



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2019

№ 126

г. Барнаул

О реализации в Алтайском крае Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

В целях реализации в Алтайском крае Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации Правительство Алтайского края постановляет:

1. Утвердить Положение об Алтайской региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров (приложение).

2. Краевому государственному бюджетному учреждению «Алтайский региональный ресурсный центр» продолжить работу по реализации в Алтайском крае Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

3. Управлению печати и массовых коммуникаций Алтайского края (Нечепуренко Е.А.) совместно с краевым государственным бюджетным учреждением «Алтайский региональный ресурсный центр» освещать в средствах массовой информации ход реализации в Алтайском крае Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

4. Признать утратившими силу:

постановления Администрации Алтайского края:

от 27.03.2012 № 146 «О полномочиях управления Алтайского края по промышленности и энергетике в сфере реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/2008 - 2017/2018 учебных годах»;

от 24.04.2014 № 198 «О реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров в Алтайском крае в 2007/08 - 2017/18 учебных годах»;

от 27.10.2015 № 416 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации края»;

пункт 1.3 постановления Правительства Алтайского края от 07.06.2017 № 200 «О некоторых актах Администрации края».

Губернатор Алтайского края, для
Председатель Правительства
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Алтайского края
от 11.04.2019 № 126

ПОЛОЖЕНИЕ
об Алтайской региональной комиссии по организации
подготовки управленческих кадров

1. Общие положения

1.1. Алтайская региональная комиссия по организации подготовки управленческих кадров (далее – «Региональная комиссия») является координационным органом, образованным с целью обеспечения реализации в Алтайском крае Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее – «Государственный план»).

1.2. Региональная комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, решениями, указаниями, методическими материалами Комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее – «Федеральная Комиссия»), а также настоящим Положением.

2. Полномочия Региональной комиссии**2.1. Полномочиями Региональной комиссии являются:**

координация деятельности органов исполнительной власти Алтайского края и их взаимодействия с органами местного самоуправления, краевым государственным бюджетным учреждением «Алтайский региональный ресурсный центр» (далее - КГБУ «АРРЦ»), организациями народного хозяйства, образовательными организациями и общественными объединениями по вопросам реализации в Алтайском крае Государственного плана;

организация конкурсного отбора специалистов, рекомендованных организациями народного хозяйства Российской Федерации в соответствии с Государственным планом (далее – «специалисты») в установленном порядке в соответствии с квотой, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации (далее - «Государственный заказчик»), осуществляет контроль за ходом реализации в Алтайском крае Государственного плана;

организация постпрограммной работы со специалистами, завершившими подготовку в рамках Государственного плана;

содействие распространению отечественного и зарубежного опыта управления организациями и подготовки кадров.

2.2. Региональная комиссия в целях выполнения возложенных на неё полномочий имеет следующие права:

организует работу с образовательными организациями, участвующими в реализации Государственного плана, а также с предприятиями и организациями Алтайского края по проведению конкурсного отбора специалистов в рамках Государственного плана;

представляет в Федеральную Комиссию информацию и документы в соответствии с инструктивными письмами, методическими рекомендациями и запросами Федеральной Комиссии или Государственного заказчика;

подготавливает предложения федеральным органам государственной власти, органам государственной власти Алтайского края, органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям и организациям в области реализации Государственного плана в Алтайском крае;

приглашает на заседания представителей органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций по вопросам своей деятельности;

запрашивает в установленном порядке у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций необходимые материалы по вопросам своей деятельности;

организует и проводит совещания, рабочие встречи и иные мероприятия в рамках реализации Государственного плана в Алтайском крае;

создает рабочие группы и определяет планы их работы;

привлекает к работе Региональной комиссии специалистов органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, научно-исследовательских и образовательных организаций, организаций и общественных объединений.

3. Организация деятельности

3.1. Региональную комиссию возглавляет и организует ее деятельность председатель. Состав Региональной комиссии утверждается распоряжением Правительства Алтайского края.

3.2. Организационно-техническую работу по обеспечению деятельности Региональной комиссии осуществляет ответственный секретарь.

Ответственный секретарь Региональной комиссии выполняет следующие функции:

обеспечивает подготовку заседаний Региональной комиссии, оформление ее решений;

обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Региональной комиссии;

извещает членов Региональной комиссии о дате, времени предстоящего заседания и его повестке дня;

ведет протокол заседания Региональной комиссии.

3.3. Заседания Региональной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

На заседания Региональной комиссии могут приглашаться лица, заявления которых рассматриваются, или лица, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Региональной комиссии. Решения Региональной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Региональной комиссии. Решение Региональной комиссии оформляется протоколом, подписывается ответственным секретарем и утверждается председателем.

3.4. Организационно-техническое обеспечение Региональной комиссии осуществляет КГБУ «АРРЦ».