



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2019

г. Барнаул

№ 239

О внесении изменений в постановление
Правительства Алтайского края
от 24.10.2017 № 377

Правительство Алтайского края постановляет:

Внести в постановление Правительства Алтайского края от 24.10.2017 № 377 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях» следующие изменения:

в преамбуле слова «на 2014–2020 годы» исключить;

в пункте 2 слова «(Чиняков Н.Н.)» заменить словами «(Дитятев П.В.)»;

Порядок, утвержденный данным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Алтайского края
от 24.06. 2019 № 239

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринима-
тельства для предоставления субсидии на возмещение части затрат,
связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-
ярмарочных мероприятиях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила, условия, цели предо-
ставления на конкурсной основе субъектам малого и среднего предпринима-
тельства Алтайского края субсидии из краевого бюджета на возмещение части
затрат, связанных с участием в межрегиональных и международных выставоч-
но-ярмарочных мероприятиях (далее – «субсидия»), а также критерии отбора
заявителей и процедуру возврата субсидии.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
заявитель – субъект малого и среднего предпринимательства Алтайского
края, подавший заявку на получение субсидии;

заявка – пакет документов, представленный заявителем в соответствии с
настоящим Порядком;

конкурсная комиссия – рабочая группа при Региональном совете
(проектном офисе) по инновационному развитию Алтайского края, состав
которой утверждается приказом Минэкономразвития Алтайского края.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат,
связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-
ярмарочных мероприятиях, направленных на поиск новых рынков сбыта и
продвижение продукции.

1.4. Субсидии предоставляются Минэкономразвития Алтайского края,
которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Фе-
дерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном по-
рядке лимиты соответствующих бюджетных обязательств на очередной фи-
нансовый год и плановый период.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и ли-
митов бюджетных обязательств в соответствии с утвержденной сводной
бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год.

1.5. Прием заявок на предоставление субсидии осуществляет
КАУ «Алтайский центр кластерного развития».

1.6. Право на получение субсидии имеют заявители:
зарегистрированные в едином реестре субъектов малого и среднего
предпринимательства;

зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица на территории Алтайского края;

ведущие экономическую деятельность, соответствующую кодам 01 – 03, 05 – 17, 19 – 39, 41, 42, 71, 72, 74 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).

1.7. Субсидия не предоставляется заявителю в случаях, определенных частями 3 – 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется заявителю на возмещение части затрат, связанных с участием в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе по оплате аренды выставочного оборудования, выставочных площадей и их застройки, доставки оборудования, макетов, натуральных образцов техники, организационных взносов.

2.2. За счет средств субсидии не могут быть возмещены следующие расходы:

на проезд к месту проведения указанных мероприятий и обратно;
наем жилых помещений и питание.

2.3. Субсидия предоставляется заявителю при условии соответствия на дату подачи заявки следующим требованиям:

юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства; индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате согласно законодательству Российской Федерации о налогах и сборах;

у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей отсутствует просроченная задолженность по заработной плате перед работниками;

юридические лица и индивидуальные предприниматели не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного наемного работника должен быть не ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей отсутствуют просроченные задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности;

юридические лица не должны являться иностранными, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

2.4. Заявитель имеет право на получение субсидии не чаще одного раза в год. Повторное предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с участием в одном и том же межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии, не допускается.

2.5. Субсидия предоставляется из расчета субсидирования до 50 % понесенных затрат, но не более 0,6 млн. рублей на одного заявителя, при этом максимальный размер понесенных затрат заявителя, принимаемый к учету, не может превышать 1,2 млн. рублей.

2.6. При возмещении части затрат, понесенных заявителем при участии в межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях в рамках коллективной экспозиции совместно с иными участниками, субсидия предоставляется заявителю пропорционально стоимости его вклада в оплату общих затрат участников.

