



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2019

№ 413

г. Барнаул

О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Алтайского края и Правительства Алтайского края

Правительство Алтайского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Алтайского края от 30.06.2017 № 238 «Об утверждении порядка оказания государственной поддержки развитию социального туризма в Алтайском крае путем субсидирования части затрат на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья» (в редакции от 09.07.2018 № 267) следующее изменение:

в наименовании и по тексту постановления слово «путем» заменить словами «в форме»;

в абзаце первом слова «на 2015 – 2020 годы» исключить;

порядок, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу пункты 2, 5, 6 постановления Администрации Алтайского края от 29.12.2005 № 746 «О совершенствовании структуры отдельных органов исполнительной власти Алтайского края» (в редакции от 30.11.2007 № 558, от 25.12.2009 № 543, от 11.08.2011 № 442, от 06.11.2013 № 575, от 24.04.2015 № 155).

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Алтайского края
от 29.10. 2019 № 413

ПОРЯДОК

оказания государственной поддержки развитию социального туризма в Алтайском крае в форме субсидирования части затрат на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с государственной программой Алтайского края «Развитие туризма в Алтайском крае» (далее – «Программа») и определяет цели, условия и порядок предоставления на конкурсной основе субсидий из краевого бюджета субъектам туристской индустрии на возмещение части затрат на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья (далее – «субсидии»).

1.2. Участниками конкурсного отбора являются юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие на территории Алтайского края один или несколько основных видов экономической деятельности, классифицируемых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 по следующим классам (подклассам, подгруппам): «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания» (код 55), «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма» (код 79), «Деятельность санаторно-курортных организаций (код 86.90.4), «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры» (код 91), «Деятельность в области отдыха и развлечений» (код 93.2) (далее также – «субъект туристской индустрии»).

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение субъектам туристской индустрии части затрат на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья (оборудование объектов транспорта, информации и связи, путей движения, средств размещения и номеров размещения, туалетов (санузлов) и др.).

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период, является управление Алтайского края по развитию туризма и курортной деятельности (далее – «Управление»).

1.5. Основные понятия, используемые в Порядке:

коллективное средство размещения – имущественный комплекс, включающий в себя здание или часть здания, помещения, оборудование и иное имущество, и используемый для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц;

объекты показа – материальная основа экскурсионного показа, включающая памятные места, здания и сооружения, памятники истории, архитектуры, искусства и археологии, природные объекты (заповедники, заказники, реликтовые растения и др.), промышленные и другие предприятия, экспозиции музеев, картинных галерей, выставок, которые во время экскурсий демонстрируют экскурсантам;

туристы с ограниченными возможностями здоровья – инвалиды и другие люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении необходимой информации, ориентировании в пространстве при совершении туристских путешествий и потреблении туристских услуг;

договор о предоставлении государственной поддержки – соглашение (договор) о предоставлении из краевого бюджета субсидии субъекту туристской индустрии на возмещение части затрат на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья, заключаемое между субъектом туристской индустрии и Управлением, соответствующее типовой форме, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

1.6. Субсидии предоставляются субъектам туристской индустрии на возмещение части понесенных ими затрат, за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством, на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья.

Субъект туристской индустрии может одновременно подать только одно заявление о предоставлении субсидии. При предоставлении двух и более заявлений о предоставлении субсидии на участие в конкурсном отборе регистрации подлежит только одно заявление на усмотрение субъекта туристской индустрии.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Требования, которым должны соответствовать субъекты туристской индустрии на дату подачи заявления для предоставления субсидий:

у субъекта туристской индустрии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

субъекты туристской индустрии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность субъекта туристской индустрии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Федерации, а субъекты туристской индустрии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у субъектов туристской индустрии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Алтайского края, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом;

у субъектов туристской индустрии должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы за истекший период текущего года, предшествующий дате подачи заявления;

субъекты туристской индустрии должны обеспечить среднемесячную заработную плату в расчете на одного наемного работника не ниже установленного размера минимальной заработной платы в Алтайском крае для работников внебюджетного сектора экономики.

Субъекты туристской индустрии не должны:

являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получать государственную поддержку из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на предусмотренную настоящим Порядком цель предоставления субсидий.

