



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2019

№ 90

г. Барнаул

Об утверждении Положения о списании государственного имущества Алтайского края

В соответствии законом Алтайского края от 14.09.2006 № 98-ЗС «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Алтайского края» Правительство Алтайского края постановляет:

1. Утвердить Положение о списании государственного имущества Алтайского края (приложение).

2. Признать утратившими силу:

постановления Администрации края:

от 11.05.2008 № 191 «Об утверждении Положения о порядке списания государственного имущества Алтайского края»;

от 05.06.2012 № 304 «О внесении изменений в постановление Администрации края от 11.05.2008 № 191»;

абзацы четырнадцатый – двадцать шестой постановления Администрации края от 22.01.2013 № 25 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации края»;

пункт 4 приложения к постановлению Администрации края от 05.06.2014 № 267 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации края».

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства для
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Алтайского края
от 21.03. 2019 № 90

ПОЛОЖЕНИЕ
о списании государственного имущества Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение о списании государственного имущества Алтайского края (далее – «Положение») разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующими стандартами бухгалтерского учета, в целях упорядочения процедуры списания государственного имущества Алтайского края, находящегося на праве хозяйственного ведения у краевых государственных унитарных предприятий, на праве оперативного управления у краевых государственных учреждений (бюджетных, автономных и казенных), краевых казенных предприятий, а также имущества, составляющего казну Алтайского края (далее – «имущество»), за исключением:

музейных предметов и коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации;

документов, включенных в Архивный фонд Алтайского края и библиотечный фонд Алтайского края.

1.2. В Положении под списанием имущества понимается комплекс действий, связанных с признанием такого имущества непригодным для дальнейшего использования по целевому назначению.

2. Порядок принятия решений о списании
имущества

2.1. Решение о списании имущества принимается в случае:

непригодности для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;

выбытия из владения, пользования и распоряжения в результате хищения или нанесения ущерба, вследствие гибели или уничтожения;

сноса объектов недвижимого имущества в связи предоставлением земельного участка под новое строительство.

2.1.1. Стоимость имущества, указанная в настоящей главе, определена за единицу объекта, подлежащего списанию.

2.2. Решение о списании имущества, закрепленного на праве оперативного управления за органами государственной власти Алтайского края, принимается в отношении:

2.2.1. движимого имущества балансовой стоимостью до 100 тыс. рублей - указанными органами самостоятельно;

2.2.2. движимого имущества балансовой стоимостью от 100 тыс. рублей и выше, недвижимого имущества (за исключением объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения) - указанными органами по согласованию с управлением имущественных отношений Алтайского края (далее – «Управление»);

2.2.3. объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения, - указанными органами по согласованию с Правительством Алтайского края.

2.3. Решение о списании имущества, закрепленного на праве оперативного управления за краевыми казенными учреждениями, принимается в отношении:

2.3.1. движимого имущества балансовой стоимостью до 100 тыс. рублей - указанными учреждениями самостоятельно;

2.3.2. движимого имущества балансовой стоимостью от 100 тыс. рублей и выше - указанными учреждениями по согласованию с органом исполнительной власти Алтайского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя краевого казенного учреждения (далее – «Учредитель»);

2.3.3. недвижимого имущества (за исключением объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения) - указанными учреждениями по согласованию с Управлением, при наличии обоснованного заключения Учредителя;

2.3.4. объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения, - указанными организациями по согласованию с Правительством Алтайского края.

2.4. Решение о списании имущества, закрепленного на праве оперативного управления за краевыми бюджетными учреждениями, принимается в отношении:

2.4.1. движимого имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетными учреждениями или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение такого имущества, - указанными учреждениями самостоятельно;

2.4.2. особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетными учреждениями или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение такого имущества, - указанными учреждениями по согласованию с Учредителем;

2.4.3. недвижимого имущества (за исключением объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения) - указанными учреждениями по согласованию с Управлением, при наличии обоснованного заключения Учредителя;

2.4.4. объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения, - указанными учреждениями по согласованию с Правительством Алтайского края.

2.5. Решение о списании имущества, закрепленного на праве оперативного управления за краевыми автономными учреждениями, принимается в отношении:

2.5.1. особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономными учреждениями или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение такого имущества, - указанными учреждениями по согласованию с Учредителем;

2.5.2. недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства и объекты, указанные в абзаце четвертом п. 2.1 Положения) и движимого имущества (за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономными учреждениями или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение такого имущества) - указанными учреждениями самостоятельно;

2.5.3. недвижимого имущества (за исключением объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения), закрепленного за автономными учреждениями или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение такого имущества, - указанными учреждениями по согласованию с Управлением, при наличии обоснованного заключения Учредителя;

2.5.4. объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения, закрепленных за автономными учреждениями или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему из краевого бюджета на приобретение такого имущества, - указанными учреждениями по согласованию с Правительством Алтайского края.

