



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2018

№ 342

г. Барнаул

«О внесении изменений в постановление
Правительства Алтайского края
от 10.05.2017 № 153»

Правительство Алтайского края постановляет:

Внести в постановление Правительства Алтайского края от 10.05.2017 № 153 «Об утверждении Порядка присвоения званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Алтайского края», Порядка изменения звания, оформления и выдачи удостоверений «Ветеран труда», «Ветеран труда Алтайского края» изменения согласно приложению.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Алтайского края, Председателя
Правительства Алтайского края

В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Алтайского края
от 29.08. 2018 № 342

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Алтайского края от 10.05.2017 № 153 «Об утверждении Порядка присвоения званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Алтайского края», Порядка изменения звания, оформления и выдачи удостоверений «Ветеран труда», «Ветеран труда Алтайского края»

1. В Порядке присвоения званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Алтайского края», утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Проживание на территории Алтайского края по месту жительства или по месту пребывания подтверждается документом, удостоверяющим личность, содержащим сведения о месте жительства, свидетельством о регистрации по месту пребывания или решением суда.»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Граждане, претендующие на присвоение звания «Ветеран труда» или «Ветеран труда Алтайского края» (далее – «гражданин»), либо их законные представители или представители по доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – «представитель»), за присвоением звания обращаются в управления социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края по месту жительства (пребывания) (далее – «управление социальной защиты населения») или многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).»;

в пункте 2.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.1. Звание «Ветеран труда» присваивается на основании следующих документов:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

абзац пятый дополнить словами «или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении»;

в пункте 2.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.2. Звание «Ветеран труда Алтайского края» присваивается на основании следующих документов:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Документы, указанные в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, гражданин представляет лично, за исключением следующих документов

(сведений), получаемых управлением социальной защиты населения либо МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия (далее – «межведомственный запрос»):

1) сведения о получении страховой пенсии по старости либо пожизненного содержания за работу (службу) или иного вида пенсии;

2) сведения о страховом стаже;

3) документ, подтверждающий выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;

4) документ, подтверждающий факт начала трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в годы Великой Отечественной войны.

Вышеуказанные документы (сведения) запрашиваются у соответствующего органа, располагающего такими документами (сведениями), в течение 2 рабочих дней со дня обращения гражданина.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.»;

дополнить Порядок пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Управление социальной защиты населения либо МФЦ не вправе требовать от гражданина представления документов (сведений), указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить такие документы (сведения).»;

в абзаце первом пункта 6 слово «справка» заменить словом «сведения»;

пункт 14 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие у гражданина документов, подтверждающих его проживание на территории Алтайского края.»;

2. в Порядке изменения звания, оформления и выдачи удостоверений «Ветеран труда», «Ветеран труда Алтайского края», утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Проживание на территории Алтайского края по месту жительства или по месту пребывания подтверждается документом, удостоверяющим личность, содержащим сведения о месте жительства, свидетельством о регистрации по месту пребывания или решением суда.»;

в пункте 2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Граждане, претендующие на изменение звания «Ветеран труда Алтайского края» на звание «Ветеран труда» (далее – «гражданин»), либо их

законные представители или представители по доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – «представитель»), за изменением звания обращаются в управления социальной защиты населения по городским округам и муниципальным районам Алтайского края по месту жительства (пребывания) (далее – «управление социальной защиты населения») или многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).»;

после абзаца первого дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«Для изменения звания «Ветеран труда Алтайского края» на звание «Ветеран труда» необходимы следующие документы:»;

дополнить Порядок пунктами 4.1, 4.2 следующего содержания:

«4.1. Документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, гражданин представляет лично, за исключением документа, подтверждающего факт начала трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в годы Великой Отечественной войны, получаемого управлением социальной защиты населения либо МФЦ в порядке межведомственного информационного взаимодействия (далее – «межведомственный запрос»).

Межведомственный запрос направляется в соответствующий орган, располагающий таким документом, в течение 2 рабочих дней со дня обращения гражданина.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.2. Управление социальной защиты населения либо МФЦ не вправе требовать от гражданина представления документа, подтверждающего факт начала трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в годы Великой Отечественной войны.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить такой документ.»;

пункт 8 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие у гражданина документов, подтверждающих его проживание на территории Алтайского края.».