



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2021

№ 358

г. Барнаул

Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», постановлением Правительства Алтайского края от 02.03.2020 № 90 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» Правительство Алтайского края постановляет:

Утвердить Порядок предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей (приложение).

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края



В.П. Томенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Алтайского края  
от 28.09. 2021 № 358

ПОРЯДОК  
предоставления финансовой поддержки в виде грантов  
субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным  
в реестр социальных предпринимателей

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Алтайского края «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», утвержденной постановлением Правительства Алтайского края от 02.03.2020 № 90, и устанавливает цели, условия и процедуру предоставления финансовой поддержки в виде грантов в форме субсидии, а также направлен на достижение целей, показателей и результатов регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Грант в форме субсидии предоставляется на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией субъектами малого и среднего предпринимательства, включенными в реестр социальных предпринимателей, проектов в сфере социального предпринимательства (далее – «Грант»).

## 1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

субъекты – юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон № 209-ФЗ»), к малым, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

центр поддержки предпринимательства (ЦПП) – юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица, которое относится к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на оказание консультационной поддержки, и одним из учредителей которого является субъект Российской Федерации. ЦПП оказывает комплекс информационно-консультационных и образовательных

услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства;

центр инноваций социальной сферы (ЦИСС) – юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица, которое относится к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на оказание консультационной поддержки, и одним из учредителей которого является субъект Российской Федерации или муниципальное образование. ЦИСС оказывает информационно-аналитическую, консультационную и организационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в том числе признанным социальными предприятиями, а также субъектам малого и среднего предпринимательства, заинтересованным в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства;

отчетный период – отчетными периодами признаются квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.

1.3. Гранты предоставляются управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (далее – «управление»), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов на соответствующий финансовый год.

При формировании проекта закона Алтайского края о бюджете (проекта закона Алтайского края о внесении изменений в закон Алтайского края о бюджете) сведения о Грантах размещаются управлением на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «единый портал») (при реализации возможности размещения информации на данном портале).

1.4. Категория получателей Гранта:

субъект, признанный социальным предприятием в порядке, установленном частью 3 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, соответствующие сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года, и соответствующий одному из следующих статусов:

субъект, впервые признанный социальным предприятием, прошедший обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения Гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которого организовано ЦПП, ЦИСС или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», в целях допуска социального предприятия к защите проекта в сфере социального предпринимательства к конкурсному отбору;

субъект, подтвердивший статус социального предприятия, реализующий ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства.

Субсидия не предоставляется субъектам, относящимся к категориям, указанным в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ.

1.5. Способом проведения отбора субъектов является конкурс.

## 2. Порядок проведения отбора получателей для предоставления Гранта

2.1. Объявление о проведении отбора на получение государственной поддержки, содержащее информацию о сроках (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора), месте, порядке приема заявок и иные сведения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (далее – «Общие требования»), размещается на официальном сайте управления ([www.altsmb.ru](http://www.altsmb.ru)), а также на едином портале (при реализации возможности размещения информации на данном портале) не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

В случае наличия нераспределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований управление проводит дополнительный отбор субъектов, объявление о проведении которого размещается на официальном сайте управления ([www.altsmb.ru](http://www.altsmb.ru)), а также на едином портале (при реализации возможности размещения информации на данном портале) не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении средств из краевого бюджета с субъектами предшествующего отбора.

2.2. Для получения Грантов субъекты должны удовлетворять следующим требованиям:

на дату представления документов:

быть зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, и осуществлять деятельность на территории Алтайского края;

не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, чьим местом регистрации является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответ-

ствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Алтайским краем;

субъекты – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не получать на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, средства из краевого бюджета в соответствии с иными краевыми нормативными правовыми актами;

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Для участия в отборе субъекты в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляют в управление на бумажном носителе:

заявление о предоставлении Гранта, содержащее согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте управления ([www.altsmb.ru](http://www.altsmb.ru)) информации о субъекте и подаваемой им заявке;

проект, содержащий календарный план его реализации, смету расходов на его осуществление, в том числе за счет средств Гранта, с учетом требований пунктов 3.3, 3.4 настоящего Порядка, и соответствующий одному или нескольким условиям, указанным в части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ (с приложением формы 4-ФСС за отчетный период, наступивший на момент представления проекта, заверенной субъектом) (далее – «проект»);

копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы по проекту на момент подачи документов (в случае если субъект, подтвердивший статус социального предприятия, реализует ранее созданный проект в сфере социального предпринимательства), заверенные субъектом;

копии документов, подтверждающих наличие собственных средств для финансирования проекта, заверенные субъектом;

копии документов, подтверждающих пройденное обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения Гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которого организовано ЦПП, ЦИСС или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (в случае, если субъект впервые признан социальным предприятием), заверенные субъектом;

согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей);

анкету;

опись.

