества финансового менеджмента - составляет 85 баллов.

13. Качество финансового менеджмента учреждения ( $Q$ ) определяется по итоговой оценке качества финансового менеджмента учреждения и ранжируется следующим образом:

Интервалы оценок (баллов)	Качество финансового менеджмента
$68 \leq Q = 85$	высокое
$55 \leq Q < 68$	хорошее
$40 \leq Q < 55$	удовлетворительное
$Q < 40$	неудовлетворительное

### **III. Правила формирования и предоставления Отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента**

14. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год формирует Управление до 1 мая года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и направляет его на согласование заместителю министра финансов Чувашской Республики, курирующему вопросы взаимодействия с учреждением.

В срок до 15 мая текущего финансового года Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента представляется на утверждение министру финансов Чувашской Республики.

15. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента после утверждения министром финансов Чувашской Республики размещается на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 20 мая текущего финансового года.

16. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня размещения Министерством в информационно - телекоммуникационной сети

«Интернет» Отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента формирует сведения о качестве финансового менеджмента по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и размещает на своем официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

17. В случае если значение отклонения полученной учреждением итоговой оценки качества финансового менеджмента от целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента превышает 25%, учреждение направляет в Министерство сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку не позднее 1 июля текущего финансового года.

**Приложение № 1  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента  
в отношении казенного учреждения  
Чувашской Республики, находящегося  
в ведении Министерства финансов  
Чувашской Республики**

**Показатели  
оценки качества финансового менеджмента в отношении казенного учреждения Чувашской Республики,  
находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики**

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Расчетная величина показателя
1	2	3	4	5
<b>1. Показатели оценки качества управления расходами</b>			<b>40</b>	
<b>1.1. Оценка качества планирования исполнения республиканского бюджета Чувашской Республики</b>			<b>5</b>	
Внесение изменений в утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства финансов Чувашской Республики (далее соответственно – бюджетная смета, учреждение), затрагивающие внесение изменений в сводную бюджетную роспись республиканского бюджета	$P1 =$ количество случаев внесения изменений в бюджетную смету, затрагивающих внесение изменений в сводную бюджетную роспись, в ходе исполнения республиканского бюджета Чувашской Республики за отчетный период без учета случаев, связанных с: 1) уточнением параметров республиканского бюджета Чувашской Республики; 2) реорганизацией (ликвидацией)	раз/год		

Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (далее - сводная бюджетная роспись), связанных с перемещением бюджетных ассигнований в ходе исполнения республиканского бюджета Чувашской Республики	учреждения, изменением типа учреждения; 3) особенностями исполнения республиканского бюджета Чувашской Республики, установленными законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период; 4) уточнением кода операций сектора государственного управления внутри одного вида расходов			
	$P1 \leq 4$		5	
	$5 \leq P1 \leq 12$		3	
	$P1 > 12$		0	
1.2. Оценка качества исполнения республиканского бюджета Чувашской Республики по расходам			35	
Внесение изменений в прогноз кассовых перечислений в ходе исполнения бюджетной сметы	$P2$ = количество случаев внесения изменений в прогноз кассовых перечислений в ходе исполнения бюджетной сметы, за исключением случаев, связанных с: 1) внесением изменений в бюджетную смету; 2) реорганизацией (ликвидацией) учреждения	раз/год		
	$P2 \leq 12$		5	
	$P2 = 13$		4	
	$P2 = 14$		3	
	$P2 = 15$		2	
	$P2 = 16$		1	
	$P2 > 16$		0	

Доля исполнения бюджетной сметы	$P3 = E_i / B_i * 100,$ <p>где:  <math>B_i</math> - объем открытого финансирования в отчетном периоде (в тыс. рублей);  <math>E_i</math> - кассовое исполнение на конец отчетного периода (в тыс. рублей)</p>	%		
	$P3 > 95,0\%$		5	
	$75,0\% \leq P3 \leq 95,0\%$		3	
	$P3 < 75,0\%$		0	
Размещение в полном объеме информации о деятельности учреждения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) за отчетный период	<p><math>P4</math> - информация об учреждении размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) своевременно и в полном объеме в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, к 1 марта - в части плановых документов (показатели бюджетной сметы), к 1 мая - в части отчетных документов (отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, баланс учреждения)</p>	да/нет		
	информация размещена своевременно и в полном объеме;		5	
	информация размещена своевременно, не в полном объеме; информация размещена несвоевременно, но в полном объеме;		3	
	информация размещена несвоевременно, не в полном объеме или полностью отсутствует		0	
Несоответствие расчетно-платежных документов требованиям бюджетного законодательства	$P5 = N_o / N * 100,$ <p>где:  <math>N_o</math> - количество расчетно-платежных</p>	%		



	документов, представленных учреждением (в рамках финансово – хозяйственной деятельности) в отчетном периоде и отклоненных Управлением казначейства Минфина Чувашии по итогам проведения контрольных процедур (в единицах); N - общее количество расчетно-платежных документов, принятых Управлением казначейства Минфина Чувашии от учреждения (в рамках финансово – хозяйственной деятельности) в отчетном периоде (в единицах)			
	$P5 \leq 2\%$			5
	$2\% < P5 \leq 4\%$			4
	$4\% < P5 \leq 6\%$			3
	$6\% < P5 \leq 8\%$			2
	$8\% < P5 \leq 10\%$			1
	$P5 > 10\%$			0
Эффективность управления кредиторской задолженностью учреждения	$P6 = K/E * 100,$ где: К - объем кредиторской задолженности учреждения в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (в тыс. рублей); Е - кассовое исполнение расходов учреждения за отчетный финансовый год (в тыс. рублей)	%		
	$P6 \leq 3\%$			5
	$3\% < P6 \leq 5\%$			4
	$5\% < P6 \leq 7\%$			3
	$7\% < P6 \leq 10\%$			2
	$10\% < P6 \leq 15\%$			1
	$P6 > 15\%$			0

Наличие у учреждения просроченной кредиторской задолженности	$P7 = K_{\text{тп}} / E * 100$ , где: $K_{\text{тп}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности учреждения по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (в тыс. рублей); E - кассовое исполнение расходов учреждения за отчетный финансовый год (в тыс. рублей)	%		
	$P7 = 0\%$		5	
	$P7 > 0\%$		0	
Наличие у учреждения просроченной дебиторской задолженности	P8 - просроченная дебиторская задолженность	да/нет		
	отсутствие просроченной дебиторской задолженности		5	
	наличие просроченной дебиторской задолженности		0	
<b>2. Показатели оценки качества ведения учета и составления бюджетной отчетности</b>			<b>20</b>	
Своевременность представления годовой бюджетной отчетности учреждением	P9 - своевременность представления и наличие всех форм годовой бюджетной отчетности учреждения	да/нет		
	отчетность представлена учреждением в установленный Минфином Чувашии срок в полном объеме предусмотренных форм		5	
	отчетность представлена с нарушением установленного срока		0	
Своевременность представления годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств республиканского бюджета Чувашской Республики (далее – ГРБС) учреждением	P10 - своевременность представления учреждением и наличие всех форм годовой бюджетной отчетности ГРБС (согласно переданным полномочиям по ведению учета и формированию отчетности), за	да/нет		

(согласно переданным полномочиям, установленным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 сентября 2020 г. № 517 «О передаче Министерству финансов Чувашской Республики отдельных полномочий органов исполнительной власти Чувашской Республики и подведомственных им казенных учреждений Чувашской Республики» (далее – переданные полномочия по ведению учета и формированию отчетности)	исключением случаев несвоевременного подписания отчетности уполномоченными лицами ГРБС при условии своевременного выставления учреждением отчетности для подписания			
	отчетность представлена в установленный Минфином Чувашии срок в полном объеме предусмотренных форм		5	
	отчетность представлена с нарушением установленного срока		0	
Качество представления годовой бюджетной отчетности учреждения	Р11 - количество внесенных изменений в годовую бюджетную отчетность учреждения после установленного срока по письменному обращению учреждения	количество во форм		
	если не вносились изменения в формы бюджетной отчетности учреждения		5	
	если один раз были внесены изменения во взаимосвязанные формы бюджетной отчетности учреждения		3	
	если более одного раза были внесены изменения во взаимосвязанные формы бюджетной отчетности учреждения		0	
Качество представления годовой бюджетной отчетности ГРБС (согласно переданным полномочиям по ведению учета и формированию отчетности) при условии представления ГРБС полной информации, используемой при составлении отчетности, запрашиваемой учреждением	Р12 - количество внесенных изменений в годовую бюджетную отчетность ГРБС (согласно переданным полномочиям по ведению учета и формированию отчетности) после установленного срока по письменному обращению ГРБС, при условии представления ГРБС полной и достоверной информации, используемой при составлении	количество во форм		

