



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Об органе Алтайского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», пункта 3-1 статьи 2 закона Алтайского края от 03.06.2010 № 46-ЗС «О противодействии коррупции в Алтайском крае» постановляю:

1. Определить отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края органом Алтайского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Утвердить Положение об органе Алтайского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений (приложение).

3. Настоящий указ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 11.08.2020.

Губернатор Алтайского края

г. Барнаул
20 августа 2020 года
№ 136



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора
Алтайского края
от 20.08. 2020 № 136

ПОЛОЖЕНИЕ
об органе Алтайского края по профилактике коррупционных
и иных правонарушений

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются правовое положение, основные задачи и функции органа Алтайского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений, исполнение которых осуществляет отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края (далее – «Отдел»).

2. Отдел создан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, является структурным подразделением Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края.

3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами Алтайского края, правовыми актами Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, настоящим Положением.

4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции, органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления Алтайского края, организациями, общественными объединениями, гражданами.

II. Основные задачи Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

а) формирование у лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, муниципальные должности, государственных гражданских служащих Алтайского края, муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

б) профилактика коррупционных правонарушений в Правительстве Алтайского края, органах исполнительной власти Алтайского края, органи-

зациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Алтайского края;

в) осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Алтайского края и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Алтайского края, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

г) обеспечение соблюдения гражданскими служащими Алтайского края требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм.

III. Основные функции Отдела

6. Отдел осуществляет следующие основные функции:

6.1. участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Алтайского края по вопросам противодействия коррупции;

6.2. обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Алтайского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

6.3. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и при исполнении должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Алтайского края;

6.4. участие в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Алтайского края и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти Алтайского края;

6.5. оказание лицам, замещающим государственные должности Алтайского края, муниципальные должности Алтайского края, государственным гражданским служащим Алтайского края, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации, Алтайского края о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

6.6. участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Правительстве Алтайского края, органах исполнительной власти Алтайского края законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему

известным факте коррупции;

6.7. обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Алтайского края обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

6.8. сбор (принятие) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых Губернатору Алтайского края лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей, если иное не установлено федеральным законом, должности главы местной администрации по контракту, и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых Губернатору Алтайского края лицами, замещающими указанные должности;

6.9. осуществление проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, должностей государственной гражданской службы Алтайского края, муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности;

б) соблюдения лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственными гражданскими служащими Алтайского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

в) соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Алтайского края, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Алтайского края трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

6.10. осуществление контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственных гражданских служащих Алтайского края, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

6.11. осуществление контроля за организацией исполнения законодательства в сфере противодействия коррупции в органах исполнительной власти Алтайского края;

6.12. осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учре-

ждениях Алтайского края и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Алтайского края, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений;

6.13. анализ сведений:

а) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, должностей государственной гражданской службы Алтайского края, муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности;

б) о соблюдении лицами, замещающими государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Алтайского края запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

в) о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Алтайского края, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

6.14. участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и государственных гражданских служащих Алтайского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах Правительства Алтайского края и органов исполнительной власти Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

6.15. подготовка и направление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту, в соответствующий орган местного самоуправления, муниципальный орган, который размещает указанные сведения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляет их для опубликования средствами массовой информации в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

6.16. организационное обеспечение деятельности и контроль за исполнением принятых решений следующих коллегиальных органов:

а) комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Алтайском крае;

б) комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Администрации Губернатора и

Правительства Алтайского края и государственных гражданских служащих, замещающих должности руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Алтайского края, и урегулированию конфликта интересов;

6.17. реализация региональной государственной программы в сфере противодействия коррупции;

6.18. проведение в пределах своей компетенции мониторинга:

а) деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

б) реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

6.19. организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения совместно с органами исполнительной власти Алтайского края, а также осуществление контроля за его организацией в государственных учреждениях Алтайского края;

6.20. анализ практики применения законодательства о противодействии коррупции органами местного самоуправления;

