



## УКАЗ

### ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

#### О внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 06.03.2014 № 16

Постановляю:

Внести в указ Губернатора Алтайского края от 06.03.2014 № 16 «О грантах Губернатора Алтайского края в сфере деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций» (в редакции от 12.03.2015 № 23, от 05.04.2017 № 33, от 06.07.2018 № 104) следующие изменения:

пункт 2 указа изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов Губернатора Алтайского края в сфере деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.»;

приложение к названному указу изложить в редакции согласно приложению к настоящему указу.

Губернатор Алтайского края

г. Барнаул  
29 мая 2020 года  
№ 90



В.П. Томенко

**ПОРЯДОК**  
предоставления грантов Губернатора Алтайского края в сфере деятельности  
социально ориентированных некоммерческих организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» и определяет процедуру предоставления грантов Губернатора Алтайского края в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

грант Губернатора Алтайского края в сфере деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций – средства краевого бюджета, выделяемые социально ориентированным некоммерческим организациям на безвозмездной и безвозвратной основе по итогам конкурса на реализацию социально значимых проектов с обязательным предоставлением отчетности, подтверждающей целевое расходование бюджетных средств (далее – «грант»);

заявитель – социально ориентированная некоммерческая организация, соответствующая требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, подавшая заявку на участие в конкурсе;

социально значимый проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, не преследующих цели получения прибыли и направленных на достижение социально значимого результата (далее – «проект»);

конкурс – отбор социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления грантов, проводимый в соответствии с настоящим Порядком;

эксперт – член конкурсной комиссии, осуществляющий оценку заявок на участие в конкурсе в соответствии с критериями оценки заявок настоящего Порядка.

1.3. Гранты в форме субсидий из краевого бюджета предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе в целях реализации социально значимых проектов, направленных на

решение актуальных социальных проблем региона, развитие гражданского общества, по видам деятельности, указанным в ч. 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статье 4 закона Алтайского края от 11.07.2011 № 78-ЗС «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Алтайском крае».

1.4. Предоставление грантов осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на реализацию подпрограммы 5 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Алтайского края «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Администрации края от 14.01.2014 № 7 (далее – «подпрограмма»).

1.5. Главным распорядителем средств краевого бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство социальной защиты Алтайского края (Минсоцзащита Алтайского края).

1.6. К категории получателей грантов относятся социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридического лица в Алтайском крае не позднее чем за один год до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе и осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, указанные в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статье 4 закона Алтайского края от 11.07.2011 № 78-ЗС «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Алтайском крае».

1.7. Предоставление грантов осуществляется по направлениям, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 4 закона Алтайского края от 11.07.2011 № 78-ЗС «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Алтайском крае».

1.8. Для участия в конкурсе принимаются проекты, в которых доля внебюджетных средств составляет не менее двадцати процентов в общем объеме финансирования (в соответствии со сметой расходов на реализацию проекта).

В счет исполнения обязательства социально ориентированной некоммерческой организации по софинансированию проекта засчитываются:

фактические расходы за счет иных грантов, целевых поступлений и иных доходов организации;

имущество, используемое организацией на правах собственности, оперативного управления или аренды (по стоимостной оценке в объеме его расчетного износа за период реализации проекта или рыночной стоимости аренды);

безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной

оценке);

труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа), привлеченных организацией к реализации проекта.

## 2. Порядок проведения конкурса

2.1. В целях проведения конкурса создается конкурсная комиссия (далее – «комиссия»). Состав комиссии утверждается распоряжением Губернатора Алтайского края. В состав комиссии по согласованию включаются представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), органов исполнительной власти Алтайского края и институтов гражданского общества (по согласованию). Минимальное число членов комиссии составляет 9 человек.

Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса, а также деятельности комиссии осуществляет организатор конкурса, которым является департамент Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по вопросам внутренней политики (далее – «организатор»).

2.2. Организатор готовит извещение о проведении конкурса и не позднее 30 дней до окончания срока приема заявок размещает его в газете «Алтайская правда», на официальном сайте Правительства Алтайского края (<https://www.altairregion22.ru/>), на информационном портале некоммерческих организаций Алтайского края (<https://www.nko22.ru/>).

В извещении указывается информация об организаторе конкурса, о сроках и условиях его проведения, о месте и порядке приема заявок, о приоритетных направлениях, по которым проводится конкурс, об объеме средств краевого бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, о максимально допустимом размере гранта, контактный телефон, иные сведения о конкурсе.