Формы документов, указанных в абзацах втором, седьмом, восьмом и девятом настоящего пункта, утверждаются управлением и размещаются на его официальном сайте ([www.altsemb.ru](http://www.altsemb.ru)).

Все документы должны быть сшиты в единый документ (заявку), полистно пронумерованы, с указанием общего количества листов, с заверением подписью и при наличии печатью субъекта. От одного субъекта может быть представлено на получение Гранта не более одной заявки в рамках проведения управлением одного отбора. В случае представления более одной заявки управление принимает к рассмотрению заявку, которая зарегистрирована последней в журнале регистрации.

Заявка представляется в управление в одном экземпляре и не возвращается, за исключением случая, установленного пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Заявка, предусмотренная пунктом 2.3 настоящего Порядка, представленная позже установленного в пункте 2.1 настоящего Порядка срока, к рассмотрению не принимается и возвращается субъекту.

2.5. Управление осуществляет регистрацию представленной субъектом заявки в журнале регистрации, с указанием даты и времени подачи.

Субъект вправе отозвать представленную заявку не позднее даты окончания ее приема, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.6. После окончания срока приема заявок, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, управление в течение 10 рабочих дней осуществляет рассмотрение представленных субъектами заявок на предмет их соответствия требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка, а также проверку субъекта на соответствие требованиям пунктов 1.4, 2.2 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения заявок управлением в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения принимается решение:

о допуске заявки для рассмотрения конкурсной комиссией;

об отклонении заявки.

Решение оформляется в форме реестра принятых заявок для рассмотрения конкурсной комиссией и реестра отклоненных заявок.

2.7. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие субъекта требованиям, указанным в пунктах 1.4, 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных субъектом документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, пункте 2.3 настоящего Порядка, непредставление (представление не в полном объеме) документов;

наличие оснований, указанных в пунктах 3 и 4 части 5 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ;

подача субъектом заявки после даты и (или) времени, определенных

для подачи заявок в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

недостоверность представленной субъектом информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе субъекта.

2.8. Уведомление о принятом решении направляется субъекту в течение 10 рабочих дней со дня его принятия (в случае отклонения заявки с обоснованием причин отклонения).

### 3. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Оценка проектов субъектов осуществляется конкурсной комиссией. Грант предоставляется исходя из представленного проекта в пределах бюджетных обязательств, утвержденных согласно бюджетной росписи на текущий финансовый год, на конкурсной основе по результатам оценки представленных субъектами проектов в сфере социального предпринимательства.

3.2. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом управления и включает по согласованию представителей органов государственной власти Алтайского края и некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.3. Грант предоставляется при условии софинансирования субъектом расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, в размере не менее 50 процентов расходов, предусмотренных на реализацию проекта. Максимальный размер Гранта не может превышать 500 тыс. рублей на одного субъекта и не может быть менее 100 тыс. рублей.

Размер Гранта определяется конкурсной комиссией пропорционально размеру расходов субъекта, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового проекта в сфере социального предпринимательства, или расходов субъекта, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение своей деятельности при реализации ранее созданного проекта в сфере социального предпринимательства, а также с учетом ограничений, установленных настоящим пунктом.

3.4. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства:

аренда нежилого помещения для реализации проекта;

ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;

аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых для реализации проекта;

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения;  
оформление результатов интеллектуальной деятельности;  
приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции;

приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов;

уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей;

реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований.

Не допускается направление Гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплату процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

3.5. При оценке проектов субъектов конкурсной комиссией учитывается соответствие условиям, указанным в части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ, а также следующим критериям и их весовым значениям:



Критерии	Весовое значение
Уровень среднемесячной заработной платы одного работника (исходя из формы 4-ФСС за отчетный период, наступивший на момент представления заявки)	менее минимального размера оплаты труда – 0 баллов; в размере минимального размера оплаты труда и до 15000,00 рублей включительно – 1 балл; свыше 15000,00 рублей – 2 балла
Количество планируемых к созданию новых постоянных рабочих мест в результате реализации проекта	не планируется – 0 баллов; 1 человек – 1 балл; 2 человека и более – 2 балла

Прошедшими конкурсный отбор признаются проекты, соответствующие условиям части 1 статьи 24.1 Федерального закона № 209-ФЗ и набравшие в сумме по всем критериям не менее 2 баллов.