2.2. Для получения субсидии субъект туристской индустрии представляет в Управление в течение 30 календарных дней с момента размещения на официальном сайте Управления извещения о начале конкурсного отбора следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой Управлением (далее – «заявление»);

справку об общей численности работников и размере их заработной платы, отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за истекший период текущего года, предшествующий дате подачи заявления;

копию разрешения на строительство объектов туристской индустрии (в случае, если выдача разрешения на строительство такого объекта предусмотрена Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края), заверенную субъектом туристской индустрии;

справку-расчет о размере субсидии по форме, утверждаемой Управлением;

копии договоров, указанных в справке-расчете (на оказание услуг,

выполнение подрядных работ, приобретение и монтаж оборудования, материалов и т.д.), заверенные субъектом туристской индустрии;

копии актов о приемке выполненных работ, оказанных услуг, подтверждающих исполнение обязательств по договорам, указанным в справке-расчете, заверенные субъектом туристской индустрии;

копии платежных документов, подтверждающих перечисление средств по договорам, указанным в справке-расчете (если оплата проводилась безналичным расчетом), и/или копии кассовых чеков/бланков строгой отчетности, подтверждающих приобретение материалов/товаров, указанных в справке-расчете, с перечислением каждой позиции, заверенные субъектом туристской индустрии;

копию документа, подтверждающего получение исполнителем работ, услуг денежных средств по договорам, указанным в справке-расчете (если исполнитель работ, услуг является физическим лицом и расчет с ним был произведен наличными средствами), заверенную субъектом туристской индустрии;

договор о предоставлении государственной поддержки в 2-х экземплярах;

опись документов, прилагаемых к заявлению, по форме, утвержденной Управлением.

Субъект туристской индустрии вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, на котором осуществлялись работы по созданию доступной среды, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

справку соответствующей инспекции Федеральной налоговой службы России по Алтайскому краю об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления.

В случае непредставления субъектом указанных документов Управление запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.3. Управление в целях предоставления субсидий осуществляет:

регистрацию заявлений в порядке их поступления в Управление, не позднее первого рабочего дня, следующего за днем их получения;

проверку полноты и правильности оформления представленных документов, в течение 5 дней с даты регистрации заявления;

направление письменных уведомлений о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Приказом Управления создается комиссия по проведению конкурсного отбора среди субъектов туристской индустрии для предоставления субсидии (далее – «комиссия»).

Комиссия в течение 10 рабочих дней после окончания срока приема заявлений, указанном в пункте 2.2. настоящего Порядка, осуществляет отбор заявлений субъектов в следующем порядке:

рассмотрение и оценка представленных для участия в конкурсе заявлений;

утверждение перечня субъектов туристской индустрии, прошедших конкурсный отбор, и рекомендаций о возможности предоставления и размере субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.5. Для субъектов туристской индустрии при подсчете рейтинга предусмотрено разделение на 2 группы («коллективные средства размещения» и «объекты показа») с формированием итоговых рейтинговых списков по каждой группе.

Проведение конкурсного отбора, оценка и присуждение рейтинга по каждому субъекту туристской индустрии, участвующему в конкурсном отборе, осуществляются в соответствии со следующими критериями:

1) «коллективные средства размещения»:

а) численность сотрудников:

свыше 50 сотрудников – 3 балла;

от 10 до 50 сотрудников – 2 балла;

от 1 до 10 сотрудников – 1 балл;

0 сотрудников – 0 баллов;

б) количество мест для проживания туристов:

свыше 50 – 3 балла;

от 25 до 50 – 2 балла;

от 1 до 25 – 1 балл;

в) количество обслуженных туристов/экскурсантов в год, предшествующий подаче заявления:

свыше 500 человек – 3 балла;

от 250 до 500 человек – 2 балла;

от 1 до 250 человек – 1 балл;

0 человек – 0 баллов;

2) «объекты показа»:

а) численность сотрудников:

свыше 50 сотрудников – 3 балла;

от 10 до 50 сотрудников – 2 балла;

от 1 до 10 сотрудников – 1 балл;

0 сотрудников – 0 баллов;

б) количество обслуженных туристов/экскурсантов в год, предшествующий подаче заявления:

свыше 500 человек – 3 балла;

от 250 до 500 человек – 2 балла;

от 1 до 250 человек – 1 балл;

0 человек – 0 баллов.