2.3. Условием предоставления гранта является соответствие заявителя на дату подачи заявки следующим требованиям:

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не иметь в составе учредителей организации государственные органы и (или) органы местного самоуправления, политические партии;

не получать средства из бюджета Алтайского края в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответ-

ствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Не допускаются к участию в конкурсе:

религиозные объединения;

политические партии;

потребительские и иные кооперативы;

государственные и муниципальные учреждения;

ассоциации и союзы, созданные коммерческими организациями;

некоммерческие организации, нарушившие условия договора при предшествующем получении гранта за счет средств краевого бюджета (в течение трех лет).

2.5. Для участия в конкурсе социально ориентированная некоммерческая организация предоставляет организатору следующие документы:

заявку в бумажном и электронном виде;

согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в заявке;

копию устава организации (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом), заверенную печатью и подписью руководителя юридического лица, в бумажном или электронном (сканированном) виде;

копию финансовой отчетности организации за предыдущий финансовый год в бумажном или электронном виде;

справку соответствующей инспекции Управления Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

справку об отсутствии у социально ориентированной некоммерческой организации обязательств по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом и о том, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, составленную и заверенную печатью и подписью руководителя юридического лица;

К заявке могут прилагаться дополнительные документы, имеющие отношение к проекту: письма партнеров, статьи, фотографии, иные документы и информационные материалы по усмотрению соискателя гранта.

При подаче документов в электронном виде каждый документ представляется в виде отдельного файла в формате pdf.

2.6. Срок приема заявок на участие в конкурсе указывается в извещении о конкурсе, при этом составляет не менее 15 рабочих дней.

2.7. Документы для участия в конкурсе предоставляются организатору конкурсного отбора непосредственно или направляются по почте.

Одна организация может представить одну заявку.

Заявки регистрируются организатором в течение трех рабочих дней со дня их поступления в электронном журнале учета заявок с указанием перечня принятых документов, даты их получения и присвоенного регистрационного номера.

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, указанного в извещении о проведении конкурса, путем направления соискателем организатору соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Организация, отзывавшая заявку, может представить заявку повторно в течение срока приема заявок.

2.8. Срок реализации проектов указывается в извещении о конкурсе, при этом составляет не более одного года.

Организация, имеющая статус исполнителя общественно полезных услуг и указывающая его в заявке, вправе представить на конкурс проект со сроком реализации до двух лет. Финансирование будет осуществляться в пределах лимитов финансового года.

2.9. Организатор в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проверяет соответствие организаций требованиям, установленным пунктами 1.6, 2.3–2.4 настоящего Порядка, соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 1.7–1.8, 2.5, 2.8 настоящего Порядка, достоверность сведений, содержащихся в документах, и готовит заключение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Список организаций, допущенных к участию в конкурсе, размещается в течение трех рабочих дней со дня подписания заключения на официальном сайте Правительства Алтайского края в сети «Интернет» (<https://www.altaregion22.ru/>) и информационном портале некоммерческих организаций Алтайского края (<https://www.nko22.ru/>).

Информация об отказе в допуске к участию в конкурсе направляется организации по почте или вручается лично в течение трех рабочих дней со дня подписания заключения с указанием причины отказа.

2.10. Основаниями для отказа в участии в конкурсе являются:

несоответствие организации требованиям, указанным в пунктах 1.6, 2.3–2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пунктах 1.7–1.8, 2.5, 2.8 настоящего Порядка;

несоответствие выбранного направления видам деятельности организа-

ции, указанным в учредительных документах;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, после окончания срока приема заявок;

представление документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, содержащих недостоверную информацию.

2.11. Заявки организаций, допущенных к участию в конкурсе, направляются в комиссию для проведения экспертной оценки.

Заседание комиссии по подведению итогов конкурса проводится в срок не позднее 50 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.12. Заявки оцениваются членами комиссии по 10-балльной шкале по критериям:

Критерий 1	Рекомендации по определению оценок по критериям 2
1. Актуальность и социальная значимость проекта	9-10 – актуальность проекта для территории и целевой группы обоснована и подтверждена фактами; 6-8 – актуальность проекта обоснована, но преувеличена для данной территории и целевой группы, или не подтверждена фактами; 3-5 – социальная проблема описана общими фразами, нет подтверждения значимости для территории и целевой группы; 0-2 – социальная проблема не актуальна для территории и целевой группы или приведено некорректное обоснование значимости
2. Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	9-10 – все разделы проекта логически взаимосвязаны, календарный план структурирован и детализирован, мероприятия обеспечивают решение задач и достижение предполагаемого результата; 6-8 – разделы проекта логически взаимосвязаны, имеющиеся смысловые несоответствия позволяют оценить содержание мероприятий и возможность достижения результата; 3-5 – календарный план описывает общие направления деятельности, не позволяет оценить содержание мероприятий и возможность достижения результата; 0-2 – проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, есть риск недостижения результата
3. Инновационность, уникальность проекта	9-10 – проект включает внедрение новых или улучшенных практик, методов в деятельность организации, имеется описание конкретных результатов внедрения инноваций; 6-8 – проект предусматривает внедрение новых или улучшенных практик, методов, при этом результаты