2.6. Решение о списании имущества, закрепленного на праве оперативного управления за краевыми казенными предприятиями, принимается в отношении:

2.6.1. движимого имущества балансовой стоимостью до 100 тыс. рублей - указанными предприятиями самостоятельно;

2.6.2. движимого имущества балансовой стоимостью от 100 тыс. рублей и выше - указанными предприятиями по согласованию с Учредителем;

2.6.3. недвижимого имущества (за исключением объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения) - указанными предприятиями по согласованию с Управлением, при наличии обоснованного заключения Учредителя;

2.6.4. объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения, - указанными предприятиями по согласованию с Правительством Алтайского края.

2.7. Решение о списании имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за краевыми государственными унитарными предприятиями, принимается в отношении:

2.7.1. движимого имущества - указанными предприятиями самостоятельно;

2.7.2. недвижимого имущества (за исключением объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения) - указанными предприятиями по согласованию с Управлением, при наличии обоснованного заключения Учредителя;

2.7.3. объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения, - указанными предприятиями по согласованию с Правительством Алтайского края.

2.8. Решение о списании имущества, составляющего казну Алтайского края, переданного органам исполнительной власти Алтайского края и другим уполномоченным государственным организациям для ведения учета состояния и движения объектов казны в соответствующих отраслях экономики края, принимается в отношении:

2.8.1. движимого имущества балансовой стоимостью до 100 тыс. рублей - указанными органами и организациями самостоятельно;

2.8.2. движимого имущества балансовой стоимостью от 100 тыс. рублей и выше, недвижимого имущества (за исключением объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения) - указанными органами и организациями по согласованию с Управлением, при наличии обоснованного заключения Учредителя.

2.8.3. объектов незавершенного строительства и объектов, указанных в абзаце четвертом п. 2.1 Положения, - указанными органами и организациями по согласованию с Правительством Алтайского края.

2.9. Согласование Правительством Алтайского края списания имущества принимается в форме распоряжения.

Проект распоряжения готовит орган исполнительной власти Алтайского края, осуществляющий координацию и регулирование деятельности краевых государственных унитарных предприятий, краевых казенных предприятий, краевых государственных учреждений (автономных, бюджетных, казенных) в соответствующих отраслях экономики.

3. Порядок списания имущества

3.1. В целях подготовки документов, необходимых для принятия решения о списании имущества организацией, осуществляющей ведение бухгалтерского (бюджетного) учета (далее «организация-балансодержатель»), создается постоянно действующая комиссия (далее – «Комиссия»).

3.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.2.1. организует и проводит осмотр имущества, применяя необходимую техническую документацию и данные бухгалтерского учета;

3.2.2. принимает решение по вопросу о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества, о возможности и целесообразности его восстановления, списании имущества, возможности использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов от имущества, подлежащего списанию.

Основания для принятия комиссией такого решения:

в отношении объектов недвижимости (включая объекты незавершенно-

го строительства), а также основных фондов под кодовым обозначением 310, 320, 330 Общероссийского классификатора основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008), принятого и введенного в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст, - заключение специализированной организации;

в отношении объектов незавершенного строительства – документ, подтверждающий постановку данного объекта на кадастровый учет;

в отношении объектов недвижимости, относящихся к жилищному фонду:

решение межведомственной комиссии о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания, признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, принятого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

адресная справка подразделения по вопросам миграции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне об отсутствии граждан, зарегистрированных для проживания по адресу местонахождения предлагаемого к списанию объекта недвижимого имущества;

в отношении имущества, предназначенного для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, освещения, - заключение органа местного самоуправления по месту нахождения объекта, подлежащего списанию, об отсутствии потребности в таком имуществе;

в отношении имущества, предназначенного для обеспечения мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, - заключение краевого казенного учреждения «Управление по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в Алтайском крае» об отсутствии потребности в таком имуществе;

3.2.3. устанавливает причины списания имущества, в числе которых физический и (или) моральный износ, нарушение условий содержания и (или) эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации и (или) иные причины, которые привели к необходимости списания имущества в соответствии с пунктом 2.1 Положения;

3.2.4. в случаях утраты, аварии и преждевременного выхода из строя имущества готовит предложения руководителю организации-балансодержателя о назначении служебного расследования, которое проводится ответственными лицами, не причастными к досрочному выходу имущества из строя, утрате, аварии;

3.2.5. принимает решение о необходимости истребования дополнительных документов или информации, привлечения специалистов и (или) организаций в целях определения непригодности имущества для дальнейшего использования по назначению;

3.2.6. осуществляет контроль за изъятием из списываемых объектов пригодных узлов, деталей, конструкций и материалов;

3.2.7. подготавливает акт о списании имущества (далее – «акт о списании»);

3.3. Положение о Комиссии, ее состав утверждаются приказом руководителя организации-балансодержателя.

Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии.

При списании объектов незавершенного строительства в состав Комиссии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.5.2 Положения, включаются представители Учредителя, Управления, Министерства экономического развития Алтайского края, Министерства финансов Алтайского края, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Алтайского края.

3.4. Решение о списании имущества принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем подписания акта о списании.