3. Порядок представления заявок на участие в конкурсном отборе

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора, содержащее информацию о наименовании конкурса, сроках, месте, порядке приема заявок, и иные сведения о конкурсном отборе размещаются на интернет-порталах Минэкономразвития Алтайского края, КАУ «Алтайский центр кластерного развития».

3.2. Для получения субсидии заявитель представляет в КАУ «Алтайский центр кластерного развития» заявку, которая включает следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной Минэкономразвития Алтайского края;

2) пояснительную записку по форме, утвержденной Минэкономразвития Алтайского края;

3) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

4) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

5) заверенные в установленном законодательством порядке копии договоров, актов выполненных работ, платежных документов и иных докумен-

тов, подтверждающих затраты заявителя, связанные с участием в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии;

б) справку об общей численности работников, размере их заработной платы, отсутствии просроченной задолженности по ее выплате и о создании новых рабочих мест в текущем году, в году участия в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии и в предшествующем ему году по форме, утвержденной Минэкономразвития Алтайского края;

7) сведения об инновационной деятельности организации по форме 4-инновация (предоставляют юридические лица – субъекты среднего предпринимательства) или сведения о технологических инновациях малого предприятия по форме 2-МП инновация за период, предшествующий году участия в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии;

8) справку о размере выручки за 2 года, предшествующих году участия в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии, по форме, утвержденной Минэкономразвития Алтайского края;

9) при наличии – сведения, подтверждающие осуществление реализации инновационной продукции в текущем году или в году участия в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии (сертификаты или патенты и документы, подтверждающие факт реализации данной инновационной продукции);

10) при наличии – информацию о членстве заявителя в кластерном объединении Алтайского края (письмо руководителя специализированной организации или копия протокола о включении в кластер, заверенная руководителем специализированной организации);

11) при наличии – сведения, подтверждающие участие заявителя в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии в составе коллективной экспозиции от Алтайского края совместно с другими компаниями региона в текущем или предыдущем году (фотографии или копии договоров и др.).

Документы, предусмотренные подпунктами 3, 4, 7 настоящего пункта, запрашиваются Минэкономразвития Алтайского края в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляются в течение 3 рабочих дней в КАУ «Алтайский центр кластерного развития». Заявитель вправе представить их по собственной инициативе.

3.3. Документы, предусмотренные подпунктами 3, 4, 6 пункта 3.2 настоящего Порядка, представляются по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявки не более чем на 30 дней.

3.4. Заявка должна быть прошита, заверена подписью руководителя или уполномоченного им лица.

3.5. Заявки, поданные с нарушением срока, установленного в извещении о проведении конкурсного отбора, не принимаются и не рассматриваются.

3.6. КАУ «Алтайский центр кластерного развития»:
принимает, регистрирует заявки в день их поступления;
в течение 15 календарных дней с момента завершения приема заявок:
проводит проверку заявок на соответствие требованиям пунктов 3.2 – 3.4 настоящего Порядка, а также проверку соответствия заявителей требованиям и условиям, указанным в пунктах 1.6, 2.3 настоящего Порядка;
принимает решение о направлении или об отказе в направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии.

3.7. В случае принятия решения об отказе в направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии КАУ «Алтайский центр кластерного развития» в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет заявителей о принятом решении с указанием причин отказа.

3.8. Основаниями для отказа в направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) входящих в состав заявки документов, за исключением данных запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, или представление недостоверных сведений;

несоответствие представленной заявки требованиям, определенным пунктами 3.2 – 3.4 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя требованиям и условиям, указанным в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка;

принятое ранее решение в отношении заявителя об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки оказания которой не истекли;

с момента признания заявителем допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее чем три года;

случаи, определенные частями 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.9. Минэкономразвития Алтайского края организует проведение заседания конкурсной комиссии в течение 15 календарных дней со дня принятия решения о направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии.