Рассмотрение проектов конкурсной комиссией (с приглашением для собеседования допущенных к участию субъектов, в том числе с использованием видео-конференц-связи) осуществляется не более 30 рабочих дней со дня утверждения реестра принятых заявок для рассмотрения конкурсной комиссией. По итогам рассмотрения конкурсная комиссия формирует протокол с рекомендуемым перечнем субъектов, прошедших конкурсный отбор.

Размер Гранта определяется конкурсной комиссией с соблюдением требований, установленных пунктами 3.3, 3.4 настоящего Порядка. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления Грантов всем субъектам – прошедшим конкурсный отбор в заявленном объеме конкурсной комиссией сумма, начисленная каждому субъекту, уменьшается пропорционально размерам, указанным в представленных ими проектах. В случае отказа субъекта, являющегося одним из победителей конкурса, от реализации проекта, в том числе по причине пропорционального снижения суммы Гранта, сумма Гранта, причитающаяся данному субъекту, пропорционально распределяется между другими субъектами, которые прошли конкурсный отбор, с внесением управлением соответствующих изменений в сводный реестр получателей Гранта, утверждаемый в соответствии с условиями пункта 3.8 настоящего Порядка.

3.6. В течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии управление утверждает реестр субъектов для заключения соглашений.

3.7. В течение 25 рабочих дней со дня утверждения реестра для заключения соглашений управление заключает с соответствующими субъектами соглашение о предоставлении Гранта из краевого бюджета (далее – «Соглашение»). Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовым формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

При необходимости внесения изменений или расторжения Соглашения

между управлением и субъектом заключается дополнительное соглашение по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Субъекты, заявки которых одобрены, не подписавшие Соглашение в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии.

Сумма субсидии, причитавшаяся субъектам, не подписавшим Соглашение, в случае если размер субсидии рассчитан с применением пропорционального уменьшения в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, пропорционально распределяется между субъектами, подписавшими Соглашение, с учетом условий, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка, с заключением дополнительного соглашения.

3.8. Основания для отказа субъекту в предоставлении субсидии:

неподписание субъектом Соглашения в срок, установленный пунктом 3.7 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной субъектом информации.

В случае отказа в предоставлении Гранта управление в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет субъекту соответствующее письменное уведомление почтовым отправлением с обоснованием причин отказа.

3.9. В течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашений (дополнительных соглашений при наличии) управление утверждает сводный реестр получателей Гранта. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения сводного реестра управление размещает на своем официальном сайте ([www.altsemb.ru](http://www.altsemb.ru)), а также на едином портале (при наличии технической возможности размещения сведений на едином портале) данный реестр, а также информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 4 Общих требований.

В течение 3 рабочих дней после утверждения сводного реестра получателей Гранта управление направляет его в Министерство финансов Алтайского края.

3.10. Предоставление Гранта осуществляется на расчетные счета субъектов, открытые ими в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения управлением сводного реестра получателей Гранта.

3.11. Результатами предоставления Гранта являются:

реализация проекта, в том числе использование средств Гранта в течение шести месяцев со дня их получения;

ежегодное в течение трех лет, начиная с года, следующего за годом предоставления Гранта, подтверждение статуса социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ;

количество созданных новых постоянных рабочих мест в соответствии с реализованным проектом (если создание новых постоянных рабочих мест

предусмотрено проектом).

3.12. Соглашение в том числе должно содержать:

значения результатов предоставления Гранта, с указанием точной даты завершения действий и конечного значения результатов;

запрет приобретения субъектами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с субъектами, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие субъекта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями Гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки управлением и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также о включении таких положений в договор;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям при уменьшении управлению ранее доведенных в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка лимитов бюджетных обязательств.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. В целях подтверждения достижения результатов предоставления Гранта, предусмотренных пунктом 3.11 настоящего Порядка, субъекты представляют в управление отчетность не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным годом, по формам, определенным в Соглашении.

4.2. Управление вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления субъектом дополнительной отчетности.

#### 5. Осуществление контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их несоблюдение

5.1. Управлением и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края осуществляется проверка соблюдения субъектом целей, условий и порядка предоставления Гранта, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

5.2. В случае нарушения субъектом условий предоставления Гранта,

выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных управлением и (или) органами государственного финансового контроля, а также недостижения значений результатов, указанных в пункте 3.11 настоящего Порядка, Грант подлежит возврату в краевой бюджет в установленные соответствующим требованием управления или предписанием (представлением) органа государственного финансового контроля сроки.

5.3. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Алтайскому краю посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба его сумма подлежит возмещению субъектом в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании названных органов.

5.4. Главным администратором доходов, указанных в пунктах 5.2 и 5.3 настоящего Порядка, выступает управление, которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимает меры по своевременному возврату средств, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.