1	2
	<p>внедрения инноваций описаны общими фразами;            3-5 – в проекте упоминается использование новых практик, методов, при этом отсутствует описание результатов внедрения инноваций или предложенные практики и методы не являются инновационными;            0-2 – проект является продолжением текущей деятельности организации или предложенные практики и методы не рекомендуются к внедрению</p>
<p>4. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов</p>	<p>9-10 – цель и ожидаемые результаты проекта конкретны, адекватны, достижимы и измеримы, достигнутый социальный эффект соразмерен расходам на реализацию проекта;            6-8 – цель и ожидаемые результаты проекта конкретны, адекватны, частично измеримы, достигнутый социальный эффект частично соразмерен расходам на реализацию;            3-5 – ожидаемые результаты проекта конкретны, частично измеримы, результат может быть достигнут при меньших расходах;            0-2 – ожидаемые результаты проекта изложены неконкретно, неизмеримы или затраты на достижение результата явно завышены</p>
<p>5. Обоснованность объема запрашиваемых средств</p>	<p>9-10 – в смете предусмотрено финансовое обеспечение всех задач, расходы детализированы и обоснованы;            6-8 – в смете предусмотрено финансовое обеспечение всех задач, расходы обоснованы, отсутствует детализация расходов;            3-5 – не все расходы связаны с выполнением задач, в смете есть завышение или занижение расходов по сравнению со средним уровнем оплаты труда, цен на товары, услуги;            0-2 – смета составлена с ошибками, некорректно или приведены недопустимые статьи расходов (п. 3.5 настоящего Порядка)</p>
<p>6. Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности</p>	<p>9-10 – организация имеет опыт активной деятельности по выбранному направлению более 10 лет, опыт успешного использования целевых бюджетных средств, подтвержденный наградами, отзывами, публикациями;            6-8 – организация имеет опыт активной деятельности по выбранному направлению от 5 до 10 лет или сопоставимый с содержанием проекта подтвержденный опыт;            3-5 – организация имеет опыт активной деятельности по выбранному направлению менее 5 лет или опыт реализации менее масштабного проекта по сравнению с заяв-</p>



1	2
	<p>ленным;</p> <p>0-2 – организация не имеет подтвержденного опыта активной деятельности по выбранному направлению или отсутствует информация о проекте в открытых источниках</p>
<p>7. Собственный вклад организации и привлеченные ресурсы на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития</p>	<p>9-10 – организация реально привлекает дополнительные ресурсы в объеме более 50 % бюджета проекта, представлено четкое видение дальнейшего развития проекта и его влияние на решение заявленной проблемы;</p> <p>6-8 – организация реально привлекает дополнительные ресурсы в объеме от 25 % до 50 % бюджета проекта, дано общее представление о дальнейшем развитии проекта и его влиянии на решение заявленной проблемы;</p> <p>3-5 – организация привлекает дополнительные ресурсы в объеме от 10 % до 25 % бюджета проекта, дальнейшее развитие проекта описано общими фразами или отсутствует;</p> <p>0-2 – организация привлекает дополнительные ресурсы в объеме менее 10 % или собственный вклад не подтвержден</p>
<p>8. Информационная открытость</p>	<p>9-10 – на собственном сайте, страницах в социальных сетях и других СМИ размещена актуальная информация о деятельности организации;</p> <p>6-8 – на страницах в социальных сетях и других СМИ размещена актуальная информация о деятельности организации, сайт организации отсутствует;</p> <p>3-5 – на собственном сайте, страницах в социальных сетях и других СМИ размещена не актуальная информация о деятельности организации;</p> <p>0-2 – на страницах в социальных сетях размещена не актуальная информация о деятельности организации или отсутствует</p>

Итоговый балл по проекту определяется как частное от деления общей суммы баллов на число членов конкурсной комиссии, участвовавших в оценке проектов.

2.13. Эксперт конкурса не вправе оценивать заявку на участие в конкурсе, если она представлена организацией, в которой эксперт или его близкий родственник является работником или членом коллегиального органа, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения соответствующей заявки.

В указанном случае эксперт отказывается от рассмотрения и оценки заявки.

2.14. В целях определения победителя конкурса формируется рейтинг заявок в соответствии с итоговым баллом.

Количество победителей конкурса определяется исходя из объема лимитов бюджетных средств на предоставление грантов в текущем финансовом году.

Размер гранта определяется комиссией по формуле:

$C = Z - \text{Пр}$ , где:

C – средства гранта;

Z – запрашиваемые организацией средства на реализацию гранта;

Пр – сумма превышения стоимости затрат на реализацию проекта, рекомендованная членами комиссии.