4. Рассмотрение заявок конкурсной комиссией, критерии отбора заявителей для предоставления субсидии и порядок ее предоставления

4.1. Конкурсная комиссия осуществляет отбор заявок в следующем порядке:

оценка представленных заявок;

утверждение перечня заявителей, прошедших конкурсный отбор, и рекомендаций о возможности предоставления и размере субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

4.2. При оценке заявок конкурсной комиссией учитываются следующие критерии отбора:

1) количество рабочих мест, созданных в году, предшествующем году участия в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии:

свыше 10 новых рабочих мест – 15 баллов;

от 6 до 10 новых рабочих мест – 10 баллов;

от 1 до 5 новых рабочих мест – 5 баллов;

0 рабочих мест – 0 баллов;

2) уровень заработной платы:

равен или превышает величину 3 минимальных размеров оплаты труда, установленных Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», – 15 баллов;

равен или превышает величину 2 минимальных размеров оплаты труда, установленных Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», – 10 баллов;

ниже величины 2 минимальных размеров оплаты труда, установленных Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», – 0 баллов;

3) заявитель:

осуществляет реализацию инновационной продукции – 10 баллов;

не осуществляет реализацию инновационной продукции – 0 баллов;

4) заявитель:

является участником кластерного объединения Алтайского края – 10 баллов;

не является участником кластерного объединения Алтайского края – 0 баллов;

5) прирост выручки в году, предшествующем году участия в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии:

свыше 10 % – 15 баллов;

от 5 до 10 % – 10 баллов;

от 0 до 5 % – 5 баллов;

прирост отрицательный – 0 баллов;

6) участие заявителя в межрегиональном или международном выставочно-ярмарочном мероприятии в составе коллективной экспозиции от Алтайского края совместно с другими компаниями региона в текущем или предыдущем году:

являлся участником коллективной экспозиции Алтайского края – 10 баллов;

не являлся участником коллективной экспозиции Алтайского края – 0 баллов.

4.3. Результаты оценки заявок заносятся в сводную оценочную ведомость согласно количеству набранных баллов – от максимального к минимальному.

4.4. Прошедшими конкурсным отбор признаются заявители, набравшие

в сумме по всем критериям не менее 30 баллов.

4.5. Размер субсидии определяется конкурсной комиссией пропорционально принятым к учету затратам в пределах объемов финансирования данного вида государственной поддержки в текущем финансовом году и не может превышать 0,6 млн. рублей на одного заявителя.

4.6. Рекомендации конкурсной комиссии оформляются протоколом, который утверждается председателем конкурсной комиссии.

4.7. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении (в отношении заявителей, не прошедших конкурсный отбор) оформляется приказом Минэкономразвития Алтайского края в течение 10 рабочих дней после утверждения рекомендаций конкурсной комиссии. КАУ «Алтайский центр кластерного развития» в течение 5 рабочих дней уведомляет заявителей о принятом решении.

4.8. В соответствии с приказом Минэкономразвития Алтайского края с заявителем заключается соглашение о предоставлении субсидии, подготовленное в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

4.9. Минэкономразвития Алтайского края обеспечивает перечисление субсидии на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях (либо исходя из норм действующего законодательства на лицевые счета получателей, открытые ими в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю), в течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

4.10. КАУ «Алтайский центр кластерного развития» ведет реестр получателей субсидии.

4.11. Не допускается приобретение за счет полученных в качестве субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

5. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии

5.1. Минэкономразвития Алтайского края и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.2. При выявлении фактов неисполнения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, перечисленная ему субсидия подлежит возврату в краевой бюджет не позднее 30 календарных дней с момента принятия Минэкономразвития Алтайского края соответствующего решения.

5.3. В случае выявления органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю нарушением бюджетного

законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, его сумма подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании органов государственного финансового контроля.

5.4. Минэкономразвития Алтайского края:

выступает главным администратором поступлений, указанных в пунктах 5.2, 5.3 настоящего Порядка;

принимает меры по своевременному и полному возврату получателем субсидии, в том числе осуществляет ее взыскание в судебном порядке.