

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ПАТШАЛĂХĂН ПУРĂНМАЛЛИ
ЏУРТ-ЙĔР ИНСПЕКЦИЙĔ



ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

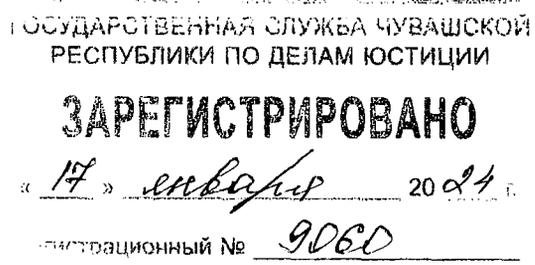
П Р И К А З

26.12.2023 № 85-оу
Шупашкар хули

П Р И К А З

26.12.2023 № 85-оу
г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ
Государственной жилищной ин-
спекции Чувашской Республики
от 2 июня 2014 г. № 55-од



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики от 2 июня 2014 г. № 55-од «Об утверждении Порядка работы аттестационной комиссии Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 26 июня 2014 г., регистрационный № 2035) (с изменениями, внесенными приказом Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики от 18 февраля 2021 г. № 22-од (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 3 марта 2021 г., регистрационный № 6833) следующие изменения:

в преамбуле слово «указов» заменить словом «Указа», слова «, от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» исключить;

в Порядке работы аттестационной комиссии в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики, утвержденном указанным приказом:

в разделе I:

пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. Аттестационная комиссия в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики (далее – аттестационная комиссия) образуется на постоянной основе в целях проведения в установленном порядке аттестации государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики (за исключением заместителей руководителя Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики) (далее также соответственно – гражданские служащие, гражданская служба, Инспекция).

2. Аттестационная комиссия при исполнении возложенных на нее функций по проведению аттестации руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2004 г. «79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 12 апреля 2005 г. № 11 «О государственной гражданской службе Чувашской Республики», иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики и настоящим Порядком.»;

абзац второй пункта 3 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. В состав аттестационной комиссии входят руководитель Инспекции (далее - руководитель) или заместитель руководителя Инспекции и уполномоченные руководителем государственные гражданские служащие, в том числе из подразделения, в котором гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность гражданской службы, а также гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в Управлении государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики (далее – Управление кадров), включаемые в состав аттестационной комиссии по согласованию на основании заключенного между Администрацией Главы Чувашской Республики и Службой соглашения о взаимодействии в сфере кадровой работы (далее – Соглашение), – в качестве секретаря и члена аттестационной комиссии, а также независимые эксперты – представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы.»;

в абзаце четвертом пункта 6 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в пункте 10 слова «(квалификационного экзамена)» исключить;

в разделе II:

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Аттестация гражданских служащих проводится аттестационной комиссией в соответствии с графиком проведения аттестации гражданских служащих, который ежегодно разрабатывается Управлением кадров и утверждается руководителем.

Не менее чем за месяц до начала аттестации секретарь аттестационной комиссии обязан довести до сведения каждого аттестуемого гражданского служащего график проведения аттестации гражданских служащих.»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Секретарь аттестационной комиссии не менее чем за неделю до начала аттестации обязан ознакомить каждого аттестуемого гражданского служащего с представленным отзывом. При этом аттестуемый гражданский служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период и о своем профессиональном уровне, в том числе об участии в мероприятиях по профессиональному развитию, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.»;

пункт 19 после слов «служебной деятельности» дополнить словами «и профессиональном уровне»;

пункт 20 после слов «за аттестационный период» дополнить словами «и своем профессиональном уровне»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Обсуждение профессиональной служебной деятельности, профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств гражданского служащего должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная служебная деятельность гражданского служащего оценивается на основе определения степени его участия в решении поставленных перед соответствующим структурным подразделением Инспекции задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, исполнение им должностного регламента, соблюдение гражданским служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а при аттестации гражданского служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, – также организаторские способности.

Профессиональный уровень гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям к профессиональному уровню, в том числе с учетом результатов его участия в мероприятиях по профессиональному развитию.»;

пункт 23 после слов «служебной деятельности» дополнить словами «и профессионального уровня»;

абзац первый пункта 28 изложить в следующей редакции:

«28. Секретарь аттестационной комиссии обязан ознакомить гражданского служащего с аттестационным листом под расписку не позднее пяти дней после проведения аттестации.»;

пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Аттестационный лист гражданского служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле гражданского служащего.»;

раздел III признать утратившим силу;

приложение № 2 к Порядку работы аттестационной комиссии Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель – главный
государственный жилищный
инспектор Чувашской Республики



В.В. Кочетков