6.21. оказание методической и консультативной помощи органам исполнительной власти Алтайского края и органам местного самоуправления Алтайского края в реализации федеральных законов, законов Алтайского края, иных правовых актов по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений;

6.22. рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам компетенции Отдела, подготовка ответов на них;

6.23. взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, в том числе подготовка информации в рамках компетенции Отдела для размещения на официальном сайте Правительства Алтайского края;

6.24. проведение мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений и участие в них;

6.25. подготовка отчетной, статистической информации, планов работ, материалов к совещаниям, организуемым с участием Отдела;

6.26. подготовка докладов, информационных материалов в сфере противодействия коррупции для аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края;

6.27. осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края.

7. В целях реализации своих функций Отдел:

а) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Фе-

дерации, иные федеральные государственные органы, в органы государственной власти Алтайского края, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Алтайского края, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственных гражданских служащих Алтайского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

б) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

в) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

г) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

д) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

8. Отдел имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке необходимую для осуществления полномочий Отдела информацию и материалы от органов государственной власти Алтайского края, структурных подразделений Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края, органов местного самоуправления, иных органов и организаций;

б) разрабатывать методические материалы по вопросам, отнесенным к функциям Отдела;

в) пользоваться в установленном порядке базами информационных данных автоматизированных систем Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края и органов исполнительной власти Алтайского края в пределах компетенции Отдела;

г) осуществлять иные права, установленные федеральным законодательством и законодательством Алтайского края.

IV. Организация деятельности Отдела

9. Отдел находится в непосредственном подчинении Губернатора Алтайского края, который координирует и контролирует его деятельность.

10. Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отде-

ла, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Алтайского края по представлению заместителя Председателя Правительства Алтайского края - руководителя Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края.

11. Назначение на иные установленные в Отделе должности и освобождение от указанных должностей осуществляется заместителем Председателя Правительства Алтайского края - руководителем Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по представлению начальника Отдела.

12. Начальник Отдела:

а) осуществляет общее руководство Отделом, планирует и организует работу Отдела, распределяет должностные обязанности между сотрудниками Отдела;

б) утверждает должностные регламенты, определяющие должностные обязанности, права и ответственность государственных гражданских служащих Отдела;

в) дает поручения сотрудникам Отдела и контролирует их исполнение;

г) вносит предложения о назначении, перемещении и освобождении от должности сотрудников Отдела, их поощрении;

д) вносит предложения по командированию государственных гражданских служащих Отдела для осуществления функций Отдела;

е) направляет государственных гражданских служащих Отдела для участия в работе комиссий и рабочих групп;

ж) визирует проекты нормативных правовых актов Алтайского края по вопросам противодействия коррупции, а также иные документы Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края, Правительства Алтайского края в пределах компетенции Отдела;

з) обеспечивает исполнение поручений, связанных с решением поставленных задач, осуществляет контроль за их исполнением;

и) подписывает служебную документацию в пределах компетенции Отдела;

к) ведет прием граждан, принимает меры к своевременному рассмотрению поступивших обращений по вопросам компетенции Отдела;

л) представляет Отдел в органах государственной власти и органах местного самоуправления Алтайского края, иных организациях;

м) выносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Алтайского края, Правительства Алтайского края, заместителя Председателя Правительства Алтайского края - руководителя Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края вопросы, отнесенные к компетенции Отдела;

н) осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края, поручениями Губернатора Алтайского края.

13. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Отдел.

14. В отсутствие начальника Отдела его обязанности исполняет консультант Отдела, наделенный соответствующими полномочиями в соответствии с должностным регламентом и правовым актом.

15. Должностные обязанности, права и персональная ответственность государственных гражданских служащих Отдела определяются должностными регламентами, утверждаемыми начальником Отдела.

16. Финансирование расходов на содержание Отдела осуществляется управлением делами Губернатора и Правительства Алтайского края за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете.

17. Информационное, документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Отдела осуществляют соответствующие структурные подразделения Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края и управление делами Губернатора и Правительства Алтайского края.

18. Отдел имеет бланки и штампы.