3.5. Оформленный Комиссией акт о списании в отношении имущества, указанного в подпунктах:

2.2.1, 2.3.1, 2.4.1, 2.5.2, 2.6.1, 2.7.1, 2.8.1 Положения, - утверждается руководителем организации-балансодержателя самостоятельно;

2.3.2, 2.4.2, 2.5.1, 2.6.2 Положения, - утверждается руководителем организации-балансодержателя после соответствующего согласования с Учредителем;

2.3.3, 2.4.3, 2.5.3, 2.6.3, 2.7.2, 2.8.2 Положения, - утверждается руководителем организации-балансодержателя после соответствующего согласования с Управлением при наличии обоснованного заключения Учредителя;

2.2.2 Положения, - утверждается руководителем организации-балансодержателя после соответствующего согласования с Управлением;

2.2.3, 2.3.4, 2.4.4, 2.5.4, 2.6.4, 2.7.3, 2.8.3 Положения, - утверждается руководителем организации-балансодержателя после соответствующего согласования с Правительством Алтайского края.

3.6. До утверждения в установленном порядке акта о списании реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании, не допускается.

4. Особенности согласования списания отдельных видов имущества

4.1. При списании имущества, пришедшего в негодное состояние, срок фактической эксплуатации которого на момент принятия решения о списании не превышает срока полезного использования, кроме документов, преду-

смотренных главой 3 Положения, организацией-балансодержателем в целях согласования предоставляются Учредителю (Управлению):

акт проверки о ненадлежащем использовании (хранении) имущества с указанием виновных лиц, проведенной организацией-балансодержателем;

информация о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение имущества, с приложением копий подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц);

справка организации-балансодержателя о стоимости нанесенного ущерба;

справка организации-балансодержателя о возмещении ущерба виновными лицами;

справка организации-балансодержателя с пояснением причины необходимости в списании имущества до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

4.2. При списании имущества, пришедшего в негодное состояние в результате чрезвычайных ситуаций (авария, опасное природное явление, катастрофа, стихийное или иное бедствие и др., которые повлекли за собой материальные потери), помимо документов, предусмотренных главой 3 Положения, организацией-балансодержателем в целях согласования Учредителю (Управлению) предоставляются:

акт о причиненных повреждениях, составленный Комиссией;

справка о дорожно-транспортном происшествии, выданная территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации (при подтверждении факта аварии для транспортного средства);

справка органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, или органов местного самоуправления, или территориальных органов МЧС России, подтверждающая факт стихийного бедствия или другой чрезвычайной ситуации;

постановление о возбуждении или прекращении уголовного дела (при его наличии);

приговор суда в случае возбуждения уголовного дела;

справка организации-балансодержателя о стоимости нанесенного ущерба;

справка организации-балансодержателя о возмещении ущерба виновными лицами.

5. Ликвидация списанного имущества

5.1. После принятия (согласования) в соответствии с разделом 2 Положения решения о списании имущества организация-балансодержатель самостоятельно либо с привлечением третьих лиц производит реализацию мероприятий, предусмотренных актом о списании.

Материальные ценности, полученные организацией-балансодержателем в результате демонтажа и пригодные для дальнейшего использования, приходятся на соответствующие счета бухгалтерского учета, непригодные - реализуются, в том числе в качестве вторичного сырья.

5.2. Расходы на проведение работ по демонтажу списанного имущества производятся за счет средств организации-балансодержателя.

Реализация указанных мероприятий осуществляется организацией-балансодержателем самостоятельно либо с привлечением третьих лиц на основании заключенного договора.

5.3. Выбытие имущества в связи с принятием решения о списании имущества отражается в бухгалтерском (бюджетном) учете организации-балансодержателя в установленном порядке.

5.4. Информация о проведенном демонтаже и результатах ликвидации движимого и особо ценного движимого имущества, списанного по согласованию с Управлением или Учредителем, предоставляется организацией-балансодержателем соответственно Управлению или Учредителю не позднее двух месяцев с момента принятия решения о списании. В отношении транспортных средств прилагается копия документа, подтверждающего снятие списанного транспортного средства с регистрационного учета.

5.5. В течение шести месяцев с момента принятия решения о списании недвижимого имущества организация-балансодержатель представляет Управлению для исключения имущества из реестра государственного имущества Алтайского края:

5.5.1. документ о сносе объекта недвижимого имущества (акт обследования на бумажном носителе с подтверждением прекращения существования объекта недвижимого имущества, подготовленный кадастровым инженером, при наличии постановки объекта на кадастровый учет) либо акт о сносе, составленный Комиссией с участием одного представителя Учредителя и одного представителя органов местного самоуправления (по согласованию), при отсутствии постановки объекта на кадастровый учет;

5.5.2. документ филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Алтайскому краю (кадастровая выписка о снятии объекта недвижимого имущества с кадастрового учета (при наличии постановки на кадастровый учет) либо уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в государственном кадастре недвижимости (при отсутствии постановки объекта на кадастровый учет).