



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2020

№ 454

г. Барнаул

Об отдельных вопросах эксплуатации государственной информационной системы Алтайского края «Единая система электронного документооборота Алтайского края»

В соответствии с законом Алтайского края от 24.12.2019 № 120-ЗС «О государственных информационных системах Алтайского края», постановлением Правительства Алтайского края от 24.01.2020 № 25 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Цифровое развитие экономики и информационной среды Алтайского края» и в целях совершенствования юридически значимого электронного документооборота Правительство Алтайского края постановляет:

1. Определить Министерство цифрового развития и связи Алтайского края оператором государственной информационной системы Алтайского края «Единая система электронного документооборота Алтайского края» (далее – ЕСЭД).

2. Определить полномочия оператора ЕСЭД (приложение).

3. Органам исполнительной власти Алтайского края использовать ЕСЭД в качестве приоритетного способа ведения делопроизводства и переписки в электронном виде.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления использовать ЕСЭД в качестве приоритетного способа ведения делопроизводства и переписки в электронном виде.

5. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Алтайского края от 17.10.2014 № 483 «Об утверждении положения о Единой системе электронного документооборота Алтайского края» с момента принятия новой редакции положения о ЕСЭД;

постановление Администрации Алтайского края от 19.05.2016 № 167 «О внесении изменений в постановление Администрации края от 17.10.2014 № 483»;

пункт 1.4 приложения к постановлению Правительства Алтайского

края от 25.05.2018 № 181 «О некоторых актах Администрации Алтайского края, Правительства Алтайского края»;

пункт 1.5 приложения к постановлению Правительства Алтайского края от 18.04.2019 № 138 «О некоторых актах Администрации Алтайского края, Правительства Алтайского края».

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края



В.П. Томенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Алтайского края  
от 14.10. 2020 № 454

## ПОЛНОМОЧИЯ

оператора государственной информационной системы Алтайского края  
«Единая система электронного документооборота Алтайского края»

1. Полномочия оператора в части организационного обеспечения:
  - разрабатывает планы мероприятий по развитию ЕСЭД, в том числе электронного документооборота, и организует их исполнение;
  - осуществляет подключение к ЕСЭД;
  - осуществляет ведение классификатора участников ЕСЭД по согласованию с департаментом Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по документационному обеспечению;
  - определяет перечень юридически значимых документов для подписания в ЕСЭД в электронном виде совместно с правовым департаментом Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края, департаментом Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по документационному обеспечению и Министерством культуры Алтайского края;
  - организует интеграцию документов в ЕСЭД и обмен ими с иными информационными системами.
2. Полномочия оператора в части методического обеспечения:
  - разрабатывает проекты правовых актов Правительства Алтайского края, утверждает регламенты, методические рекомендации и инструкции по работе в ЕСЭД по согласованию с департаментом Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по документационному обеспечению;
  - размещает правовые акты, регламенты, методические рекомендации и инструкции по работе в ЕСЭД на общедоступных ресурсах;
  - совместно с органами исполнительной власти Алтайского края проводит обучение пользователей участников ЕСЭД.
3. Полномочия оператора в части технического обеспечения:
  - предоставляет доступ к ЕСЭД;
  - предоставляет участникам ЕСЭД программное обеспечение системы электронного документооборота, консультирует по его установке и настройке;
  - создает и настраивает картотеки участников ЕСЭД;
  - поддерживает в актуальном состоянии справочники системы ЕСЭД;
  - регистрирует пользователей в ЕСЭД;
  - осуществляет мониторинг и протоколирует работу пользователей участников ЕСЭД;
  - создает условия бесперебойного функционирования ЕСЭД;
  - реализует меры по защите информации, содержащейся в ЕСЭД;

информирует участников ЕСЭД о технологических остановках и нарушениях в работе ЕСЭД;

осуществляет временную остановку работы пользователей участников ЕСЭД при систематических нарушениях ими правил и инструкций работы в системе электронного документооборота до принятия мер по устранению нарушений.