



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2020

№ 537

г. Барнаул

«Об утверждении Правил предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета Фонду развития Алтайского края»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Алтайского края постановляет:

Утвердить Правила предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета Фонду развития Алтайского края (приложение).

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Алтайского края
от 16.12. 2020 № 537

ПРАВИЛА

предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета Фонду
развития Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета Фонду развития Алтайского края (далее – «Фонд»).

1.2. Настоящие Правила не распространяются на случаи предоставления субсидий Фонду на основании постановления Правительства Алтайского края от 21.08.2020 № 360 «Об утверждении Правил предоставления субсидий Фонду развития Алтайского края в рамках индивидуальной программы социально-экономического развития Алтайского края на 2020 – 2024 годы в целях содействия реализации инвестиционных проектов в сфере промышленности».

1.3. Источником финансового обеспечения субсидий, определенных пунктом 1.1 настоящих Правил, являются средства краевого бюджета, предусмотренные мероприятием 3.3 «Формирование (докапитализация) Фонда развития Алтайского края» подпрограммы 1 «Формирование благоприятной инвестиционной среды» государственной программы Алтайского края «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 13.10.2014 № 467 (далее – «государственная программа»).

1.4. Субсидии предоставляются Фонду для оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, реализующим инвестиционные проекты, в том числе в форме займов.

Субсидии не могут быть направлены на выплату заработной платы, содержание аппарата, уплату налогов и административные расходы Фонда.

1.5. Субсидии предоставляются Министерством экономического развития Алтайского края (далее – «главный распорядитель»), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.6. При формировании проекта закона Алтайского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Алтайского края о внесении изменений в закон Алтайского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и на плановый период) сведения о субсидиях размещаются главным распорядителем на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (после реализации технической возможности размещения информации на указанном портале).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий Фонд представляет главному распорядителю следующие документы:

заявление на предоставление субсидии по прилагаемой к настоящим Правилам форме, удостоверенное оттиском печати Фонда и подписью его руководителя;

копию устава Фонда в действующей редакции, заверенную оттиском печати Фонда и подписью его руководителя.

Регистрация документов осуществляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств в день их поступления.

2.2. На дату подачи заявления, предусмотренного пунктом 2.1 настоящих Правил, Фонд должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;

отсутствие факта нахождения Фонда в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении Фонда процедуры банкротства, приостановления деятельности Фонда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

2.3. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней с даты представления документов:

рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил; проводит оценку соответствия Фонда требованиям, предусмотренным в пункте 2.2 настоящих Правил;

принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении;

письменно уведомляет о принятом решении Фонд.

Решение о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении оформляется приказом главного распорядителя (далее – «приказ»).

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие Фонда требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящих Правил;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

Фонд вправе повторно представить документы после устранения нарушений, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий.

2.5. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Фондом и главным распорядителем по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Алтайского края (далее – «Соглашение»), в течение 3 рабочих дней с даты подписания приказа.

2.6. В Соглашении предусматриваются:

значение результатов предоставления субсидий;

требования к отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий;

запрет приобретения за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением случаев, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

запрет направления средств субсидий на выплату заработной платы, содержание аппарата, уплату налогов и административные расходы Фонда;

согласие Фонда на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в Соглашении.

2.7. Результатом предоставления субсидий является количество инвестиционных проектов, содействие реализации которых осуществлялось Фондом.

2.8. Размер субсидий определяется исходя из бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию указанного в пункте 1.3 настоящих Правил мероприятия государственной программы, в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и на плановый период.

2.9. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются в бумажном виде в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

2.10. Главный распорядитель перечисляет субсидии в течение 10 рабочих дней с даты подписания Соглашения на счет, открытый Фонду в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса.

2.11. Не использованные Фондом в текущем финансовом году остатки субсидий используются Фондом в последующие финансовые годы для достижения целей, на которые субсидии выделялись.

2.12. Порядок и сроки возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления определяются пунктом 4.3 настоящих Правил.

3. Представление отчетности

3.1. Фонд представляет главному распорядителю: отчетность, предусмотренную Соглашением, по форме, определенной Соглашением, – ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

годовой бухгалтерский баланс, отчет о целевом использовании субсидий и приложения к ним – ежегодно не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным;

заверенные оттиском печати Фонда и подписью его руководителя копии договоров (соглашений) об оказании финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, в том числе в форме займов, – ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Главный распорядитель имеет право устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности в отношении Фонда, а также сроки ее представления.

4. Контроль за использованием субсидий и порядок возврата субсидий в краевой бюджет

4.1. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и Соглашением, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. Фонд в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидий, а также за своевременное представление отчетности об их использовании.

4.3. За нарушения Фондом установленных Соглашением условий предоставления субсидий, выявленные в том числе в ходе проверок, проведенных главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, предусмотрена мера ответственности в виде возврата субсидий в краевой бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования главного распорядителя или предписания (представления) органов государственного финансового контроля об устранении соответствующих нарушений.

4.4. В случае, указанном в пункте 4.3 настоящих Правил, главный распорядитель:

выступает главным администратором поступлений;

принимает меры по своевременному и полному возврату Фондом субсидий в краевой бюджет, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам предоставления суб-
сидий за счет средств краевого
бюджета Фонду развития Алтай-
ского края

Форма

Министерство экономического
развития Алтайского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии Фонду развития Алтайского края

Прошу предоставить Фонду развития Алтайского края субсидию из кра-
евого бюджета в целях оказания финансовой поддержки субъектам деятельно-
сти в сфере промышленности, реализующим инвестиционные проекты.

ОГРН/ИНН _____.
Дата государственной регистрации _____.
Банковские реквизиты _____.
Адрес _____.
Место нахождения _____.
Телефон, факс _____.
Адрес электронной почты (e-mail) _____.
Фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии), должность руководи-
теля, телефон _____.
Фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) представителя, телефон _____.

(руководитель Фонда развития Алтайского края)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 202__ г.