	отчетности, запрашиваемой учреждением			
	если один раз были внесены изменения в формы бюджетной отчетности в отношении каждого ГРБС		5	
	если два раза были внесены изменения во взаимосвязанные формы бюджетной отчетности в отношении каждого ГРБС		3	
	если более двух раз были внесены изменения во взаимосвязанные формы бюджетной отчетности в отношении каждого ГРБС		0	
<b>3. Показатели оценки качества организации и осуществления внутреннего контроля</b>			<b>10</b>	
Наличие выявленных Минфином Чувашии нарушений при ведении бюджетного учета и составлении бюджетной отчетности учреждения (за исключением несвоевременного представления бюджетной отчетности)	$P13 = K_{\text{ун}} / K_{\text{вн}} * 100,$ где: $K_{\text{ун}}$ - количество устранённых учреждением нарушений (в единицах); $K_{\text{вн}}$ - количество выявленных нарушений (в единицах); (в случае, если нарушения не выявлены, показатель оценивается в 5 баллов)	%		
	$P13 = 100\%$		5	
	$80\% \leq P13 < 100\%$		3	
	$P13 < 80\%$		0	
Наличие выявленных Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике, Контрольно-счетной палатой Чувашской Республики, Минфином Чувашии (далее - контрольные органы) нарушений при составлении бюджетной отчетности ГРБС (согласно переданным полномочиям по ведению учета и	$P14 = K_{\text{вн}} / K_{\text{вн}} * 100,$ где: $K_{\text{ун}}$ - количество устранённых нарушений (в единицах); $K_{\text{вн}}$ - количество выявленных контрольными органами нарушений при проведении контрольных мероприятий в отношении ГРБС (согласно переданным полномочиям	%		

формированию отчетности) (за исключением несвоевременного представления бюджетной отчетности)	по ведению учета и формированию отчетности) за исключением случаев не представления ГРБС полной и достоверной информации используемой при составлении отчетности, запрашиваемой учреждением (в единицах); (в случае, если нарушения не выявлены, показатель оценивается в 5 баллов)			
	P14 = 100%		5	
	80% ≤ P14 < 100%		3	
	P14 < 80%		0	
<b>4. Показатели оценки качества управления активами</b>			<b>10</b>	
Проведение инвентаризации активов и обязательств	P15 - наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	да/нет		
	инвентаризация проводилась;		5	
	инвентаризация не проводилась		0	
Объем недостат, выявленных в отчетном периоде (включая контрольные мероприятия)	P16 - сумма установленных недостат денежных средств и материальных запасов в отчетном финансовом году	да/нет		
	недостач нет		5	
	выявлены недостатки		0	
<b>5. Показатели оценки качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд</b>			<b>5</b>	
Качество осуществления государственных закупок	$P17 = K_{\phi} / K_{п} * 100$ , где: K <sub>φ</sub> - объем бюджетных средств, направленных в соответствии с осуществленными в отчетном периоде государственными закупками (объем средств	%		

	по заключенным государственным контрактам и закупкам малого объема); К <sub>п</sub> - объем бюджетных средств, предусмотренных в бюджетной смете на осуществление государственных закупок, за исключением суммы экономии, возникшей по результатам проведенных конкурсных процедур в 4 квартале отчетного года			
	$P17 \geq 95\%$		5	
	$80\% \leq P17 < 95\%$		4	
	$70\% < P17 < 80\%$		3	
	$P17 \leq 70\%$		0	

**Приложение № 2  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента  
в отношении казенного учреждения  
Чувашской Республики, находящегося  
в ведении Министерства финансов  
Чувашской Республики**

**Сведения о выявленных контрольными органами нарушениях,  
допущенных в отчетном периоде учреждением, и их исправлении  
за 20\_\_ г.**

№ п/п	Содержание нарушения	Принятые контрольными органами решения с указанием контрольного органа	Количество исправленных учреждением нарушений		
			полностью	частично	причины частичного исполнения (неисполнения)
1	2	3	4	5	6

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Примечание:**

в графе 1 - порядковый номер записи выявленного нарушения;

в графе 2 - содержание нарушения (с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены);

в графе 3 - принятые контрольными органами решения по результатам рассмотрения выявленных нарушений, в том числе сведения о полученных учреждением представлениях и (или) предписаниях, об осуществлении производства по делам об административных правонарушениях, а также указываются (при наличии) результаты рассмотрения (обжалования) учреждением указанных решений;

в графе 4 - количество нарушений исправленных учреждением, в том числе исполненных представлений (предписаний) контрольных органов;

в графе 5 - количество нарушений, частично исправленных учреждением, в том числе представлений (предписаний) контрольных органов;

в графе 6 - причины частичного исполнения (неисполнения) учреждением нарушений, в том числе представлений (предписаний) контрольных органов.