2.15. По результатам проведения конкурса комиссия формирует список социально ориентированных некоммерческих организаций – победителей конкурса социально значимых проектов на предоставление грантов с занесением его в протокол.

Проекты, не признанные победителями конкурса, решением комиссии включаются в резервный список в порядке убывания значения рейтинга. При равном значении рейтинга список формируется в соответствии с очередностью подачи заявки. В случае отказа победителя конкурса от реализации проекта грант предоставляется заявителю, проект которого включен в резервный список, в порядке очередности, с внесением соответствующих изменений в список победителей конкурса.

2.16. Протокол заседания комиссии с информацией об участниках конкурса, о рейтинге заявок, участвовавших в конкурсе, организатор размещает в открытом доступе на официальном сайте Правительства Алтайского края (<https://www.altairegion22.ru/>) и на информационном портале некоммерческих организаций Алтайского края (<https://www.nko22.ru/>) не позднее трех рабочих дней со дня заседания комиссии.

2.17. В течение 30 календарных дней со дня оформления протокола Губернатор Алтайского края принимает распоряжение о предоставлении грантов.

2.18. Список победителей конкурса с указанием размеров предоставляемых грантов подлежит обязательному размещению организатором конкурса на официальном сайте Правительства Алтайского края (<https://www.altairegion22.ru/>) и на информационном портале некоммерческих организаций Алтайского края (<https://www.nko22.ru/>) в течение семи рабочих дней со дня издания распоряжения об итогах конкурса.

2.19. Получателям грантов вручаются свидетельства, подтверждающие предоставление гранта Губернатора Алтайского края.

### 3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Общий объем расходов краевого бюджета на предоставление грантов определяется ежегодно в законе о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

3.2 Распределение грантов осуществляется в пределах средств, преду-

смотренных подпрограммой на реализацию мероприятия «предоставление на конкурсной основе грантов Губернатора Алтайского края в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов».

Размер одного гранта не может превышать пяти процентов от общего объема средств, предусмотренных на предоставление грантов Губернатора Алтайского края в сфере деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Максимальная сумма гранта для организаций, не имеющих опыта реализации проектов за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, составляет 150 тыс. рублей.

3.3. С организациями, признанными победителями конкурса, в течение 30 календарных дней со дня принятия распоряжения Губернатора Алтайского края заключаются соглашения о предоставлении грантов в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, установленной Министерством финансов Алтайского края (далее – «соглашение»).

Организатор не позднее 10 календарных дней со дня принятия распоряжения Губернатора Алтайского края направляет получателям грантов форму соглашения (договора) на указанный в заявке адрес электронной почты.

Получатель гранта в течение 20 календарных дней со дня получения формы соглашения согласовывает его с организатором, подписывает и направляет для подписания в Минсоцзащиту Алтайского края.

3.4. Минсоцзащита Алтайского края в течение десяти рабочих дней со дня подписания соглашения перечисляет гранты на счета победителей конкурсного отбора, открытые ими в российских кредитных организациях.

3.5. Средства гранта должны быть использованы на осуществление целевых расходов, связанных с реализацией проекта, в том числе расходов:

- на приобретение товаров, работ, услуг в целях реализации проекта;
- на оплату расходов по услугам связи, коммунальным, транспортным услугам, арендным платежам, связанным с реализацией проекта.

Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:

- расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), осуществление капитального ремонта, строительства и реконструкции;

- расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

- расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

- погашения задолженности организации;
- уплаты штрафов, пеней.

3.6. В случае необходимости внесения изменений в соглашение о

предоставлении гранта либо его расторжения между Минсоцзащитой Алтайского края и получателем гранта заключается соответствующее дополнительное соглашение в соответствии с утвержденной Министерством финансов Алтайского края типовой формой.

Допускается внесение изменений в смету расходов получателем гранта путем перераспределения средств между статьями расходов в пределах не более 10 процентов от общей суммы гранта. Изменение большей суммы оформляется дополнительным соглашением. При внесении изменений в смету расходов не допускаются включение новых статей расходов, изменение суммы средств, предусмотренной на оплату труда.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Порядок, сроки и формы предоставления организацией отчетности об использовании субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между главным распорядителем и получателем гранта.

#### 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за целевым использованием гранта, выполнением условий, целей и порядка его предоставления осуществляют главный распорядитель бюджетных средств, органы государственного финансового контроля путем проведения проверок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. При выявлении фактов нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта перечисленные ему бюджетные средства подлежат возврату в краевой бюджет не позднее 30 календарных дней с даты установления нарушений.

5.3. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерб подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании органов государственного финансового контроля.

5.4. Главным администратором доходов, указанных в пунктах 5.2 и 5.3 настоящего Порядка, выступает главный распорядитель бюджетных средств, который в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату субсидии, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.