



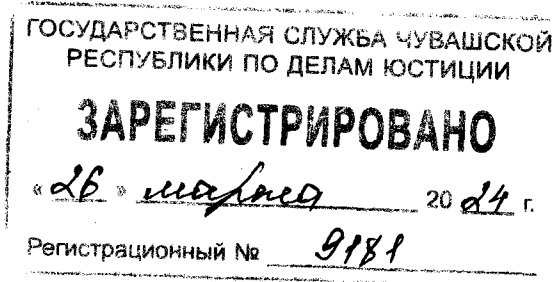
ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
ВĔРЕНÛ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
12.03.2014 № 409
Шупашкар хули

ПРИКАЗ
12.03.2014 № 409
г. Чебоксары

Об утверждении Порядка обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования Чувашской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления



В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в целях повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении Министерства образования Чувашской Республики, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования Чувашской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр образования
Чувашской Республики

Д.А. Захаров

Утвержден
приказом Министерства образования
Чувашской Республики
от 12.03. 2024 г. № 409

ПОРЯДОК

обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования Чувашской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления

1. Настоящим Порядком определяется порядок обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства образования Чувашской Республики (далее соответственно – учреждение, руководитель учреждения), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления.

2. Руководитель учреждения в случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) не позднее срока представления сведений о доходах представляет в Управление Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции, осуществляющее функции органа Чувашской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Управление), заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление).

3. Заявление оформляется в письменной форме согласно приложению, к настоящему Порядку и представляется лично или любым доступным средством связи в Управление.

4. Управлением осуществляется рассмотрение заявления и подготовка мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица Управления имеют право проводить собеседование с руководителем учреждения, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляются председателю комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, находящихся в ведении Министерства образования Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).

В случае направления запросов заявление и мотивированное заключение представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления заявления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Рассмотрение заявления комиссией осуществляется в соответствии с положением, утвержденным приказом Министерства образования Чувашской Республики.

Приложение
к Порядку обращения с заявлением
лица, замещающего должность
руководителя государственного
учреждения Чувашской Республики,
находящегося в ведении Министерства
образования Чувашской Республики, о
невозможности по объективным
причинам представить сведения о
доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера в отношении
своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей, а также
рассмотрения указанного заявления

ФОРМА

Управление Главы Чувашской
Республики по вопросам
противодействия коррупции
от _____
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

адрес места жительства, контактный телефон

Заявление

о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

замещающий (ая) должность _____

не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или)
несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, адрес места пребывания
супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____
(указывается причина непредставления сведений)

К заявлению прилагаю:

1. _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии
по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей
организаций, находящихся в ведении Министерства образования Чувашской
Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
(нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направившего уведомление) (расшифровка подписи)