Приложение № 3  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента  
в отношении казенного учреждения  
Чувашской Республики, находящегося  
в ведении Министерства финансов  
Чувашской Республики

Утверждаю:

\_\_\_\_\_ (наименование должности уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**о результатах мониторинга качества финансового менеджмента**

\_\_\_\_\_ (наименование казенного учреждения)

№ п/п	Наименование сведений о качестве финансового менеджмента	Оценка	Информация по группам показателей качества финансового менеджмента				
			Управление расходами	Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности	Организация и осуществление внутреннего контроля	Управление активами	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Целевые значения показателей финансового менеджмента						
2	Значения итоговой оценки качества финансового менеджмента						
3	Отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента от целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента						
	Качество финансового менеджмента						



**Приложение № 4**  
**к Порядку проведения мониторинга**  
**качества финансового менеджмента**  
**в отношении казенного учреждения**  
**Чувашской Республики, находящегося**  
**в ведении Министерства финансов**  
**Чувашской Республики**

**Сведения о качестве финансового менеджмента**

за \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_ (наименование казенного учреждения)

№ п/п	Наименование сведений о качестве финансового менеджмента	Оценка	Информация по группам показателей качества финансового менеджмента				
			Управление расходами	Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности	Организация и осуществление внутреннего контроля	Управление активами	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Целевые значения оценок показателей качества финансового менеджмента (в баллах)						
2	Итоговая оценка качества финансового менеджмента (в баллах)						
3	Отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента от целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента (в %)	X					
4	Причина(ы) отклонения итоговой оценки качества финансового менеджмента	X					

	менеджмента от целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента						
5	Наименование мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента	X					

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Примечание:

При составлении Сведений в них указываются:

- по строке 1 в графах 3-8 - целевые значения оценок показателей качества финансового менеджмента, рассчитанные в отношении учреждения на основании информации, содержащейся в Отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента (далее – Отчет);

- по строке 2 в графах 3-8 - значения соответственно итоговой оценки качества финансового менеджмента, оценок по группам показателей управления расходами, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего контроля, управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, рассчитанные в отношении учреждения на основании информации, содержащейся в Отчете;

- по строке 3 в графах 4-8 - значения отклонений итоговой оценки качества финансового менеджмента от целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента, рассчитанные на основании информации, содержащейся в Отчете, и по следующей формуле:

$$\text{Отклонение} = \left| \frac{\text{Строка 2} - \text{Строка 1}}{\text{Строка 1}} \right| * 100 \%,$$

где:

Строка 1 - значение, содержащееся в строке 1 Сведений по соответствующим графам (4-8);

Строка 2 - значение, содержащееся в строке 2 Сведений по соответствующим графам (4-8);

- по строке 4 в графах 4-8 - информация о причинах отклонений итоговой оценки качества финансового менеджмента от целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента;

- по строке 5 в графах 4-8 - информация о планируемых (исполняемых) учреждением мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента по соответствующим группам

показателей качества финансового менеджмента.

В качестве оснований проведения указанных мероприятий могут указываться нормативные акты учреждения, правовые акты по организации и осуществлению финансового менеджмента учреждения, план-график подготовки правовых актов, план повышения квалификации сотрудников, план информатизации учреждения, а также документы учреждения, поясняющие и (или) характеризующие Сведения.

В случае если при формировании Сведений строка 3 содержит значение отклонения итоговой оценки качества финансового менеджмента от целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента, превышающее 25%, и одновременно значение в строке 1 больше значения, указанного в строке 2, то заполняются строки 4 и 5.

В случае отсутствия в Отчете информации по учреждению в части оценок по группам показателей управления расходами, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего контроля, управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд графы 4-8 Сведений в части отсутствующих оценок по группам показателей качества финансового менеджмента не заполняются.

**Приложение № 5  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента  
в отношении казенного учреждения  
Чувашской Республики, находящегося  
в ведении Министерства финансов  
Чувашской Республики**

**Сведения  
о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Наименование показателя	Отклонение от целевого значения по показателю в %	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В сведениях о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, указываются:

в графе 1 - наименование показателя качества финансового менеджмента (далее - показатель), оценка которого по результатам мониторинга ниже установленного среднего индекса качества финансового менеджмента за отчетный период;

в графе 2 - отклонение от целевого значения по показателю в %;

в графе 3 - причина (причины) отклонения (отклонений) от целевого значения показателя;

в графе 4 - наименование и основание проведения мероприятия, направленного на улучшение значения показателя (далее - мероприятие);

в графе 5 - планируемый срок завершения мероприятия;

в графе 6 - ставится отметка после завершения мероприятия.

В графе 4 в качестве основания проведения мероприятия могут указываться разработка и актуализация правовых актов учреждения, регламентирующих выполнение процедур и операций по исполнению бюджетных полномочий; осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд; мероприятия, направленные на повышение качества управления активами, уровня открытости бюджетных данных; план-график подготовки нормативных правовых актов, план повышения квалификации сотрудников, план информатизации учреждения и другое (учреждение прикладывает копии документов (копии документов, заверенные печатью, подписанные руководителем или уполномоченным руководителем должностным лицом), подтверждающих выполнение мероприятий).