Подсчет рейтинга для каждого субъекта туристской индустрии осуществляется членами комиссии по каждому из критериев по 3-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость.

На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии по каждому рассматриваемому заявлению заполняется сводная оценочная ведомость, выводится средний балл по каждому критерию и средний итоговый балл. Средний итоговый балл по всем рассматриваемым заявлениям заносится в сводную ведомость.

Прошедшими конкурсный отбор признаются субъекты, заявления которых набрали 1,5 балла и более.

Рекомендации конкурсной комиссии оформляются протоколом, который утверждается председателем конкурсной комиссии.

2.6. Решение о предоставлении субсидии, ее размере либо об отказе в ее предоставлении оформляется приказом Управления в течение 10 рабочих дней после утверждения рекомендаций конкурсной комиссии. Данный приказ является основанием для заключения договора о предоставлении государственной поддержки между Управлением и субъектом туристской индустрии.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субъекту туристской индустрии субсидии являются:

непредставление, представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) недостоверность/неполнота содержащихся в них сведений;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие субъекта туристской индустрии условиям и требованиям, указанным в пунктах 1.2, 1.6, 2.1 настоящего Порядка.

2.8. Предоставление субсидии субъекту туристской индустрии осуществляется Управлением на основе размера затрат, указанных в справке-расчете получателя субсидии, но не более 350 000 (трехсот пятидесяти тысяч) рублей на одного получателя.

2.9. Субсидируется до 80 процентов документально подтвержденных затрат субъектов туристской индустрии, произведенных как в год обращения за субсидией, так и в предшествующий год.

2.10. Размер субсидии для каждого субъекта рассчитывается исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и доли фактически произведенных затрат в связи с выполнением работ на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья на территории Алтайского края, подлежащих возмещению на одного субъекта, в общем объеме затрат на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья на территории Алтайского края всех субъектов по формуле:

$$S = Z \times K, \text{ где:}$$

S – размер субсидии;

Z – размер фактически произведенных затрат в связи с выполнением работ на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья на территории Алтайского края, подлежащих возмещению, который не должен превышать максимальный коэффициент, определенный пунктом 2.9 настоящего Порядка;

K – коэффициент процентного соотношения размера субсидии, определяемый по формуле:

$$K = \frac{V}{\sum Z} \leq M, \text{ где:}$$

V – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на текущий финансовый год на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

$\sum Z$ – сумма фактически понесенных затрат всеми субъектами туристской индустрии в связи с выполнением работ на оборудование коллективных средств размещения, объектов показа необходимой инфраструктурой для приема туристов с ограниченными возможностями здоровья на территории Алтайского края;

M – максимальный коэффициент, предусмотренный пунктом 2.9 настоящего Порядка.

III. Финансирование расходов на предоставление субсидий и контроль за их использованием

3.1. В течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа Управление:

а) направляет копию приказа и заявку на финансирование в Министерство финансов Алтайского края;

б) обеспечивает подписание договора о предоставлении государственной поддержки.

3.2. Министерство финансов Алтайского края в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в краевом бюджете, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Управления для их последующего перечисления субъектам туристской индустрии.

3.3. Перечисление субсидий осуществляется на расчетные счета, открытые субъектом в кредитных организациях, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня издания приказа Управления.

3.4. Документы и материалы, представленные субъектами туристской индустрии, претендующими на получение государственной поддержки, по итогам конкурсных процедур не возвращаются.

3.5. Управление:

контролирует выполнение субъектами туристской индустрии условий договора о предоставлении государственной поддержки;

ведет реестр субъектов – получателей государственной поддержки.

3.6. Не допускается приобретение за счет полученных в качестве субсидии средств иностранной валюты, за исключением случаев, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Управление и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения субъектом туристской индустрии условий, целей и Порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении государственной поддержки, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.8. В случае выявления фактов нарушения субъектом туристской индустрии целей, условий, порядка предоставления субсидии, установленных договором о предоставлении государственной поддержки, субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в течение 30 календарных дней с даты обнаружения соответствующего нарушения.

3.9. В случае выявления органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, его сумма подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании органа государственного финансового контроля.

3.10. В случаях, указанных в пунктах 3.8, 3.9 настоящего Порядка, Управление:

выступает главным администратором поступлений;

принимает меры по своевременному и полному возврату субъектом туристской индустрии средств субсидии, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке.